



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE
TRANSPORTES
URBANOS DE
COIMBRA

DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS 2017

VOLUME I





SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS E
TRANSPORTES
URBANOS E
COIMBRA

DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

2017

VOLUME I

Conforme o Anexo I das Instruções n.º 01/2001 aprovadas pela Resolução n.º 4/2001 - 2.ª Secção do Tribunal de Contas, de 12 de julho de 2001, publicada no Diário da República, II Série, n.º 191, de 18 de agosto de 2001, alterada pela Resolução n.º 6/2013 - 2.ª Secção do Tribunal de Contas, de 14 de novembro de 2013, publicada no Diário da República, II Série, n.º 226, de 21 de novembro de 2013, (como Resolução n.º 26/2013) e pela Resolução n.º 1/2018 – 2.ª Secção do Tribunal de Contas, de 25 de janeiro de 2018, publicada no Diário da República, II Série, n.º 29, de 9 de fevereiro de 2018.



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE
TRANSPORTES
URBANOS DE
COIMBRA

ÍNDICE

Cód. POCAL

Pág.

Documentos de Prestação de Contas (Volume 1)

1 Balanço	5	4
2 Demonstração de resultados	6	7
3 Plano plurianual de investimentos	7.1	9
4 Orçamento (resumo)	7.2	14
5 Orçamento	7.2	16
6 Controlo orçamental da despesa	7.3.1	24
7 Controlo orçamental da receita	7.3.2	30
8 Execução do plano plurianual de investimentos	7.4	34
Fluxos de caixa e contas de ordem (resumo)	7.5	39
9 Fluxos de caixa	7.5	41
10 Contas de ordem	7.5	47
11 Operações de tesouraria	7.6	49
12 Caracterização da entidade	8.1	52
13 Notas ao balanço e à demonstração de resultados	8.2	78
14 Modificações do orçamento - receita	8.3.1.1	93
15 Modificações do orçamento - despesa	8.3.1.2	93
16 Modificações do plano plurianual de investimentos	8.3.2	93
17 Contratação administrativa – situação dos contratos	8.3.3	130
18 Transferências correntes - despesa	8.3.1.2	a)
19 Transferências de capital - despesa	8.3.2	a)
20 Subsídios concedidos	8.3.3	a)



ÍNDICE

Cód. POCAL

Pág.

Documentos de Prestação de Contas (Volume 1)

21	Transferências correntes - receita	8.3.4.4	a)
22	Transferências de capital - receita	8.3.4.5	138
23	Subsídios obtidos	8.3.4.6	140
24	Activos de rendimento fixo	8.3.5.1	a)
25	Activos de rendimento variável	8.3.5.2	a)
26	Empréstimos	8.3.6.1	142
27	Outras dívidas a terceiros	8.3.6.2	144
28	Relatório de gestão	13	em anexo

Outros Documentos (Volume 2)

29	Guia de remessa		
30	Acta da reunião em que foi discutida e votada a conta		146
31	Norma de controlo interno e suas alterações	2.9	4
32	Resumo diário de tesouraria	12.2.9	20
33	Síntese das reconciliações bancárias		28
34	Mapa de fundos de maneo		30
35	Relação de emolumentos notariais e custas de execuções fiscais		a)
36	Relação de acumulação de funções		35
37	Relação nominal de responsáveis		138
38	Mapa síntese de bens inventariados		140

a) não se verificaram situações desta natureza

1

BALANÇO

BALANÇOANO: **2017**

(unidade: Euro)

Código das contas POCAL	Activo	Exercícios			
		2017			2016
		AB	AP	AL	AL
	Imobilizado:				
	Imobilizações incorpóreas:				
431	Despesas de instalação	97.377,93	75.153,93	22.224,00	35.556,00
432	Despesas de investigação e de desenvolvimento	1.777,72	1.777,72		
433	Propriedade industrial e outros direitos				
443	Imobilizações em curso de imobilizações incorpóreas				
449	Adiantamentos por conta imobilizações incorpóreas				
		99.155,65	76.931,65	22.224,00	35.556,00
	Imobilizações corpóreas:				
421	Terrenos e recursos naturais	68.667,84		68.667,84	68.667,84
422	Edifícios e outras construções	2.291.341,00	2.004.336,17	287.004,83	347.669,38
423	Equipamento básico	22.158.726,93	18.491.488,64	3.667.238,29	3.166.753,30
424	Equipamento de transporte	207.786,74	182.198,22	25.588,52	20.607,22
425	Ferramentas e utensílios	2.468.803,58	1.819.081,09	649.722,49	439.484,08
426	Equipamento administrativo	618.277,92	534.313,87	83.964,05	27.893,47
427	Taras e vasilhame				
429	Outras imobilizações corpóreas	580.426,24	542.760,04	37.666,20	10.541,04
442	Imobilizações em curso de imobilizações corpóreas	145.284,81		145.284,81	11.261,43
448	Adiantamentos por conta de imobilizações corpóreas				
		28.539.315,06	23.574.178,03	4.965.137,03	4.092.877,76
	Investimentos financeiros:				
	Circulante:				
	Existências:				
36	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	416.536,87		416.536,87	443.128,41
35	Produtos e trabalhos em curso				
34	Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugos	69,86		69,86	69,86
33	Produtos acabados e intermédios				
32	Mercadorias				
37	Adiantamentos por conta de compras				
		416.606,73		416.606,73	443.198,27
	Dívidas de terceiros - Médio e longo prazo:				
	Dívidas de terceiros - Curto prazo:				
28	Empréstimos concedidos				
211	Clientes, c/c				
212	Contribuintes, c/c				
213	Utentes, c/c	269.302,34		269.302,34	204.967,36
218	Clientes, contribuintes e utentes de cobrança duvidosa	2.879,54	2.879,54		
251	Devedores pela execução do orçamento				
229	Adiantamentos a fornecedores				
2619	Adiantamentos a fornecedores de imobilizado				
24	Estado e outros entes públicos	397.208,50		397.208,50	743.131,80
264	Administração autárquica				
262+263+267+268	Outros devedores	19.550,50		19.550,50	18.270,25
		688.940,88	2.879,54	686.061,34	966.369,41
	Títulos negociáveis:				
	Depósitos em instituições financeiras e caixa:				
12	Depósitos em instituições financeiras	963.557,72		963.557,72	865.962,42
11	Caixa	10.500,81		10.500,81	8.077,52
		974.058,53		974.058,53	874.039,94
	Acréscimos e diferimentos:				
271	Acréscimos e proveitos	129.317,20		129.317,20	138.058,52
272	Custos diferidos	362.076,57		362.076,57	466.540,97
		491.393,77		491.393,77	604.599,49
	Total de amortizações		23.651.109,68		
	Total de provisões		2.879,54		
	Total do activo	31.209.470,62	23.653.989,22	7.555.481,40	7.016.640,87

BALANÇOANO: **2017**

(unidade: Euro)

Código das contas POCAL	Fundos próprios e passivo	Exercícios	
		2017	2016
	Fundos próprios:		
51	Património	719.943,57	719.943,57
55	Ajustamentos de partes de capital em empresas.		
56	Reservas de reavaliação		
571	Reservas legais		
572	Reservas estatutárias		
573	Reservas contratuais		
574	Reservas livres		
575	Subsídios	120.828,80	120.828,80
576	Doações	1.040,59	1.040,59
577	Reservas decorrentes da transferência de cativos		
59	Resultados transitados	-1.768.858,36	-1.604.810,34
88	Resultado líquido do exercício	187.729,43	-164.048,02
	Total dos fundos próprios	-739.315,97	-927.045,40
	Passivo:		
292	Provisões para riscos e encargos	2.977.660,05	2.932.737,38
		2.977.660,05	2.932.737,38
	Dívidas a terceiros - Médio e longo prazo:		
2312	Empréstimos obtidos		209.843,18
264	Administração autárquica	139.895,46	
262+263 +267+268	Outros credores		
		139.895,46	209.843,18
	Dívidas a terceiros - Curto prazo:		
2312	Empréstimos obtidos		69.947,72
269	Adiantamentos por conta de vendas		
221	Fornecedores, c/c	140.262,06	265.487,20
228	Fornecedores - Facturas em recepção e conferência	52.060,87	7.182,47
252	Credores pela execução do orçamento		
219	Adiantamentos de clientes, contribuintes e utentes		
2611	Fornecedores de imobilizado, c/c	8.498,12	705,98
24	Estado e outros entes públicos	53.756,78	53.088,03
264	Administração autárquica	69.947,72	
262+263 +267+268	Outros credores	20.297,54	12.053,03
		344.823,09	408.464,43
	Acréscimos e diferimentos:		
273	Acréscimos de custos	1.074.063,99	986.444,42
274	Proveitos diferidos	3.758.354,78	3.406.196,86
		4.832.418,77	4.392.641,28
	Total do passivo	8.294.797,37	7.943.686,27
	Total dos fundos próprios e do passivo	7.555.481,40	7.016.640,87

AB - Activo Bruto AP - Amortizações e Provisões AL - Activo Líquido
Câmara Municipal de Coimbra

Conselho de Administração

Em 25 de Março de 2018

Câmara Municipal

Em 25 de Março de 2018

(Manuel Machado)
Presidente

Assembleia Municipal

Em 25 de Março de 2018

2

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

ANO: 2017

(unidade: Euro)

Código das contas POCAL	Custos e Perdas	Exercícios			
		2017		2016	
61	Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas				
	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo				
	Matérias-primas				
	Combustíveis e lubrificantes	2.565.720,82		2.380.333,47	
	Materiais diversos	445.970,26	3.011.691,08	480.149,08	2.860.482,55
62	Fornecimentos e serviços externos	1.720.791,00		1.866.459,76	
641+642	Custos com o pessoal:				
	Remunerações	6.906.252,99		6.702.850,30	
643 a 648	Encargos sociais	1.943.766,88		1.808.326,78	
63	Transferências e subsídios correntes concedidos e prestações sociais		10.570.810,87		10.377.636,84
66	Amortizações do exercício	1.062.070,88		908.019,68	
67	Provisões do exercício	34.186,67	1.096.257,55	284.272,05	1.192.291,73
65	Outros custos e perdas operacionais	4.161,15	4.161,15	2.260,26	2.260,26
	(A) Custos e perdas operacionais		14.682.920,65		14.432.671,38
68	Custos e perdas financeiros	12.382,09	12.382,09	19.697,53	19.697,53
	(C) Custos e perdas correntes		14.695.302,74		14.452.368,91
69	Custos e perdas extraordinários	129.867,10	129.867,10	51.333,65	51.333,65
	(E) Custos e perdas do exercício		14.825.169,84		14.503.702,56
88	Resultado líquido do exercício	187.729,43	187.729,43	-164.048,02	-164.048,02
			15.012.899,27		14.339.654,54
	Proveitos e ganhos				
	Vendas e prestações de serviços:				
712	Prestações de serviços				
7121	Transportes Coletivos de Passageiros	6.681.009,36		6.629.021,85	
7129	Parques de Estacionamento	226.692,27	6.907.701,63	217.253,39	6.846.275,24
72	Impostos e taxas	659.501,08		619.209,05	
	Variação da produção				
75	Trabalhos para a própria entidade	76.877,65		79.774,66	
73	Proveitos suplementares	68.369,09		64.676,49	
74	Transferências e subsídios obtidos	6.384.915,80		5.954.207,39	
76	Outros proveitos e ganhos operacionais	30.459,80	7.220.123,42	35.432,69	6.753.300,28
	(B) Proveitos e ganhos operacionais		14.127.825,05		13.599.575,52
78	Proveitos e ganhos financeiros				
	(D) Proveitos e ganhos correntes		14.127.825,05		13.599.575,52
79	Proveitos e ganhos extraordinários	885.074,22	885.074,22	740.079,02	740.079,02
	(F) Proveitos totais		15.012.899,27		14.339.654,54

RESUMO:

Resultados operacionais (B - A) =	-555.095,60	-833.095,86
Resultados financeiros (D - B) - (C - A) =	-12.382,09	-19.697,53
Resultados correntes (D) - (C) =	-567.477,69	-852.793,39
Resultados líquido do exercício (F) - (E) =	187.729,43	-164.048,02

Câmara Municipal de Coimbra

Conselho de Administração
Em 25 de Maio de 2018Câmara Municipal
Em 25 de Maio de 2018Assembleia Municipal
Em 24 de Abril de 2018Manuel Machado
Presidente

3

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS - 2017

													(Unidade: euros)						
Programa	Objectivo	Projecto		Designação do Programa e Projecto/Ação	Código da Classificação Económica	Forma de realização	Fonte de Financiamento (%)			Responsável	Data (Mês/Ano)		Fase de Execução	Realizado	Despesas				Total Previsto
		Ano	Acção				Adm. Central	CMC	SMUTC		Comunitários	Ano 2017			Anos Seguintes				
															Total	Financiamento Definido	Financiamento não definido	2018	
INVESTIMENTO NA MELHORIA DA QUALIDADE DO																			
SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS																			
AQUISIÇÃO/REPARAÇÃO DE VIATURAS DE TRANSPORTE																			
DE PASSAGEIROS																			
TROLECÁRIOS																			
01	11	2017	01	0701100501	○	100			DEM	Jan-17	Dez-19	0	120.000	120.000	0	350.000	450.000	920.000	
AUTOCÁRIOS																			
01	11	2016	02	01	0701100502	○	100		DEM	Jan-16	Dez-17	1	1.000.000	1.000.000	0			1.000.000	
01	11	2017	02	01	0701100502	○	100		DEM	Jan-17	Dez-21	0	1.018.209	418.200	1.000.000	1.260.000	1.260.000	6.458.200	
01	11	2017	02	02	0701100502	○			DEM	Jan-17	Dez-17	0	40.000	40.000	0			40.000	
CARLINHAS PARA DEFICIENTES																			
01	11	2017	03	01	0701100503	○			DEM	Jan-17	Dez-17	0	61.500	61.500	0			61.500	
MINI-AUTOCÁRIOS																			
01	11	2016	04	01	0701100504	○	100		DEM	Jan-16	Dez-17	2	408.650	436.650	0			436.650	
01	11	2017	04	01	0701100504	○	100		DEM	Jan-17	Dez-21	0	150.000		0	150.000	150.000	750.000	
MINI-AUTOCÁRIOS / TRACÇÃO ELÉCTRICA																			
01	11	2017	05	01	0701100505	○			DEM	Jan-17	Dez-17	0	40.000	40.000	0			40.000	
Mini-Autocarros de Tração Eléctrica																			
Total do Programa 11																			
0 3.266.350 1.150.000 1.760.000 1.860.000 1.410.000 1.410.000 9.706.350																			
SISTEMA DE APOIO À EXPLORAÇÃO																			
01	12	2017	01	070111	○				DEM	Jan-17	Dez-17	0	6.150	6.150	0			6.150	
SISTEMA DE APOIO À EXPLORAÇÃO																			
01	12	2017	01	01	070111	○	100		DEM	Jan-16	Dez-17	3	113.993	382.137	382.137	0		496.130	
Sistema de Apoio à Exploração - SAE/SAP																			
01	12	2016	01	02	070111	○							113.993	382.137	382.137	0	0	502.280	
Informação ao Público em Tempo Real																			
Total do Programa 12																			
113.993 388.287 388.287 0 0 0 0 0 502.280																			
EQUIPAMENTO DE BILHÉTICA																			
01	13	2016	01	07011009	○				DEM	Jan-16	Dez-17	0	217.852	217.852	0			217.852	
EQUIPAMENTO DE BILHÉTICA																			
01	13	2016	01	01	07011009	○	100		DEM	Jan-16	Dez-18	0	283.392	283.392	0	1.605.888	0	1.889.280	
Auditorização do Equipamento de Bilhética																			
01	13	2016	01	02	07011009	○							283.392	283.392	0	1.605.888	0	2.107.152	
Sistema Multimodal de Transportes - Integração Territorial																			
Total do Programa 13																			
0 501.244 501.244 0 1.405.888 0 0 0 2.107.152																			
LINHAS ELÉCTRICAS, SUBESTAÇÕES E EQUIPAMENTO																			
01	14	2017	01	0701030102	E				DEM	Jan-17	Dez-17	0	41.000	41.000	0			41.000	
BÁSICO DIVERSO																			
EDIFÍCIOS DE SUBESTAÇÕES																			
01	14	2017	01	01	07011003	○			DEM	Jan-17	Dez-17	0	25.000	25.000	0			25.000	
Edifícios de Subestações																			
01	14	2017	02	01	07011003	○			DEM	Jan-17	Dez-17	0	25.000	25.000	0			25.000	
Linhas Eléctricas e Respostivos Instalações																			
01	14	2017	03	01	07011004	○	100		DEM	Jan-17	Dez-18	0	600.000	100.000	500.000	600.000		1.200.000	
Subestações/Postos de Transformação																			
01	14	2017	03	01	07011004	○			DEM	Jan-17	Dez-18	0	600.000						

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS - 2017

(Unidade: euros)																													
Objectivo	Programa	Projecto	Acção	Designação do Programa e Projecto/Acção	Código da Classificação Económica	Forma de realização	Fonte de Financiamento (%)				Responsável	Datas (Mês/Ano)		Realizado	Despesas					Total Previsto									
							Adm. Central	CMC	SMTUC	Fundos Comunitários		Início	Fim		Financiamento Definido	Financiamento não definido	2018	2019	2020		Outros								
01 14 2017 04	EQUIPAMENTO OFICIAL			07011006	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	40.000	40.000	0								40.000								
01 14 2017 04	Equipamento Oficial						Total do Programa 14				0	706.000	206.000	500.000	600.000	0	0	0	0	1.306.000									
01 15	SISTEMA INTEGRADO GESTÃO HORÁRIOS E ESCALAS																												
01 15 2017 01	SISTEMA INTEGRADO GESTÃO HORÁRIOS E ESCALAS			070111	○		DSP	Jan-17	Dez-17	0	6.150	6.150	0								6.150								
01 15 2017 01	GIST						Total do Programa 15				0	6.150	6.150	0	0	0	0	0	0	6.150									
				TOTAL DO OBJECTIVO 01																	113.993	4.868.031	3.218.031	1.650.000	3.965.888	1.860.000	1.410.000	1.410.000	13.627.912
02	INVESTIMENTO NA MELHORIA DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO E ATENDIMENTO DOS MUNICÍPIOS																												
02 21	EDIFÍCIOS																												
02 21 2017 01	Edifício Administrativo			0701030101	E		DEM	Jan-17	Dez-17	0	110.400	110.400	0								110.400								
02 21 2017 01	Edifício Industrial			0701030101	E	91	DEM	Jan-17	Dez-18	0	201.300	100.000	101.300	0							371.300								
02 21 2017 01	Estação de Serviço			0701030101	E	100	DEM	Jan-17	Dez-18	0	100.000	100.000	0								200.000								
02 21 2017 01	Outras Construções Diversas			0701030102	E		DEM	Jan-17	Dez-17	0	22.400	22.400	0								22.400								
02 21 2017 02	OUTRAS CONDIÇÕES																												
02 21 2017 02	Melhoria das Condições de Informação ao Público e Condiçidade nas Paragens			0701030102	○		DSP	Jan-17	Dez-17	0	1.230	1.230	0								1.230								
02 21 2017 02	Lojas dos SMTUC			0701030102	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	7.380	7.380	0								7.380								
02 21 2017 02	Outras Edificações Ligeiras			0701030102	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	25.000	25.000	0								25.000								
02 21 2017 02	Muros, Vedações, Obras de Pavimentação			0701030102	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	16.300	16.300	0								16.300								
				Total do Programa 21																	0	484.010	382.710	101.300	270.000	0	0	0	754.010
02 22	EQUIPAMENTO DE SEGURANÇA																												
02 22 2017 01	EQUIPAMENTO DE SEGURANÇA			07011007	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	17.000	17.000	0								17.000								
02 22 2017 01	Equipamento de Segurança e Protecção						Total do Programa 22				0	17.000	17.000	0	0	0	0	0	0	17.000									
02 23	EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO																												
02 23 2017 01	MOBILIÁRIO																												
02 23 2017 01	Aquisição de Mobiliário			07010901	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	4.000	4.000	0								4.000								
02 23 2017 02	MÁQUINAS DE ESCRITÓRIO																												
02 23 2017 02	Aquisição de Máquinas de Escritório			07010902	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	1.500	1.500	0								1.500								
02 23 2017 03	EQUIPAMENTO INFORMÁTICO																												
02 23 2017 03	Aquisição de Equipamento Informático			070107	○		DEM	Jan-17	Dez-18	0	121.231	121.231	0								121.231								
02 23 2017 04	OUTRO EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO																												
02 23 2017 04	Aquisição de Outro Equipamento Administrativo			07010904	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	5.000	5.000	0								5.000								

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Prachin

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS - 2017

(Unidade: euros)																					
Objectivo	Programa	Projecto		Acção	Designação do Programa e Projecto/Acção	Código da Classificação Económica	Forma de realização				Fonte de Financiamento (%)	Responsável	Datas (Mês/Ano)		Fase de Execução	Realizado	Despesas				Total Previsto
		Ano	Número				Adm. Central	CMC	SARLUC	Fundos Comunitários			Início	Fim			Anos Seguintes				
																	Total	Financiamento Definido	Financiamento não definido	2018	
02	23	2017	05	APARELHAGEM E UTENSÍLIOS DIVERSOS	07010905	○	DEM	Jan-17	Dez-17	0	1.500	1.500	0							1.500	
02	23	2017	05	Aquisição de Aparelhalagem e Utensílios Diversos			Total do Programa 23				0	133.231	133.231	0	58.600	0	0	0	0	191.831	
							TOTAL DO OBJECTIVO 02				0	634.241	532.941	101.300	328.600	0	0	0	0	962.841	
03				INVESTIMENTO NA RACIONALIZAÇÃO DE ESTACIONAMENTO NO CENTRO DA CIDADE																	
03	31			PARCÔMETROS E PARQUES DE ESTACIONAMENTO																	
03	31	2017	01	PARCÔMETROS																	
03	31	2017	01	Aquisição de Equipamento Zonas de Estacionamento de Duração Limitada	07011009	○	100	DEM	Jan-17	Dez-17	0	113.160	113.160	0						113.160	
03	31	2017	02	PARQUES DE ESTACIONAMENTO																	
03	31	2017	02	PARQUES DE ESTACIONAMENTO	07011009	○	100	DEM	Jan-17	Dez-17	0	68.905	68.905	0						68.905	
03	31	2017	02	Aquisição de Equipamento Parques de Estacionamento																	
03	31	2017	02	Aquisição de Equipamento Parques de Estacionamento	07011009	○	100	DEM	Jan-17	Dez-17	0	182.065	182.065	0	0	0	0	0	0	182.065	
							Total do Programa 31				0	182.065	182.065	0	0	0	0	0	0	182.065	
							TOTAL DO OBJECTIVO 03				0	182.065	182.065	0	0	0	0	0	0	182.065	
04				INVESTIMENTOS DIVERSOS																	
04	41			EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE																	
04	41	2017	01	VEÍCULOS AUTOMÓVEIS PESADOS DE APOIO																	
04	41	2017	01	Veículos Automóveis Pesados de Apoio	0701060301	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	43.050	43.050	0						43.050	
04	41	2017	02	VEÍCULOS AUTOMÓVEIS PESADOS DE APOIO																	
04	41	2017	02	VEÍCULOS AUTOMÓVEIS PESADOS DE APOIO	0701060302	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	17.500	17.500	0						17.500	
04	41	2017	03	OUTRO EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE																	
04	41	2017	03	OUTRO EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE	0701060303	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	10	10	0						10	
							Total do Programa 41				0	60.560	60.560	0	0	0	0	0	0	60.560	
04	42			FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS																	
04	42	2017	01	APARELHAGEM																	
04	42	2017	01	Aparelhalagem	070111	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	7.380	7.380	0						7.380	
04	42	2017	02	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS																	
04	42	2017	02	Ferramentas e Utensílios	070111	○		DEM	Jan-17	Dez-17	0	7.000	7.000	0						7.000	
							Total do Programa 42				0	14.380	14.380	0	0	0	0	0	0	14.380	
04	43			OUTRAS MOBILIZAÇÕES CORPÓREAS																	
04	43	2017	01	PROGRAMAS INFORMÁTICOS																	
04	43	2017	01	Programas Informáticos	070108	○		DEM	Jan-17	Dez-18	0	154.200	154.200	0	25.500	0				179.700	

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS - 2017

Designação do Programa e Projecto/Ação										Código de Classificação Económica		Formas de realização				Fonte de Financiamento (%)				Responsável		Datas (Mês/Ano)		Fase de Execução	Realizado	Despesas				Total Previsto		
Projeto		Ação		Ano		Número		Ação		Adm. Central		CMC		SMITUC		AA		Fundos Comunitários		Comunidades		Início		Fim		Realizado	Anos Seguintes		Total			
04	43	2017	02																													
DIVERSOS																																
04	43	2017	02	01	Outras Imobilizações Correntes - Diversos				07011502		○					DEM		Jan-17		Dez-17		0		1.500	1.500	0	1.500	1.500	1.500			
Total do Programa 43																								0	155.700	155.700	0	25.500	0	0	0	181.200
04	44					IMOBILIZAÇÕES INCORPÓREAS																										
04	44	2017	01	DESPESAS DE INSTALAÇÃO				07011301		○					DAF		Jan-17		Dez-17		0		10	10	0	0	10	10				
04	44	2017	01	Despesas de Instalação																												
04	44	2017	02	DESPESAS DE INVESTIGAÇÃO E DESENVOLVIMENTO				07011302		○					DAF		Jan-17		Dez-17		0		10	10	0	0	10	10				
04	44	2017	02	01	Despesas de Investigação e de Desenvolvimento																											
Total do Programa 44																								0	20	20	0	0	0	0	20	
TOTAL DO OBJECTIVO 04																								0	230.660	230.660	0	25.500	0	0	0	256.160
TOTAL GERAL																								113.993	5.914.997	4.163.697	1.751.300	4.319.988	1.860.000	1.410.000	1.410.000	15.028.978
Fontes de Realização:																																

Formas de Realização:

A administração directa

E empreitadas

O fornecimentos e outras

Fase de execução:

၇။ စတိုင် ကြေးနီ

com projeto técnico

2 adjudicada

2. ขอบเขตของ

3. exercise price 50%

4 execução física superior a 50%

O Conselho de Administração

Em 21 de Setembro de 2016

Em 28 de Outubro de 2016

Em 16 de Novembro de 2016

A Assembleia Municipal

28 / 81

4

ORÇAMENTO (RESUMO)

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

RESUMO DO ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2017

Receitas		Despesas	
Correntes	17.465.324	Correntes	15.700.426
Capital	2.468.747	Capital	4.233.645
Total	19.934.071	Total	19.934.071

O Conselho de Administração

Em 24 de Outubro de 2016

[Handwritten signature]

A Câmara Municipal

Em 28 de Outubro de 2016

[Handwritten signatures]

A Assembleia Municipal

Em 16 de Novembro de 2016

[Handwritten signatures]

5

ORÇAMENTO

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

ORÇAMENTO DA RECEITA PARA O ANO DE 2017

(Unidade: euros)

CÓDIGO CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	DESIGNAÇÃO	MONTANTE
01	Impostos Directos	0
	Total do Capítulo 01:	0
02	Impostos Indirectos	0
	Total do Capítulo 02:	0
03	Contribuições para a Segurança Social, a Caixa Geral de Aposentações e a ADSE	0
	Total do Capítulo 03:	0
04	Taxas, Multas e Outras Penalidades	
0401	Taxas	
040123	Taxas específicas das autarquias locais	
04012399	Outras	
0401239901	Estacionamento	727.417
0402	Multas e Outras Penalidades	
040204	Coimas e Penalidades por Contra-Ordenações	10
	Total do Capítulo 04:	727.427
05	Rendimentos da Propriedade	
0502	Juros - Sociedades financeiras	
050201	Bancos e outras instituições financeiras	50
	Total do Capítulo 05:	50
06	Transferências Correntes	
0605	Administração Local	
060501	Continente	
06050101	Câmara Municipal de Coimbra	7.855.130
	Total do Capítulo 06:	7.855.130
07	Venda de Bens e Serviços Correntes	
0702	Serviços	
070209	Serviços Específicos das Autarquias	
07020903	Transportes Colectivos de Passageiros	
0702090301	Bilhetes de Bordo	930.613
0702090302	Bilhetes Pré-Comprados	3.148.637
0702090303	Passes Sociais Gerais	1.286.480
0702090304	Passes Sociais Especiais	1.634.429
0702090306	Cartões de Suporte	85.136
0702090307	Aluguer de Autocarros	2.000
0702090308	Bilhetes Viagens + Estacionamento	24.177
07020907	Parques de estacionamento	290.440

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

ORÇAMENTO DA RECEITA PARA O ANO DE 2017

(Unidade: euros)

CÓDIGO CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	DESIGNAÇÃO	MONTANTE
070299	Outros	
07029901	Publicidade	16.605
07029902	Não Especificados Inerentes ao Valor Acrescentado	84.185
07029903	Outras Receitas Operacionais	24.000
Total do Capítulo 07:		7.526.702
08	Outras Receitas Correntes	
0801	Outros	
080199	Outros	
	Indemnizações de estragos provocados por outrem em viaturas ou em quaisquer outros equipamentos pertencentes aos SMTUC	52.200
08019902		
08019903	IVA Reembolsado	1.291.815
08019999	Diversas	12.000
Total do Capítulo 08:		1.356.015
09	Venda de Bens de Investimento	
0904	Outros bens de investimento	
090401	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	
09040101	Equipamento de transporte	10.000
09040102	Maquinaria e equipamento	10
09040103	Outros	10
090406	Administração Pública - Administração local - Continente	
09040601	Equipamento de transporte	10
09040602	Maquinaria e equipamento	10
09040603	Outros	10
090409	Instituições sem fins lucrativos	
09040901	Equipamento de transporte	10
09040902	Maquinaria e equipamento	10
09040903	Outros	10
Total do Capítulo 09:		10.080
10	Transferências de Capital	
1005	Administração local	
100501	Continente	
10050101	Câmara Municipal de Coimbra	2.458.667
Total do Capítulo 10:		2.458.667
11	Activos Financeiros	0
Total do Capítulo 11:		0
12	Passivos Financeiros	0
Total do Capítulo 12:		0

34 / 81

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

ORÇAMENTO DA RECEITA PARA O ANO DE 2017

(Unidade: euros)

CÓDIGO CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	DESIGNAÇÃO	MONTANTE
13	Outras Receitas de Capital	<u>0</u>
	Total do Capítulo 13:	<u>0</u>
15	Reposições não Abatidas nos Pagamentos	<u>0</u>
	Total do Capítulo 15:	<u>0</u>
16	Saldo da Gerência Anterior	<u>0</u>
	Total do Capítulo 16:	<u>0</u>
17	Operações Extra-Orçamentais	<u>0</u>
	Total do Capítulo 17:	<u>0</u>
	TOTAL DAS RECEITAS:	<u>19.934.071</u>

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

ORÇAMENTO DA DESPESA PARA O ANO DE 2017

(Unidade: euros)

CÓDIGO CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	DESIGNAÇÃO	DOTAÇÃO
01	Despesas com o Pessoal	
010104	Pessoal dos Quadros - Regime de Contrato individual de Trabalho	
01010401	Pessoal em Funções	4.387.405
01010404	Recrutamento de Pessoal para Novos Postos de Trabalho	132.350
010107	Pessoal em Regime de Tarefa ou Avença	13
010108	Pessoal Aguardando Aposentação	5.000
010109	Pessoal em Qualquer Outra Situação	6.000
010111	Representação	7.013
010113	Subsídio de Refeição	442.330
010114	Subsídio de Férias e de Natal	767.505
010115	Remunerações por Doença e Maternidade / Paternidade	114.000
0102	Abonos Variáveis ou Eventuais	
010202	Horas Extraordinárias	83.520
010204	Ajudas de Custo	1.000
010205	Abono para Falhas	304.012
010206	Formação	12.000
010210	Subsídio de Trabalho Noturno	2.400
010211	Subsídio de Turno	797.840
010214	Outros Abonos em Numerário ou Espécie	49.131
0103	Segurança Social	
010301	Encargos com a Saúde	263.473
010302	Outros Encargos com a Saúde	0
010303	Subsídio Familiar a Crianças e Jovens	34.800
010304	Outras Prestações Familiares	10.400
010305	Contribuições para a Segurança Social	
01030502	Segurança Social do Pessoal em Regime de Contrato de Trabalho em Funções Públicas (RCTFP)	
0103050201	Caixa Geral de Aposentações	1.390.778
0103050202	Segurança Social - Regime Geral	146.479
01030503	Outros	1.500
010306	Acidentes em Serviço e Doenças Profissionais	5.000
010308	Outras Pensões	24.820
010309	Seguros	
01030901	Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	88.400
010310	Outras Despesas de Segurança Social	
01031001	Eventualidade Maternidade, Paternidade e Adopção	19.800
Total do Agrupamento 01:		9.096.969
02	Aquisição de Bens e Serviços	
0201	Aquisição de Bens	
020101	Matérias-primas e Subsidiárias	691.241
020102	Combustíveis e Lubrificantes	
02010201	Gasolina	394
02010202	Gasóleo	3.106.908
02010203	Lubrificantes	106.375
02010299	Outros	6.498
020104	Limpeza e Higiene	1.538
020107	Vestuário e Artigos Pessoais	107.198
020108	Material de Escritório	3.690
		36 / 81

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

ORÇAMENTO DA DESPESA PARA O ANO DE 2017

(Unidade: euros)

CÓDIGO CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	DESIGNAÇÃO	DOTAÇÃO
020115	Prémios, Condecorações e Ofertas	20.000
020117	Ferramentas e Utensílios	10.568
020118	Livros e Documentação Técnica	369
020119	Artigos Honoríficos e de Decoração	615
020121	Outros Bens	15.663
0202	Aquisição de Serviços	
020201	Encargos das Instalações	
02020101	Água	22.473
02020102	Electricidade	202.798
020202	Limpeza e Higiene	
02020201	Limpeza de Instalações	51.886
02020202	Limpeza de Viaturas	107.768
020203	Conservação de Bens	1.133.486
020205	Locação de Material de Informática	14.741
020208	Locação de Outros Bens	28.063
020209	Comunicações	58.053
020210	Transportes	1.230
020211	Representação dos Serviços	1.845
020212	Seguros	291.026
020213	Deslocações e Estadas	1.230
020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	32.811
020217	Publicidade	7.380
020218	Vigilância e Segurança	81.949
020220	Outros Trabalhos Especializados	174.532
020222	Serviços de Saúde	28.709
020224	Encargos de Cobrança de Receitas	82.416
020225	Outros Serviços	121.449
Total do Agrupamento 02:		6.514.902
03	Juros e Outros Encargos	
0301	Juros da Dívida Pública	
030103	Sociedades Financeiras - Bancos e Outras Instituições Financeiras	
03010302	Empréstimos de Médio e Longo Prazos	4.350
0305	Outros Juros	
030502	Outros	5.000
0306	Outros Encargos Financeiros	
030601	Outros Encargos Financeiros	24.100
Total do Agrupamento 03:		33.450
04	Transferências Correntes	
Total do Agrupamento 04:		0
05	Subsídios	
Total do Agrupamento 05:		0
06	Outras Despesas Correntes	
0602	Diversas	
060201	Impostos e Taxas	4.580
		37 / 81

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

ORÇAMENTO DA DESPESA PARA O ANO DE 2017

(Unidade: euros)

CÓDIGO CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	DESIGNAÇÃO	DOTAÇÃO
060203	Outras	
06020301	Outras restituições	1.000
06020302	IVA Pago	275
06020305	Outras	49.250
Total do Agrupamento 06:		55.105
07	Aquisição de Bens de Capital	
0701	Investimentos	
070103	Edifícios	
07010301	Instalações de Serviços	
0701030101	Edifícios	310.400
0701030102	Outras Construções	113.310
070106	Material de Transporte	
07010603	Viaturas de Apoio	
0701060301	Veículos Automóveis Pesados	43.050
0701060302	Veículos Automóveis Ligeiros	17.500
0701060303	Outro Equipamento de Transporte	10
070107	Equipamento de Informática	121.231
070108	Software Informático	154.200
070109	Equipamento Administrativo	
07010901	Mobiliário	4.000
07010902	Máquinas de Escritório	1.500
07010904	Outro Equipamento Administrativo	5.000
07010905	Aparelhagem e Utensílios Diversos	1.500
070110	Equipamento Básico	
07011003	Linhas Elétricas e Respectivas Instalações	25.000
07011004	Subestações/Postos de Transformação	100.000
07011005	Viaturas de Transporte de Passageiros	
0701100501	Troleibuses	120.000
0701100502	Autocarros	1.458.200
0701100503	Carrinhas p/ Deficientes	61.500
0701100504	Mini-Autocarros	436.650
0701100505	Mini-Autocarros - Tração Elétrica	40.000
07011006	Equipamento Oficial	40.000
07011007	Equipamento de Segurança e Protecção	17.000
07011009	Outras Máquinas	683.309
070111	Ferramentas e utensílios	408.817
070113	Investimentos Incorpóreos	
07011301	Despesas de Instalação	10
07011302	Despesas de Investigação e de Desenvolvimento	10

38 / 81

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

ORÇAMENTO DA DESPESA PARA O ANO DE 2017

(Unidade: euros)

CÓDIGO CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	DESIGNAÇÃO	DOTAÇÃO
070115	Outros Investimentos	
07011502	Diversos	1.500
Total do Agrupamento 07:		4.163.697
08	Transferências de Capital	0
Total do Agrupamento 08:		0
09	Activos Financeiros	0
Total do Agrupamento 09:		0
10	Passivos Financeiros	
1006	Empréstimos a Médio e Longo Prazos	
100603	Sociedades financeiras - Bancos e outras instituições financeiras	69.948
Total do Agrupamento 10:		69.948
11	Outras Despesas de Capital	0
Total do Agrupamento 11:		0
17	Operações Extra-Orçamentais	0
Total do Agrupamento 17:		0
TOTAL DAS DESPESAS:		19.934.071

6

CONTROLO ORÇAMENTAL DA DESPESA

CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA

Classificação económica		Compromissos assumidos				Despesas pagas		Diferenças			Grau de execução orçamental das despesas	
Código (1)	Descrição (2)	Dotações corrigidas (3)	Exercício (4)	Exercícios futuros (5)	Total (6)=(4)+(5)	(7)		Dotação não comprometida (8)=(3)-(4)	Saldo (9)=(3)-(7)	Compromissos por pagar (10)=(4)-(7)	(11)=(7)/(3)*100	(unidade: Euro)
01	DESPESAS CORRENTES											
01010401	Despesas com o Pessoal	4.387.405,00	4.223.296,68	0,00	4.223.296,68	4.223.296,68		164.108,32	164.108,32	0,00	96,26%	
01010404	Pessoal em Funções	132.350,00	89.621,31	0,00	89.621,31	89.621,31		42.728,69	42.728,69	0,00	67,72%	
010107	Recrutamento de Pessoal para Novos Postos de Trabalho	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00		13,00	13,00	0,00	0,00%	
010108	Pessoal em Regime de Tarefa ou Avença	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	
010109	Pessoal Aguardando Aposentação	6.000,00	741,49	0,00	741,49	741,49		5.258,51	5.258,51	0,00	12,36%	
010110	Pessoal em Qualquer Outra Situação	7.013,00	7.012,44	0,00	7.012,44	7.012,44		0,56	0,56	0,00	99,99%	
010111	Representação	451.030,00	447.406,03	0,00	447.406,03	447.406,03		3.623,97	3.623,97	0,00	99,20%	
010113	Subsídio de Refeição	767.505,00	741.016,03	0,00	741.016,03	741.016,03		26.488,97	26.488,97	0,00	96,55%	
010114	Subsídio de Férias e de Natal	121.100,00	120.775,55	0,00	120.775,55	120.775,55		324,45	324,45	0,00	99,73%	
010115	Remunerações por Doença e Maternidade / Paternidade											
0102	Abonos Variáveis ou Eventuais											
010202	Horas Extraordinárias	83.520,00	68.617,95	0,00	68.617,95	68.617,95		14.902,05	14.902,05	0,00	82,16%	
010204	Ajuda de Custo	1.000,00	8,03	0,00	8,03	8,03		991,97	991,97	0,00	0,80%	
010205	Abono para Falhas	304.012,00	265.847,67	0,00	265.847,67	265.847,67		38.164,33	38.164,33	0,00	87,45%	
010206	Formação	12.000,00	8.718,90	0,00	8.718,90	8.308,90		3.281,10	3.691,10	410,00	69,24%	
010210	Subsídio de Trabalho Noturno	2.400,00	1.647,01	0,00	1.647,01	1.647,01		752,99	752,99	0,00	68,63%	
010211	Subsídio de Turno	797.840,00	773.024,07	0,00	773.024,07	773.024,07		24.815,93	24.815,93	0,00	96,89%	
010214	Outros Abonos em Numerário ou Espécie	49.431,00	49.033,48	0,00	49.033,48	49.033,48		397,52	397,52	0,00	99,20%	
0103	Segurança Social											
010301	Encargos com a Saúde	315.473,00	286.166,55	0,00	286.166,55	281.564,26		29.306,45	33.908,74	4.602,29	89,25%	
010303	Subsídio Familiar a Criança e Jovens	34.800,00	31.011,52	0,00	31.011,52	31.011,52		3.788,48	3.788,48	0,00	89,11%	
010304	Outras Prestações Familiares	10.400,00	6.841,09	0,00	6.841,09	6.841,09		3.558,91	3.558,91	0,00	65,78%	
010305	Contribuições para a Segurança Social											
01030502	Segurança Social dos Funcionários Públicos	1.390.778,00	1.359.359,66	0,00	1.359.359,66	1.359.359,66		31.418,34	31.418,34	0,00	97,74%	
0103050201	Caixa Geral de Aposentações	146.479,00	110.301,15	0,00	110.301,15	110.301,15		36.177,85	36.177,85	0,00	75,30%	
0103050202	Regime Geral	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%	
01030503	Outros	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	
010306	Acidentes em Serviço e Doenças Profissionais	24.820,00	14.598,44	0,00	14.598,44	14.598,44		10.221,56	10.221,56	0,00	58,82%	
010308	Outras Pensões											

CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA

ANO: 2017										
(unidade: Euro)										
Classificação económica			Compromissos assumidos		Despesas	Grau de execução orçamental das despesas				
Código	Descrição	Dotações corrigidas	Exercício	Exercícios futuros	Total					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)+(5)	(7)	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	(11)=(7)/(3)*100
							(8)=(3)-(4)	(9)=(3)-(7)	(10)=(4)-(7)	
010309	Seguros									
01030901	Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	88.400,00	61.974,31	97.769,43	159.743,74	52.857,82	26.425,69	35.542,18	9.116,49	59,79%
010310	Outras Despesas de Segurança Social									
01031001	Eventualidade Maternidade, Paternidade e Adopção	25.800,00	22.152,64	0,00	22.152,64	22.152,64	3.647,36	3.647,36	0,00	85,86%
02	Aquisição de Bens e Serviços									
0201	Aquisição de Bens									
020101	Matérias-primas e Subsidiárias									
020102	Combustíveis e Lubrificantes									
02010201	Gasolina	394,00	333,03	0,00	333,03	333,03	60,97	60,97	0,00	84,53%
02010202	Gasóleo	3.178.908,00	3.178.790,79	3.566.638,68	6.745.429,47	3.147.768,20	117,21	31.139,80	31.022,59	99,02%
02010203	Lubrificantes	106.375,00	92.817,95	47.306,54	140.124,49	55.102,82	13.557,05	51.272,18	37.715,13	51,80%
02010299	Outros	6.498,00	6.233,85	0,00	6.233,85	5.422,24	264,15	1.075,76	811,61	83,44%
020104	Limpeza e Higiene	1.538,00	228,41	0,00	228,41	108,11	1.309,59	1.429,89	120,30	7,03%
020107	Vestuário e Artigos Pessoais	107.198,00	57.313,65	55.806,16	113.119,81	54.373,98	49.884,35	52.824,02	2.939,67	50,72%
020108	Material de Escritório	3.690,00	1.395,12	0,00	1.395,12	1.333,94	2.294,88	2.356,06	61,18	36,15%
020115	Prémios, Condecorações e Ofertas	20.000,00	11.673,98	0,00	11.673,98	11.164,92	8.326,02	8.835,08	509,06	55,82%
020117	Ferramentas e Utensílios	11.568,00	11.010,01	0,00	11.010,01	8.857,70	557,99	2.710,30	2.152,31	76,57%
020118	Livros e Documentação Técnica	369,00	16,20	0,00	16,20	16,20	352,80	352,80	0,00	4,39%
020119	Artigos Honoríficos e de Decoração	615,00	174,66	0,00	174,66	174,66	440,34	440,34	0,00	28,40%
020121	Outros Bens	15.663,00	9.480,49	0,00	9.480,49	7.582,66	6.182,51	8.080,34	1.897,83	48,41%
0202	Aquisição de Serviços									
020201	Encargos das Instalações									
02020101	Água	22.473,00	12.318,94	0,00	12.318,94	12.318,94	10.154,06	10.154,06	0,00	54,82%
02020102	Electricidade	202.798,00	194.924,16	8.935,95	203.860,11	132.505,88	7.873,84	70.292,12	62.418,28	65,34%
020202	Limpeza e Higiene									
02020201	Limpeza de Instalações	68.086,00	65.090,83	97.785,00	162.875,83	57.919,93	2.995,17	10.166,07	7.170,90	85,07%
02020202	Limpeza de Viaturas	111.068,00	83.548,55	174.712,29	258.260,84	63.393,11	27.519,45	47.674,89	20.155,44	57,08%
020203	Conservação de Bens	1.258.486,00	1.236.061,05	120.558,45	1.356.619,50	1.020.965,23	22.424,95	237.520,77	215.095,82	81,13%
020205	Locação de Material de Informática	14.741,00	14.657,40	23.677,33	38.334,73	13.529,88	83,60	1.211,12	1.127,52	91,78%
020208	Locação de Outros Bens	31.563,00	31.348,80	25.063,54	56.412,34	25.214,65	214,20	6.348,35	6.134,15	79,89%
020209	Comunicações	58.053,00	56.520,20	8.647,97	65.168,17	43.701,48	1.532,80	14.351,52	12.818,72	75,28%
020210	Transportes	1.230,00	726,16	0,00	726,16	568,84	503,84	661,16	157,32	46,25%
020211	Representação dos Serviços	1.845,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.845,00	1.845,00	0,00	0,00%

CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA

ANO: 2017												
(unidade: Euro)												
Classificação económica			Dotações corrigidas		Compromissos assumidos			Despesas pagas	Diferenças		Grau de execução orçamental das despesas	
Código	Descrição	(1)	(2)	(3)	Exercício	Exercícios futuros	Total	(7)	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
					(4)	(5)	(6)=(4)+(5)		(8)=(3)-(4)	(9)=(3)-(7)	(10)=(4)-(7)	(11)=(7)/(3)*100
020212	Seguros			301.026,00	209.457,25	282.544,96	492.002,21	182.091,47	91.568,75	118.934,53	27.365,78	60,49%
020213	Deslocações e Estadas			1.230,00	52,07	0,00	52,07	0,00	1.177,93	1.230,00	52,07	0,00%
020214	Estudos, Pareceres, Projectos e Consultadoria			32.811,00	30.965,25	0,00	30.965,25	4.858,50	1.845,75	27.952,50	26.106,75	14,81%
020217	Publicidade			7.380,00	2.543,92	0,00	2.543,92	2.543,92	4.836,08	4.836,08	0,00	34,47%
020218	Vigilância e Segurança			91.949,00	84.928,82	63.027,98	147.956,80	77.257,84	7.020,18	14.691,16	7.670,98	84,02%
020220	Outros Trabalhos Especializados			199.532,00	198.509,12	21.282,62	219.791,74	138.005,19	1.022,88	61.526,81	60.503,93	69,16%
020222	Serviços de Saúde			28.709,00	23.552,10	2.791,64	26.343,74	15.268,49	5.156,90	13.440,51	8.283,61	53,18%
020224	Encargos de Cobrança de Receitas			82.416,00	66.077,39	0,00	66.077,39	62.621,57	16.338,61	19.794,43	3.455,82	75,98%
020225	Outros Serviços			121.449,00	97.134,65	60.163,12	157.297,77	72.292,09	24.314,35	49.156,91	24.842,56	59,52%
03	Juros e Outros Encargos											
0301	Juros da Dívida Pública											
030103	Sociedades Financeiras - Bancos e Outras Instituições Financeiras											
03010302	Empréstimos de Médio e Longo Prazos			4.350,00	3.229,66	6.889,21	10.118,87	3.229,66	1.120,34	1.120,34	0,00	74,25%
0305	Outros Juros											
030502	Outros			5.000,00	457,64	0,00	457,64	457,64	4.542,36	4.542,36	0,00	9,15%
0306	Outros Encargos Financeiros											
030601	Outros Encargos Financeiros			24.100,00	9.740,83	0,00	9.740,83	9.740,83	14.359,17	14.359,17	0,00	40,42%
04	Transferências Correntes											
06	Outras Despesas Correntes											
0602	Diversas											
060201	Impostos e Taxas			79.580,00	78.680,88	0,00	78.680,88	78.680,88	899,12	899,12	0,00	98,87%
060203	Outras											
06020301	Outras restituições			1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
06020302	IVA Pago			275,00	0,00	0,00	0,00	0,00	275,00	275,00	0,00	0,00%
06020305	Outras			55.998,33	25.821,05	0,00	25.821,05	16.677,84	30.177,28	39.320,49	9.143,21	29,78%
TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES				16.127.774,33	15.225.961,59	4.767.995,89	19.993.957,48	14.536.716,79	901.812,74	1.591.057,54	689.244,80	90,13%

CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA

Classificação económica		Compromissos assumidos				Diferenças			Grau de execução orçamental das despesas (11)=(7)/(3)*100
Código (1)	Descrição (2)	Dotações corrigidas (3)	Exercício (4)	Exercícios futuros (5)	Total (6)=(4)+(5)	Despesas pagas (7)	Dotação não comprometida (8)=(3)-(4)	Saldo (9)=(3)-(7)	Compromissos por pagar (10)=(4)-(7)
DESPESAS DE CAPITAL									
07	Aquisição de Bens de Capital								
0701	Investimentos								
070103	Edifícios								
07010301	Instalações de Serviços								
0701030101	Edifícios	310.400,00	1.985,00	0,00	1.985,00	1.985,00	308.415,00	308.415,00	0,00
0701030102	Outras Construções	113.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.310,00	113.310,00	0,00
070106	Material de Transporte								
07010603	Viaturas de Apoio								
0701060301	Veículos Automóveis Pesados	29.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.520,00	29.520,00	0,00
0701060302	Veículos Automóveis Leigos	17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.500,00	17.500,00	0,00
0701060303	Outro Equipamento de Transporte	13.540,00	13.530,00	0,00	13.530,00	13.530,00	10,00	10,00	0,00
070107	Equipamento de Informática	361.972,00	313.699,33	0,00	313.699,33	78.563,79	48.272,67	283.408,21	235.135,54
070108	Software Informático	241.284,00	183.342,98	0,00	183.342,98	44.768,26	57.941,02	196.515,74	138.574,72
070109	Equipamento Administrativo								
07010901	Mobiliário	4.000,00	3.675,24	0,00	3.675,24	3.628,01	324,76	571,99	247,23
07010902	Máquinas de Escritório	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00
07010904	Outro Equipamento Administrativo	10.000,00	9.391,14	0,00	9.391,14	9.199,64	608,86	800,36	191,50
07010905	Aparelhação e Utensílios Diversos	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00
070110	Equipamento Básico								
07011003	Linhas Elétricas e Respetivas Instalações	100.000,00	60.872,75	0,00	60.872,75	0,00	39.127,25	100.000,00	60.872,75
07011004	Subestações/Postos de Transformação	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00
07011005	Viaturas de Transporte de Passageiros								
0701100501	Troleiros	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00
0701100502	Autocarros	1.045.375,00	1.029.362,40	0,00	1.029.362,40	1.029.362,40	16.012,60	16.012,60	0,00
0701100503	Carlinhos p/ Deficientes	61.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.500,00	61.500,00	0,00
0701100504	Mini-Autocarros	436.650,00	422.172,90	0,00	422.172,90	422.172,90	14.477,10	14.477,10	0,00

CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA

Classificação económica		Compromissos assumidos				Despesas pagas		Diferenças			Grau de execução orçamental das despesas	
Código	Descrição	Dotações corrigidas		Exercícios futuros		Total		Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	(11)=(7)/(3)*100	(unidade: Euro)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)+(5)	(7)	(8)=(3)-(4)					
0701100505	Mini-Autocarros - Tracção Eléctrica	40.000,00	11.685,00	0,00	11.685,00	11.685,00	28.315,00	28.315,00	0,00	0,00	29,21%	
07011006	Equipamento Oficial	40.000,00	2.517,43	0,00	2.517,43	2.517,43	37.482,57	37.482,57	0,00	0,00	6,29%	
07011007	Equipamento de Segurança e Protecção	17.000,00	2.336,41	0,00	2.336,41	2.205,29	14.663,59	14.794,71	131,12	131,12	12,97%	
07011009	Outras Máquinas	683.309,00	290.696,65	15.310,43	306.009,08	238.093,40	392.610,35	445.215,60	52.605,25	52.605,25	34,84%	
070111	Ferramentas e utensílios	489.317,00	441.920,08	0,00	441.920,08	435.259,96	47.396,92	54.057,04	6.660,12	6.660,12	88,95%	
070113	Investimentos Incorpóreos											
07011301	Despesas de Instalação	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00%	
07011302	Despesas de Investigação e de Desenvolvimento	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00%	
070115	Outros Investimentos											
07011502	Diversas	6.000,00	5.641,70	0,00	5.641,70	119,00	358,30	5.881,00	5.522,70	5.522,70	1,98%	
10	Passivos Financeiros											
1006	Empréstimos a Médio e Longo Prazos											
100603	Sociedades financeiras - Bancos e outras instituições financeiras	69.948,00	69.947,72	209.843,18	279.790,90	69.947,72	0,28	0,28	0,00	0,00	100,00%	
11	Outras Despesas de Capital											
1102	Diversas											
110299	Outras	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00%	
12	Operações Extra-Orçamentais											
	TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	4.633.645,00	2.862.778,73	225.153,61	3.087.932,34	2.362.837,80	1.770.866,27	2.270.807,20	499.940,93	499.940,93	50,99%	
	TOTAL DAS DESPESAS ORÇAMENTAIS	20.761.419,33	18.088.740,32	2.504.993,149,50	23.081.889,82	16.899.554,59	2.672.679,01	3.861.864,74	1.189.185,73	1.189.185,73	81,40%	

Conselho de Administração
Em 28 de Março de 2018

Asssembleia Municipal
Em 28 de Abril de 2018

7

CONTROLO ORÇAMENTAL DA RECEITA

CONTROLO ORÇAMENTAL - RECEITA

Classificação económica		ANO: 2017 (unidade: Euro)											
Código	Descrição	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	Receitas cobradas brutas	Reembolsos e restituições		Receita cobrada líquida	Receitas por cobrar no final do ano	Grau de execução orçamental das receitas
				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	Emitidos	Pagos	(10)=(7)-(9)	(11)=(4)+(5)-(6)-(7)	(12)=(10)/(3)*100
RECEITAS CORRENTES													
04	Taxas, Multas e Outras Penalidades												
0401	Taxas												
040123	Taxas específicas das autarquias locais												
04012399	Outras												
0401239901	Estacionamento	727.417,00	0,00	659.501,08	0,00	659.501,08	0,00	659.501,08			659.501,08	0,00	90,66%
0402	Multas e Outras Penalidades	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
040204	Coimas e Penalidades por Contra-Ordenações												
RECEITAS CORRENTES													
05	Rendimentos da Propriedade												
0502	Juros - Sociedades financeiras	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
050201	Bancos e outras instituições financeiras												
RECEITAS CORRENTES													
06	Transferências Correntes												
0605	Administração Local												
060501	Continente												
06050101	Câmara Municipal de Coimbra	7.855.130,00	0,00	6.384.915,80	0,00	6.384.915,80	0,00	6.384.915,80			6.384.915,80	0,00	81,28%
RECEITAS CORRENTES													
07	Venda de Bens e Serviços Correntes												
0702	Serviços												
070209	Serviços Específicos das Autarquias												
07020903	Transportes Colectivos de Passageiros												
0702090301	Bilhetes de Bordo	930.613,00	0,00	959.254,40	0,00	959.254,40	0,00	959.254,40			959.254,40	0,00	103,08%
0702090302	Bilhetes Pré-Comprados	3.148.637,00	5.321,72	3.037.077,99	0,00	3.041.451,27	0,00	3.041.451,27			3.041.451,27	948,44	96,60%
0702090303	Passes Sociais Gerais	1.286.480,00	163.275,00	1.368.396,02	0,00	1.289.366,02	0,00	1.289.366,02			1.289.366,02	242.305,00	100,22%
0702090304	Passes Sociais Especiais	1.634.479,00	70,00	1.555.246,62	0,00	1.555.299,12	0,00	1.555.299,12			1.555.299,12	17,50	95,16%
0702090306	Cartões de Passe	85.136,00	2.936,83	111.881,12	0,00	112.751,09	0,00	112.751,09			112.751,09	2.066,86	132,44%
0702090307	Aluguer de Autocarros	2.000,00	5.466,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	5.466,43	0,00%
0702090308	Bilhetes Viagens + Estacionamento	24.177,00	0,00	23.922,40	0,00	23.922,40	0,00	23.922,40			23.922,40	0,00	98,95%
07020907	Parques de estacionamento	290.440,00	16.249,18	278.891,24	0,00	292.785,35	0,00	292.785,35			292.785,35	2.355,07	100,81%

CONTROLO ORÇAMENTAL - RECEITA

		ANO: 2017									
		(unidade: Euro)									
Classificação económica		Previsões corrigidas	Receitas por cobrar no início do ano	Receitas liquidadas	Liquidações anuladas	Receitas cobradas brutas	Reembolsos e restituições		Receita cobrada líquida	Receitas por cobrar no final do ano	Grau de execução orçamental das receitas
Código	Descrição	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	Emitidos	Pagos	(10)=(7)-(9)	(11)=(4)+(5)-(6)-(7)	(12)=(10)/(3)*100
070299	Outros										
07029901	Publicidade	16.605,00	246,00	14.975,25	0,00	10.301,25			10.301,25	4.920,00	62,04%
07029902	Não Especificadas Inerentes ao Valor Acrescentado	84.185,00	14.140,23	86.330,41	0,00	86.389,57			86.389,57	14.081,07	102,62%
07029903	Outras Receitas Operacionais	24.000,00	141,51	30.459,80	0,00	30.459,80			30.459,80	141,51	126,92%
08	Outras Receitas Correntes										
0801	Outras										
080199	Outras										
08019902	Indemnizações de estragos provocados por outrem em viaturas ou em quaisquer outros equipamentos pertencentes aos SMTUC	52.200,00	0,00	79.556,73	0,00	79.556,73			79.556,73	0,00	152,41%
08019903	IVA Reembolsado	1.291.815,00	0,00	1.298.808,50	0,00	1.298.808,50			1.298.808,50	0,00	100,54%
08019999	Diversas	12.000,00	0,00	6.477,79	0,00	6.477,79			6.477,79	0,00	53,98%
	TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES	17.465.324,00	207.846,90	15.895.695,15	0,00	15.831.240,17	0,00	0,00	15.831.240,17	272.301,88	90,64%
09	RECEITAS DE CAPITAL										
0904	Venda de Bens de Investimento										
090401	Outros bens de investimento										
09040101	Sociedades e Quase-Sociedades não Financeiras										
09040102	Equipamento de Transporte	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
09040103	Maquinaria e Equipamento	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
090406	Outros										
09040601	Administração Pública - Administração local - Continente	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
09040602	Equipamento de Transporte	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
09040603	Maquinaria e Equipamento	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
090409	Instituições sem fins lucrativos										
09040901	Equipamento de Transporte	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
09040902	Maquinaria e Equipamento	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
09040903	Outros	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
10	Transferências de Capital										
1005	Administração Local										
100501	Continente										
10050101	Câmara Municipal de Coimbra	2.458.667,00	0,00	1.160.580,00	0,00	1.160.580,00			1.160.580,00	0,00	47,20%

CONTROLO ORÇAMENTAL - RECEITA

		ANO: 2017 (unidade: Euro)									
Código (1)	Classificação económica Descrição (2)	Previsões corrigidas (3)	Receitas por cobrar no início do ano (4)	Receitas liquidadas (5)	Liquidações anuladas (6)	Receitas cobradas brutas (7)	Reembolsos e restituições		Receita cobrada líquida (10)=(7)-(9)	Receitas por cobrar no final do ano (11)=(4)+(5)-(6)-(7)	Grau de execução orçamental das receitas (12)=(10)/(3)*100
							Emitidos (8)	Pagos (9)			
12	Passivos Financeiros										
	TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL	2.468.747,00	0,00	1.160.580,00	0,00	1.160.580,00	0,00	0,00	1.160.580,00	0,00	47,01%
16	OUTRAS RECEITAS										
1601	Saldo da Gerência Anterior										
160101	Saldo Orçamental	827.348,33	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00%
	Na Posse do Serviço										
	TOTAL DAS OUTRAS RECEITAS	827.348,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	TOTAL DAS RECEITAS ORÇAMENTAIS	20.761.419,33	207.846,90	1.160.580,00	0,00	1.160.580,00	0,00	0,00	16.991.820,17	272.301,88	81,84%

Conselho de Administração
Em 23 de Março de 2018

Câmara Municipal
Em 23 de Março de 2018

Assembleia Municipal
Em 23 de Março de 2018

8

EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

EXECUÇÃO ANUAL DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

ANO: 2017 (Unidade: euros)																								
Objectivo	Programa	Projecto		Acção	Código da Classificação Económica	Designação do Programa e Projecto/Acção	Forma de realização	Fonte de Financiamento (%)				Responsável	Datas (Mês/Ano)		Montante previsto			Montante executado			Nível de execução do financiamento anual (percentagem)	Nível de execução do financiamento global (percentagem)		
		Adm. Central	CMC					AA	Fundos Comunitários	Início	Fim		Ano	Anos seguintes	Total	Anos anteriores	Ano	Total						
01						INVESTIMENTO NA MELHORIA DA QUALIDADE DO SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS																		
01 11						AQUISIÇÃO/REPARAÇÃO DE VIATURAS DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS																		
01 11		2017	01			TROLEICARROS																		
01 11		2017	01	0701100501		Aquisição/Atualização Tecnológica de Troleicarros	○	100					DEM	jan-17	dez-19		40.000,00	800.000,00	840.000,00	0,00	0,00	...	0,00%	
01 11		2017	02			AUTOCARROS																		
01 11		2016	02	0701100502		Aquisição de Autocarros	○	100					DEM	jan-16	dez-17	1.000.000,00		1.000.000,00	999.621,00	999.621,00	99,96%	99,96%		
01 11		2017	02	0701100502		Aquisição de Autocarros	○	100					DEM	jan-17	dez-21	5.375,00	5.040.000,00	5.045.375,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
01 11		2017	02	0701100502		Aquisição/Reparação de Rotáveis de Autocarros	○						DEM	jan-17	dez-17	40.000,00		40.000,00	29.741,40	29.741,40	74,35%	74,35%		
01 11		2017	02	03 0701100502		Aquisição de 8 Autocarros Eléctricos - POSEUR	○	55		45			DEM	fev-17	dez-18	0,00	4.329.600,00	4.329.600,00	0,00	0,00	...	0,00%		
01 11		2017	03			CARRINHAS PARA DEFICIENTES																		
01 11		2017	03	0701100503		Carrinhas de Deficientes	○						DEM	jan-17	dez-17	61.500,00		61.500,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
01 11		2017	04			MINI-AUTOCARROS																		
01 11		2016	04	0701100504		Mini-Autocarros	○	100					DEM	jan-16	dez-17	436.650,00		436.650,00	422.172,90	422.172,90	96,68%	96,68%		
01 11		2017	04	0701100504		Mini-Autocarros	○	100					DEM	jan-17	dez-21	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	...	0,00%		
01 11		2017	05			MINI-AUTOCARROS / TRACÇÃO ELÉCTRICA																		
01 11		2017	05	0701100505		Mini-Autocarros de Tracção Eléctrica	○						DEM	jan-17	dez-17	40.000,00		40.000,00	11.685,00	11.685,00	29,21%	29,21%		
01 11		2017	05	02 0701100505		Aquisição de 2 Mini-Autocarros Eléctricos - POSEUR	○	38		62			DEM	fev-17	dez-18	0,00	541.200,00	541.200,00	0,00	0,00	...	0,00%		
01 12						SISTEMA DE APOIO À EXPLORAÇÃO							Total do Programa 11				1.623.525,00	11.310.800,00	12.934.325,00	0,00	1.463.220,30	1.463.220,30	90,13%	11,31%
01 12		2017	01			SISTEMA DE APOIO À EXPLORAÇÃO																		
01 12		2017	01	070111		Sistema de Apoio à Exploração - SAE/SAP	○						DEM	jan-17	dez-17	15.150,00		15.150,00	8.213,94	8.213,94	54,22%	54,22%		
01 12		2016	01	02 070111		Informação ao Público em Tempo Real	○	100					DEM	jan-16	dez-17	382.137,00		382.137,00	113.996,40	341.163,85	455.160,25	89,28%	91,74%	
01 13						EQUIPAMENTO DE BILHÉTICA							Total do Programa 12				397.287,00	0,00	397.287,00	349.377,79	463.374,19	87,94%	90,63%	
01 13		2016	01			EQUIPAMENTO DE BILHÉTICA																		
01 13		2016	01	07011009		Atualização do Equipamento de Bilhética	○						DEM	jan-16	dez-17	217.852,00		217.852,00	173.490,16	173.490,16	79,64%	79,64%		
01 13		2016	01	02 07011009		Sistema Multimodal de Transportes - Integração Tarifária	○	100					DEM	jan-16	dez-18	283.392,00	1.605.888,00	1.605.888,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
01 14						LINHAS ELÉCTRICAS, SUBESTAÇÕES E EQUIPAMENTO BÁSICO							Total do Programa 13				501.244,00	1.605.888,00	2.107.132,00	0,00	173.490,16	173.490,16	34,61%	8,23%
01 14						DIVERSO																		
01 14		2017	01			EDIFÍCIOS DE SUBESTAÇÕES	E						DEM	jan-17	dez-17	41.000,00		41.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
01 14		2017	01	0701030102		Edifícios de Subestações																		
01 14		2017	02			LINHAS ELÉCTRICAS E RESPECTIVAS INSTALAÇÕES	○						DEM	jan-17	dez-17	100.000,00		100.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
01 14		2017	02	07011003		Linhas Eléctricas e Respective Instalações	○						DEM	fev-17	dez-18	0,00	393.600,00	393.600,00	0,00	0,00	...	0,00%		

EXECUÇÃO ANUAL DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

ANO: 2017 (Unidade: euros)																					
Objectivo	Programa	Projecto		Código da Classificação Económica	Designação do Programa e Projecto/Ação	Forma de realização	Fonte de Financiamento (%)				Responsável	Datas (Mês/Ano)		Montante previsto			Montante executado			Nível de execução do financiamento anual (percentagem)	Nível de execução do financiamento global (percentagem)
		Ano	Número				Adm. Central	CMC	SMTUC	Fundos Comunitários		Início	Fim	Ano	Anos seguintes	Total	Anos anteriores	Ano	Total		
01 14	2017	03			SUBESTAÇÕES/POSTOS DE TRANSFORMAÇÃO		100			DEM	jan-17	dez-18	100.000,00	600.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
01 14	2017	03	01	07011004	Subestações/Postos de Transformação	○	15			DEM	fev-17	dez-18	0,00	86.100,00	86.100,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
01 14	2017	04			Aquisição de Poste de Transformação - POSEUR	○															
01 14	2017	04			EQUIPAMENTO OFICIAL																
01 14	2017	04	01	07011006	Equipamento Oficial	○				DEM	jan-17	dez-17	40.000,00		40.000,00	2.517,43	2.517,43	6,29%	6,29%		
					Total do Programa 14								281.000,00	1.079.700,00	1.360.700,00	0,00	2.517,43	0,90%	0,19%		
01 15					SISTEMA INTEGRADO GESTÃO HORÁRIOS E ESCALAS																
01 15	2017	01			SISTEMA INTEGRADO GESTÃO HORÁRIOS E ESCALAS	○				DSP	jan-17	dez-17	6.150,00		6.150,00	3.367,74	3.367,74	54,76%	54,76%		
01 15	2017	01	01	070111	GIST					Total do Programa 15			6.150,00	0,00	6.150,00	0,00	3.367,74	54,76%	54,76%		
					TOTAL DO OBJECTIVO 01								2.809.206,00	13.996.388,00	16.805.594,00	113.996,40	1.991.973,42	70,91%	12,45%		
02					INVESTIMENTO NA MELHORIA DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO E ATENDIMENTO DOS MUNICÍPIOS																
02 21					EDIFÍCIOS E OUTRAS CONSTRUÇÕES																
02 21	2017	01			EDIFÍCIOS					DEM	jan-17	dez-17	110.400,00		110.400,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
02 21	2017	01	01	0701030101	Edifício Administrativo	E				DEM	jan-17	dez-18	100.000,00	170.000,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
02 21	2017	01	02	0701030101	Edifício Industrial	E	91			DEM	jan-17	dez-18	100.000,00	100.000,00	200.000,00	1.985,00	1.985,00	1,99%	0,99%		
02 21	2017	01	03	0701030101	Estação de Serviço	E	100			DEM	jan-17	dez-17	22.400,00		22.400,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
02 21	2017	01	04	0701030102	Outras Construções Diversas	E															
02 21	2017	02			OUTRAS CONSTRUÇÕES					DSP	jan-17	dez-17	1.230,00		1.230,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
02 21	2017	02	01	0701030102	Melhoria Condições Informação ao Público e Condiçidade nas Paragens	○				DEM	jan-17	dez-17	7.380,00		7.380,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
02 21	2017	02	02	0701030102	Lojas dos SMTUC	○				DEM	jan-17	dez-17	25.000,00		25.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
02 21	2017	02	03	0701030102	Outras Edificações Leigeiras	○				DEM	jan-17	dez-17	16.300,00		16.300,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
02 21	2017	02	04	0701030102	Muros, Vedações, Obras de Pavimentação	○				Total do Programa 21			382.710,00	270.000,00	652.710,00	0,00	1.985,00	0,52%	0,30%		
02 22					EQUIPAMENTO DE SEGURANÇA																
02 22	2017	01			EQUIPAMENTO DE SEGURANÇA	○				DEM	jan-17	dez-17	17.000,00		17.000,00	2.205,29	2.205,29	12,97%	12,97%		
02 22	2017	01	01	07011007	Equipamento de Segurança e Protecção					Total do Programa 22			17.000,00	0,00	17.000,00	0,00	2.205,29	12,97%	12,97%		
02 23					EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO																
02 23	2017	01			MOBILIÁRIO	○				DEM	jan-17	dez-17	4.000,00		4.000,00	3.428,01	3.428,01	85,70%	85,70%		
02 23	2017	01	01	07010901	Aquisição de Mobiliário																

EXECUÇÃO ANUAL DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

ANO: 2017
(Unidade: euros)

Objectivo	Programa	Projecto		Código da Classificação Económica	Acção	Designação do Programa e Projecto/Acção	Forma de realização	Fonte de Financiamento (%)				Responsável	Datas (Mês/Ano)		Montante previsto			Montante executado			Nível de execução do financiamento anual (percentagem)	Nível de execução do financiamento global (percentagem)
		Adm. Central	CMC					AA	Fundos Comunitários	Início	Fim		Ano	Anos seguintes	Total	Anos anteriores	Ano	Total				
02	23	2017	02			MÁQUINAS DE ESCRITÓRIO					DEM	jan-17	dez-17	1.500,00	0,00	0,00	78.563,79	78.563,79	0,00%	18,68%		
02	23	2017	02	01	07010902	Aquisição de Máquinas de Escritório	○				DEM	jan-17	dez-17	1.500,00	0,00	0,00%			0,00%	0,00%		
02	23	2017	03			EQUIPAMENTO INFORMÁTICO																
02	23	2017	03	01	070107	Aquisição de Equipamento Informático	○				DEM	jan-17	dez-18	361.972,00	58.600,00	420.572,00	78.563,79	78.563,79	21,70%	18,68%		
02	23	2017	04			OUTRO EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO																
02	23	2017	04	01	07010904	Aquisição de Outro Equipamento Administrativo	○				DEM	jan-17	dez-17	10.000,00	0,00	0,00%	9.199,64	9.199,64	92,00%	92,00%		
02	23	2017	05			APARELHAGEM E UTENSÍLIOS DIVERSOS																
02	23	2017	05	01	07010905	Aquisição de Aparelhangem e Utensílios Diversos	○				DEM	jan-17	dez-17	1.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
TOTAL DO OBJECTIVO 02																						
03						INVESTIMENTO NA RACIONALIZAÇÃO DE ESTACIONAMENTO NO CENTRO DA CIDADE																
03	31					PARCÔMETROS E PARQUES DE ESTACIONAMENTO																
03	31	2017	01			PARCÔMETROS																
03	31	2017	01	01	07011009	Aquisição de Equipamento Zonas de Estacionamento de Duração Limitada	○				DEM	jan-17	dez-17	113.160,00	0,00	0,00%	63.640,15	63.640,15	56,24%	56,24%		
03	31	2017	02			PARQUES DE ESTACIONAMENTO																
03	31	2017	02	01	07011009	Aquisição de Equipamento Parques de Estacionamento	○				DEM	jan-17	dez-17	68.905,00	0,00	0,00%	963,09	963,09	1,40%	1,40%		
TOTAL DO OBJECTIVO 03																						
04						INVESTIMENTOS DIVERSOS																
04	41					EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE																
04	41	2017	01			VEÍCULOS AUTOMÓVEIS PESADOS																
04	41	2017	01	01	0701060301	Veículos Automóveis Pesados de Apoio	○				DEM	jan-17	dez-17	29.520,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
04	41	2017	02			VEÍCULOS AUTOMÓVEIS LIGEÍROS																
04	41	2017	02	01	0701060302	Veículos Automóveis Ligeiros de Apoio	○				DEM	jan-17	dez-17	17.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
04	41	2017	03			OUTRO EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE																
04	41	2017	03	01	0701060303	Outro Equipamento de Transporte	○				DEM	jan-17	dez-17	13.540,00	0,00	0,00%	13.530,00	13.530,00	99,93%	99,93%		
TOTAL DO OBJECTIVO 04																						
04	42					FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS																
04	42	2017	01			APARELHAGEM																
04	42	2017	01	01	070111	Aparelhangem	○				DEM	jan-17	dez-17	68.880,00	0,00	0,00%	66.339,15	66.339,15	96,31%	96,31%		

FLUXOS DE CAIXA E CONTAS DE ORDEM

(RESUMO)

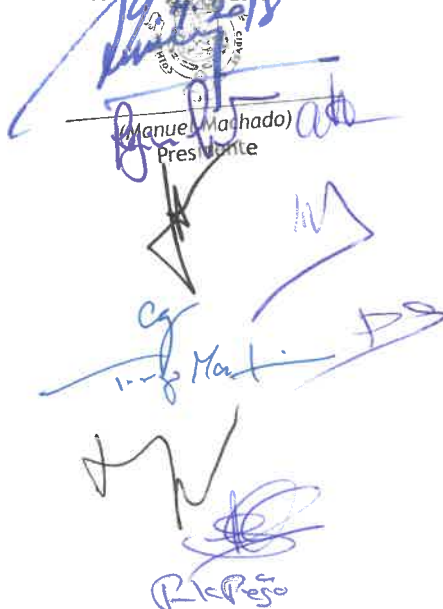
FLUXOS DE CAIXA (resumo)ANO: **2017**
(unidade: Euro)

Recebimentos			Pagamentos		
Saldo da gerência anterior		874.039,94	Despesas orçamentais		16.899.554,59
Execução orçamental	827.348,33		Correntes	14.536.716,79	
Operações de tesouraria	46.691,61		Capital	2.362.837,80	
Receitas orçamentais		16.991.820,17	Operações de tesouraria		1.691.494,43
Correntes	15.831.240,17		Saldo para a gerência seguinte		974.058,53
Capital	1.160.580,00		Execução orçamental	919.613,91	
Operações de tesouraria		1.699.247,44	Operações de tesouraria	54.444,62	
Total		19.565.107,55	Total		19.565.107,55

CONTAS DE ORDEM (resumo)ANO: **2017**
(unidade: Euro)

Saldo da gerência anterior		149.557,06	Garantias e caucões accionadas		
Garantias e caucões	149.557,06		Garantias e caucões devolvidas		38.465,93
Recibos para cobrança			Receita Virtual cobrada		
			Receita Virtual anulada		
Garantias e caucões prestadas		51.602,50	Saldo para a gerência seguinte		162.693,63
Receita virtual liquidada			Garantias e caucões	162.693,63	
			Recibos para cobrança		
Total		201.159,56	Total		201.159,56

Conselho de Administração
Em 29 de Maio de 2018

Câmara Municipal
Câmara Municipal de Coimbra
Em 29 de Maio de 2018


Manuel Machado
Presidente

Inf. Mart.

Ricardo

Assembleia Municipal
Em 24 de Abril de 2018


9

FLUXOS DE CAIXA

FLUXOS DE CAIXA

ANO:

2017

(unidade: Euro)

Receitas Orçamentais			
Código	Designação das contas	Valores	
	Receitas correntes:		
04	Taxas, Multas e Outras Penalidades		
0401	Taxas		
040123	Taxas específicas das autarquias locais		
04012399	Outras		
0401239901	Estacionamento	659.501,08	
0402	Multas e Outras Penalidades		
040204	Coimas e Penalidades por Contra-Ordenações	0,00	659.501,08
05	Rendimentos da Propriedade		
0502	Juros - Sociedades financeiras		
050201	Bancos e outras instituições financeiras	0,00	0,00
06	Transferências Correntes		
0605	Administração Local		
060501	Continente		
06050101	Câmara Municipal de Coimbra	6.384.915,80	
0609	Resto do Mundo		
060901	União Europeia - Instituições	0,00	6.384.915,80
07	Venda de Bens e Serviços Correntes		
0702	Serviços		
070209	Serviços Específicos das Autarquias		
07020903	Transportes Colectivos de Passageiros		
0702090301	Bilhetes de Bordo	959.254,40	
0702090302	Bilhetes Pré-Comprados	3.041.451,27	
0702090303	Passes Sociais Gerais	1.289.366,02	
0702090304	Passes Sociais Especiais	1.555.299,12	
0702090306	Cartões de Passe	112.751,09	
0702090307	Aluguer de Autocarros	0,00	
0702090308	Bilhetes Viagens + Estacionamento	23.922,40	
07020907	Parques de estacionamento	292.785,35	
070299	Outros		
07029901	Publicidade	10.301,25	
07029902	Não Especificados Inerentes ao Valor Acrescentado	86.389,57	
07029903	Outras Receitas Operacionais	30.459,80	7.401.980,27
08	Outras Receitas Correntes		
0801	Outras		
080199	Outras		
08019902	Indemnizações de estragos provocados por outrém em viaturas ou em quaisquer outros equipamentos pertencentes aos SMTUC	79.556,73	
08019903	IVA Reembolsado	1.298.808,50	
08019999	Diversas	6.477,79	1.384.843,02
	Total das receitas correntes		15.831.240,17
	Receitas de Capital:		
09	Vendas de Bens de Investimento		
0904	Outros Bens de Investimento		
090401	Sociedades e Quase-Sociedades não Financeiras		
09040101	Equipamento de Transporte	0,00	
09040102	Maquinaria e Equipamento	0,00	
09040103	Outros	0,00	
090406	Administração Pública-Administração Local-Continente		
09040601	Equipamento de Transporte	0,00	
09040602	Maquinaria e Equipamento	0,00	
09040603	Outros	0,00	
090409	Instituições sem fins Lucrativos		
09040901	Equipamento de Transporte	0,00	
09040902	Maquinaria e Equipamento	0,00	
09040903	Outros	0,00	0,00

FLUXOS DE CAIXA

ANO:

2017

(unidade: Euro)

Receitas Orçamentais			
Código	Designação das contas	Valores	
10	Transferências de Capital		
1005	Administração local		
100501	Continente		
10050101	Câmara Municipal de Coimbra	1.160.580,00	
1009	Resto do Mundo		
100901	União Europeia - Instituições	0,00	1.160.580,00
12	Passivos Financeiros		
1206	Empréstimos a Médio e Longo Prazos		
120602	Sociedades Financeiras	0,00	0,00
16	Saldo da Gerência Anterior		
1601	Saldo Orçamental		
160101	Na Posse do Serviço	0,00	0,00
	Total das receitas de capital		1.160.580,00
	Total das receitas orçamentais		16.991.820,17

FLUXOS DE CAIXA

ANO:

2017

(unidade: Euro)

Despesas Orçamentais			
Código	Designação das contas	Valores	
	Despesas correntes:		
01	Despesas com o Pessoal		
0101	Remunerações Certas e Permanentes		
010104	Pessoal dos Quadros - Regime de Contrato Individual de Trabalho		
01010401	Transitado de Anterior Nomeação definitiva	4.223.296,68	
01010404	Recrutamento de Pessoal para Novos Postos de Trabalho	89.621,31	
010107	Pessoal em Regime de Tarefa ou Avença	0,00	
010108	Pessoal Aguardando Aposentação	0,00	
010109	Pessoal em Qualquer Outra Situação	741,49	
010111	Representação	7.012,44	
010113	Subsídio de Refeição	447.406,03	
010114	Subsídio de Férias e de Natal	741.016,03	
010115	Remunerações por Doença e Maternidade / Paternidade	120.775,55	
0102	Abonos Variáveis ou Eventuais		
010202	Horas Extraordinárias	68.617,95	
010204	Ajudas de Custo	8,03	
010205	Abono para Falhas	265.847,67	
010206	Formação	8.308,90	
010210	Subsídio de Trabalho Nocturno	1.647,01	
010211	Subsídio de Turno	773.024,07	
010214	Outros Abonos em Numerário ou Espécie	49.033,48	
0103	Segurança Social		
010301	Encargos com a Saúde	281.564,26	
010303	Subsídio Familiar a Criança e Jovens	31.011,52	
010304	Outras Prestações Familiares	6.841,09	
010305	Contribuições para a Segurança Social		
01030502	Segurança Social dos Funcionários Públicos		
0103050201	Caixa Geral de Aposentações	1.359.359,66	
0103050202	Regime Geral	110.301,15	
01030503	Outros	0,00	
010306	Acidentes em Serviço e Doenças Profissionais	0,00	
010308	Outras Pensões	14.598,44	
010309	Seguros		
01030901	Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	52.857,82	
010310	Outras Despesas de Segurança Social		
01031001	Eventualidade Maternidade, Paternidade e Adopção	22.152,64	8.675.043,22
02	Aquisição de Bens e Serviços		
0201	Aquisição de Bens		
020101	Matérias-primas e Subsidiárias	535.591,25	
020102	Combustíveis e Lubrificantes		
02010201	Gasolina	333,03	
02010202	Gasóleo	3.147.768,20	
02010203	Lubrificantes	55.102,82	
02010299	Outros	5.422,24	
020104	Limpeza e Higiene	108,11	
020107	Vestuário e Artigos Pessoais	54.373,98	
020108	Material de Escritório	1.333,94	
020115	Prémios, Condecorações e Ofertas	11.164,92	
020117	Ferramentas e Utensílios	8.857,70	
020118	Livros e Documentação Técnica	16,20	
020119	Artigos Honoríficos e de Decoração	174,66	
020121	Outros Bens	7.582,66	
0202	Aquisição de Serviços		
020201	Encargos das Instalações		
02020101	Água	12.318,94	
02020102	Electricidade	132.505,88	

FLUXOS DE CAIXA

ANO:

2017

(unidade: Euro)

Despesas Orçamentais			
Código	Designação das contas	Valores	
020202	Limpeza e Higiene		
02020201	Limpeza de Instalações	57.919,93	
02020202	Limpeza de Viaturas	63.393,11	
020203	Conservação de Bens	1.020.965,23	
020205	Locação de Material de Informática	13.529,88	
020208	Locação de Outros Bens	25.214,65	
020209	Comunicações	43.701,48	
020210	Transportes	568,84	
020211	Representação dos Serviços	0,00	
020212	Seguros	182.091,47	
020213	Deslocações e Estadas	0,00	
020214	Estudos, Pareceres, Projectos e Consultadoria	4.858,50	
020217	Publicidade	2.543,92	
020218	Vigilância e Segurança	77.257,84	
020220	Outros Trabalhos Especializados	138.005,19	
020222	Serviços de Saúde	15.268,49	
020224	Encargos de Cobrança de Receitas	62.621,57	
020225	Outros Serviços	72.292,09	5.752.886,72
03	Juros e Outros Encargos		
0301	Juros da Dívida Pública		
030103	Sociedades Financeiras - Bancos e Outras Instituições Financeiras		
03010302	Empréstimos de Médio e Longo Prazos	3.229,66	
0305	Outros Juros		
030502	Outros	457,64	
0306	Outros Encargos Financeiros		
030601	Outros Encargos Financeiros	9.740,83	13.428,13
04	Transferências Correntes		
06	Outras Despesas Correntes		
0602	Diversas		
060201	Impostos e Taxas	78.680,88	
060203	Outras		
06020301	Outras restituições		
06020302	Iva Pago		
06020305	Outras	16.677,84	95.358,72
Total das despesas correntes			14.536.716,79
Despesas de capital:			
07	Aquisição de Bens de Capital		
0701	Investimentos		
070101	Terrenos		
070103	Edifícios		
07010301	Instalações de Serviços		
0701030101	Edifícios	1.985,00	
0701030102	Outras Construções	0,00	
070106	Material de Transporte		
07010603	Viaturas de Apoio		
0701060301	Veículos Automóveis Pesados	0,00	
0701060302	Veículos Automóveis Ligeiros	0,00	
0701060303	Outro Equipamento de Transporte	13.530,00	
070107	Equipamento de Informática	78.563,79	
070108	Software Informático	44.768,26	
070109	Equipamento Administrativo		
07010901	Mobiliário	3.428,01	
07010902	Máquinas de Escritório	0,00	

FLUXOS DE CAIXA

ANO:

2017

(unidade: Euro)

Despesas Orçamentais			
Código	Designação das contas	Valores	
07010904	Outro Equipamento Administrativo	9.199,64	
07010905	Aparelhagem e Utensílios Diversos	0,00	
070110	Equipamento Básico		
07011003	Linhas Eléctricas e Respectivas Instalações	0,00	
07011004	Subestações/Postos de Transformação	0,00	
07011005	Viaturas de Transporte de Passageiros		
0701100501	Troleicarros	0,00	
0701100502	Autocarros	1.029.362,40	
0701100503	Carrinhas p/ Deficientes	0,00	
0701100504	Mini-Autocarros	422.172,90	
0701100505	Mini-Autocarros - Tracção Eléctrica	11.685,00	
07011006	Equipamento Oficial	2.517,43	
07011007	Equipamento de Segurança e Protecção	2.205,29	
07011009	Outras Máquinas	238.093,40	
070111	Ferramentas e utensílios	435.259,96	
070113	Investimentos Incorpóreos		
07011301	Despesas de Instalação	0,00	
07011302	Despesas de Investigação e de Desenvolvimento	0,00	
070115	Outros Investimentos		
07011502	Diversos	119,00	2.292.890,08
10	Passivos Financeiros		
1006	Empréstimos a Médio e Longo Prazos		
100603	Sociedades financeiras - Bancos e outras instituições financeiras	69.947,72	69.947,72
11	Outras Despesas de Capital		
12	Operações Extra-Orçamentais		0,00
Total das despesas de capital			2.362.837,80
Total das despesas orçamentais			16.899.554,59

Conselho de Administração

Em 25 de Junho de 2018



Câmara Municipal

Em 9 de Junho de 2018



(Manuel Machado)
Presidente

Assembleia Municipal

Em 24 de Junho de 2018



10

CONTAS DE ORDEM

CONTAS DE ORDEM

ANO: 2017

(unidade: Euro)

Código e designação das contas		Saldo da gerência anterior		Movimento anual		Saldo para a gerência seguinte	
		Devedor	Credor	Débito	Crédito	Devedor	Credor
092	Garantias e cações						
	Credores por garantias e cações						
0921	Garantias - Fornecedores c/c						
09211124	Fidelidade-Comp. Seguros, SA		17.497,18	17.497,18			0,00
		0,00	17.497,18	17.497,18	0,00	0,00	0,00
0922	Garantias - Fornecedores de imobilizado						
0922822	MT - Instalações Técnicas, SA		1.819,50				1.819,50
0922853	Carbus-Veic. e Equipamentos, Lda		48.575,00	10.100,00	40.635,00		79.110,00
09221548	Solaris Bus & Coach, SA		11.737,50	5.868,75			5.868,75
09221908	Powerqubit, Lda		0,00		10.967,50		10.967,50
		0,00	62.132,00	15.968,75	51.602,50	0,00	97.765,75
0923	Garantias - Credores Diversos						
09238004	António Monteiro Quaresma, lda		4.987,98				4.987,98
09238016	Paulo Jorge Afonso Ferreira		9.987,98				9.987,98
09238038	Maria de Fatima S Fontes Ramos		4.987,98				4.987,98
09238052	Zeuluz - Componentes Eletricos e Eletrónicos, Lda		4.987,98				4.987,98
09238057	Papelaria Tabacaria Arquivo, Lda		5.000,00				5.000,00
09238058	Valdemar Agostinho O. Catarino		4.987,98				4.987,98
09238099	Maria Madalena A. R. Martins		4.987,98				4.987,98
09238171	Luisa Filomena O. F. R. Braga		5.000,00	5.000,00			0,00
09238177	Manuel Ribeiro Franco		5.000,00				5.000,00
09238192	Arménio dos Santos Teixeira		5.000,00				5.000,00
09238196	José da Silva e Sousa, Herdeiros		5.000,00				5.000,00
09238225	Laura Furtado & Filha, Lda		5.000,00				5.000,00
09238230	Fernando António M. Pereira		5.000,00				5.000,00
		0,00	69.927,88	5.000,00	0,00	0,00	64.927,88
TOTAL		0,00	149.557,06	38.465,93	51.602,50	0,00	162.693,63

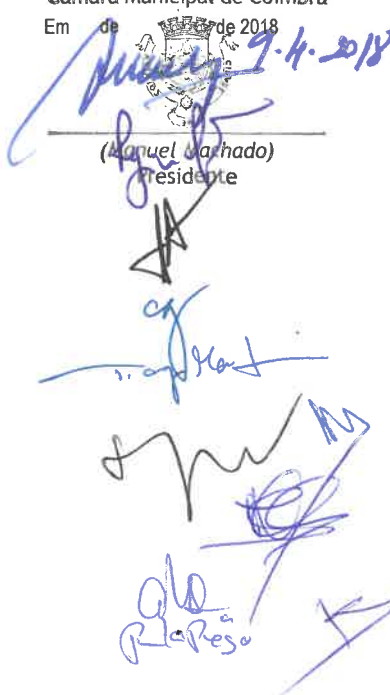
Conselho de Administração

Em 28 de Março de 2018



Câmara Municipal de Coimbra

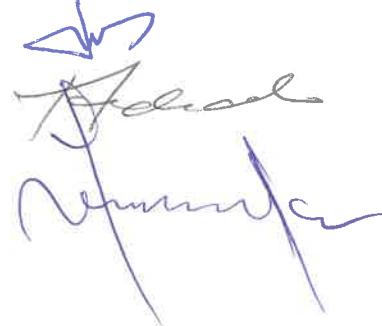
Em 9 de Abril de 2018



(Manuel Machado)
Presidente

Assembleia Municipal

Em 24 de Abril de 2018



11

OPERAÇÕES DE TESOURARIA

OPERAÇÕES DE TESOURARIA

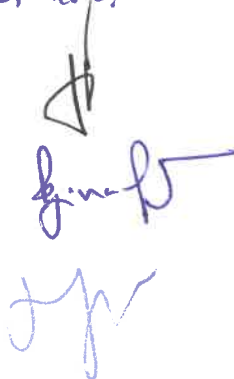
ANO: 2017
(unidade: Euro)

Código e designação das contas		Saldo da gerência anterior		Movimento anual		Saldo para a gerência seguinte	
		Devedor	Credor	Débito	Crédito	Devedor	Credor
118	Fundos de Maneio						
1182	FM-Serv. Aprov. e Compras	0,00		1.000,00	1.000,00	0,00	
242	Retenção de IRS						
2421	IRS - Trabalho Dependente		51.500,00	672.109,00	672.545,00		51.936,00
2422	IRS - Trabalho Independente		126,48	618,01	760,06		268,53
2425	IRS - Comissões por Intermediação		605,55	6.056,54	6.505,49		1.054,50
2426	IRS - Sobretaxa Extraordinária		856,00	2.177,00	1.321,00		0,00
245	Contribuições para a Segurança Social						
2451	A D S E		0,00	181.794,25	181.794,25		0,00
24531	C G A - Pessoal		0,00	627.984,37	627.984,37		0,00
24541	IGFSS - Pessoal		0,00	52.998,55	52.998,55		0,00
24549	IGFSS - Ret. Pag. a Fornecedores		0,00	5.346,45	5.346,45		0,00
249	Outras Contribuições						
2491	Descontos por Decisão Judicial		0,00	27.189,61	27.687,36		497,75
2493	Penhoras a Fornecedores-Autoridade Tributária		0,00	8.375,30	8.375,30		0,00
262	Pessoal						
2625	Regularizações		0,00		300,00		300,00
263	Sindicatos						
2631	STAL		0,00	7.247,40	7.832,47		585,07
2632	SINTAP		0,00	8.517,34	9.277,86		760,52
2633	ATAM		0,00	131,23	143,16		11,93
2635	STRUP		0,00	2.174,24	2.417,54		243,30
2636	Sindicato Nacional Motoristas		0,00	207,33	270,53		63,20
265	Associações						
2651	Casa do Pessoal da CMC/SMC		0,00	34.427,62	37.561,95		3.134,33
2652	GCRD dos SMTUC		0,00	4.297,75	4.686,00		388,25
2655	Cof. Previd. Func. Agentes Estado		0,00	75,68	82,56		6,88
2657	A M T U C C		0,00	2.971,00	3.244,00		273,00
2659	Comissão de Trabalhadores dos SMTUC		0,00	6.023,17	6.592,57		569,40
266	Seguros do pessoal						
2661	Seguro de Grupo		0,00	729,49	793,32		63,83
2688	Devedores e Credores - Cauções						
268811	Devedores - Cauções	374,10		0,00	0,00	374,10	
268821	Credores - Cauções		3.925,00	3.925,00	5.000,00		5.000,00

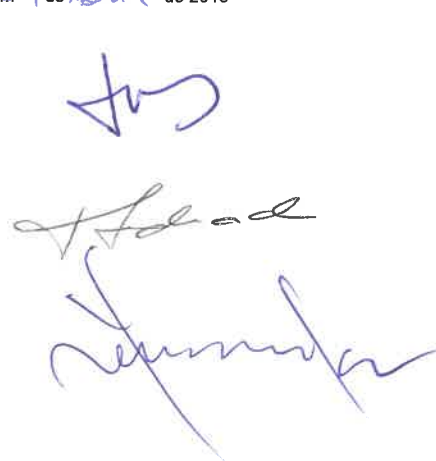
OPERAÇÕES DE TESOURARIA

ANO: 2017
(unidade: Euro)

Código e designação das contas		Saldo da gerência anterior		Movimento anual		Saldo para a gerência seguinte	
		Devedor	Credor	Débito	Crédito	Devedor	Credor
2689	Outros						
26891	Talões de Troco - Reembolso		760,40	1.687,20	1.630,00		703,20
26892	Bilhetes de Substituição		5.204,60	688,60	1.270,40		5.786,40
26893	Fundos para Trocos - Trab. SVT	7.951,60		8.548,15	8.548,15	7.951,60	
26894	Fundos para Trocos - Tripulantes	8.490,15		540,00	0,00	9.030,15	
26895	Fundos para Trocos - Maq. Parq. Merc. D. Pedro V	1.317,05		23.604,15	22.983,90	1.937,30	
26896	Retenção de Clientes-Autoridade Tributária	137,35		0,00	0,00	137,35	
26898	Cred. por Ativos Contingentes		1.983,83	50,00	295,20		2.229,03
TOTAL		18.270,25	64.961,86	1.691.494,43	1.699.247,44	19.430,50	73.875,12

Conselho de Administração
Em 25 de Março de 2018

Câmara Municipal de Coimbra
Câmara Municipal
Em 25 de Março de 2018


(Manuel Machado)
Presidente

Assembleia Municipal
Em 24 de Abril de 2018


12

CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE

CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE	8.1
-----------------------------------	------------

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE	8.1.1
--------------------------------------	--------------

1.1 *Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Passageiros*

Endereço Postal: Avenida de Conímbriga - Santa Clara
 Apartado 5015 EC ROSSIO
 3041-901 COIMBRA

Telefone: 239 801 100

Fax: 239 440 348

Nº Identificação Fiscal: 680 015 965

1.2 Regime Financeiro

Autonomia Financeira:

Autonomia Administrativa:

Autonomia Jurídica:

2 - LEGISLAÇÃO	8.1.2
-----------------------	--------------

Data de Constituição: publicada no D.R. de

Em deliberação de 26 de novembro de 1984 o executivo camarário aprovou a separação dos Serviços Municipalizados de Coimbra em dois serviços, os Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra (SMTUC) e os Serviços Municipalizados de Águas e Saneamento de Coimbra (SMASC). Aprovou também respectivos quadros de pessoal desses serviços, sendo que, a referida separação veio a efectivar-se em 01 de janeiro de 1985.

3 - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	8.1.3
-------------------------------------	--------------

3.1

Para efeitos do disposto no artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 305/2009, foram feitas as seguintes publicações no Diário da República:

Adequação do regulamento da Estrutura Orgânica Nuclear dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra às regras e critérios previstos na Lei 49/2012, de 29 de agosto - Diário da República, 2.ª série - N.º 92 - 14 de maio de 2014;

Adequação da estrutura orgânica flexível dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra às regras e critérios previstos na Lei 49/2012, de 29 de agosto - Diário da República, 2.ª série - N.º 106 - 3 de junho de 2014;

Adequação das definições das subunidades orgânicas dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra às regras e critérios previstos na Lei 49/2012, de 29 de agosto - Diário da República, 2.ª série - N.º 207 - 27 de outubro de 2014;

Organograma e o mapa de pessoal 2017 em anexo.

3.2

Tem órgãos de natureza consultiva?

Não

Tem órgãos de fiscalização?

Não

4 - DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ACTIVIDADES**8.1.4**

Actividade: Transporte Urbano de Passageiros

C.A.E. (Rev. 3): 49310

As actividades desenvolvidas por estes Serviços Municipalizados constam do Relatório de Gestão apresentado.

5 - RECURSOS HUMANOS**8.1.5****5.1 Identificação dos Membros do Conselho de Administração**

Presidente: Dr.ª Rosa Maria dos Reis Marques Furtado de Oliveira

Vogal: Dr. Jorge Manuel Maranhas Alves

01-01-2017 a 25-10-2016

Vogal: Dr. Francisco José Pina Queirós

Presidente: Dr. Jorge Manuel Maranhas Alves

Vogal: Dr.ª Regina Helena Lopes Dias Bento

30-11-2017 a 31-12-2017

Vogal: Dr. Francisco José Pina Queirós

5.2 Identificação dos Membros da Direcção

Diretora Delegada:

5.3 Número de Efetivos Total

Número de efetivos total reportado a 31 de Dezembro:

451

6 - ORGANIZAÇÃO CONTABILÍSTICA**8.1.6**

1 - Descrição das características do sistema informático:

Sistema informático RCI.400(POCAL), desenvolvido pela empresa ROCAIL - Técnicos de Informática, LDA, integrando os módulos da Financeira (Contabilidade Geral, Orçamental e PPI), Contas Correntes de Terceiros e Tesouraria, Imobilizado (Património), Aprovisionamentos (Stocks e Compras) e Obras.

2 - Demonstração Financeiras intervalares documentadas:

Sim

Semestral

3 - Descentralização contabilística:

Não

4 - Outras informações:

7 - OUTRA INFORMAÇÃO**8.1.7****7.1 Regulamentos Internos e Outros Documentos Informativos**

Norma de Controlo Interno

Aprovação em:

Conselho de Administração

21-10-2016

Câmara Municipal

28-10-2016

Assembleia Municipal

16-11-2016

7.2 Acções Inspectivas

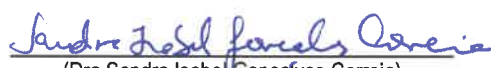
7.3 Documentos de Gestão

	Data de aprovação do Conselho de Administração	Data de aprovação da Câmara Municipal	Data de publicação pelo Órgão Deliberativo
Grandes Opções do Plano	21-10-2016	28-10-2016	22-11-2016
Orçamento	21-10-2016	28-10-2016	22-11-2016
Documentos de Prestação de Contas			
Outros			

8 - OUTRAS INFORMAÇÕES CONSIDERADAS RELEVANTES

A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Em 27 de março de 2018


(Dra Sandra Isabel Gonçalves Correia)

12606

Diário da República, 2.ª série — N.º 92 — 14 de maio de 2014

Plano Municipal de Defesa da Floresta contra Incêndios do Município de Coimbra, bem como:

3.9.14 — Prestar o apoio técnico e administrativo à Comissão Municipal de Defesa da Floresta;

3.9.15 — Promover o cumprimento do estabelecido no Sistema Nacional de Defesa da Floresta Contra Incêndios, relativamente às competências aí atribuídas aos municípios;

3.9.16 — Coordenar e acompanhar as ações de gestão de combustíveis de proteção a aglomerados urbanos;

3.9.17 — Operacionalizar e acompanhar os projetos e financiamentos nacionais e comunitários da sua área de intervenção, em articulação com a unidade orgânica municipal competente;

3.9.18 — Emitir propostas e pareceres no âmbito das medidas e ações de Defesa da Floresta Contra Incêndios;

3.9.19 — Acompanhar e emitir pareceres sobre as ações de silvicultura e emitir pareceres de ações de florestação e reforestação no Município;

3.9.20 — Planear e dinamizar e ações de sensibilização e elucidação da população sobre medidas de prevenção e combate aos incêndios florestais.

II — Orgânica dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

1 — Modelo de Estrutura Orgânica — Estrutura Hierarquizada.

2 — Estrutura Orgânica Nuclear:

2.1 — (1) Uma unidade orgânica nuclear — Diretor Delegado.

2.2 — A estrutura orgânica nuclear dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra é constituída pelo cargo de diretor delegado, equiparado a cargo de diretor de departamento municipal, para efeitos de estatuto remuneratório, sendo as suas competências as previstas no artigo 15.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto.

8 de maio de 2014. — O Presidente da Câmara Municipal, *Manuel Augusto Soares Machado*.

207809951

MUNICÍPIO DE CORUCHE

Aviso n.º 6047/2014

Faz-se público que o Município de Coruche — Câmara Municipal pretende recrutar trabalhadores, mediante mobilidade interna na categoria entre serviços, nos termos dos artigos 59.º e 63.º das Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, nos seguintes termos:

1 — Número e identificação dos postos de trabalho, carreira e categoria:

1.1 — 2-DOE-7 — categoria de Assistente Operacional, da carreira de Assistente Operacional;

1.2 — 1-DOE-11 — categoria de Assistente Operacional, da carreira de Assistente Operacional;

1.3 — 6-DSUAZV-33 — categoria de Assistente Operacional, da carreira de Assistente Operacional;

1.4 — 2-DASCD-13 — categoria de Assistente Operacional, da carreira de Assistente Operacional;

1.5 — 1-DASCD-48 — categoria de Assistente Operacional, da carreira de Assistente Operacional.

2 — Remuneração: pela posição remuneratória correspondente à situação jurídico-funcional de origem, nos termos da alínea d) do n.º 2 do artigo 24.º da Lei n.º 55-A/2010, de 31 de dezembro, mantido em vigor pela Lei n.º 83-C/2013, de 31 de dezembro, até à 2.ª posição.

3 — Caracterização dos postos de trabalho:

3.1 — Posto(s) de trabalho DOE-7 — Conduz máquinas pesadas de movimentação de terras, manobrando também sistemas hidráulicos ou mecânicos complementares das viaturas; zela pela conservação e limpeza das viaturas; verifica diariamente os níveis de óleo e água e comunica as ocorrências anormais detetadas nas viaturas; pode conduzir outras viaturas ligeiras ou pesadas.

3.2 — Posto(s) de trabalho DOE-11 — Conduz autocarros de transporte de passageiros, segundo percurso pré-estabelecido, atendendo designadamente à segurança e comodidade daqueles; preenche e entrega diariamente no setor de transportes o boletim diário de viatura, mencionando o tipo de serviço, quilómetros efetuados e combustível introduzido; toma as providências necessárias com vista à reparação do veículo em caso de avaria ou acidente; assegura o bom funcionamento do veículo junto do setor dos transportes.

3.3 — Posto(s) de trabalho DSUAZV-33 — Promove a limpeza e higienização dos espaços públicos, com vista à melhoria da qualidade ambiental e saúde pública, designadamente. Varredura manual. Varredura mecânica. Recolha e desinfecção das papeleiras. Aplicação de herbicida

nas vias públicas. Apoio aos serviços de desinfestação. Remoção de areias das vias públicas. Limpeza de sarjetas. Promove a recolha de resíduos e indiferenciados. Recolha à superfície e enterrados. Recolha de fluxos de resíduos específicos, como monos e recolha multimaterial. Limpeza e desinfecção dos contentores de resíduos.

3.4 — Posto(s) de trabalho DASCD-13 — Exerce trabalho direto com as crianças e sob orientação e enquadramento do educador, dinamiza as atividades; assegura a integridade física das crianças e salvaguarda o cumprimento das normas de segurança em vigor, vigia o espaço de recreio; auxilia nas tarefas de alimentação; orienta as crianças nos cuidados de higiene; incentiva a relação entre a família e o estabelecimento; procede à limpeza das instalações do estabelecimento, à lavagem e ao tratamento da roupa, gere o stock de produtos e materiais necessários para a realização das funções; procede ao transporte das crianças. Confecciona, no horário estabelecido, as refeições definidas nas respetivas ementas e as eventuais dietas especiais medicamente prescritas; orienta e coordena o pessoal auxiliar durante a preparação e apresentação das refeições; gere a aquisição dos alimentos necessários à realização das refeições, zelando pela sua qualidade e garantindo o seu armazenamento em condições adequadas. As funções indicadas, podem ser exercidas em qualquer estabelecimento de ensino na área do Município, incluindo as creches municipais.

3.5 — Posto(s) de trabalho DASCD-48 — Faz a vigilância às instalações.

4 — Local de trabalho: Área do Município de Coruche.

5 — Requisitos exigidos:

5.1 — Gerais: Os previstos no artigo 8.º da LVCR;

5.2 — Relação jurídica: os candidatos devem ser detentores de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, em efetividade de funções, com integração na carreira e categoria de Assistente Operacional (funções nas áreas descritas em 1.1 a 1.5, respetivamente);

5.3 — Experiência comprovada nas funções nas áreas descritas em 1.1 a 1.5, respetivamente;

5.4 — Escolaridade Obrigatória (funções nas áreas descritas em 1.1 a 1.5, respetivamente);

5.5 — Carta de condução adequada para os postos de trabalho conforme 1.1 e 1.2.

6 — Seleção dos candidatos: será feita com base no *curriculum vitae*, complementada com entrevista (sendo apenas convocados para a realização de entrevista os candidatos que preencham os requisitos de admissão e selecionados na avaliação curricular).

7 — Prazo para a apresentação de candidatura: 10 dias úteis a contar da data da publicitação do presente aviso no *Diário da República*.

8 — Forma de apresentação da candidatura: Mediante requerimento, dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Coruche, o qual, bem como a documentação que o deva acompanhar, deverá ser entregue pessoalmente nesta Câmara Municipal ou remetido pelo correio, com registo e aviso de receção, expedido até ao termo do prazo fixado, para a Praça da Liberdade, 2100 — 121 CORUCHE, requerimento no qual deverão constar os seguintes elementos:

8.1 — Identificação (nome, estado civil, profissão e residência);

8.2 — Habilitações literárias;

8.3 — Identificação do aviso do procedimento de mobilidade, do posto de trabalho a que se candidata e do local em que o aviso foi publicado.

9 — Os requerimentos de admissão deverão ser acompanhados da seguinte documentação:

9.1 — Documento comprovativo da posse das habilitações literárias exigidas;

9.2 — Documento comprovativo da habilitação para a condução (postos de trabalho DOE-7 e DOE-11);

9.3 — *Curriculum Vitae*, atualizado, detalhado, datado e assinado;

9.4 — Fotocópia do Bilhete de Identidade ou do cartão de cidadão (frente e verso);

9.5 — Declaração, emitida pelo serviço em que o candidato se encontra a exercer funções públicas, devidamente autenticada e atualizada, da qual conste, de forma inequívoca, a modalidade de relação jurídica de emprego público que detém, da categoria/carreira de que é titular e descrição da funções que exerce, a posição e o nível remuneratório e o correspondente montante pecuniário.

10 — Publicitação: A presente oferta será publicitada em www.bep.gov.pt, bem como em jornal de expansão nacional (*Diário de Notícias*) e na 2.ª série do *Diário da República*.

21 de abril de 2014. — O Presidente da Câmara, *Francisco Silvestre de Oliveira*.

307793119

14512

Diário da República, 2.ª série — N.º 106 — 3 de junho de 2014

3.11.3 — Divisão de Planeamento e Controlo (DPC) — 2.º grau. — À Divisão de Planeamento e Controlo compete, nomeadamente:

- a) Assegurar a elaboração e revisão dos documentos previsionais, nomeadamente, as Grandes Opções do Plano (GOP's) e Orçamento bem como os respetivos relatórios de execução;
- b) Coordenar, em articulação com os serviços municipais, a elaboração de relatórios periódicos de execução das GOP's e do Orçamento e do relatório anual de gestão do Município;
- c) Conceber, difundir e gerir, um quadro integrado de indicadores que permita, à gestão de topo, a avaliação da eficácia, da eficiência e da qualidade do desempenho do Município como um todo e de cada uma das unidades orgânicas municipais e bem assim das entidades nas quais o Município tem influência dominante;
- d) Promover a difusão de informação relativa ao planeamento e atividade dos serviços municipais, em articulação com os serviços responsáveis pela comunicação;
- e) Identificar e apoiar os serviços na procura e enquadramento de fontes de financiamento à atividade municipal;
- f) Planear e controlar os fundos disponíveis;
- g) Apoiar a elaboração e acompanhar a execução de candidaturas a programas de financiamento da atividade municipal, em articulação com os serviços municipais, coordenando a elaboração dos relatórios de execução;

3.11.4 — Divisão de Sistemas de Informação (DSI) — 2.º grau. — À Divisão de Sistemas de Informação compete, nomeadamente:

- a) Colaborar na definição do Plano Estratégico dos Sistemas de Informação;
- b) Colaborar na definição da estratégia de evolução, planeamento e desenvolvimento da infraestrutura tecnológica e de sistemas de informação no universo municipal, garantindo a escalabilidade e interoperabilidade;
- c) Definir, planear e implementar redes internas de comunicações, equipamentos, sistemas e serviços de comunicações e segurança;
- d) Colaborar com os diversos serviços na reengenharia de processos, com vista à melhoria da qualidade de serviço e dos tempos de resposta;
- e) Prestar, prioritariamente, apoio tecnológico na Modernização Administrativa;
- f) Colaborar na elaboração de cadernos de encargos com vista à aquisição de bens ou serviços relacionados com as Tecnologias de Informação e Comunicações, bem como no necessário apoio à tomada de decisão de adjudicação;
- g) Colaborar na elaboração dos planos de formação nos domínios da utilização de meios informáticos;
- h) Propor e implementar uma política de segurança, incluindo o controlo do acesso dos utilizadores à rede e aos sistemas, a salvaguarda da informação e a definição de um plano de contingência e recuperação de falhas;
- i) Conceber, implementar, administrar e proceder à manutenção das redes de comunicações de dados, designadamente circuitos e equipamentos de comunicação do Município ou de operadores de telecomunicações, desde as redes locais à rede de área alargada;
- j) Conceber, implementar, administrar e proceder à manutenção de servidores e infraestruturas de suporte às ferramentas e sistemas de negócios;
- k) Garantir a manutenção do registo atualizado de todos os equipamentos informáticos, de redes e de comunicações de dados;
- l) Gerir o parque informático do Município;
- m) Assegurar e gerir a assistência técnica e apoio aos utilizadores;
- n) Gerir o controlo de acesso às instalações do Município.

II — Estrutura Flexível dos Serviços Municipalizados dos Transportes Urbanos de Coimbra (SMTUC)

1 — Divisão de Serviços de Produção (DSP). — À Divisão de Serviços de Produção compete, nomeadamente:

- 1.1 — Assegurar a prestação dos serviços de transporte público coletivo urbano na sua zona de atuação, de acordo com padrões predeterminados de qualidade, intensidade e preço, mediante a gestão racionalizada da utilização dos meios materiais e humanos que lhe são afetos, visando a adequação permanente à evolução das necessidades de transportes, bem como promover e divulgar os serviços prestados, vender títulos de transporte e gerir o estacionamento pago;
- 1.2 — Colaborar na definição de estratégias de desenvolvimento e de políticas a adotar relacionadas com a exploração e a divulgação do transporte, assim como na realização de estudos e no processo de planeamento para a melhoria do serviço prestado;
- 1.3 — Organizar, executar e controlar a prestação de transporte público coletivo, procurando maximizar o aproveitamento dos meios afetos,

no sentido de conseguir a sua melhoria, a racionalização da exploração e adequação da oferta à procura com redução dos custos de exploração;

1.4 — Acompanhar a inovação e o desenvolvimento tecnológico com incidência na atividade do transporte rodoviário de passageiros, determinando a viabilidade, oportunidade e interesse da sua aplicação e fomentando a inovação interna, quer no se refere a metodologias, técnicas e procedimentos, quer no que se refere aos meios de produção e à sua organização;

1.5 — Implementar políticas de qualidade e divulgar o sistema de transportes coletivos na área de atuação, assim como gerir o equipamento de suporte existente na rede de transportes;

1.6 — Promover, gerir e racionalizar a rede de venda de títulos, os serviços prestados e o estacionamento pago;

1.7 — Gerir os meios materiais e tornar operacional o parque de viaturas disponíveis, controlando as alterações de situação em função do serviço a disponibilizar e gerir os meios humanos necessários ao controlo da rede de transportes;

1.8 — Elaborar e divulgar as escalas de serviço de acordo com as disponibilidades previamente conhecidas para garantir a presença dos recursos humanos necessários à realização dos serviços de controlo da rede de transportes e coordenar as ações de controlo da utilização de títulos de transporte, registando e tratando os dados obtidos pela fiscalização;

1.9 — Efetuar a gestão, em tempo real, da rede de transportes, através do Centro de Controlo da Rede e Sistema de Ajuda à Exploração, de forma a controlar o cumprimento dos horários em vigor e a apurar as causas dos desvios detetados;

1.10 — Efetuar a programação do serviço de transporte especial (transporte adaptado a pessoas com mobilidade reduzida) e gerir a realização dos Serviços Ocasionais e dos Serviços Regulares Especializados;

1.11 — Alertar para ajustamentos ou desajustamentos, incorreções ou quaisquer necessidades de alteração da programação e fazer sugestões, visando a melhoria da organização da prestação dos serviços de transporte;

1.12 — Gerir os processos de sinistro e o seu acompanhamento no exterior, procedendo às averiguações necessárias ao total esclarecimento das ocorrências avaliando as necessidades de participação à seguradora;

1.13 — Registrar e tratar, incluindo estatisticamente, a informação relativa aos processos de sinistro e gerir a correspondência necessária com autoridades policiais e outras;

1.14 — Fornecer informação para a realização de estudos, implementação de novas metodologias, procedimentos e aplicação de novas técnicas, no domínio da exploração de transportes;

1.15 — Elaborar e divulgar as escalas de serviço de acordo com as disponibilidades previamente conhecidas, para garantir a presença dos meios humanos necessários à realização dos serviços programados;

1.16 — Proceder aos ajustamentos e correções necessárias na programação preestabelecida para a realização dos serviços de transporte, controlando as ocorrências que se verifiquem com implicações nos serviços e assegurar o registo e canalização da informação;

1.17 — Fornecer os elementos essenciais à realização de estudos ou implementação de novas metodologias, procedimentos ou aplicação de novas técnicas, no domínio da exploração de transportes;

1.18 — Estudar e atualizar as formas de prestação do serviço de transporte e proceder à recolha e tratamento dos dados resultantes da exploração da rede, com vista à obtenção de informação estatística necessária à avaliação e monitorização, da rede de transportes;

1.19 — Elaborar a distribuição das carreiras pelos serviços do pessoal tripulante e viaturas (escalas de serviço), com base no estudo e informação prestada;

1.20 — Divulgar o tipo e as características do serviço prestado, promovendo-o junto das populações e motivando-as para a utilização do mesmo;

1.21 — Proporcionar um conjunto de atividades de âmbito geral, no sentido de divulgar o tipo e características do serviço prestado pelos SMTUC;

1.22 — Criar meios de recolha de opinião do público, relativamente ao seu grau de satisfação, quanto à atividade dos SMTUC, no sentido de corrigir eventuais desvios;

1.23 — Disponibilizar aos munícipes toda a informação e apoio necessários à utilização dos transportes públicos, assegurando o seu adequado atendimento;

1.24 — Elaborar estudos tendentes à racionalização e ordenamento do estacionamento, com criação de novas zonas;

1.25 — Garantir a informação e o contacto com a comunicação social e clientes, coligindo todos os elementos necessários para divulgação;

1.26 — Analisar a concorrência, em termos de quota de mercado e de aceitação de serviços e estudar as tendências que influenciam a provável procura dos serviços prestados;

Diário da República, 2.ª série — N.º 106 — 3 de junho de 2014

14513

- 1.27 — Identificar os clientes e as necessidades de mercado e promover o conhecimento científico do mercado e do consumidor;
- 1.28 — Promover a indispensável concertação com os restantes serviços no sentido de serem disponibilizados todos os meios necessários e imprescindíveis à prestação, implementação, criação e apresentação ao público dos serviços prestados;
- 1.29 — Gerir os parques de estacionamento e as zonas de estacionamento de duração limitada, designadamente emitir cartões de residente, relacionados com as zonas de estacionamento;
- 1.30 — Propor e colaborar nas campanhas de sensibilização, promovendo a edição de publicações de carácter informativo que visem a divulgação dos SMTUC;
- 1.31 — Promover o estudo e a implementação de medidas de atuação que visem a melhoria da imagem dos Serviços no exterior;
- 1.32 — Promover a cooperação e o bom relacionamento entre os serviços e os diversos intervenientes e determinar quais as políticas e processos que podem conduzir a uma melhor compreensão dos mesmos;
- 1.33 — Promover a elaboração de estudos comerciais e estatísticos;
- 1.34 — Assegurar a gestão da publicidade e a promoção dos serviços e de novos produtos;
- 1.35 — Formular programas e orçamentos anuais de *marketing*;
- 1.36 — Conceber trabalhos gráficos, gerir a reprodução e acabamentos e garantir a manutenção do *lettering* que diz respeito à imagem das viaturas;
- 1.37 — Organizar visitas aos SMTUC e promover o acompanhamento das entidades visitantes, colaborar na organização de cerimónias protocolares e assegurar o adequado atendimento dos clientes, disponibilizando toda a informação e apoio necessários à utilização dos transportes públicos;
- 1.38 — Efetuar a receção dos colaboradores admitidos e manter atualizado o manual de acolhimento;
- 1.39 — Receber reclamações e sugestões dos clientes, efetuar o respetivo encaminhamento e gerir os processos de reclamação;
- 1.40 — Vender títulos de transporte e gerir os parques de estacionamento e zonas de estacionamento de duração limitada;
- 1.41 — Requisitar à Tesouraria os suportes dos títulos de transporte e títulos pré-comprados de estacionamento;
- 1.42 — Proceder à venda de títulos de transporte e de todos os serviços prestados;
- 1.43 — Supervisionar e gerir a venda de títulos de transporte nas lojas SMTUC, e noutros locais de venda existentes;
- 1.44 — Controlar as prestações de contas dos assistentes operacionais;
- 1.45 — Recolher os valores dos parcometros e máquinas de pagamento automático;
- 1.46 — Prestar contas e entregar diariamente na Tesouraria todos os valores recebidos;
- 1.47 — Gerir e tratar os achados.
- 2 — Divisão de Equipamentos e Manutenção (DEM). — À Divisão de Equipamentos e Manutenção compete, nomeadamente:
- 2.1 — Definir as políticas e objetivos definidos superiormente, nomeadamente a política de manutenção, conservação e recuperação da frota, edifícios, instalações, máquinas e equipamentos;
- 2.2 — Proceder à gestão e conservação dos edifícios e equipamentos, à manutenção e reparação das viaturas, bem como à gestão do aprovisionamento e da gestão de stocks dos SMTUC, minimizando a imobilização oficial de viaturas dentro de padrões razoáveis de segurança e custos;
- 2.3 — Tratar e gerir a informação necessária ao processo de gestão;
- 2.4 — Gerir os equipamentos e meios ao seu dispor, com a maximização de ganhos de eficácia e rentabilidade;
- 2.5 — Colaborar na elaboração da atividade de formação, instrução e desenvolvimento dos seus recursos humanos;
- 2.6 — Coordenar e controlar a execução, bem como definir os parâmetros necessários à implantação e funcionamento do custeio oficial;
- 2.7 — Colaborar na definição da política de abate, substituição de equipamentos, e gestão de resíduos, assegurando a recolha, armazenagem e posterior encaminhamento, nos termos da legislação em vigor;
- 2.8 — Tratar e analisar indicadores de eficiência, eficácia e qualidade e adotar medidas tendentes à sua otimização tendo em conta os custos correspondentes;
- 2.9 — Coordenar, preparar e executar procedimentos de aquisição de bens e serviços, garantindo o cumprimento de todos os procedimentos previamente definidos;
- 2.10 — Gerir as viaturas e organizar o arquivo e manutenção dos seus processos individuais, controlando também as tarefas administrativas inerentes ao licenciamento e registo de todos os veículos;
- 2.11 — Planear e controlar a manutenção periódica (revisões e lubrificações) e a inspeção periódica das viaturas, registar os dados técnicos e recolher os dados de abastecimento de combustíveis, emitindo os respetivos mapas;
- 2.12 — Apurar o custeio oficial, contabilizando a realização das operações oficiais quanto aos tempos de execução e aos materiais utilizados;
- 2.13 — Gerir e controlar as ferramentas individuais e coletivas, executando todos os procedimentos de controlo metrológico de ferramentas e equipamentos;
- 2.14 — Assegurar os procedimentos administrativos de gestão dos meios humanos, garantindo o controlo da assiduidade e o tratamento de horas extraordinárias, licenças, férias e faltas dos trabalhadores;
- 2.15 — Gerir as oficinas dos SMTUC, coordenando e executando todos os trabalhos de manutenção, reparação, revisão geral e modificação referentes a todo o equipamento móvel (máquinas, viaturas automóveis de apoio, autocarros e tróleis) e os trabalhos de metalomecânica requisitados ao serviço por outras áreas funcionais;
- 2.16 — Manter em condições de operacionalidade as viaturas, máquinas e restantes equipamentos eletromecânicos, assegurando o seu controlo periódico e manutenção;
- 2.17 — Coordenar, controlar e executar os trabalhos de montagem, reparação e manutenção do Sistema de Bilhética, do Sistema de Ajuda à Exploração, equipamentos de zonas de estacionamento, destinos eletrónicos das viaturas e de outros equipamentos elétricos e ou eletrónicos, bem como gerir todos os equipamentos e processos necessários ao bom funcionamento dos sistemas/equipamentos;
- 2.18 — Assegurar a gestão, manutenção e a segurança dos equipamentos e das infraestruturas informáticas, das redes de dados e de todo o *software* (de sistemas e aplicacional) informático;
- 2.19 — Executar, atualizar, conservar e disponibilizar desenhos técnicos para os serviços que o solicitarem e sempre que se justifique;
- 2.20 — Coordenar, controlar e executar os trabalhos de montagem, manutenção e reparação nas subestações, na rede aérea, nas redes de média tensão e baixa tensão, nas redes de águas e saneamento, nas redes e depósitos sob pressão e nos equipamentos elétricos;
- 2.21 — Realizar projetos da rede aérea de tração e instalações elétricas;
- 2.22 — Monitorizar o funcionamento das subestações e postos de transformação, comandando diversos órgãos através de sistema de telegestão;
- 2.23 — Gerir os *stocks* e as compras, através de processos de aquisição ao exterior, com o cumprimento de todos os procedimentos legais, ou por fabrico próprio no caso das peças para *stock*;
- 2.24 — Elaborar a inventariação física trimestral das existências em armazém por utilização de amostragem, devendo ao longo do ano ser contados todos os bens;
- 2.25 — Garantir o nível mínimo de *stocks*, estabelecido de acordo com a política de *stocks* e os critérios preestabelecidos superiormente;
- 2.26 — Gerir o processo de compras através da contratação eletrónica, preparando, organizando e controlando os processos de contratação pública de bens e serviços, garantindo o cumprimento de todos os procedimentos legais.
- 3 — Divisão Administrativa e Financeira (DAF). — À Divisão Administrativa e Financeira compete, nomeadamente:
- 3.1 — Planear, controlar e gerir os recursos humanos e financeiros no âmbito da execução das políticas e estratégias definidas superiormente;
- 3.2 — Apoiar o conselho de administração e a direção na prossecução das respetivas atribuições, assegurando o apoio técnico e administrativo;
- 3.3 — Desenvolver e implementar políticas, programas e projetos de recursos humanos, promovendo o desenvolvimento e valorização do capital humano, com vista à melhoria contínua do desempenho profissional;
- 3.4 — Planear e gerir o desenvolvimento dos recursos humanos, promovendo a motivação, a participação, a responsabilização por objetivos individuais e coletivos, a avaliação e diferenciação do desempenho, bem como a partilha de conhecimentos;
- 3.5 — Apoiar na conceção e implementação de políticas e estratégias de gestão financeira;
- 3.6 — Contribuir para a elaboração dos instrumentos previsionais e financeiros;
- 3.7 — Contribuir para a elaboração do relatório de gestão e documentos de prestação de contas;
- 3.8 — Assegurar a gestão de tesouraria para o adequado funcionamento dos serviços;
- 3.9 — Assegurar o suporte jurídico e a legalidade na atuação dos SMTUC;
- 3.10 — Planear, implementar, gerir e monitorizar o sistema de gestão da qualidade e executar o plano de auditorias ou ações que lhe sejam atribuídas segundo critérios de economia, eficácia e eficiência, evidenciando desvios e recomendando medidas preventivas e ações corretivas;
- 3.11 — Assegurar todos os procedimentos relativos a agenda, atas, expediente, apoio logístico e administrativo e demais atos para o normal funcionamento dos SMTUC;

14514

Diário da República, 2.ª série — N.º 106 — 3 de junho de 2014

3.12 — Promover o encaminhamento dos processos para os serviços responsáveis pela sua execução, após deliberação do conselho de administração;

3.13 — Administrar a aplicação informática de gestão documental de forma a permitir o registo e arquivo eletrónico (digitalização), por parte dos vários serviços produtores de informações, avisos, anúncios, protocolos, acordos, contratos-programa, ordens de serviço, comunicações internas, circulares deliberações e despachos genéricos, devidamente numerados, bem como a respetiva base dados;

3.14 — Controlar o registo e arquivo eletrónico (digitalização) dos documentos referidos na alínea anterior, com vista a uma constante disponibilização dos mesmos para consulta interna ou fornecimento de informação aos cidadãos;

3.15 — Proceder à gestão integrada do sistema de arquivo dos SMTUC (corrente e definitivo) em articulação com as unidades orgânicas, e propor a adoção de medidas adequadas para o seu melhor funcionamento;

3.16 — Propor a inutilização de documentos, nos termos definidos na lei;

3.17 — Elaborar e manter atualizado o plano de classificação de documentos;

3.18 — Promover o recrutamento, seleção e contratação de recursos humanos, bem como assegurar os demais atos de mobilidade, gestão de carreiras e efetuar a gestão previsional de recursos humanos, processando remunerações, subsídios, abonos e descontos, assim como as operações necessárias ao cumprimento das obrigações fiscais e a instrução dos processos relativos a benefícios sociais dos trabalhadores e seus familiares e preparar toda a informação estatística legalmente exigida em matéria de recursos humanos e respetiva comunicação às entidades oficiais;

3.19 — Efetuar o registo do cadastro de todos os trabalhadores;

3.20 — Efetuar o diagnóstico de necessidades de formação e aperfeiçoamento profissional dos trabalhadores e elaborar programas adequados à valorização profissional dos mesmos;

3.21 — Programar, desenvolver e avaliar as ações de formação, bem como o impacto das ações ministradas ao nível individual, sectorial e organizacional;

3.22 — Garantir os serviços de segurança, higiene, medicina e saúde no trabalho e o apoio social aos trabalhadores;

3.23 — Planear a prevenção através da identificação e avaliação dos riscos para a segurança e saúde nos locais de trabalho;

3.24 — Organizar e acompanhar os processos relativos a acidentes em serviço/trabalho, bem como de doenças profissionais, assegurando as verificações domiciliárias e juntas médicas por motivo de doença;

3.25 — Assegurar a gestão integrada da assiduidade;

3.26 — Assegurar a coordenação dos diferentes tipos de estágios;

3.27 — Organizar, dinamizar e assegurar a avaliação do desempenho dos trabalhadores, apoiando todos os intervenientes no processo;

3.28 — Gerir o atendimento telefónico, a vigilância à portaria e a limpeza das instalações;

3.29 — Assegurar o tratamento contabilístico da receita e da despesa, respeitando as considerações técnicas, os princípios, regras contabilísticas e os documentos previsionais;

3.30 — Proceder à emissão de faturas e documentos equivalentes;

3.31 — Garantir o enquadramento tributário das operações realizadas, o seu apuramento, bem como o cumprimento das obrigações declarativas e organização do dossier fiscal;

3.32 — Proceder à liquidação dos processos de despesa, submetê-los a autorização de pagamento em articulação com a tesouraria;

3.33 — Efetuar a cabimentação prévia da despesa, registar os compromissos e emitir as requisições externas de aquisição de bens e serviços;

3.34 — Enviar para a entidade competente os autos de notícia referentes a multas;

3.35 — Efetuar lançamentos de final de exercício para encerramento de contas e apuramento de resultados com elaboração dos respetivos mapas;

3.36 — Gerir, controlar e conferir todas as apólices de seguro em vigor;

3.37 — Identificar e caracterizar todos os bens pertencentes aos SMTUC, marcar os bens com a codificação interna atribuída e manter atualizado o ficheiro do património dos SMTUC;

3.38 — Organizar inventários periódicos do património com a colaboração de todos os serviços, inventariando a existência, localização e estado dos bens;

3.39 — Elaborar o boletim diário de tesouraria, com base na receita cobrada e na despesa liquidada, refletindo o saldo anterior, os movimentos efetuados e o saldo disponível discriminado por caixa, bancos e valores à sua responsabilidade;

3.40 — Gerir a atividade dos agentes autorizados dos SMTUC, nomeadamente, controlando a prestação de contas, o apuramento das vendas e as respetivas comissões;

3.41 — Receber, conferir e registar as prestações de contas dos trabalhadores que exercem funções de bilheteiros, dos agentes-únicos e dos prestadores de serviços e agentes autorizados.

O presente despacho produz efeitos no dia seguinte ao da sua publicação.

27 de maio de 2014. — O Presidente da Câmara Municipal, *Manuel Augusto Soares Machado*.

207858284

MUNICÍPIO DE GONDOMAR

Aviso n.º 6715/2014

Procedimento concursal comum para o preenchimento de um posto de trabalho na categoria/carreira de técnico superior, do mapa de pessoal — Aviso n.º 4470/2013 — Procedimento A, B, C, D

Para os devidos efeitos se informa que os resultados obtidos no método de seleção — prova de conhecimentos — relativo ao procedimento concursal publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 63, de 1 de abril de 2013, aviso n.º 4470/2013 — procedimento A, B, C e D se encontram afixados em local visível e público no edifício dos Paços do Município e na sua página eletrónica, nos termos do n.º 1 do artigo 33.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, na sua atual redação.

Nos termos do n.º 1 e da alínea d) do n.º 3 do artigo 30.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, na sua atual redação, ficam os candidatos que efetuaram o método de seleção — prova de conhecimentos, notificados para, no prazo de 10 dias úteis, contados nos termos da alínea d) do n.º 1 do artigo 31.º e n.º 1 do artigo 36.º do mesmo diploma, conjugados com o artigo 101.º do Código do Procedimento Administrativo, dizer por escrito, querendo, o que se lhes oferecer. As alegações a proferir devem ser feitas através do formulário tipo, disponível no sítio do serviço em www.cm-gondomar.pt, dirigido ao presidente do júri e remetido para Câmara Municipal de Gondomar, Praça do Município, 4420-193 Gondomar.

22 de maio de 2014. — Por delegação do Presidente da Câmara, a Vereadora, *Dr.ª Sandra Eunice Ramos de Almeida Brandão*.

307847187

MUNICÍPIO DE MAFRA

Aviso n.º 6716/2014

Hélder António Guerra de Sousa Silva, Presidente da Câmara Municipal de Mafra, torna público que a Câmara Municipal de Mafra, em reunião de 16 de maio de 2014, deliberou que é sua intenção, atentas as razões de facto e de direito constantes da informação Interno/2014/5747, elaborada pela Divisão de Planeamento Territorial e Gestão Urbanística, cujos fundamentos fazem parte integrante da deliberação, revogar a deliberação Camarária de dia 21 de setembro de 2007, que determinou a elaboração do Plano de Pormenor da “Vila Nova de Mafra”, e estabelecer que os elementos do Plano, já elaborados, constituam orientações de apoio à Gestão Urbanística a efetuar por esta Câmara Municipal, na área de intervenção do Plano.

Mais deliberou, de acordo com o previsto nos artigos 100.º e seguintes do Código de Procedimento Administrativo, fixar o prazo de 15 dias para audiência prévia dos interessados, sob a forma escrita.

Os interessados poderão consultar os elementos referentes ao processo no sítio da internet <http://www.cm-mafra.pt/OrgaosAutarquicos/Camara-Municipal/apreciacaoconsulta> ou na Área de Atendimento Geral, sita no piso 0 do Edifício dos Paços do Município, em Mafra, durante o horário normal de atendimento (de segunda a sexta-feira, das 09:00 às 17:00 horas), e exercer pronúncia, em requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal, conforme o disposto no artigo 101.º do Código do Procedimento Administrativo.

21 de maio de 2014. — O Presidente da Câmara Municipal, *Hélder António Guerra de Sousa Silva*.

207849755

MUNICÍPIO DA MAIA

Edital n.º 483/2014

Torna-se público, no uso da competência que me é conferida pelas alíneas a) e b) do n.º 1 do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de se-

Diário da República, 2.ª série — N.º 207 — 27 de outubro de 2014

27173

blicitadas em local visível e público das instalações da Freguesia e na respetiva página eletrónica.

17 de outubro de 2014. — O Secretário da Junta de Freguesia de Montargil, *Manuel Moreira Silva Ceriaco*.

308171494

FREGUESIA DE PINHAL NOVO

Aviso n.º 11998/2014

Consolidação definitiva da mobilidade na categoria

Para os devidos efeitos e em cumprimento do n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, torna-se público que a Junta de Freguesia de Pinhal Novo, em reunião extraordinária realizada em 15 de outubro de 2014 deliberou, nos termos da alínea c) do n.º 3, do art.º 99.º Lei n.º 35/2014, a consolidação da mobilidade interna na categoria do trabalhador, Feliciano António Machado Costa, em lugar do mapa de pessoal da Junta de Freguesia de Pinhal Novo, com a categoria de Assistente Operacional, colocada na 1.ª posição e nível remuneratório I, com efeitos a 8 de agosto de 2014.

20 de outubro de 2014. — O Presidente da Junta, *Manuel Joaquim Fernandes Lagarto*.

308175447

SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA

Despacho n.º 13048/2014

Nos termos e para efeitos do disposto no artigo 10.º do Decreto Lei n.º 305/2009, de 23 de outubro, torna-se público o Despacho n.º 32-PR/2014, de 15 de outubro de 2014, do Exm.º Senhor Presidente da Câmara Municipal de Coimbra que aprovou, sob proposta do Conselho de Administração destes Serviços Municipalizados, as subunidades orgânicas dos SMTUC, bem como a definição das respetivas competências:

«Considerando:

A deliberação da Assembleia Municipal de Coimbra, na sua sessão ordinária de 29 de abril de 2014, com a sua continuação em 7 de maio de 2014, sob proposta da Câmara Municipal de Coimbra, datada de 21 de abril de 2014, que:

Aprovou o modelo de estrutura orgânica hierarquizada dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra (SMTUC);

Aprovou a estrutura orgânica nuclear dos SMTUC definindo uma unidade orgânica — Diretor Delegado, equiparado a cargo de diretor de departamento municipal, para efeitos de estatuto remuneratório, sendo as suas competências as previstas no artigo 15.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto;

Fixou o número máximo de unidades orgânicas em três direções intermédias de 2.º grau;

Fixou o número máximo de oito subunidades orgânicas;

A deliberação da Câmara Municipal de Coimbra, na sua reunião de 26 de maio de 2014, que:

Aprovou a estrutura flexível dos SMTUC;

Definiu as competências respetivas das unidades orgânicas,

Aprovo, ao abrigo do disposto no artigo 8.º do Decreto-Lei n.º 305/2009, de 23 de agosto, conjugado com a Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, sob proposta do Conselho de Administração dos SMTUC, na sua reunião de 19 de junho de 2014, a criação de sete subunidades orgânicas e respetivas competências no âmbito dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, conforme se estabelece nos artigos seguintes:

Artigo 1.º

Identificação e integração das subunidades orgânicas

A organização interna dos SMTUC é composta por sete subunidades orgânicas:

a) Setor de Controlo da Rede (SCR), integrado na Divisão de Serviços de Produção (DSP);

b) Setor de Tráfego (STR), integrado na Divisão de Serviços de Produção (DSP);

c) Setor de Venda de Títulos (SVT), integrado na Divisão de Serviços de Produção (DSP);

d) Setor de Manutenção e Reparação (SMR), integrado na Divisão de Equipamentos e Manutenção (DEM);

e) Secção de Aproveitamento (SAP), integrada na Divisão de Equipamentos e Manutenção (DEM);

f) Secção de Expediente, Documentação e Arquivo (SEDA), integrada na Divisão Administrativa e Financeira (DAF);

g) Secção de Recursos Humanos (SRH), integrada na Divisão Administrativa e Financeira (DAF).

Artigo 2.º

Competências da subunidade orgânica — Setor de Controlo da Rede

À subunidade orgânica Setor de Controlo da Rede (SCR) compete, nomeadamente:

a) Gerir os meios materiais e tornar operacional o parque de viaturas disponíveis, controlando as alterações da sua situação em função do serviço a disponibilizar e gerir os meios humanos necessários ao controlo da rede de transportes;

b) Elaborar e divulgar as escalas de serviço de acordo com as disponibilidades previamente conhecidas para garantir a presença dos recursos humanos necessários à realização dos serviços programados e coordenar as ações de controlo da utilização de títulos de transporte, registando e tratando os dados obtidos pela fiscalização;

c) Efetuar a gestão, em tempo real, da rede de transportes, através do Centro de Controlo da Rede e Sistema de Ajuda à Exploração, por forma a controlar o cumprimento dos horários em vigor e a apurar as causas dos desvios detetados;

d) Efetuar a programação e gerir o serviço de Transporte Especial (transporte adaptado a pessoas com mobilidade reduzida) e gerir a realização dos Serviços Ocasionais e dos Serviços Regulares Especializados;

e) Alertar para ajustamentos ou desajustamentos, incorreções ou quaisquer necessidades de alteração da programação e propor sugestões para a melhoria da organização da prestação do serviço de transporte;

f) Gerir os processos de sinistros e o seu acompanhamento no exterior, procedendo às averiguações necessárias ao total esclarecimento das ocorrências avaliando as necessidades de participação à seguradora;

g) Registrar e tratar, incluindo estatisticamente, a informação relativa aos processos de sinistro e gerir a correspondência necessária com autoridades policiais e outras;

h) Fornecer informação para a realização de estudos, implementação de novas metodologias, procedimentos e aplicação de novas técnicas, no domínio da exploração de transportes.

Artigo 3.º

Competências da subunidade orgânica — Setor de Tráfego

À subunidade orgânica Setor do Tráfego (STR) compete, nomeadamente:

a) Gerir os meios humanos, em função da programação das necessidades de prestação do serviço de transporte de passageiros;

b) Divulgar as escalas de serviço de acordo com as disponibilidades previamente conhecidas, para garantir a presença dos meios humanos necessários à realização dos serviços programados;

c) Proceder aos ajustamentos e correções à programação pré-estabelecida para a realização dos serviços de transporte, controlando as ocorrências que se verifiquem com implicações nos serviços e assegurar o registo e canalização da informação;

d) Alertar para ajustamentos ou desajustamentos, incorreções ou quaisquer necessidades de alteração da programação e propor sugestões para a melhoria da organização da prestação do serviço de transporte;

e) Fornecer os elementos essenciais à realização de estudos ou implementação de novas metodologias, procedimentos e aplicação de novas técnicas, no domínio da exploração de transportes.

27174

Diário da República, 2.ª série — N.º 207 — 27 de outubro de 2014

Artigo 4.º

Competências da subunidade orgânica — Setor de Venda de Títulos

À subunidade orgânica Setor de Venda de Títulos (SVT) compete, nomeadamente:

- Vender títulos de transporte e gerir os parques de estacionamento e zonas de estacionamento de duração limitada;
- Requisitar à Tesouraria os suportes dos títulos de transporte e títulos pré-comprados de estacionamento;
- Supervisionar e gerir a venda de títulos de transporte nas Lojas SMTUC, e noutros locais de venda existentes;
- Controlar as prestações de contas dos assistentes operacionais do Setor;
- Recolher os valores dos parcometros e máquinas de pagamento automático;
- Prestar contas e entregar diariamente na Tesouraria todos os valores recebidos;
- Gerir e tratar os achados.

Artigo 5.º

Competências da subunidade orgânica — Setor de Manutenção e Reparação

À subunidade orgânica — Setor de Manutenção e Reparação (SMR) compete, nomeadamente:

- Coordenar a atividade das oficinas dos SMTUC e executar todos os trabalhos de manutenção, reparação, revisão geral e modificação referentes a todo o equipamento móvel (máquinas, viaturas automóveis de apoio, autocarros e tróleys) e os trabalhos de metalomecânica requisitados ao Setor por outras áreas funcionais;
- Manter em condições de operacionalidade as viaturas, máquinas e restantes equipamentos eletromecânicos, assegurando o seu controlo periódico e manutenção.

Artigo 6.º

Competências da subunidade orgânica — Secção de Aprovisionamento

À subunidade orgânica Secção de Aprovisionamento (SAP) compete, nomeadamente:

- Assegurar a aquisição e satisfação atempada das necessidades de bens e serviços dos SMTUC;
- Coordenar, preparar e executar procedimentos de aquisição de bens e serviços, garantindo o cumprimento de todos os procedimentos previamente definidos;
- Gerir os stocks e as compras, através de processos de aquisição ao exterior, com o cumprimento de todos os procedimentos legais, ou por fabrico próprio no caso das peças para stock;
- Elaborar a inventariação física trimestral das existências em armazém por utilização de amostragem, devendo ao longo do ano serem contados todos os bens;
- Garantir o nível mínimo de stocks, estabelecido de acordo com a política de stocks e os critérios pré-estabelecidos superiormente;
- Gerir o processo de compras através da contratação eletrónica, preparando, organizando e controlando os processos de contratação pública de bens e serviços, garantindo o cumprimento de todos os procedimentos legais;
- Assegurar a gestão de resíduos e de sucata, efetuando a recolha, armazenagem e posterior encaminhamento, nos termos da legislação em vigor;
- Gerir e acompanhar o processo de manutenção dos extintores, nos termos da legislação em vigor.

Artigo 7.º

Competências da subunidade orgânica — Secção de Expediente, Documentação e Arquivo

À subunidade orgânica Secção de Expediente, Documentação e Arquivo (SEDA) compete, nomeadamente:

- Assegurar todos os procedimentos relativos a agenda, atas, expediente, apoio logístico e administrativo e demais atos para o normal funcionamento dos SMTUC;
- Promover o encaminhamento dos processos para os serviços responsáveis pela sua execução, após deliberação do conselho de administração;
- Administrar a aplicação informática de gestão documental de forma a permitir o registo e arquivo eletrónico (digitalização), por parte dos vários serviços produtores de informações, avisos,

anúncios, protocolos, acordos, contratos-programa, ordens de serviço, comunicações internas, circulares deliberações e despachos genéricos, devidamente numerados, bem como a respetiva base dados;

d) Controlar o registo e arquivo eletrónico (digitalização) dos documentos referidos na alínea anterior, com vista a uma constante disponibilização dos mesmos para consulta interna ou fornecimento de informação aos cidadãos;

e) Proceder à gestão integrada do sistema de arquivo dos SMTUC (corrente e definitivo) em articulação com as unidades orgânicas, e propor a adoção de medidas adequadas para o seu melhor funcionamento;

f) Propor a inutilização de documentos, nos termos definidos na lei;

g) Elaborar e manter atualizado o plano de classificação de documentos;

Artigo 8.º

(Competências da subunidade orgânica — Secção de Recursos Humanos)

À subunidade orgânica Secção de Recursos Humanos (SRH) compete, nomeadamente:

a) Promover o recrutamento, seleção e contratação de recursos humanos, bem como assegurar os demais atos de mobilidade, gestão de carreiras e efetuar a gestão previsional de recursos humanos, processando remunerações, subsídios, abonos e descontos, assim como as operações necessárias ao cumprimento das obrigações fiscais e a instrução dos processos relativos a benefícios sociais dos trabalhadores e seus familiares e preparar toda a informação estatística legalmente exigida em matéria de recursos humanos e respetiva comunicação às entidades oficiais;

b) Efetuar o registo do cadastro de todos os trabalhadores;

c) Efetuar análise do conteúdo dos postos de trabalho e perfis funcionais;

d) Organizar e acompanhar os processos relativos a acidentes em serviço/trabalho, bem como de doenças profissionais, assegurando as verificações domiciliárias e juntas médicas por motivo de doença;

e) Assegurar a gestão integrada da assiduidade;

f) Organizar, dinamizar e assegurar a avaliação do desempenho dos trabalhadores, apoiando todos os intervenientes no processo;

g) Gerir o atendimento telefónico, a vigilância à portaria e a limpeza das instalações.

O presente despacho produz efeitos no dia seguinte ao da sua publicação no *Diário da República*.

17 de outubro de 2014. — A Presidente do Conselho de Administração,
Dr.ª Rosa Reis Marques.

ANEXO I



208172344

SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE ÁGUA E SANEAMENTO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA

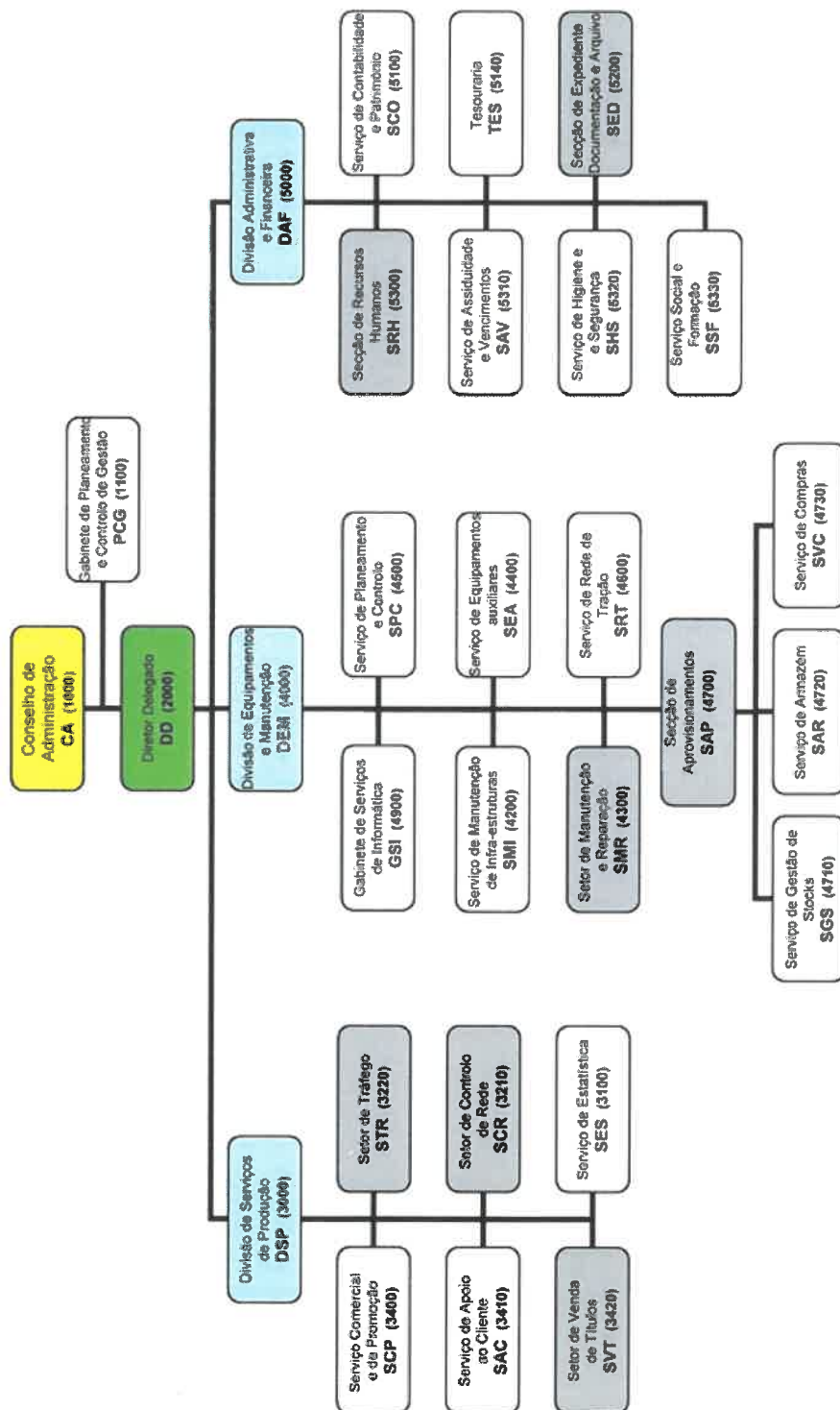
Aviso n.º 11999/2014

Em cumprimento do disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 4.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, torna-se público que por motivo de aposentação por limite de idade, cessou a relação jurídica de emprego público (Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado) com efeitos a 25 de setembro de 2014 do assistente operacional, Madail Fróis Ferreira.

9 de outubro de 2014. — O Presidente do Conselho de Administração,
José António da Silva de Oliveira.

308159847

Organograma SMTUC



Aprovado por Deliberação do Conselho de Administração de 16 de dezembro de 2014

MAPA DE PESSOAL DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA - 2017

(Artigo 29.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho)

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO									
Cargo/Categoria	Área Funcional	Comissão Serviço	Regime Subs. Dirigentes	CTEPTI	CTFPTD	Mobilidade	Postos Necessários	Postos Ocupados	Postos Vagos
Técnico Superior	Planeamento e Controlo de Gestão			1			1	1	0
Assistente Técnico	Administrativa			1			1	1	0
Sub-Total		0	0	2	0	0	2	2	0

DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO									
Cargo/Categoria	Área Funcional	Comissão Serviço	Regime Subs. Dirigentes	CTEPTI	CTFPTD	Mobilidade	Postos Necessários	Postos Ocupados	Postos Vagos
Chefe de Divisão	Dirigente	1					1	1	0
Técnico Superior	Produção			3			3	3	0
	Comercial e Promoção					1	1	1	0
Coordenador Técnico	Administrativa			4			4	4	0
Assistente Técnico				11			12	11	1
Encarregado de Movimento (subsistente)	Chefeia			1			1	1	0
Encarregado Geral Operacional	Chefeia			2			5	2	3
Encarregado Operacional	Fiscalização			10			7	10	-3
	Agente Único T.C.			260		2	277	262	15
	Pedreiro			1			1	1	0
Assistente Operacional	Auxiliar Serviços Gerais			5			5	5	0
	Impressor			1			1	1	0
	Bilheteiro			25			25	25	0
Sub-Total		1	0	323	0	3	343	327	16

MAPA DE PESSOAL DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA - 2017

(Artigo 29.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho)

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Assinatura

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO										
Cargo/Categoria	Área Funcional	Comissão Serviço	Regime Subs. Dirigentes	CTFPTI	CTFPPTO	Mobilidade	Postos Necessários	Postos Ocupados	Postos Vagos	Observações
Chefe de Divisão	Dirigente		1				1	1	0	
Técnico Superior	Equipamentos e Manutenção			6		2	8	8	0	
	Informática					1	1	1	0	
Especialista Informática	Aprovisionamento			2			3	2	1	
	Informática			0			1	0	1	
Técnico Informática						1	2	1	1	
Coordenador Técnico	Administrativa					1	2	1	1	
Assistente Técnico				7			8	7	1	
Assistente Operacional	Encarregado Operacional			0			3	0	3	
	Chefia			1			2	1	1	
	Pedreiro			2			2	2	0	
	Condutor MPVE			5			7	5	2	
	Eletricista			11			14	11	3	
	Eletricista Auto			5			5	5	0	
	Lubrificador			12			14	12	2	
	Mecânico			2			2	2	0	
	Pintor Auto			6			8	6	2	
	Serralheiro Mecânico			2			2	2	0	
	Vulcanizador			1			0	1	-1	
	Tomeiro Mecânico			1			1	1	0	
	Estofador			3			5	3	2	
Fiel Armazém										
Sub-Total		0	1	88	0	5	91	72	19	

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

MAPA DE PESSOAL DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA - 2017

(Artigo 29.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho)

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA									
Cargo/Categoria	Área Funcional	Comissão Serviço	Regime Subs. Dirigentes	CTFPTI	CTFPTD	Mobilidade	Postos Necessários	Postos Ocupados	Postos Vagos
Chefe de Divisão	Dirigente		1				1	1	0
Técnico Superior	Financeira			4			4	4	0
	Higiene e Segurança no Trabalho			1			1	1	0
Coordenador Técnico	Administrativa			2			2	1	1
	Administrativa			2			2	3	-1
Assistente Técnico				12			13	12	1
Assistente Operacional	Auxiliar Serviços Gerais			2			2	2	0
	Administrativa			3			3	3	0
Sub-Total		0	1	28	0	0	28	27	1

TOTAIS GERAIS									
Cargo/Categoria	Comissão Serviço	Regime Subs. Dirigentes	CTFPTI	CTFPTD	Mobilidade	Postos Necessários	Postos Ocupados	Postos Vagos	
Chefe de Divisão	1	2	0	0	0	3	3	0	
Técnico Superior	0	0	19	0	4	24	23	1	
Especialista Informática	0	0	0	0	0	1	0	1	
Técnico Informática	0	0	0	0	1	2	1	1	
Coordenador Técnico	0	0	6	0	1	8	7	1	
Assistente Técnico	0	0	31	0	0	34	31	3	
Encarregado de Movimento (subsistente)	0	0	1	0	0	1	1	0	
Encarregado Geral Operacional	0	0	2	0	0	5	2	3	
Encarregado Operacional	0	0	10	0	0	10	10	0	
Assistente Operacional	0	0	348	0	2	376	350	26	
TOTAL	1	2	417	0	8	464	428	36	

MAPA DE PESSOAL DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA - 2017
(Artigo 29.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho)

TRABALHADORES DOS SMTUC EM NÃO EFETIVIDADE DE FUNÇÕES									
Cargo/Categoria	TOTALS	Comissão Serviço Noutros Organismos	Mobilidade Noutros Organismos:			Licença a/ Remuneração	Outras Situações		
			Na categoria	Intercategorias	Intercategorias				
Chefe de Divisão	0								
Técnico Superior	5								
Técnico Informática	0					2	3		
Coordenador Técnico	0								
Assistente Técnico	3		1				2		
Encarregado de Movimento (subsistente)	0								
Encarregado Geral Operacional	0								
Encarregado Operacional	0								
Assistente Operacional	4						4		

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

ANEXO I						
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO						
CARREIRA CATEGORIA CARGO	ÁREA FUNCIONAL	ÁREA FORMAÇÃO ACAD. E/OU PROF. OUTROS REQUISITOS	FUNÇÕES	COMPETÊNCIAS	POSTOS DE TRABALHO	
					OCUPADOS	LIVRES
Técnico Superior	Planeamento e Controlo de Gestão	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, de gestão de procedimentos, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora informações, pareceres e atividades conducentes à definição e concretização das políticas dos SMTUC.	Orientação para resultados; conhecimentos especializados e responsabilidades; comprometimento com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.	1	0
Assistente Técnico	Administrativa	12.º Ano	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica, nomeadamente, gestão de processos, de apoio aos Órgãos Municipais, aprovisionamento, economato, expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, recursos humanos e atendimento ao público.	Realização e orientação para resultados; adaptação e melhoria contínua; conhecimentos e experiência; trabalho de equipa e cooperação; orientação para o serviço público.	1	0
TOTAL					2	0

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO					POSTOS DE TRABALHO	
CARREIRA CATEGORIA CARGO	ÁREA FUNCIONAL	ÁREA FORMAÇÃO ACAD. E/OU PROF. OUTROS REQUISITOS	FUNÇÕES	COMPETÊNCIAS	OCUPADOS	LIVRES
Técnico Superior	Produção	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, de gestão de procedimentos, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração de informações, pareceres e atividades conducentes à definição e concretização das políticas dos SMTUC.	Orientação para resultados; conhecimentos especializados e experiência; responsabilidade e compromisso com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.	3	0
	Comercial e Promoção	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, de gestão de procedimentos, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração de informações, pareceres e atividades conducentes à definição e concretização das políticas dos SMTUC.	Orientação para resultados; conhecimentos especializados e experiência; responsabilidade e compromisso com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.	1	0
Coordenador Técnico	Administrativa	12.º ano de escolaridade	Executa funções de natureza técnica e administrativa de maior complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais da respetiva unidade orgânica, designadamente, gestão de processos, expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, recursos humanos, aprovisionamento, contratação e economato.	Realização e orientação para resultados; adaptação e melhoria contínua; conhecimentos e experiência; trabalho de equipa e cooperação; orientação para o serviço público.	4	0
Encarregado Geral Operacional	Chefia	Escolaridade Obrigatória	Exerce funções de chefia do pessoal da carreira de assistente operacional. Coordenação geral de todas as tarefas realizadas pelo pessoal afeto aos setores de atividade sob sua supervisão.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	2	3
Encarregado de Movimento (carreira subsistente)	Chefia	Escolaridade Obrigatória	Exerce funções de chefia do pessoal da carreira de assistente operacional. Coordenação geral de todas as tarefas realizadas pelo pessoal afeto aos setores de atividade sob sua supervisão.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	1	0
Encarregado Operacional	Chefia	Escolaridade Obrigatória	Exerce funções de coordenação dos assistentes operacionais afetos ao seu setor de atividade, por cujos resultados é responsável. Realização das tarefas de programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal sob sua coordenação. Substituição do encarregado geral nas suas ausências e impedimentos.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	10	-3
Assistente Técnico	Administrativa	12.º Ano	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos com base em diretrizes definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica, nomeadamente, gestão de processos, de apoio aos Órgãos Municipais, aprovisionamento, economato, expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, recursos humanos e atendimento ao público.	Realização e orientação para resultados; adaptação e melhoria contínua; conhecimentos e experiência; trabalho de equipa e cooperação; orientação para o serviço público.	11	1

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

Assistente Operacional	Agente Único de Transportes Coletivos	Escolaridade obrigatória; Carta de Condução (categoria D) e Carta de Qualificação de Motorista (CQM)	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas na área de condução de autocarros de transportes de passageiros, segundo percursos preestabelecidos, atendendo, designadamente, à segurança e comodidade daqueles; Parar o autocarro, segundo indicação sonora de dentro do veículo ou por observação dos sinais feitos nas paragens, a fim de permitir a entrada e saída de passageiros; Cobrar bilhetes e verificar que os passageiros que transporta estão credenciados para o efeito; Informar os passageiros dos circuitos e tempos de viagem; Preencher e entregar diariamente no sector de transportes o boletim diário de viatura, mencionando o tipo de serviço, quilómetros efetuados e combustível introduzido; Tomar as providências necessárias com vista à reparação do veículo, em caso de avaria ou acidente; Assegurar o bom estado de funcionamento do veículo.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	262	15
Assistente Operacional	Bilheteiro	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas na área de atendimento ao público; Venda e guarda de títulos de transporte; Prestação de contas diárias sempre que estão afetos a uma loja ou parque; Manutenção atualizada dos seus registos de venda e saldos; Recolha de valores nos parómetros, registo e contagem; Recebimento das prestações de contas de agentes únicos, trabalhadores e prestadores de serviços; Zelar pelo azeite e conservação das instalações e equipamentos; Recebimento em parques de estacionamento das importâncias relativas ao estacionamento dos veículos - determinam a importância a pagar pelo estacionamento em função da hora de entrada do veículo registada no bilhete e, tendo em conta o preço/hora, acionamento do mecanismo eletrónico que determina automaticamente a importância a receber; recebimento das importâncias devidas e eventuais trocos; abertura e fecho das cancelas para permitir a entrada e saída de veículos; apuramento dos valores totais dos estacionamentos conferindo-os com as importâncias recebidas; Venda de bilhetes de estacionamento e outros títulos de transporte; Condução de viaturas no exercício das suas funções.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	25	0
Assistente Operacional	Auxiliar Serviços Gerais	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	5	0
Assistente Operacional	Impressor	Escolaridade obrigatória	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	1	0

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Assinatura

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

Assistente Operacional	Pedreiro	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretrizes definidas. Aparelha pedra em grosso; executa alvenaria de pedra, tijolo ou blocos de cimento, podendo também fazer o respectivo reboco; procede ao assentamento de manilhas, tubos e cantarias; executa muros e estruturas simples, com ou sem armaduras, podendo também encarregar-se de montagem de armaduras muito simples; executa outros trabalhos similares ou complementares dos descritos: instrui ou supervisiona no trabalho dos aprendizes ou serventes que lhe estejam afectos.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	1	0
TOTAL				326	16	

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO						
CARREIRA CATEGORIA CARGO	ÁREA FUNCIONAL	ÁREA FORMAÇÃO ACAD. E/OU PROF. OUTROS REQUISITOS	FUNÇÕES	COMPETÊNCIAS	POSTOS DE TRABALHO	
					OCUPADOS	LIVRES
Técnico Superior	Equipamento e Manutenção	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, de gestão de procedimentos, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração de informações, pareceres e atividades conducentes à definição e concretização das políticas dos SMTUC.	Orientação para resultados; conhecimentos especializados e experiência; responsabilidade e compromisso com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.	8	0
			Desenvolve funções consultivas, de estudo, de gestão de procedimentos, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração de informações, pareceres e atividades conducentes à definição e concretização das políticas dos SMTUC.	Orientação para resultados; conhecimentos especializados e experiência; responsabilidade e compromisso com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.	2	1
	Informática	Licenciatura em Engenharia ou Sistemas Informáticos	Desenvolve funções consultivas, de estudo, de gestão de procedimentos, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração de informações, pareceres e atividades conducentes à definição e concretização das políticas dos SMTUC.	Orientação para resultados; conhecimentos especializados e experiência; responsabilidade e compromisso com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.	1	0
Especialista de Informática	Informática	Licenciatura em Engenharia ou Sistemas Informáticos	Elabora estudos, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas dos SMTUC na área de informática, nomeadamente análise, desenvolvimento e gestão de soluções informáticas; programação de software aplicativo; análise e colaboração nos processos de integração do sistema de informação dos SMTUC; instalação e modificação de programas e aplicações informáticas; apoio aos utilizadores	Orientação para resultados; conhecimentos especializados e experiência; responsabilidade e compromisso com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.	0	1
Coordenador Técnico	Administrativa	12.º ano de escolaridade	Executa funções de natureza técnica e administrativa de maior complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais da respetiva unidade orgânica, designadamente, gestão de processos, expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, recursos humanos, aprovisionamento, contratação e economia.	Realização e orientação para resultados; adaptação e melhoria contínua; conhecimentos e experiência; trabalho de equipa e cooperação; orientação para o serviço público.	1	1
Técnico de Informática	Informática	Nível profissional ou secundário de informática	Gerir infraestruturas tecnológicas e ter capacidade de configurar e instalar sistemas operativos e servidores; configuração e instalação de Ativos Directory; Sistemas de Gestão de Conteúdos, Internet e Intranet, Redes e Comunicações.	Realização e orientação para resultados; adaptação e melhoria contínua; conhecimentos e experiência; trabalho de equipa e cooperação; orientação para o serviço público.	1	1

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

Assistente Técnico	Desenho e Medições	Curso Técnico Profissional de nível III, na área do desenho ou da construção civil	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, na área do urbanismo e do território, nomeadamente, gestão de processos, realização de medições de projetos de arquitetura e de infraestruturas, execução de planos, alçados, cortes, perspectivas e outros traçados, procedendo à sua aplicação ou redução a desenhos e análise de esboços, esquemas e especificações técnicas.	Realização e orientação para resultados; adaptação e melhoria contínua; conhecimentos e experiência; trabalho de equipa e cooperação; orientação para o serviço público.	1	0
Assistente Técnico	Administrativa	12.º Ano	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica, nomeadamente, gestão de processos, de apoio aos Órgãos Municipais, aprovisionamento, economato, expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, recursos humanos e atendimento ao público.	Realização e orientação para resultados; adaptação e melhoria contínua; conhecimentos e experiência; trabalho de equipa e cooperação; orientação para o serviço público.	6	1
Encarregado Operacional	Chefia	Escolaridade Obrigatória	Exerce funções de coordenação dos assistentes operacionais afetos ao seu setor de atividade, por cujos resultados é responsável. Realização das tarefas de programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal sob sua coordenação. Substituição do encarregado geral nas suas ausências e impedimentos.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	0	3
Assistente Operacional	Pedreiro	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas. Aparelha pedra em grosso; executa alvenaria de pedra, tijolo ou blocos de cimento, podendo também fazer o respectivo reboco; procede ao assentamento de manilhas, tubos e cantarias; executa muros e estruturas simples, com ou sem armaduras, podendo também encarregar-se de montagem de armaduras muito simples; executa outros trabalhos similares ou complementares dos descritos; instrui ou supervisiona no trabalho dos aprendizes ou serventes que lhe estejam afetos.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	1	1
Assistente Operacional	Condutor MPVE	Escolaridade obrigatória; Carta de Condução (categoria C) e Carta de Qualificação de Motorista (CAM)	Funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	2	0
Assistente Operacional	Fiel de Armazém	Escolaridade obrigatória	Funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	3	2

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

Assistente Operacional	Electricista	Escolaridade obrigatória	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	5	2
Assistente Operacional	Electricista Auto	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas. Instala, conserva, repara e afina a aparelhagem e circuitos eléctricos de veículos automóveis e similares; executa as tarefas fundamentais do electricista em geral, mas em atenção às instalações eléctricas de veículos automóveis, o que requer conhecimentos específicos; utiliza condutores adequados e instala circuitos e aparelhagem eléctrica, tais como de sinalização acústica e luminosa, aquecimento, iluminação interior e exterior, ignição do combustível, de arranque do motor e de geração, acumulação e distribuição da energia eléctrica; localiza e determina as deficiências de instalação e de funcionamento e substitui ou repara platinados, reguladores de tensão, claxons, faróis, motores de arranque ou outros componentes eléctricos avariados; ensaia os diversos circuitos e aparelhagem e realiza as afinações necessárias ao seu correcto funcionamento.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	11	3
Assistente Operacional	Lubrificador	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas. Proceder à lubrificação por pressão e ou gravidade dos pontos de máquinas ou equipamentos onde haja atrito, utilizando ferramentas apropriadas, óleos e massas lubrificantes com vista à conservação e normal funcionamento. Estuda, de acordo com esquemas ou instruções recebidas, o processamento de trabalho a executar. Prepara o material e ferramentas a utilizar. Coloca tabuleiros ou baldes nos locais indicados para recolha de desperdícios de óleo ou massa. Desaperta os bujões de limpeza utilizando chaves diversas. Limpa com trapos e desentope os bicos e outras peças de lubrificação e deixa escorrer o óleo inutilizado. Verifica e enche até à altura requerida os níveis de óleo existentes nos diversos órgãos das máquinas. Muda lubrificantes nos copos, apoios, rolamentos, embraiagens, articulações, carters ou seringas de pressão. Remove a massa usada com trapos. Aperta os bujões com ferramenta apropriada. Retira os tabuleiros ou baldes que contêm os desperdícios. Por vezes, é incumbido de fazer pequenas afinações, apertar peças com folga ou chamar a atenção do encarregado para defeitos detectados a fim de serem reparados.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	5	0

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

Assistente Técnico	Mecânico	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas. Repara e conserva viaturas automóveis para passageiros ou mercadorias; examina os veículos para localizar as deficiências e determina as respectivas causas; faz os trabalhos de desmontagem de certos órgãos, tais como motor, caixa de velocidades, diferencial, sistema de direcção ou travões; substitui ou repara as peças ou órgãos danificados; roda as válvulas, guarnece os travões, encasquilha o mecanismo de direcção e realiza outras reparações; efectua os necessários trabalhos de montagem; muda o óleo do motor e do sistema de transmissão; lubrifica as juntas; aperta as peças mal fixadas; procede às afinações e realiza outros trabalhos para manter os veículos em bom estado; por vezes solda a estanho com macarico oxi-acetilénico ou com arco eléctrico; procede ao preenchimento de uma ficha individual de cada reparação que executa; inventaria o material necessário e providencia a sua requisição.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	12	2
Assistente Operacional	Pintor Auto	Escolaridade obrigatória	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	2	0
Assistente Operacional	Serralheiro Mecânico	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas. Repara ou procede à manutenção de vários tipos de máquinas, motores e outros conjuntos mecânicos, utilizando ferramentas manuais e máquinas-ferramentas: Examina os conjuntos que apresentam deficiências de funcionamento, para localizar os defeitos e determinar a sua natureza; Desmonta o aparelho, inteira ou parcialmente, para tirar as peças danificadas ou gastas; Repara ou fabrica as peças necessárias para substituir as peças defeituosas; Monta as várias peças, fazendo eventualmente rectificações para que se ajustem exactamente; Efectua as verificações e ou ensaia o conjunto mecânico reparado, utilizando instrumentos de medida ou de ensaio apropriados, precedendo as afinações necessárias; Pode desmontar, reparar e montar peças ou conjuntos de peças de sistemas hidráulicos ou hidro-pneumáticos. Afina o seu funcionamento utilizando ferramentas de precisão, como manómetros de baixa e alta pressão, válvulas de caudal de óleo, etc.; Por vezes, solda determinadas peças, utilizando o processo conveniente. Pode ocupar-se da montagem e operar um tipo particular de máquinas-ferramentas.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	6	2

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

Assistente Operacional	Vulcanizador	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas. Monta e desmonta pneus para reparação de câmaras de ar ou sua substituição, utilizando máquina para transportar e desmontar pneus ligeiros, máquina para transportar e desmontar pneus pesados, macacos hidráulicos e ferros de desmontar; Vulcaniza câmaras de ar e aplica válvulas, utilizando para isso colas vulcanizantes, chave de interiores, roquetes e máquina de vulcanizar; Verifica e atesta a pressão de ar dos pneus usando um manómetro; Verifica o estado de conservação dos pneus, colocando a câmara de ar num tanque com água, para detectar fugas ou golpes; Substitui pneus de veículos ligeiros e pesados e de máquinas pesadas, tais como dumpers e outros; Faz a calibragem de pneus com máquinas apropriadas.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	2	0
Assistente Operacional	Tomeiro Mecânico	Escolaridade obrigatória	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	1	-1
Assistente Operacional	Estofador	Escolaridade obrigatória	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	1	0
TOTAL					71	19

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA						
CARRERA CATEGORIA CARGO	ÁREA FUNCIONAL	ÁREA FORMAÇÃO ACAD. E/OU PROF. OUTROS REQUISITOS	FUNÇÕES	COMPETÊNCIAS	POSTOS DE TRABALHO	
					OCUPADOS	LIVRES
Técnico Superior	Financeira	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, de gestão de procedimentos, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração de informações, pareceres e atividades conducentes a definição e concretização das políticas dos SMTUC.	Orientação para resultados; conhecimentos especializados e experiência; responsabilidade e compromisso com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.	4	0
	Administrativa	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, de gestão de procedimentos, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração de informações, pareceres e atividades conducentes a definição e concretização das políticas dos SMTUC.	Orientação para resultados; conhecimentos especializados e experiência; responsabilidade e compromisso com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.	1	1
	Higiene e Segurança	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, de gestão de procedimentos, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração de informações, pareceres e atividades conducentes a definição e concretização das políticas dos SMTUC.	Orientação para resultados; conhecimentos especializados e experiência; responsabilidade e compromisso com o serviço; inovação e qualidade; trabalho de equipa e cooperação.	1	0
Coordenador Técnico	Administrativa	12.º ano de escolaridade	Executa funções de natureza técnica e administrativa de maior complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais da respetiva unidade orgânica, designadamente, gestão de processos, expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, recursos humanos, aprovisionamento, contratação e economato.	Realização e orientação para resultados; adaptação e melhoria contínua; conhecimentos e experiência; trabalho de equipa e cooperação; orientação para o serviço público.	3	-1
Assistente Técnico	Administrativa	12.º Ano	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica, nomeadamente, gestão de processos, de apoio aos Órgãos Municipais, aprovisionamento, economato, expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, recursos humanos e atendimento ao público.	Realização e orientação para resultados; adaptação e melhoria contínua; conhecimentos e experiência; trabalho de equipa e cooperação; orientação para o serviço público.	12	1

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra



Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017

Assistente Operacional	Administrativa	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas, na área de atuação da respetiva unidade orgânica, executando tarefas de apoio indispensáveis ao funcionamento dos serviços, podendo comportar esforço físico, nomeadamente, registo, receção e entrega de expediente, limpeza, transmissão de informações verbais ou telefónicas.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	3	0
	Auxiliar Serviços Gerais	Escolaridade obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.	Orientação para o serviço público; trabalho de equipa e cooperação; responsabilidade e compromisso com o serviço; adaptação e melhoria contínua; inovação e qualidade.	2	0
TOTAL					26	1

13

NOTAS AO BALANÇO E À DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

ANEXOS ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Cód. POCAL

8.2. Notas ao balanço e à demonstração de resultados

8.2.1. Indicação e justificação das disposições do POCAL que, em casos excecionais devidamente fundamentados e sem prejuízo do legalmente estabelecido, tenham sido derogadas e dos respetivos efeitos no balanço e demonstração de resultados, tendo em vista a necessidade de estes darem uma imagem verdadeira e apropriada do ativo, do passivo e dos resultados da autarquia local.

Sobre o conteúdo desta alínea nada há a assinalar.

8.2.2. Indicação e comentário das contas do balanço e da demonstração de resultados cujos conteúdos não sejam comparáveis com os do exercício anterior.

Sobre o conteúdo desta alínea nada há a assinalar.

8.2.3. Critérios valorimétricos utilizados relativamente às várias rubricas do balanço e da demonstração de resultados, bem como métodos de cálculo respeitantes aos ajustamentos de valor, designadamente amortizações e provisões.

Existências:

Durante o ano de 2017 manteve-se o critério do custo de aquisição, com as saídas valorizadas ao custo médio ponderado.

Imobilizações:

Manteve-se igualmente o custo de aquisição como critério valorimétrico das imobilizações adquiridas aos fornecedores de imobilizado e o custo de produção para as imobilizações produzidas internamente.

Amortizações:

O método utilizado para cálculo das amortizações foi o das quotas constantes em regime de duodécimos, sendo que as taxas aplicadas são as definidas no CIBE (Cadastro e Inventário dos Bens do Estado).

Acréscimos e diferimentos:

Esta conta destina-se a imputar ao exercício todos e só os custos e proveitos a ele respeitantes.

Dívidas de e a terceiros:

Estas contas estão registadas a valores nominais.

8.2.4. *Cotações utilizadas para conversão em moeda portuguesa das operações registadas em contas incluídas no balanço e na demonstração de resultados originariamente expressas em moeda estrangeira.*

Sobre o conteúdo desta alínea nada há a assinalar.

8.2.5. *Situações em que o resultado do exercício foi afetado:*

Por valorimetrias diferentes das previstas no capítulo 4 «Critérios de valorimetria»;

Não se verificaram situações desta natureza.

Por amortizações do ativo imobilizado superiores às adequadas;

Não se verificaram situações desta natureza.

Por provisões extraordinárias respeitantes ao ativo.

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.6. *Comentário às contas 431 «Despesas de instalação» e 432 «Despesas de investigação e de desenvolvimento».*

Sobre o conteúdo desta alínea nada há a assinalar.

8.2.7. e 8.2.8. *Movimentos ocorridos nas rubricas do ativo imobilizado constantes do balanço e nas respetivas amortizações e provisões, de acordo com os quadros do Ativo Bruto e das Amortizações e Provisões.*

Quadros apresentados em anexo.

8.2.9. *Indicação dos custos incorridos no exercício e respeitantes a empréstimos obtidos para financiar imobilizações, durante a construção, que tenham sido capitalizados nesse período.*

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.10. *Indicação dos diplomas legais nos termos dos quais se baseou a reavaliação dos bens do imobilizado.*

Sobre o conteúdo desta alínea nada há a assinalar.

8.2.11. *Elaboração de um quadro discriminativo das reavaliações.*

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.12. *Relativamente às imobilizações corpóreas e em curso, deve indicar-se o valor global, para cada uma das contas, de:*

Imobilizações em poder de terceiros, incluindo bens de domínio público cedidos por contrato de concessão, em conformidade com o estabelecido no presente diploma;

Não se verificaram situações desta natureza.

Imobilizações implantadas em propriedade alheia.

Não se verificaram situações desta natureza.

Imobilizações reversíveis.

Não se verificaram situações desta natureza.

Discriminação dos custos financeiros nelas capitalizados, respeitantes ao exercício e acumulados.

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.13. *Indicação dos bens utilizados em regime de locação financeira, com menção dos respetivos valores contabilísticos.*

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.14. *Relação dos bens do imobilizado que não foi possível valorizar, com indicação das razões dessa impossibilidade.*

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.15. *Identificação dos bens de domínio público que não são objeto de amortização e indicação das respetivas razões.*

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.16. *Designação e sede das entidades participadas, com indicação da parcela detida, bem como dos capitais próprios ou equivalente e do resultado do último exercício em cada uma dessas entidades, com menção desse exercício.*

Sobre o conteúdo desta alínea nada há a assinalar.

8.2.17. *Relativamente aos elementos incluídos nas contas «Títulos negociáveis» e «Outras aplicações de tesouraria», indicação, quando aplicável, da natureza, entidades, quantidades e valores de balanço.*

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.18. *Discriminação da conta «Outras aplicações financeiras», com indicação, quando aplicável, da natureza, entidades, quantidades, valores nominais e valores de balanço.*

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.19. *Indicação global, por categorias de bens, das diferenças, materialmente relevantes, entre os custos de elementos do ativo circulante, calculados de acordo com os critérios valorimétricos adaptados, e as quantias correspondentes aos respetivos preços de mercado.*

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.20. *Fundamentação das circunstâncias especiais que justificaram a atribuição a elementos do ativo circulante de um valor inferior ao mais baixo do custo ou do mercado.*

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.21. *Indicação e justificação das provisões extraordinárias respeitantes a elementos do ativo circulante relativamente aos quais, face a uma análise comercial razoável, se prevejam descidas estáveis provenientes de flutuações de valor.*

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.22. *Valor global das dívidas de cobrança duvidosa incluídas em cada uma das rubricas de dívidas de terceiros constantes do balanço.*

Manteve-se o valor da rubrica de Clientes, contribuintes e utentes de cobrança duvidosa, referente a dívidas de clientes em mora há mais de 12 meses sobre a data do seu vencimento, e por conseguinte manteve-se também a provisão para cobranças duvidosas.

Ver mapa das provisões em anexo.

8.2.23. Valor global das dívidas ativas e passivas respeitantes ao pessoal da autarquia local.

Sobre o conteúdo desta alínea nada há a assinalar.

8.2.24. Quantidade e valor nominal de obrigações e de outros títulos emitidos pela entidade, com indicação dos direitos que conferem.

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.25. Discriminação das dívidas incluídas na conta «Estado e outros entes públicos» em situação de mora.

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.26. Descrição desagregada das responsabilidades, por garantias e cauções prestadas e recibos para cobrança de acordo com o seguinte mapa:

Quadro apresentado em anexo.

8.2.27. Desdobramento das contas de provisões acumuladas explicitando os movimentos ocorridos no exercício, de acordo com o quadro seguinte:

Quadro apresentado em anexo.

- Foram reforçadas as provisões para riscos e encargos — Processos Judiciais em Curso — Autoridade Tributária no valor total de € 34.186,67.

- Na sequência do processo de fiscalização por parte da Autoridade Tributária relativamente ao IVA não liquidado pelos SMTUC, na receita obtida nas Zonas de Estacionamento de Duração Limitada para o período de janeiro de 2010 a outubro de 2013, a Autoridade Tributária instaurou um processo a estes Serviços. Neste contexto os SMTUC reforçaram a Provisão para Processos Judiciais em Curso no valor de 28.723,94 € que corresponde aos juros calculados de 01/01/2017 até 31/12/2017.

- Na sequência do processo de fiscalização por parte da Autoridade Tributária relativamente ao IVA não liquidado pelos SMTUC, na receita obtida nas Zonas de Estacionamento de Duração Limitada para o período de novembro de 2013 a setembro de 2014, a Autoridade Tributária instaurou um processo a estes Serviços. Neste contexto os SMTUC reforçaram a Provisão para Processos Judiciais em Curso no valor de 5.462,73 € que corresponde aos juros calculados de 01/01/2017 até 31/12/2017.

Os SMTUC impugnaram todas as liquidações adicionais de IVA junto do Tribunal Administrativo e Fiscal de Coimbra. Na presente data já decorreram 2 audiências para inquirição das testemunhas relativas aos primeiros 3 processos, no entanto, ainda não houve qualquer decisão.

- Desde o ano de 2010 que os Orçamentos Gerais do Estado e os respetivos Decretos-Lei de Execução Orçamental determinam que os serviços médicos prestados pelo Serviço Nacional de Saúde (SNS) aos beneficiários da ADSE deixam de ser faturados pela ADSE, porque as Autarquias e os seus Serviços e Empresas Municipais passam a contribuir diretamente para o SNS.

A contribuição definida para os SMTUC cifrou-se em 207.232,00 € em 2010 e ascendeu em cada um dos anos seguintes a 174.108,00 €, totalizando no final de 2014 o montante de 903.664,00 €.

O Município é a entidade responsável por receber dos SMTUC os montantes fixados em cada um dos anos pelos Decretos-Lei de Execução Orçamental, mas tal nunca se concretizou, sem que a própria DGAL tivesse alguma vez

reivindicado qualquer verba junto da CMC, pelo que, apenas e de acordo com o princípio da prudência foi criada em 2014 uma provisão para riscos e encargos no valor total de 903.664,00 € e em 2015 foi reforçada pelo valor de 87.054,00 €, que corresponde ao 1º semestre do ano.

Em 2017 mantém-se a provisão para outros riscos e encargos — participação para o Serviço Nacional de Saúde no valor total de 990.718,00 €.

• Em 2016 foi criada uma provisão para Acidentes de Trabalho e Doenças Profissionais no valor de 277.462,00 € para reconhecimento das responsabilidades futuras com as pensões vitalícias de Acidentes de Trabalho e Doenças Profissionais que os SMTUC estão obrigados a pagar aos respetivos beneficiários através da Caixa Geral de Aposentações.

Durante o ano de 2017 a provisão foi regularizada no valor de € 14.598,44 conforme foram sendo efetuados os pagamentos mensais das pensões à Caixa Geral de Aposentações.

No final de 2017 foi novamente efetuado o cálculo atual das responsabilidades futuras e teve como pressupostos a utilização da tabela de mortalidade TV88/90 e uma taxa de juro de 2,5% tendo esse cálculo resultado no valor de € 288.198,00 o que corresponde à atualização da provisão no final de 2017.

O valor atual das responsabilidades futuras será atualizado no final de cada ano civil e o custo anual com as pensões será reconhecido com os respetivos pagamentos mensais efetuados pelos SMTUC à Caixa Geral de Aposentações.

8.2.28. Explicação e justificação dos movimentos ocorridos no exercício de cada uma das contas da classe 5 «Fundo patrimonial», constantes do balanço.

Rubricas	Saldo Inicial		Débito	Crédito	Saldo Final	
	Débito	Crédito			Débito	Crédito
Património		719.943,57				719.943,57
Reservas - subsídios		120.828,80				120.828,80
Reservas - doações		1.040,59				1.040,59
Resultados transitados	1.604.810,34		164.048,02		1.768.858,36	
Resultados líquido do exercício	164.048,02			351.777,45	0,00	187.729,43
Total	1.768.858,36	841.812,96	164.048,02	351.777,45	1.768.858,36	1.029.542,39

Na rubrica de “Resultados Transitados” foi contabilizado a débito a transferência do Resultado Líquido do Exercício de 2016 no montante de € 164.048,02.

8.2.29. Demonstração do custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas, como segue:

Quadro apresentado em anexo.

8.2.30. Demonstração da variação da produção, como segue:

Não se verificaram situações desta natureza.

8.2.31. Demonstração dos resultados financeiros:

Quadro apresentado em anexo.

8.2.32. Demonstração dos resultados extraordinários:

Quadro apresentado em anexo.

OUTRAS INFORMAÇÕES**MAPA DE RESPONSABILIDADES CONTINGENTES**

N.º Processo	Área	Autor	Município de Coimbra intervém como	Objecto	Valor do Risco
200/12.0BECBR	Recursos Humanos	STAL (em representação de Francisco José Gil da Silva)	Réu	Funções de chefia, n.º 2, artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 149/2002, 21 de maio	€ 5.001,00
378/13.6 BECBR	Recursos Humanos	STAL	Réu	Impugnação de ato que alterou o horário de trabalho	
247/14.2BECBR	Recursos Humanos	Autor: Bruno Miguel Santos Ferreira	Réu	Impugnação de despacho de injustificação de faltas - feriados - greve ao trabalho extraordinário	
249/14.9BECBR	Recursos Humanos	Autor: José Ramalho Pereira greve ao trabalho extraordinário	Réu	Impugnação de despacho de injustificação de faltas - feriados - greve ao trabalho extraordinário	
255/14.3BECBR	Recursos Humanos	Autor: STAL	Réu	Impugnação de despacho de injustificação de faltas - feriados - greve ao trabalho extraordinário	
246/14.4BECBR	Recursos Humanos	Autor: Paulo Sérgio Taborda Lourenço	Réu	Impugnação de despacho de injustificação de faltas - feriados - greve ao trabalho extraordinário	
886/14.1BECBR	Recursos Humanos	Autor: Luís Miguel Bacalhau António	Réu	Impugnação de despacho de injustificação de faltas - feriados - greve ao trabalho extraordinário	
887/15.2BECBR	Recursos Humanos	Autor: José Carlos Gaioso Marceneiro Freire	Réu	Acidente de trabalho - petição o pagamento de suplementos remuneratórios (abono para faltas e subsídio de turno)	
794/14.6BECBR	Finança	Autor: Reportmaxi, Consultores	Réu	Solicita pagamento de fatura respeitante ao contrato de prestação de serviços para realização de estudo técnico	€ 25.707,00
829/14.2BECBR	Finança	Impugnação Judicial 07282014060000164307	Autor	Contraordenação-IVA-Notificação de defesa/pagamento com redução art. 70.º RGIT	
262/15.9BECBR	Finança	Impugnação Judicial 072820150000238629	Autor	Contraordenação IVA	
29/16.7BECBR	Finança	Impugnação Judicial	Autor	Contraordenação IVA	
32/17.0BECBR	Finança	Impugnação Judicial	Autor	Contraordenação IVA	
120/17.2BECBR	Finança	Impugnação Judicial	Autor	Contraordenação IVA	
JCT-2012-0142	Responsabilidade contraordenacional	Contraordenação Agência Portuguesa do Ambiente	Arguido	Utilização de recursos hídricos sem o devido título; rejeição de águas degradadas para sistema de águas pluviais	€ 70.000,00
CO/000137/16	Responsabilidade contraordenacional	Autor: Inspeção-Geral da Agricultura, do Mar, do Ambiente e do Ordenamento do Território	Arguido	Aplicação de contraordenação ambiental muito grave, por inexistência de garantia financeira obrigatória e necessária aquando da utilização de diversas substâncias perigosas na sua atividade	

Conselho de Administração
Em 29 de março de 2018

Câmara Municipal de Coimbra
Em 29 de março de 2018

Assembleia Municipal
Em 29 de abril de 2018

ACTIVO BRUTO

Notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados

Cód. POCAL - 8.2.7. e 8.2.8.

ANO: 2017

(unidade: Euro)

Rubricas	Saldo inicial	Reavaliação / ajustamento	Aumentos	Alienações	Transferências e abates	Saldo Final
De bens de domínio público:						
Terrenos e recursos naturais						
Edifícios						
Outras construções e infra-estruturas						
Bens do património histórico, artístico e cultural						
Outros bens de domínio público						
Imobilizações em curso de bens de domínio público						
Adiantamentos por conta de bens de domínio público						
Imobilizações incorpóreas:						
Despesas de instalação	97.377,93					97.377,93
Despesas de investigação e de desenvolvimento	1.777,72					1.777,72
Propriedade industrial e outros direitos						
Imobilizações em curso de imobilizações incorpóreas						
Adiantamentos por conta imobilizações incorpóreas						
	99.155,65					99.155,65
Imobilizações corpóreas:						
Terrenos e recursos naturais	68.667,84					68.667,84
Edifícios e outras construções	2.395.622,78		1.985,00		106.266,78	2.291.341,00
Equipamento básico	21.566.303,60		1.318.367,12		725.943,79	22.158.726,93
Equipamento de transporte	196.786,74		11.000,00			207.786,74
Ferramentas e utensílios	2.114.480,52		354.323,06			2.468.803,58
Equipamento administrativo	541.113,44		77.436,40		271,92	618.277,92
Taras e vasilhame						
Outras imobilizações corpóreas	540.647,53		39.778,71			580.426,24
Imobilizações em curso de imobilizações corpóreas	11.261,43		179.706,52		45.683,14	145.284,81
Adiantamentos por conta de imobilizações corpóreas						
	27.434.883,88		1.982.596,81		878.165,63	28.539.315,06
Investimentos financeiros:						
Partes de capital						
Obrigações e títulos de participação						
Investimentos em imóveis						
Outras aplicações financeiras						
Imobilizações em curso de investimentos financeiros						
Adiantamentos por conta de investimentos financeiros						

AMORTIZAÇÕES

Notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados

Cód. POCAL - 8.2.7. e 8.2.8.

ANO: **2017**
(unidade: Euro)

Rubricas	Saldo inicial	Reforço	Regularizações	Saldo Final
Bens de domínio público:				
Terrenos e recursos naturais				
Edifícios.				
Outras construções e infra-estruturas.				
Bens do património, histórico, artístico e cultural.				
Outros bens de domínio público.				
Imobilizações incorpóreas:				
Despesas de instalação.	61.821,93	13.332,00		75.153,93
Despesas de investigação e de desenvolvimento.	1.777,72			1.777,72
Propriedade industrial e outros direitos.				
	63.599,65	13.332,00		76.931,65
Imobilizações corpóreas:				
Terrenos e recursos naturais				
Edifícios e outras construções	2.047.953,40	48.344,51	91.961,74	2.004.336,17
Equipamento básico.	18.399.550,30	816.271,65	724.333,31	18.491.488,64
Equipamento de transporte.	176.179,52	6.018,70		182.198,22
Ferramentas e utensílios.	1.674.996,44	144.084,65		1.819.081,09
Equipamento administrativo.	513.219,97	21.365,82	271,92	534.313,87
Taras e vasilhame.				
Outras imobilizações corpóreas.	530.106,49	12.653,55		542.760,04
	23.342.006,12	1.048.738,88	816.566,97	23.574.178,03
Investimentos financeiros:				
Terrenos e recursos naturais.				
Edifícios e outras construções:				
Investimentos em imóveis				
Terrenos e recursos naturais				
Edifícios e outras construções				
Outras aplicações financeiras				
Depósitos em instituições financeiras				
Títulos da dívida pública				
Outros títulos				

CONTAS DE ORDEM

GARANTIAS PRESTADAS POR TERCEIROS

Notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados

Cód. POCAL - 8.2.26.

ANO: 2017
(unidade: Euro)

Código e designação das contas		Saldo da gerência anterior		Movimento anual		Saldo para a gerência seguinte	
		Devedor	Credor	Débito	Crédito	Devedor	Credor
092	Credores por garantias e cauções						
0921	Garantias - Fornecedores c/c						
09211124	Fidelidade-Comp. Seguros, SA		17.497,18	17.497,18			0,00
		0,00	17.497,18	17.497,18	0,00	0,00	0,00
0922	Garantias - Fornecedores de imobilizado						
0922822	MT - Instalações Técnicas, SA		1.819,50				1.819,50
0922853	Carbus-Veic. e Equipamentos, Lda		48.575,00	10.100,00	40.635,00		79.110,00
09221548	Solaris Bus & Coach, SA		11.737,50	5.868,75			5.868,75
09221908	Powerqubit, Lda		0,00		10.967,50		10.967,50
		0,00	62.132,00	15.968,75	51.602,50	0,00	97.765,75
0923	Garantias - Credores Diversos						
09238004	António Monteiro Quaresma, lda		4.987,98				4.987,98
09238016	Paulo Jorge Afonso Ferreira		9.987,98				9.987,98
09238038	Maria de Fatima S Fontes Ramos		4.987,98				4.987,98
09238052	Zeuluz - Componentes Eletricos e Eletrónicos, Lda		4.987,98				4.987,98
09238057	Papelaria Tabacaria Arquivo, Lda		5.000,00				5.000,00
09238058	Valdemar Agostinho O. Catarino		4.987,98				4.987,98
09238099	Maria Madalena A. R. Martins		4.987,98				4.987,98
09238171	Luisa Filomena O. F. R. Braga		5.000,00	5.000,00			0,00
09238177	Manuel Ribeiro Franco		5.000,00				5.000,00
09238192	Arménio dos Santos Teixeira		5.000,00				5.000,00
09238196	José da Silva e Sousa, Herdeiros		5.000,00				5.000,00
09238225	Laura Furtado & Filha, Lda		5.000,00				5.000,00
09238230	Fernando António M. Pereira		5.000,00				5.000,00
		0,00	69.927,88	5.000,00	0,00	0,00	64.927,88
TOTAL		0,00	149.557,06	38.465,93	51.602,50	0,00	162.693,63

CONTAS DE ORDEM

GARANTIAS PRESTADAS A FAVOR DE TERCEIROS

Notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados

Cód. POCAL - 8.2.26.

ANO: 2017
(unidade: Euro)

Código e designação das contas		Saldo da gerência anterior		Movimento anual		Saldo para a gerência seguinte	
		Devedor	Credor	Débito	Crédito	Devedor	Credor
092	Credores por garantias e cauções						
095	Devedores por garantias e cauções						
0953	Garantias - Devedores diversos						
09535728	Direcção Geral das Contribuições e Impostos	1.157.369,34				1.157.369,34	
		1.157.369,34	0,00	0,00	0,00	1.157.369,34	0,00
TOTAL		1.157.369,34	0,00	0,00	0,00	1.157.369,34	0,00

PROVISÕES

Notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados

Cód. POCAL - 8.2.27.

ANO:

2017

(unidade: Euro)

Rubricas	Saldo inicial	Reforço	Regularizações	Saldo Final
Provisões para aplicações de tesouraria:				
Provisões para cobranças duvidosas:				
ASSOCIAÇÃO ACADÉMICA DE COIMBRA	199,28			199,28
ASSOCIAÇÃO DISTRITAL DE JUDO DE COIMBRA	1.061,55			1.061,55
LUIS MIGUEL BARBOSA ALVES	438,78			438,78
DOC XXI - CENTRO DE ESTUDOS E FORMAÇÃO, LDA	290,25			290,25
JOSÉ MARIA GASPAR BARROCA	277,51			277,51
JOSÉ MANUEL RAIMUNDO SIMÕES	366,17			366,17
MITCHELL E SOUSA, LDA - LANCASTER COLLEGE	246,00			246,00
	2.879,54	0,00	0,00	2.879,54
Provisões para riscos e encargos:				
PROCESSOS JUDICIAIS EM CURSO - AUTORIDADE TRIBUTÁRIA	1.664.557,38	34.186,67		1.698.744,05
ACIDENTES DE TRABALHO E DOENÇAS PROFISSIONAIS	277.462,00	25.334,44	14.598,44	288.198,00
OUTROS RISCOS E ENCARGOS - COMPARTICIPAÇÃO P/ SERVIÇO NACIONAL DE SAÚDE	990.718,00			990.718,00
	2.932.737,38	59.521,11	14.598,44	2.977.660,05
Provisões para depreciação de existências:				
	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisões para investimentos financeiros:				
	0,00	0,00	0,00	0,00

DEMONSTRAÇÃO DO CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E DAS MATÉRIAS CONSUMIDAS

Notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados
Cód. POCAL - 8.2.29.

ANO:		2017	(unidade: Euro)
Movimentos	Mercadorias		Matérias-primas, subsidiárias e de consumo
Existências iniciais		0,00	443.128,41
Compras		0,00	2.979.250,08
Regularização de Existências	±	0,00	5.849,46
Existências finais		0,00	416.536,87
Custos no exercício		0,00	3.011.691,08

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS FINANCEIROS

Notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados

Cód. POCAL - 8.2.31.

Código das contas POCAL		Custos e Perdas		Exercícios		Código das contas POCAL	Proveitos e Ganhos	Exercícios		(unidade: Euro)
				2017	2016			2017	2016	
681	Juros suportados	3.608,99	4.457,74	781	Juros obtidos	0,00	0,00	0,00	0,00	
682	Perdas em entidades participadas	0,00	0,00	782	Ganhos em entidades participadas	0,00	0,00	0,00	0,00	
683	Amortizações de investimentos em imóveis	0,00	0,00	783	Rendimentos de imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	
684	Provisões para aplicações financeiras	0,00	0,00	784	Rendimentos de participações de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	
685	Diferenças de câmbio desfavoráveis	0,00	0,00	785	Diferenças de câmbio favoráveis	0,00	0,00	0,00	0,00	
687	Perdas na alienação de aplicações de tesouraria	0,00	0,00	786	Descontos de pronto pagamento obtidos	0,00	0,00	0,00	0,00	
688	Outros custos e perdas financeiros	8.773,10	15.239,79	787	Ganhos na alienação de aplicações de tesouraria	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Resultados financeiros	-12.382,09	-19.697,53	788	Outros proveitos e ganhos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		0,00	0,00	TOTAL		0,00	0,00	0,00		

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS EXTRAORDINÁRIOS

Notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados

Cód. POCAL - 8.2.32.

		ANO:		2017		(unidade: Euro)	
Código das contas POCAL	Custos e Perdas	Exercícios		Código das contas POCAL	Proveitos e Ganhos	Exercícios	
		2017	2016			2017	2016
691	Transferências de capital concedidas			791	Restituição de impostos		
692	Dívidas incobráveis			792	Recuperação de dívidas		
693	Perdas em existências	49,15	6.549,64	793	Ganhos em existências	5.898,61	4.936,57
694	Perdas em imobilizações	15.915,52	79,31	794	Ganhos em imobilizações		1.351,00
695	Multas e penalidades	1.368,56		795	Benefícios de penalidades contratuais		64,00
696				796	Reduções de amortizações e provisões		
697	Correções relativas a exercícios anteriores	75.182,71	2.785,34	797	Correções relativas a exercícios anteriores	20.618,05	24.067,48
698	Outros custos e perdas extraordinários	37.351,16	41.919,36	798	Outros proveitos e ganhos extraordinários	858.557,56	709.659,97
	Resultados extraordinários	755.207,12	688.745,37				
	TOTAL	885.074,22	740.079,02		TOTAL	885.074,22	740.079,02

14/15/16

MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO - RECEITA

MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO - DESPESA

MODIFICAÇÕES DO PLANO PLURIANUAL DE

INVESTIMENTOS



Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

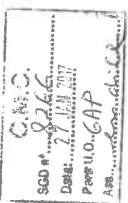
Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Coimbra
Praca 8 de Maio
3000-300 COIMBRA

Sua referência: *[assinatura]*
8/2/2017

Sua comunicação:

Nossa referência:
Of. n.º 141
Proc.: 2017/ALOR/I

Data:
27/01/2017



Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Senhor Presidente

Na sequência da deliberação do Conselho de Administração destes Serviços de 24 de janeiro de 2017, relativa ao assunto supra aludido, junto se envia a V. Exa o respetivo processo, para efeitos de aprovação da 1.ª alteração ao "Orçamento dos SMTUC/2017", no montante de € 97.530,00.

Com os melhores cumprimentos,

A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

[assinatura]
(Rosa dos Reis Marques)

Data: *[assinatura]*

Sede: Av. de Coimbra - Santa Clara - 3040-248 Coimbra - Tel.: 239 801 100 - Fax: 239 440 348
Endereço Postal: Ap. 5015 - 3041-901 Coimbra - e-mail: geral@smtuc.pt - www.smtuc.pt - NIF 680 015 965





Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Proc.º 2017/ALOR/I **Reg.º 759** **Data: 24/01/2017** **Reg.º Delib. 811**

Despacho / Deliberação:

[assinatura]
Câmara Municipal
Manuel Machado
Presidente

24.1.2017
[assinatura]

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
Deliberação em reunião
Aprovada por unanimidade em
sessão de 24.1.2017
[assinatura]

Despacho / Deliberação:
Considera-se a consideração do Sr. Presidente da Câmara para efeitos de aprovação.
24.1.2017
[assinatura]

Informação / Despacho

Destinatário: CA - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Remetente: DAF - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Junto se remete para aprovação a 1.ª Alteração ao Orçamento dos SMTUC/2017 e a 1.ª Alteração ao PPI dos SMTUC.

A presente proposta é elaborada em conformidade com o ponto 8.3.1 - "Modificações ao Orçamento" e 8.3.2 - "Modificações ao Plano Plurianual de Investimentos", do POAAL e no cumprimento de todo o disposto na Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de janeiro, pela Lei n.º 67/2007, de 31 de dezembro, pela Lei Orgânica n.º 1/2011, de 30 de

Sede: Av. de Coimbra - Santa Clara - 3040-248 Coimbra - Tel.: 239 801 100 - Fax: 239 440 348
Endereço Postal: Ap. 5015 - 3041-901 Coimbra - e-mail: geral@smtuc.pt - www.smtuc.pt - NIF 680 015 965



RESUMO DO ORÇAMENTO - 2017			
(Unidade: euros)		DESPESAS	
		Provisões Actuais	Dotações Actuais
17.465,324,00	Provisões Corrigidas	15.700,426,00	Dotações Corrigidas
		Correntes	
2.468,747,00	Capital	4.233,645,00	
19.934,071,00	Total	19.934,071,00	Total

SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS E
TRANSPORTES
URBANOS E
COIMBRA

3/5

1/2

SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS E
TRANSPORTES
URBANO E
COIMBRA

2/5 Jan

novembro e pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e justifica-se pela necessidade de reforço das seguintes rubricas:

02 Aquisição de Bens e Serviços

02.02.02.01 Limpeza de Instalações – O reforço desta rubrica resulta da necessidade de abertura de novo procedimento para aquisição de serviços de limpeza das instalações e a dotação disponível ser insuficiente para fazer face aos encargos previstos com o referido procedimento.

06 Outras Despesas Correntes

06 02 01 Impostos e Taxas – O reforço desta rubrica é por consequência da necessidade de efetuar o pagamento da dívida em cobrança coerciva, relativa à liquidação de IVA adicional na receita proveniente das zonas de estacionamento de duração limitada nos períodos de 2015/07 a 2015/12, efetuada pela Autoridade Tributária na sequência da inspeção realizada pelo Serviço de Finanças de Coimbra – 1.

07 Aquisição de Bens de Capital

07 01 06 03 03 – O reforço esta rubrica prende-se com a necessidade de adquirir um empilhador para a Divisão de Equipamentos e Manutenção.

Nestes termos propõe-se que:

A presente proposta de alteração orçamental no valor de € 97.530,00 seja aprovada pelo Conselho de Administração e que o processo seja remetido ao Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal para aprovação.

Coimbra, 24/01/2017

A CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Sandra Isabel Gonçalves Correia
(em regime de substituição)

Page 212

SANTUC - Modelo 2000-4 Processado por computador

5/5

Em 24 de janeiro de 2017

A DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

MODIFICAÇÃO AO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

Em 24 de janeiro de 2017

O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Projeto	Programa	Ano	Acção	Designação do programa e projecto	Código de Classificação Económica	Responsável	Inici	Fim	Total	Financiamento definido	Financiamento não definido	Outros	Financiamento definido	Financiamento não definido	Modificação (%)
04	01	2017	01	VEÍCULOS AUTOMÓVEIS PESADOS DE AGLO	07 01 06 03 01	05A	01-17	08-17	43.850,00	29.520,00	43.036,00	29.520,00	13.530,00	0,00	0,00
04	01	2017	03	OUTRO EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE	07 01 06 03 03	05B	01-17	08-17	10,00	13.540,00	18,00	13.540,00	0,00	0,00	
04	01	2017	03	Outro equipamento de Transporte	07 01 06 03 03	05B	01-17	08-17	10,00	13.540,00	18,00	13.540,00	0,00	0,00	

Alteração n.º 1

Ano 2017

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

5/5

Em 24 de janeiro de 2017

A DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

MODIFICAÇÃO AO ORÇAMENTO *** DESPESA ***

Em 24 de janeiro de 2017

O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações orçamentais	Repositores abelidos aos pagamentos	Dotações corrigidas	Observações
02	Aquisição de Bens e Serviços	51.826,00	9.000,00	9.000,00	60.826,00	
02 02 01	Limpeza de instalações	107.748,00			98.748,00	
02 02 02	Limpeza de Viaturas	1.133.486,00			1.035.486,00	
02 02 03	Conservação de Bens					
06	Outras Despesas Correntes	4.580,00	75.000,00		79.580,00	
06 02 01	Impostos e taxas					
07	Aquisições de Bens de Capital	43.050,00			29.520,00	
07 01 06 02 01	Veículos Automóveis Pesados					
07 01 06 03 03	Outro equipamento de Transporte	10,00	13.530,00		13.540,00	
Total		1.340.780,00	97.530,00	97.530,00	1.340.780,00	

Alteração n.º 1

Ano 2017

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

L. Modificações Orçamentais

1.1 Pela informação n.º 1959 de 01.03.2017 da Divisão de Equipamentos e Manutenção dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra (SMTUC), é referido que o Município de Coimbra pretende doloar os transportes municipais (SMTUC) de capacidade de oferecer, aos turistas e demais utilizadores, acesso Wi-Fi à rede Coimbra+ nas viaturas, ao longo das viagens.

A dotação das viaturas dos SMTUC de Hotspots Wi-Fi móveis traduzir-se-á na criação de mais 150 Hotspots Wi-Fi.

Para este projeto é necessária aquisição, por parte dos SMTUC, de aquisição de hardware e software de acordo com os valores estimados no total de 277.500,00 € (+ IVA).

2.2 Em 01.03.2017, foi aprovado pelo Conselho de Administração a 2ª Alteração Orçamental, dos SMTUC, justificada pelo reforço das rubricas de equipamento de informática e software informático, para fazer face ao projeto em que se pretende dotar as viaturas dos SMTUC com capacidade de oferecer acesso Wi-Fi à Rede Coimbra + aos seus utentes;

Na informação que acompanhou esta Alteração Orçamental, era referido que o Município de Coimbra procedesse ao reforço da dotação da rubrica de “Apoio ao Investimentos dos SMTUC” no valor de 277.500,00 (valor do projeto sem IVA para os SMTUC)

3.3 Em 10.03.2017, foi aprovada pelo Exmo. Sr. Presidente da Câmara, a 5ª Modificação Orçamental, da Câmara Municipal de Coimbra, que continha o reforço de 277.500,00 €, na ação 03 002 2017/1-8 – Apoio ao Investimentos dos SMTUC – Coimbra + nas viaturas (mapa anexo da Modificação aprovada).

2. Candidatura a cofinanciamento

2.1. Por deliberação do Executivo Municipal em reunião da Câmara de 06.03.2017, foi aprovado submeter o projeto “Coimbra + Turismo” a cofinanciamento do Programa “Valorizar” (aprovado por Despacho Normativo n.º 9/2016, de 28 de outubro) com enquadramento no Despacho Normativo n.º 10/2016, publicado no Diário da República, 2ª Série, n.º 208, de 28/10/2016 e que prevê a possibilidade de cofinanciamento pelo Orçamento do Estado e gestão do Turismo de Portugal, I.P.. Este Despacho determina a “Linha de Apoio à Disponibilização de Redes Wi-Fi”, com o apoio máximo, por candidatura, até 50.000 € a fundo perdido (natureza não reembolsável), podendo no entanto, e excecionalmente, por decisão do membro do Governo com tutela sobre o turismo, esse limite “... ser excedido em razão da especial relevância dos projetos”.

CMC-2015/001-Feito em computador

[illegible]

CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

2.2.2. Conforme informação da Divisão de Sistemas e Informação (n.º 8154/2017 de 02/02/2017), objeto da referida deliberação de 06.03.2017, prevê-se um investimento de 531.701,18 € (IVA Incluído), dos quais 341.304,27 € (IVA incluído), a cargo dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos (SMTUC) para instalação de Hotspots nas viaturas, para o qual será necessária a transferência de capital do Orçamento da C.M.C., no valor de 277.500,00 € (correspondente a 341.304,27 € deduzido do IVA) e cujas Alterações Orçamentais foram objeto de aprovação (pelos SMTUC) e pelo Excmo. Sr. Presidente da Câmara), conforme referido no ponto 1. da presente informação.

2.3. A candidatura ao Programa “Valorizar” está atualmente em instrução pela Divisão de Planejamento e Controle.

Proposta: Em conformidade com o enquadramento anterior (Modificações Orçamentais e possibilidade de cofinanciamento pela "Inja de Apoio à Disponibilização de Redes Wi-Fi", propõe-se:

- 1- Autorizar o cabimento e registro do compromisso nos Fundos Disponíveis, no valor de 277.500,00 €, no código das GOP 03 002 2017/11-8 – “Apelo ao investimento dos SMTUC – “Coimbra + nas Viasaas”;
- 2- Após cabimento e registro do compromisso nos Fundos Disponíveis, submeter o processo a despacho do Exmo. Sr. Presidente da Câmara, em conformidade com o seu despacho de 10.03.2017, para deliberação em reunião da Câmara Municipal, nos termos do art.º 3º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.

O Chefe da Divisão,

(Júlio Gonçalves)

351
0102/0505010301
030022017/11-8
60101020605010301
26843

Min. : CG
Elab. : CG
Conf. : JG
Serv. Emisso

CMC-2015:001-Feito em computador

[illegible]

CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

Página 2 de 2

A proposta de alteração orçamental apresentada pelos SMTUC, após ter sido submetida ao respectivo Conselho de Administração, define a transferência de uma dotação, inicialmente prevista para aquisição de autocarros para a aquisição de equipamento de informática e respetivo software.

O valor da referida transferência ascende a 341.325,00€.

Para financiar o presente projecto de investimento é indispensável o apoio da Câmara, razão pela qual os SMTUC na respectiva informação inscrevem a obtenção de 277.500,00€, valor que corresponde ao valor do investimento (sem IVA).

O apoio financeiro(277.500,00€), a conceder pela Câmara, foi objecto de uma alteração orçamental nas GOP's do Município, a qual está integrada na modificação orçamental nº 5.

O Diretor

 Mário Gaspar, funcionário n.º 4145
 Director do Departamento Financeiro
 e de Inovação Organizacional.

Min. :
 Elab. :
 Conf. :
 Serv. Emissor:

CMC-2015/002

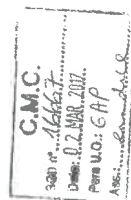


Câmara Municipal de Coimbra

Excmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Coimbra

Praça 8 de Maio
3000-300 COIMBRA

Excmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Coimbra



Sua referência:

Sua comunicação:

Nota referida:

Data:

Of. n.º 322

02/03/2017

Proc. 2017/ALOR/3

Assunto: **ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL**

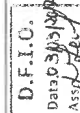
Senhor Presidente

Na sequência da deliberação do Conselho de Administração destes Serviços Municipalizados, de 1 de março de 2017, sobre o assunto supra aludido, junto se envia a V. Exa o respetivo processo, para efeitos de aprovação da 2.ª alteração ao "Orçamento dos SMTUC/2017", no montante de € 341.325,00.

Com os melhores cumprimentos,

A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO


 (Rosa dos Reis Marques, Dra)



Sede: Av. de Coimbra - Santa Clara - 3040-248 Coimbra - Tel.: 239 801 100 - Fax: 239 440 348
 Endereço Postal: Ap. 5015 - 3041-901 Coimbra - e-mail: geral@smuc.pt - www.smuc.pt - NIF 680 015 965



Proc.º 2017/ALOR/3	Reg.º 1964	Data: 01/03/2017	Reg.º Delib. 1974
--------------------	------------	------------------	-------------------

Despacho / Deliberação:

Despacho / Deliberação:

Concedendo-se a A condução do Sr. Presidente da Câmara para efeito de cuba 1974 1003.2017

HTL

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Deliberação em Minuta

Aprovada por unanimidade

Informação / Despacho
Destinatário: CA - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
Remetente: DAF - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Junto se remete para aprovação a 2ª Alteração ao Orçamento dos SMTUC/2017 e a 2ª Alteração ao PPI dos SMTUC.

A presente proposta é elaborada em conformidade com o ponto 8.3.1.- "Modificações ao Orçamento" e 8.3.2 - "Modificações ao Plano Plurianual de Investimentos", do POCAL e no cumprimento de todo o disposto na Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002,



de 11 de janeiro, pela Lei n.º 67/2007, de 31 de dezembro, pela Lei Orgânica n.º 1/2011, de 30 de novembro e pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e justifica-se pela necessidade de reforço das rubricas 07 01 07 - Equipamento de Informática e 07 01 08 - Software Informático para fazer face ao projeto em que se pretende dotar as viaturas dos SMTUC com capacidade de oferecer acesso wi-fi à rede Coimbra + aos seus utentes.

Este projeto está inserido no projeto do Município que pretende melhorar a qualidade de serviço na área atualmente coberta pela rede Coimbra +, alargar a área de cobertura da rede, promover o turismo, a cultura e o comércio de forma integrada no conceito de *smart city* e dotar os transportes (SMTUC) de capacidade de oferecer acesso à rede Coimbra +.

Em sede de elaboração das GOP e Orçamento dos SMTUC este projeto não foi contemplado bem como o seu financiamento também não está previsto nas GOP e Orçamento da Câmara Municipal de Coimbra, pelo que, é necessário que o Município proceda ao reforço da dotação da rubrica de Apoio ao Investimento dos SMTUC no valor de € 277.500,00 (valor do projeto sem IVA para os SMTUC).

Nestes termos propõe-se que:

A presente proposta de alteração orçamental no valor de € 341.325,00 seja aprovada pelo Conselho de Administração e que o processo seja remetido ao Excmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal para aprovação.

Coimbra, 01/03/2017
A DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Carlos Alberto Vieira da Silva
Carlos Alberto Vieira da Silva
Técnico Superior

[illegible]

inf 4/5

Adm

SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS D
TRANSPORTES
URBANO E
COIMBRA

RESUMO DO ORÇAMENTO - 2017

RECEITAS		DESPESAS	
Previsões Actuais (*)	Previsões Corrigidas	Dotações Actuais (*)	Dotações Corrigidas
17.465.324,00	17.465.324,00	15.700.426,00	15.700.426,00
2.468.147,00	2.468.147,00	4.238.645,00	4.238.645,00
Capital			
19.934.071,00	19.934.071,00	19.934.071,00	19.934.071,00
Total		Total	

(*) Correspondem às previsões e dotações iniciais com as correções provenientes da 1ª modificação ao orçamento dos SM/UC-2017

(Unidade: euros)

[illegible]

SERVIÇOS
COMUNICACIONAIS E
TRANSPORTES
URBANO E
COMARCA

Os hotspots a implementar nas viaturas dos SMTUC deverão consistir num equipamento único, multifuncional, que assegurará todas as ligações, designadamente:

- Função de Access Point, no interior da viatura, para ligação dos dispositivos dos utilizadores (uentes dos transportes);
- Função de router de acesso à internet, utilizando módulos 4G integrados, dual SIM (com cartões SIM de operadores, a fornecer pelo Município), de forma a agregar dois canais de acesso à internet, garantindo maior largura de banda e alta disponibilidade;
- Função de switching, de forma aceitar a ligação do sistema de apoio à exploração (equipamento embarcado – 3 equipamentos – existente nas viaturas) e, mediante uma VLAN específica e os adequados mecanismos de segurança, assegurar a comunicação segura deste sistema com os serviços centrais dos SMTUC;
- Função de cliente Wi-Fi, no exterior da viatura, para ligação à rede Wi-Fi do parque de viaturas, para sincronização de dados do actual equipamento embarcado com os serviços centrais dos SMTUC, em modo redundante com os acessos 4G através da internet;
- Função de geolocalização, utilizando módulo de GPS (*Global Positioning System*) integrado.

Para a parte do presente projeto que pretende dotar os transportes municipais (SMTUC) de acesso wi-fi, é necessária a aquisição de hardware e software de acordo como os valores estimados apresentados no quadro seguinte:

Hardware	206.700,00 €
Software	70.800,00 €
TOTAL	277.500,00 €
Total c/ IVA	341.325,00 €

Coimbra, 01 de março de 2017

O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção
(em regime de substituição)

Eng.º Jorge Luis Dias Falcão

Modelo: 2000-04

2 / 2

CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA Fl. 2 de 2

De acordo com o solicitado pelo Sr. Diretor do Departamento Financeiro e de Inovação Organizacional (DFO), para análise do processo da 3ª Alteração Orçamental dos SMTUC/2017, informa-se que os Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra (SMTUC), apresentaram a 3ª Alteração Orçamental ao Orçamento e que a Alteração proposta apresenta reforços e anulações equilibradas em Despesa Corrente, mantendo desta forma o total da Despesa Corrente Orçada atual, para o presente ano.

A técnica Superior,

Célia Maria dos Santos Gonçalves
Célia Maria dos Santos Gonçalves, (funcionário n.º 1842)

Mín.: CG
Elab.: CG
Cent.: JG
Serv. Emissor: DFC

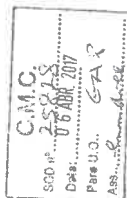
CMC-2015/001 - Feito em computador



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE
TRANSPORTES
URBANOS DE
COIMBRA

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Coimbra

Praca 8 de Maio
3000-300 COIMBRA



*Ass. Carlos e Abengio
do Transportes a Pezante
do Tr. Transporte de Borneo*
Data: 05/04/2017
Ass: *Ass. Carlos e Abengio*
Ass: *Ass. Carlos e Abengio*

Nossa referência:
Of. n.º 530
Proc.: 2017/ALOR/5

Sua referência:
Sua comunicação:
10.34.17

Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Senhor Presidente

Sobre o assunto em epígrafe, o Conselho de Administração destes Serviços Municipalizados deliberou, em 4 de abril de 2017, aprovar a proposta constante no processo em anexo e remeter o mesmo à consideração de V. Exa, para efeitos de aprovação da 3ª alteração ao "Orçamento dos SMTUC/2016", no montante de € 18.350,00.

Com os melhores cumprimentos,

A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Rosa dos Reis Marques
(Rosa dos Reis Marques)



Data: 11/04/17

Ass. Carlos e Abengio
Ass. Carlos e Abengio



G.A.P.
Data: 06-04-2017
Ass.: *Ass. Carlos e Abengio*

Sede: Av. de Coimbra - Santa Clara - 3040-248 Coimbra - Tel.: 239 801 100 - Fax: 239 440 348
Endereço Postal: Ap. 5015 - 3041-901 Coimbra - e-mail: geral@smuc.pt - www.smuc.pt - NIF 680 015 965



Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

21/11/2017

21/11/2017

21/11/2017

21/11/2017

janreiro, pela Lei n.º 67/2007, de 31 de dezembro, pela Lei Orgânica n.º 1/2011, de 30 de novembro e pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e justifica-se pela necessidade de reforço das rubricas 02 02 02 01 Limpeza de Instalações, 02 02 02 02 Limpeza de Viaturas e 02 02 12 Seguros, pelo facto de as dotações atuais se mostrarem insuficientes para fazer face aos encargos estimados até ao final do ano.

Nestes termos propõe-se que:

A presente proposta de alteração orçamental no valor de € 18.350,00 seja aprovada pelo Conselho de Administração e que o processo seja remetido ao Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal para aprovação.

Coimbra, 03/04/2017

A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
(em regime de substituição)

Sandra Isabel Gonçalves Correia
Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia

SMTUC - Modelo 200-A Processado por computador

Pág. 2 / 2



Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

21/11/2017

21/11/2017

21/11/2017

21/11/2017

Proc.º 2017/ALOR/5 Reg.º 3012 Data: 03/04/2017 Reg.º Delib. 3121

Despacho / Deliberação:

Concorda-se com o proposto. Aconselha-se a aprovação da alteração para efeito de anulação, 4.4.2017

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
Deliberação em Mútuo
Assinada por unanimidade

Alfonso
Alfonso

Destinatário: CA - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
Remetente: DAF - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Junto se remete para aprovação a 3ª Alteração ao Orçamento dos SMTUC/2017.

A presente modificação é elaborada ao abrigo do ponto n.º 8.3.1. e no cumprimento de todo o disposto na Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de

SMTUC - Modelo 200-A Processado por computador

Pág. 1 / 2

RECEITAS		DESPESAS	
Proveitos	Proveitos Atuais	Dotações Anuais	Dotações Corrigidas
	17.465.374,00	15.700.426,00	15.700.426,00
	2.468.747,00	4.233.645,00	4.233.645,00
Total	Proveitos Corrigidas	Dotações Corrigidas	Dotações Corrigidas
	17.465.374,00	15.700.426,00	15.700.426,00
	2.468.747,00	4.233.645,00	4.233.645,00
Total		Total	
19.934.071,00		19.934.071,00	

RESUMO DO ORÇAMENTO - 2017

(unidades: euros)

SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE
TRANSPORTES
URBANOS DE
COIMBRA

CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA		DESPESA			
Código	Descrição	Dotações Atuais	Modificações orçamentais		Repagadas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Inscrições/rebates	Diminuições/anulações	abidas aos pagamentos
			(7) = (3) + (4) - (5) + (6)		
01	Aquisição de Bens e Serviços	691.241,00	2.200,00	18.350,00	672.291,00
01 01	Materiais-Primos e Subprodutos	691.241,00	2.200,00	18.350,00	672.291,00
01 02 01	Limpieza de Instalações	40.868,00	2.200,00	18.350,00	63.086,00
01 02 02	Limpieza de Veículos	791.026,00	6.150,00	18.350,00	104.918,00
01 02 12	Servicos	1.141.921,00	18.350,00	18.350,00	301.026,00
	Total	1.141.921,00	18.350,00	18.350,00	1.141.921,00

MODIFICAÇÃO AO ORÇAMENTO

*** DESPESA ***

Alteração n.º

And

(Unidades: Euro)

SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS D
TRANSPORTES
URBANOS D
COIMBRA

icijalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Registo N.º 6002 /Ano: 2017

Entrada de 27-06-2017

Registado por: nelson.mcoo



MUNICÍPIO DE COIMBRA

ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Assunto a submeter à apreciação da Assembleia Municipal

PROCESSO/ASSUNTO

1ª Revisão ao Orçamento dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, apreciação e votação nos termos da al. a), do n.º 1, do art.º 25.º, do anexo I, da Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro;

APROVADO NA REUNIÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE

INCLUIDO NA AGENDA DA 3ª SESSÃO ORDINÁRIA ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE

PONTO N.º 5

20/06/2017

23/06/2017

Aprovado por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos

VOTAÇÃO: VOTOS A FAVOR, VOTOS CONTRA, E ABSTENÇÕES

A MESA

1º SECRETÁRIO O PRESIDENTE

2º SECRETÁRIO

2.º Votos em Branco

[Signature]

OBSERVAÇÕES

icijalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Registo N.º 6002 /Ano: 2017

Entrada de 27-06-2017

Registado por: nelson.mcoo



ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE COIMBRA

CERTIDÃO

FERNANDO LUÍS DE ALMEIDA TORRES MARINHO, Presidente da Assembleia Municipal de Coimbra, certifica que na terceira sessão ordinária de dois mil e dezasseite da referida Assembleia, realizada em 23 de Junho, foi deliberado, por unanimidade, aprovar, sob proposta da Câmara Municipal datada de 20 de Junho, a Revisão ao Orçamento e o Plano Plurianual de Investimentos, dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, incluindo as dotações plurianuais no âmbito do art.º 6º da Lei nº8/2012, de 12 de Fevereiro (PCPA) e art.º 12, nº2, do Decreto-Lei nº127/2012, de 21 de Junho (replicado pelo Decreto-Lei nº 99/2015 de 2 de Junho), da despesa presente na Revisão Orçamental com a inclusão dos novos projectos/acções no Plano Plurianual de Investimentos.

Deliberação tomada em minuta para efeitos imediatos

Por ser verdade se passa a presente certidão que vai assinada e autenticada com o selo branco em uso neste Município.

Coimbra, 26 de Junho de 2017

O PRESIDENTE DA ASSEMBLEIA,

[Signature]

LUÍS MARINHO

Min : AF

Dat: AF

Ser: Emissor: AM

Teléfono: 219 857 596 • Fax: 219 820 114 • e-mail: assembleia.municipal@cm-coimbra.pt • Praça 8 de Maio - 3000-300 COIMBRA • NIF: 506 415 082



CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

CERTIDÃO

DELIBERAÇÃO EM MINUTA

ROSA MARIA DA CONCEIÇÃO CASALTA BATANETE, Diretora do Departamento de Administração Geral, CERTIFICA, para efeitos de remessa à sessão da Assembleia Municipal que se realizará a vinte e três de junho de dois mil e dezanove, que a Câmara Municipal de Coimbra, na reunião realizada em vinte de junho de dois mil e dezanove, DELIBEROU, por unanimidade, com os votos a favor do Senhor Presidente, da Senhora Vice-Presidente e dos Senhores Vereadores Carlos Cidade, Jorge Alves, Carina Gomes, Francisco Queirós e Paulo Pereira, relativamente ao Assunto XII.3. da Ordem do Dia, "DFIO – DFC - Revisão ao Orçamento dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra/2017", e com base na informação n.º 12256/2017, de 30/03/2017, da Divisão de Planeamento e Controlo e parecer do Diretor do Departamento Financeiro e Inovação Organizacional, da mesma data, o seguinte:

- Submeter à aprovação da Assembleia Municipal, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 25.º do Anexo I da Lei 75/2013, de 12 de setembro, a Revisão ao Orçamento e o Plano Plurianual de Investimentos, incluindo as dotações plurianuais no âmbito do artigo 6.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro (LCPA) e artigo 12.º, n.º 2, do Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 junho (repblicado pelo Decreto-Lei n.º 99/2015 de 2 de junho), da despesa presente na Revisão Orçamental com a inclusão dos novos projetos/ações no Plano Plurianual de Investimentos.

A presente deliberação foi aprovada em minuta, assinada pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal que presidiu à reunião, e pela Senhora Diretora do Departamento de Administração Geral que o secretariou, nos termos e para os efeitos dos n.ºs 3 e 5 do artigo 18.º do *Regimento das Reuniões da Câmara Municipal de Coimbra*.

Por ter sido pedida passa a presente certidão que assina e autentica com o selo branco em uso nesta Câmara Municipal.

Paços do Município de Coimbra a 21 de junho de 2017.

A Diretora do Departamento de Administração Geral,
(em regime de substituição)


Rosa Maria da Conceição Casalta Batanete

Mec: GA
Doc: GA
Cont: RB
Data: 27/06/2017

De acordo com o solicitado pelo Sr. Diretor do Departamento Financeiro e de Inovação Organizacional (DFO), para análise do processo para atribuição do Subsídio à exploração para os SMTUC informa-se:

1. A revisão ao Orçamento dos SMTUC de 2017, tem como objetivo a integração do saldo da execução orçamental apurado em 2016, no montante de 827.348,33 €. Este valor, dará lugar a um aumento global da Receita e da Despesa.
A aplicação do valor do saldo da execução orçamental, tem como objetivo reforçar as rubricas orçamentais da despesa:
06020305 – Outras despesas, com um reforço de 427.348,33 €;
110299 – Outras despesas de capital, com um reforço de 400.000,00 €.
2. A Revisão ao Plano Plurianual de Investimentos dos SMTUC, visa enquadrar a candidatura dos SMTUC no âmbito do cofinanciamento do POSEUR “Promoção de eficiência energética na frota dos SMTUC”.
Concretiza-se esta revisão com a inclusão de novos projetos, com execução para 2018.
Parte deste financiamento será assegurado pela Câmara de Coimbra, na parte não clegivel do cofinanciamento, no montante de 2.151.500,00 € para 2018.
Este valor está de acordo com o reforço incluído na 1ª Revisão ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano da Câmara Municipal de Coimbra, a aprovar em próxima Assembleia Municipal.

A técnica Superior,

A técnica Superior.

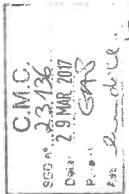
De Paula J. T. C.

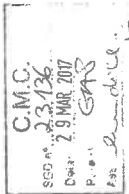
Célia Maria dos Santos Gonçalves, (funcionário n.º 1842)

Min. : CG
Elab. : CG
Conf. : JG
Serv. Emissor: DPC

CMC-2015-001-Feito em computador

 CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA	INFORMAÇÃO	Departamento Financeiro e de Inovação Organizacional	Proc. N.º Ref. 12256/2017
Divisão de Planeamento e Controlo	Data 30.03.2017		
PARECER <i>Exm. Sr. Presidente da D.F.C., Ex. Sr. João Gonçalves.</i> <i>Conforme presente expediente a</i> <i>Revisão do Orçamento da SMTUC</i> <i>na parte do P.F.I., esta comissão</i> <i>em 1.º de Março do presente da</i> <i>C.M.C.</i> <i>1.º de Março de 2017</i> <i>João Santos Gonçalves</i> <i>Presidente da Comissão</i>		DESPACHO / DELIBERAÇÃO <i>Exm. Municipal de Coimbra</i> <i>(M. José Horta)</i> <i>Presidente</i> <i>12.03.2017</i> <i>12.03.2017</i> <i>Publicações em reunião</i> <i>Aprovado por unanimidade nos termos propostos, C.M.C.</i> <i>2017.03.30</i> <i>Presidente da Câmara</i> <i>João Santos Gonçalves</i>	
Destinatário	Remetente	Assunto	Exmo. Sr. Chefe da Divisão de Planeamento e Controlo DPC - Célia Maria Santos Gonçalves Revisão ao Orçamento dos SMTUC/2017
Informações Adicionais: <i>Exm. Sr. Presidente da D.F.C., Ex. Sr. João Gonçalves.</i> <i>Conforme presente expediente a</i> <i>Revisão do Orçamento da SMTUC</i> <i>na parte do P.F.I., esta comissão</i> <i>em 1.º de Março do presente da</i> <i>C.M.C.</i> <i>1.º de Março de 2017</i> <i>João Santos Gonçalves</i> <i>Presidente da Comissão</i>		Assinaturas: <i>João Santos Gonçalves</i> <i>2017.03.30</i> <i>João Santos Gonçalves</i> <i>2017.03.30</i>	

					
Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Coimbra Praça 8 de Maio 3000-300 COIMBRA		Assunto: REVISÃO AO ORÇAMENTO DOS SMTUC/2017		Assunto: REVISÃO AO ORÇAMENTO DOS SMTUC/2017	
Sum. referência: <i>1.º P.º</i> <i>Para análise e aprovação do orçamento</i> <i>2017-2018</i>	Sum. comunicação: <i>2017-2018</i> <i>2017-2018</i>	Assunto referência: <i>Of. n.º 489</i> <i>Proc.: 2017/PRO/1</i>	Data: 29/03/2017	Assunto: REVISÃO AO ORÇAMENTO DOS SMTUC/2017	
Senhor Presidente		O Conselho de Administração destes Serviços Municipalizados deliberou, em 27 de março de 2017, aprovar a proposta de revisão orçamental dos SMTUC para 2017, constante no processo em anexo e remeter o mesmo à consideração de V. Exa. para efeitos de aprovação pelo executivo camarário e posterior envio à Assembleia Municipal, em simultâneo com os Documentos de Prestação de Contas e Relatório de Gestão de 2016. Com os melhores cumprimentos,  (Rosa dos Reis Marques)			
A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO					
					
Sede: Av. de Coimbra - Santa Clara - 3040-248 Coimbra - Tel.: 239 801 100 - Fax: 239 440 348 Endereço fiscal: Ap. 1015 - 3041-901 Coimbra - e-mail: geral@smuc.pt - www.smuc.pt - NIF 680 015 965					

					
Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Coimbra Praça 8 de Maio 3000-300 COIMBRA		Assunto: REVISÃO AO ORÇAMENTO DOS SMTUC/2017		Assunto: REVISÃO AO ORÇAMENTO DOS SMTUC/2017	
Sum. referência: <i>1.º P.º</i> <i>Para análise e aprovação do orçamento</i> <i>2017-2018</i>	Sum. comunicação: <i>2017-2018</i> <i>2017-2018</i>	Assunto referência: <i>Of. n.º 489</i> <i>Proc.: 2017/PRO/1</i>	Data: 29/03/2017	Assunto: REVISÃO AO ORÇAMENTO DOS SMTUC/2017	
Senhor Presidente		O Conselho de Administração destes Serviços Municipalizados deliberou, em 27 de março de 2017, aprovar a proposta de revisão orçamental dos SMTUC para 2017, constante no processo em anexo e remeter o mesmo à consideração de V. Exa. para efeitos de aprovação pelo executivo camarário e posterior envio à Assembleia Municipal, em simultâneo com os Documentos de Prestação de Contas e Relatório de Gestão de 2016. Com os melhores cumprimentos,  (Rosa dos Reis Marques)			
A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO					
					
Sede: Av. de Coimbra - Santa Clara - 3040-248 Coimbra - Tel.: 239 801 100 - Fax: 239 440 348 Endereço fiscal: Ap. 1015 - 3041-901 Coimbra - e-mail: geral@smuc.pt - www.smuc.pt - NIF 680 015 965					



Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

218 2017

Esta revisão caracteriza-se por:

1. Aumento global da despesa e da receita no valor de € 827.348,33, para utilização do saldo da execução orçamental apurado no exercício de 2016, e tem como objetivo o reforço das rubricas orçamentais 06 02 03 05 – Outras Despesas Correntes – Outras e 11 02 99 – Outras Despesas de Capital – Outras.

2. Inclusão de novos projectos/acções no Plano Plurianual de Investimentos dos SMTUC/2017 que terão a sua execução durante o ano de 2018, e que são:

No objectivo 01 – Investimento na Melhoria da Qualidade do Serviço de Transporte de Passageiros

01 11 2017 02 03 – Aquisição de 8 Autocarros Eléctricos – POSEUR

01 11 2017 05 02 – Aquisição de 2 Mini-Autocarros Eléctricos – POSEUR

01 14 2017 02 02 – Aquisição/Instalação de Carregadores – POSEUR

01 14 2017 03 02 – Aquisição de Posto de Transformação – POSEUR

No objectivo 04 – Investimentos Diversos

04 44 2017 02 02 – Despesas de Investigação e de Desenvolvimento – POSEUR

A inclusão destes projectos/acções nas Grandes Opções do Plano dos SMTUC visa enquadrar a candidatura dos SMTUC ao Aviso POSEUR-07-2016-71 – “Promoção de eficiência energética na frota dos SMTUC”, conforme proposto na informação SGD nº. 551 de 17/01/2017.

A previsão do custo e financiamento do projecto objecto da candidatura está assim definido:

Projecto/acção - Designação	Custo Total IVA	Custo Total e IVA	Cofinanciamento POSEUR	Financiamento CMC
01 11 2017 02 03 - Aquisição de 8 Autocarros Eléctricos	3.520.000,00	4.329.600,00	1.598.000,00	1.922.000,00
01 11 2017 05 02 - Aquisição de 2 Mini-Autocarros Eléctricos	440.000,00	541.200,00	222.000,00	144.000,00
01 14 2017 02 02 - Aquisição/Instalação de Carregadores	320.000,00	391.400,00	272.000,00	148.000,00
01 14 2017 03 02 - Aquisição de Posto de Transformação	70.000,00	86.100,00	59.000,00	10.500,00
04 44 2017 02 02 - Despesas de Inv. e de Desenvolvimento	20.000,00	24.600,00	17.000,00	3.000,00
TOTAL	4.370.000,00	5.378.300,00	3.268.000,00	2.151.500,00

SMTUC - Modelo 2004 - Processado por computador

Pág. 2 / 3



Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

318 2017

Como estes projectos/acções incluídos no PPI dos SMTUC só vão ter execução financeira em 2018, as respectivas receitas provenientes da aprovação da candidatura ao POSEUR – Programa Operacional Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos e o correspondente financiamento da Câmara Municipal de Coimbra, só serão contempladas em rubricas orçamentais específicas da receita no orçamento dos SMTUC para o ano de 2018.

Nestes termos, propõe-se que a presente proposta de revisão orçamental seja aprovada pelo Conselho de Administração em simultâneo com os Documentos de Prestação de Contas e Relatório de Gestão de 2016, e que o processo seja remetido para aprovação pela Câmara Municipal de Coimbra, nos termos da alínea c) do nº. 1 do artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Mais se propõe o posterior envio à Assembleia Municipal para aprovação da Revisão ao Orçamento e do **Plano Plurianual de Investimentos** nos termos da alínea a) do nº. 1 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, incluindo as dotações plurianuais no âmbito do artigo 6º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro (LCPA), e artigo 12º, nº 2, do Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho (repblicado pelo Decreto-Lei n.º 99/2015 de 2 de junho), da despesa presente na Revisão Orçamental com a inclusão dos novos projectos/acções no Plano Plurianual de Investimentos.

Coimbra, 27/03/2017

A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
(em regime de substituição)

Sandra Isabel Gonçalves Correia
Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia

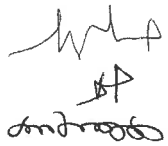
SMTUC - Modelo 2004 - Processado por computador

Pág. 3 / 3

110

11/5


 Em 22 de março de 2017
 A DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA


 Em 22 de março de 2017
 O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA		RECETA			
Código	Descrição	Previsões Atuais	Inscrições/reforços	Diminuições/anulações	Previsões corrigidas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (3) + (4) - (5)
16	Saldo Orçamental	0,00	827.348,33		827.348,33
16 01 01	Na Posse do Serviço	0,00	827.348,33		827.348,33
Total		0,00	827.348,33	0,00	827.348,33

Observações
 (7)

(Unidade: Euro)
 Ano 2017
 Revisão n.º 1

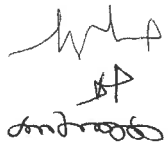
*** RECEITA ***
 MODIFICAÇÃO AO ORÇAMENTO

SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS D
 TRANSPORTES URBANOS D
 COIMBRA

111

11/5


 Em 22 de março de 2017
 A DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA


 Em 22 de março de 2017
 O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

RESUMO DO ORÇAMENTO - 2017		DESPESAS			
Carreiras	Capital	Outros Recebíveis	Total	Dotações Atuais	Dotações Corrigidas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Previsões Atuais	17.465.324,00	2.468.747,00	20.761.419,33	15.700.428,00	16.127.774,33
Previsões Corrigidas	0,00	827.348,33	20.761.419,33	15.700.428,00	16.127.774,33
Total	17.465.324,00	2.468.747,00	20.761.419,33	15.700.428,00	16.127.774,33

(Unidade: euros)

SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS D
 TRANSPORTES URBANOS D
 COIMBRA



SERVÇOS
MUNICIPALIZADOS D
TRANSPORTES
URBANOS D
COIMBRA



SERVÇOS
MUNICIPALIZADOS D
TRANSPORTES
URBANOS D
COIMBRA

SMTUC
Reg.º N.º 5097
Data: 13/06/2017

SMTUC
Reg.º N.º 5196
Data: 13/06/2017

Despacho / Deliberação:

Pres. da Câmara Municipal de Coimbra
10.06.2017
Recebido em 10.06.2017
10.06.2017
O Presidente da Câmara
O Secretário

Despacho / Deliberação:

Aprovado Remeter-se para aprovação ao E. Presidente da Câmara.
13.06.2017
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
REUNIÃO DE 12.06.2017
Deliberação em Mútua
Aprovada por unanimidade
Assinatura
115

Destinatário: CA - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
Remetente: DAF - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Junto se remete para aprovação a 4ª Alteração ao Orçamento dos SMTUC/2017 e a 3ª Alteração ao PPI dos SMTUC.

A presente proposta é elaborada em conformidade com o ponto 8.3.1.- "Modificações ao Orçamento" e 8.3.2 - "Modificações ao Plano Plurianual de Investimentos", do POCAL e no cumprimento de todo o disposto na Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002.

SMTUC - Modelo 2004 - Processado por computador

Pág. 1 / 2

S6D-50998

SMTUC
Reg.º N.º 5097
Data: 13/06/2017

SMTUC
Reg.º N.º 5196
Data: 13/06/2017

Despacho / Deliberação:

Pres. da Câmara Municipal de Coimbra
10.06.2017
Recebido em 10.06.2017
10.06.2017
O Presidente da Câmara
O Secretário

Despacho / Deliberação:

Aprovado Remeter-se para aprovação ao E. Presidente da Câmara.
13.06.2017
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
REUNIÃO DE 12.06.2017
Deliberação em Mútua
Aprovada por unanimidade
Assinatura
115

Destinatário: CA - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
Remetente: DAF - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Junto se remete para aprovação a 4ª Alteração ao Orçamento dos SMTUC/2017 e a 3ª Alteração ao PPI dos SMTUC.

A presente proposta é elaborada em conformidade com o ponto 8.3.1.- "Modificações ao Orçamento" e 8.3.2 - "Modificações ao Plano Plurianual de Investimentos", do POCAL e no cumprimento de todo o disposto na Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002.

SMTUC - Modelo 2004 - Processado por computador

Pág. 1 / 2

S6D-50998

Fl. 1 de 2

INFORMAÇÃO

Departamento Financeiro e de Inovação Organizacional

Divisão de Planeamento e Controlo

Proc. N.º Ref. 23807 /2017

Data 21.06.2017

PARECER

Exmo. Sr. Diretor do D.F.O., Sr. Filipe Gonçalves:

Conforme consta informação, a proposta da 4ª alteração orçamental apresentada pelo SMTUC/2017, para análise do processo da 4ª Alteração Orçamental dos SMTUC/2017, informa-se que os Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra (SMTUC), apresentam a 4ª Alteração Orçamental ao Orçamento e que a Alteração proposta apresenta reforços e anulações equilibradas entre Despesa Corrente e Despesa de Capital, mantendo desta forma o cumprimento do Equilíbrio Orçamental Corrente e Total, para o presente ano.

[Handwritten signature]

21.06.2017

Divisão de Planeamento e Controlo

2.º.º.º. do Senhor Presidente do Parlamento Municipal

Informamos o Senhor Diretor do D.F.O. que a alteração ao orçamento m.u., aprovada pelos SMTUC.

[Handwritten signature]

21.06.2017

[Handwritten signature]

DESTINATÁRIO

Exmo. Sr. Chefe da Divisão de Planeamento e Controlo

REMETENTE

DPC - Célia Maria Santos Gonçalves

ASSUNTO

4ª Alteração Orçamental SMTUC/2017

CMC-2015/001 - Feito em computador

D.F.O.

Data 21/06/2017

Ass. *[Handwritten signature]*

G.A.

Data 21.6.2017

Ass. *[Handwritten signature]*

Fl. 2 de 2

CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

De acordo com o solicitado pelo Sr. Diretor do Departamento Financeiro e de Inovação Organizacional (DFO), para análise do processo da 4ª Alteração Orçamental dos SMTUC/2017, informa-se que os Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra (SMTUC), apresentam a 4ª Alteração Orçamental ao Orçamento e que a Alteração proposta apresenta reforços e anulações equilibradas entre Despesa Corrente e Despesa de Capital, mantendo desta forma o cumprimento do Equilíbrio Orçamental Corrente e Total, para o presente ano.

A técnica Superior,

[Handwritten signature]

Célia Maria dos Santos Gonçalves, (funcionário n.º 1842)

Min. : CG

Elab. : CG

Conf. : JG

Serv. Emissor DPC

CMC-2015/001 - Feito em computador

116

SERVÇOS MUNICIPALIZADOS E TRANSFERENTES URBANOS COIMBRA

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Coimbra

Praca 8 de Maio
3000-300 COIMBRA

Assunto: ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO DOS SMTUC/2017

Com os melhores cumprimentos,

A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

(Rosa dos Reis Marques)

Ass: 8º C.A.

Município de Coimbra

D.F.I.O.
Data: 09.06.2017
Ass: Rosa dos Reis Marques

Sede: Av. de Contimbriga - Santa Clara - 3040-248 Coimbra - Tel.: 239 801 100 - Fax: 239 440 348
Endereço Postal: Ap. 3014 - 3041-901 Coimbra - e-mail: geral@smuc.pt - www.smuc.pt - NIF 640 015 965

SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS D
LIMPEZA PÚBLICA
URBANA E
COIMBRA

Proc.º 2017/ALOR/6

Reg.º 5097

Data: 13/06/2017

Reg.º Delib. 5196

Despacho / Deliberação:

Amorim
Câmara Municipal de Coimbra
13.06.2017
13.06.2017
Membro do Conselho
Presidente

Despacho / Deliberação:

*Aprovado Remete-se para aprovação
ao Sr. Presidente do Conselho,
13.06.2017*
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
REUNIÃO DE 13.06.2017
Deliberação em 3 minutos
Aprovada por unanimidade
Amorim
11/5

Informação / Despacho

Destinatário: CA - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Remetente: DAF - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Junto se remete para aprovação a 4ª Alteração ao Orçamento dos SMTUC/2017 e a 3ª Alteração ao PPI dos SMTUC.

A presente proposta é elaborada em conformidade com o ponto 8.3.1.- "Modificações ao Orçamento" e 8.3.2 - "Modificações ao Plano Plurianual de Investimentos", do POA.L e no cumprimento de todo o disposto na Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002,

SMTUC - Modelo 2007.4 Processado por computador

Pág. 1/2

[illegible]



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS D
TRANSPORTES
E TRÁFEGO D
COIMBRA

21/5/2017

de 11 de janeiro, pela Lei n.º 67/2007, de 31 de dezembro, pela Lei Orgânica n.º 1/2011, de 30 de novembro e pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e justifica-se pela necessidade de reforço das rubricas da despesa cujas dotações atuais se mostram insuficientes para face aos encargos previstos até ao final do ano, com especial destaque para as seguintes:

07 01 10 03 -- Linhas Eléctricas e Respetivas Instalações -- necessidade de substituir de alguns postes da rede de tração de acordo com indicação da Divisão de Equipamentos e Manutenção;

07 01 11 -- Ferramentas e Utensílios -- necessidade de aumentar o número de viaturas monitorizadas pelo sistema de telemetria, que tem sido de muita importância para a manutenção da frota de autocarros;

07 01 09 04 -- Outro Equipamento Administrativo -- necessidade de substituir o equipamento de climatização (ar condicionado) da sala de formação;

Nestes termos propõe-se que:

A presente proposta de alteração orçamental no valor de € 162.650,00 seja aprovada pelo Conselho de Administração e que o processo seja remeido ao Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal para aprovação.

Coimbra, 13/06/2017

A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
(em regime de substituição)



Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia

9-111

SMTUC - Modelo 2004 - Processado por computador

Pág. 2 / 2

1-1-6

48/5/5

RESUMO DO ORÇAMENTO - 2017

(Unidade: euros)

RECEITAS		DESPESAS	
Previsões Anuais	Previsões Corrigidas	Dotações Anuais	Dotações Corrigidas
17.465.374,00	17.465.374,00	15.700.426,00	15.700.426,00
2.468.747,00	2.468.747,00	4.233.445,00	4.233.445,00
Total	19.934.071,00	Total	19.934.071,00

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

1-1-6

MODIFICAÇÃO AO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

Ano

Alteração n.º

Serviços Municipais de Transportes Urbanos de Coimbra

Objectivo	Programa	Ano	N.º	Acção	Designação do programa e projecto	Código da Classificação Económica	Responsável	Inici	Fim	2017		2018	2019	2020	Outros	Financiamento não definido	Financiamento definido	Modificação (%)
										Despesas								
										Total	Financiamento não definido							
										(m)-(n)-(o)	(n)-(m)-(o)	(n)-(m)-(o)	(n)-(m)-(o)	(n)-(m)-(o)	(n)-(m)-(o)	(n)-(m)-(o)	(n)-(m)-(o)	(n)-(m)-(o)


SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE
TRANSPORTES URBANOS DE
COIMBRA

CMC.
SDO nº 53023
Data
Para U.O.: CAP
Ass:

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Coimbra

Praça 8 de Maio
3000-300 COIMBRA

Pro V. Exa. Dr. Rosa dos Reis Marques

(Nº de Contabilização)
Cheque nº
Data 17-07-2017

Sua referência:

Sua comunicação:

Nossa referência:
Of. n.º 978
Proc.: 2017/ALOR7

Data:
17/07/2017

Assunto: S.ª ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

[Assinatura]

Senhor Presidente

Sobre o assunto em epígrafe, o Conselho de Administração destes Serviços Municipalizados deliberou, em 13 de Julho de 2017, aprovar a proposta constante no processo em anexo e remeter a mesma à consideração de V. Exa. para efeitos de autorização.

Com os melhores cumprimentos,

A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

[Assinatura]
(Rosa dos Reis Marques)

municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Registo N.º: 6638 /Ano: 2017
Entrada de 21-07-2017

Registado por: clara.loureiro

[Assinatura]
15.07.2017
Clara Loureiro

Sede: Av. de Conímbriga - Santa Clara - 3040-248 Coimbra - Tel.: 239 801 100 - Fax: 239 440 348
Endereço Postal: Ap. 3015 - 3041-901 Coimbra - email: geral@cmuc.pt - www.cmuc.pt - NIF: 680 015 965

SERVIÇOS
MUNICIPALIZAÇÃO D
LIMPEZA URBANA
CUIABÁ

Proc.º 2017/ALOR/7	Reg.º 6016	Data: 11/07/2017	Reg.º Delib. 616+
--------------------	------------	------------------	-------------------

Despacho / Deliberação:

Câmara Municipal de Cuiabá

Quarta
13.07.2017

Despacho / Deliberação:

*Apresentado. Resposta em 10m especificando o Selo
Protocolo de Cuiabá. 13.07.2017*

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Deliberação em Minuta

*Apresentada por unanimidade
a ser a aprovação de Cuiabá
por parte do C.A. 13.07.2017*

Informação / Despacho

Destinatário: CA - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
Remetente: DAF - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL.

Junto se remete para aprovação a 5ª Alteração ao Orçamento dos SMTUC/2017 e a 4ª Alteração ao PPI dos SMTUC.

A presente proposta é elaborada em conformidade com o ponto 8.3.1.- "Modificações ao Orçamento" e 8.3.2 - "Modificações ao Plano Plurianual de Investimentos", do POCAL e no cumprimento de todo o disposto na Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002,

SMTUC - Modelo 2000-1 - Processado por computador

Página 1/2

[illegible]

RESUMO DO ORÇAMENTO - 2017

(unidades: euros)

SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS DE
TRANSPORTES
URBANOS DE
COIMBRA

2/5 Jan

SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS E
TRANSPORTES
URBANOS E
COLETA DE LIXO

de 11 de janeiro, pela Lei n.º 67/2007, de 31 de dezembro, pela Lei Orgânica n.º 1/2011, de 30 de novembro e pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro o justifica-se pela necessidade de reforço das seguintes rubricas:

02 02 02 01 – Limpeza de Instalações – pelo facto da dotação disponível ser insuficiente para fazer face aos encargos até final do ano;

02 02 08 -- Locação de Outros Bens -- pela necessidade de renovar o aluguer dos equipamentos de lavagem de peças;

02 02 18 – Vigilância e Segurança – necessidade de abertura de novo procedimento para o serviço de vigilância e segurança às instalações dos SMTUC

07 01 11 – Ferramentas e Utensílios – necessidade de adquirir diversas ferramentas necessárias ao normal funcionamento do Serviço de Equipamentos Auxiliares;

Nestes termos, submete-se ao Conselho de Administração a presente proposta de alteração orçamental, no valor de € 28.500,00, no sentido da mesma ser remetida ao Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal para aprovação, ao abrigo da delegação de competências tomada em reunião do Executivo de 28 de novembro de 2013.

Coimbra, 11/07/2017

A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
(em regime de substituição)

Sandra Isabel Gonçalves Correia
Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia

Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia

Page 212

IMTUC - Modelo 2000-4 Processado por computador

[illegible]

SERVIÇOS
TRANSFUNDADOS D
TRANSPORTES
URBANCOS E B
COMBUSTÍVEL

Ano 2017

Alteração n.º 5

(Unidade: Euro)

MODIFICAÇÃO AO ORÇAMENTO

*** DESPESA ***

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA		DESPESA				
Código	(1)	Descrição		(3)	(4)	(5)
		Dotações Anuais		Inscrições/Reforços	Diminuições/anulações	Reposições pagamentos anuladas aos
02	02 02 01	Aquisição de Bens e Serviços		43.086,00	5.000,00	64.086,00
02	02 02 08	Locação de Outros Bens		28.063,00	3.500,00	31.563,00
02	02 18	Vigilância e Segurança		61.849,00	10.000,00	91.849,00
06	06 02 03 05	Outros Despesas Correntes		474.598,32		458.098,32
07	07 01 05 92	Aquisição de Bens de Capital		1.055.375,00	10.000,00	1.045.375,00
07	07 01 11	Ferramentas e Utilitários		470.317,00		460.317,00
Total				2.175.288,32	28.500,00	2.175.288,32

O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Em 22 de julho de 2017

A DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Em 22 de julho de 2017

João Costa

João Costa

1/5

	INFORMAÇÃO	Departamento Financeiro e de Inovação Organizacional Divisão de Planejamento e Controle	Proc. N.º 33912 / 2017 Data 15.09.2017
PARECER Voto. Ao Exm. Sr. Excm. Sr. Dr. João Carlos de Faria, Presidente da Comissão de Planejamento e Controle, apresentando o parecer da Comissão de Planejamento e Controle, sobre a proposta de alteração da Lei nº 1.234, de 1998, que dispõe sobre a organização da Prefeitura Municipal de São Paulo, no sentido de acrescentar a Comissão de Planejamento e Controle, a função de assessoria técnica, para a elaboração de estudos e projetos de planejamento e controle, para a execução das atividades da Prefeitura Municipal de São Paulo.		Despacho / DELIBERAÇÃO O Excm. Sr. Excm. Sr. Dr. João Carlos de Faria, Presidente da Comissão de Planejamento e Controle, resolveu:	
12		13	
14		15	
16		17	
18		19	
20		21	
22		23	
24		25	
26		27	
28		29	
30		31	

De acordo com o solicitado pelo Sr. Diretor do Departamento Financeiro e de Inovação Organizacional (DFO), para análise do processo da 6ª Alteração Orçamental dos SMUTC/2017, informo-se que os Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra (SMTUC), apresentam a 6ª Alteração Orçamental ao Orçamento e que a Alteração proposta apresenta reforços e anulamentos equilibradas entre Despesa Corrente e Despesa de Capital, mantendo desta forma o cumprimento do Equilíbrio Orçamental Corrente e Total, para o presente ano.

A técnica Superior,

Célia Maria dos Santos Gonçalves, (funcionário n.º 1843)

Min.: CG
Elab.: CG
Conf.: JG
Serv. Emissor: DPC

CMC-2015-001-Feito em computador

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Coimbra

Praça 8 de Maio 3000-300 COIMBRA

Assunto: 6.ª ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Senhor Presidente

Sobre o assunto em epígrafe, o Conselho de Administração destes Serviços Municipalizados deliberou, em 12 de setembro de 2017, aprovar a proposta constante no processo em anexo e remeter o mesmo à consideração de V. Exa, para efeitos de autorização da proposta de alteração orçamental no valor de € 234.000,00.

Com os melhores cumprimentos,

Francisco José Vieira Queirós
(Administrador)

SMTUC - Modelo 2002-1

Processado por computador

Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Remetente: DAF - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Destinatário: CA - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Informação / Despacho

Reg.º 7565

Data: 12/09/2017

Reg.º Delib. 7623

Despacho / Deliberação:

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:
Deliberação em Minuta
Apurada por unanimidade, com a presença da Sr. Presidente da C.A.

12.09.2017

Ass: [Assinatura]

Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Coimbra

Praça 8 de Maio 3000-300 COIMBRA

Assunto: 6.ª ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Senhor Presidente

Sobre o assunto em epígrafe, o Conselho de Administração destes Serviços Municipalizados deliberou, em 12 de setembro de 2017, aprovar a proposta constante no processo em anexo e remeter o mesmo à consideração de V. Exa, para efeitos de autorização da proposta de alteração orçamental no valor de € 234.000,00.

Com os melhores cumprimentos,

Francisco José Vieira Queirós
(Administrador)

SMTUC - Modelo 2002-1

Processado por computador

Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Remetente: DAF - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Destinatário: CA - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Informação / Despacho

Reg.º 7565

Data: 12/09/2017

Reg.º Delib. 7623

Despacho / Deliberação:

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:
Deliberação em Minuta
Apurada por unanimidade, com a presença da Sr. Presidente da C.A.

12.09.2017

Ass: [Assinatura]

[illegible]

SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS U
URBANO E
COMBINA

URBANO E
COMBINA

MODIFICAÇÃO AO ORÇAMENTO

*** DESPESA ***

Assinatura n.º

Ano

[Unidade: Euro]

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA		DESPESA				
Código	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Descrição			Doações Atuais	Inscrições/forças	Diminuições/anulações	Reposições abatidas aos pagamentos
01	Despesas com o Pessoal		19.800,00	6.000,00	234.000,00	234.000,00
02	Aquisições de Bens e Serviços		651.741,00	20.000,00		
02 01	Matérias-primas e Subprodutos					
02 02	Conservação de Bens					
02 03	Conservação de Bens					
06	Outras Despesas Correntes					
06 02 03 05	Outros					
07	Aquisições de Bens de Capital		458.095,33		226.000,00	226.095,33
07 07	Equipamento de Informática		375.472,00		8.000,00	367.472,00
07 01 11	Ferramentas e Utensílios		488.317,00			488.317,00
Total			3.043.911,33	234.000,00	234.000,00	3.043.911,33

O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Em 12 de setembro de 2017

A DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Em 12 de setembro de 2017

5/5

SERVÇOS MUNICIPALIZADOS D TRANSPORTES URBANOS D COIMBRA

Proc.º 2017/ALOR/9 **Reg.º 9608** **Data: 17/11/2017** **Reg.º Delib.**

Despacho / Deliberação:

*Proposta para ter prto
em a remuneração de, no
fundo, em Anos detalhadamente
explicado a fundamentação e/ou justificap.
17.11.2017*

Despacho / Deliberação:

Informação / Despacho

Destinatário: EXMO. SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA

Remetente: SMTUC - DAF - DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Assunto: ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL

Junto se remete para aprovação a 7ª Alteração ao Orçamento dos SMTUC/2017 e a 6ª Alteração ao PPI dos SMTUC.

A presente proposta é elaborada em conformidade com o ponto 8.3.1.- "Modificações ao Orçamento" e 8.3.2.- "Modificações ao Plano Plurianual de Investimentos", do POCAL e no cumprimento de todo o disposto na Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de janeiro, pela Lei n.º 67/2007, de 31 de dezembro, pela Lei Orgânica n.º 1/2011, de

G.A.P.
Data: 11.11.2017
Ass: C. G. G. G.

SMTUC
Reg.º N.º 10322
Data: 20/11/1817

SERVÇOS MUNICIPALIZADOS D TRANSPORTES URBANOS D COIMBRA

30 de novembro e pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e justifica-se pela necessidade de reforço das seguintes rubricas:

01 01 13 – Subsídio de Refeição,
01 01 15 – Remunerações por Doença e Maternidade,
01 02 14 – Outros Abonos em Numerário ou Espécie,
pelo facto da dotação disponível para fazer face aos encargos até final do ano;

01 03 01 – Encargos com a Saúde – pelo facto da dotação disponível ser insuficiente para fazer aos encargos com os reembolsos à ADSE das despesas de saúde que têm tido um aumento significativo face ao previsto, acrescido do valor a pagar ao Serviço Nacional de Saúde;

02 01 01 – Matérias-primas e Subsidiárias – pela necessidade de dar continuidade ao plano de conservação e manutenção de autocarros;

02 01 02 02 – Gasóleo – o aumento do preço do gasóleo verificado durante o corrente ano originou que a dotação prevista no orçamento seja insuficiente para fazer face ao consumo esperado até final do ano;

02 02 17 – Ferramentas e Utensílios – pela necessidade de continuar a adquirir ferramentas de desgaste rápido;

02 02 20 – Outros Trabalhos Especializados – para fazer face aos encargos com a auditoria ao estado de conservação dos postes da rede de tração;

07 01 11 – Ferramentas e Utensílios – necessidade de adquirir equipamentos para o SAE – Sistema de Apoio à Exploração por forma a não por em causa o correto funcionamento do mesmo;

07 01 15 02 – Diversos – pela necessidade de adquirir contentores para a retenção de resíduos provenientes da atividade oficial.

Nestes termos, remete-se a presente proposta de alteração orçamental, no valor de € 181.600,00, ao Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal para aprovação, ao abrigo da delegação de competências tomada em reunião do Executivo de 31 de outubro de 2017.

Coimbra, 17/11/2017

A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
(em regime de substituição)
Sandra Isabel Gonçalves Correia
Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia

Pág. 2 / 2

SMTUC - Modelo 200-4 Processado por computador

[illegible]

RECEITAS		DESPESAS	
Provisões Atuais	17.465.324,00	Doações Atuais	16.122.774,33
Provisões Corrigidas	17.465.324,00	Doações Corrigidas	16.122.774,33
Correntes	17.465.324,00		
Capital	2.468.747,00		
20.781.419,33	827.348,33	20.781.419,33	4.433.645,00
Total	20.781.419,33	Total	20.781.419,33

SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS D
MUNICÍPIO DE COIMBRA
URBANO D
COIMBRA

Ano
2017

Alteração n.º
6

(Unidade: Euro)

Objectivo	Programa	Ano	N.º	Acção	Designação do programa e projecto/acção	Código da Classificação Económica	Responsável	Inici	Fim	Datas	2017				Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido	Financiamento não definido
-----------	----------	-----	-----	-------	---	-----------------------------------	-------------	-------	-----	-------	------	--	--	--	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

17

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA

SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Contrato						Visto do Tribunal de Contas	Data do primeiro pagamento	Pagamentos na gerência				Pagamentos acumulados				Observações
	Objecto	Data	Valor	Modalidade de adjudicação	Número do do registro	Data			Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)=(9+10+11)	(13)	(14)	(15)	(16)=(13+14+15)	(17)	
Reportmaxi - Consultores, Lda.	Estudo técnico no âmbito da Lei n.º 50/2012.	02-07-2013	20.900,00	c)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00		
António Manuel Marques Cunha - Limpezas Industriais	Fornecimento de serviços de limpeza interior e lavagem exterior das viaturas de transporte público de passageiros	22-12-2014	119.334,27	a)			06-03-2015	3.221,62	0,00	0,00	3.221,62	110.838,05	0,0	0,00	110.838,05		
MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, SA	Prestação de serviços de comunicações móveis - Componente A	12-12-2014	26.775,60	a)			02-06-2015	4.242,58	0,00	0,00	4.242,58	25.415,40	0,0	0,00	25.415,40		
MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, SA	Prestação de serviços de comunicações móveis - Componente B	12-12-2014	6.352,56	a)			25-05-2015	749,13	0,00	0,00	749,13	6.027,63	0,0	0,00	6.027,63	i)	
Garnica Facility Services, Lda.	Aquisição de serviços de limpeza das instalações dos SMTUC incluindo elevadores do Mercado D. Pedro V e áreas adjacentes.	31-12-2014	72.766,80	a)			31-03-2015	3.031,95	0,00	0,00	3.031,95	72.426,70	0,0	0,00	72.426,70		
Konica Minolta Business Solutions Portugal, Unipessoal, Lda	Aluguer Operacional de 20 Equipamentos de Impressão	24-09-2015	44.660,12	a)			21-12-2015	16.261,01	0,00	0,00	16.261,01	34.574,78	0,0	0,00	34.574,78		
Novabase Business Solutions, S.A	Prestação de Serviços de Assistência Técnica ao Sistema de Bilhética	02-09-2015	101.400,00	c)			21-12-2015	122,40	0,00	0,00	122,40	79.250,60	0,0	0,00	79.250,60	g)	
Petragal - Petróleos de Portugal, S.A.	Fornecimento Contínuo de Óleos Lubrificantes a Granel / Tambores para Utilização nas Viaturas que compõem a Frota dos SMTUC	15-02-2016	86.343,95	a)			11-04-2016	29.721,77	0,00	0,00	29.721,77	72.481,16	0,0	0,00	72.481,16		
Henrique Primo Unipessoal, Lda	Fornecimento Contínuo de Pneus em Estado Novo Devidamente Homologados para Equipar as Viaturas que Compõem a Frota dos SMTUC	16-12-2015	106.845,00	a)			29-01-2016	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	99.267,00	0,0	0,00	99.267,00		

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos na gerência				Pagamentos acumulados				Observações
	Objecto	Data	Valor	Modalidade de adjudicação	Número do do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)=(9+10+11)	(13)	(14)	(15)	(16)=(13+14+15)	(17)
Recachutagem Nortenha, S.A	Prestação de Serviços de Recachutagem a Frio de Pneus Usados, Propriedade dos SMTUC, para Equipar as Viaturas que Compõem a sua Frota	16-12-2015	37.026,00	a)			24-03-2016	8.154,00	0,00	0,00	8.154,00	27.498,00	0,0	0,00	27.498,00	
GALP POWER, S.A.	Fornecimento de Energia Eléctrica em Média Tensão, para as Instalações dos SMTUC	30-11-2015	120.342,80	a)			21-01-2016	598,37	0,00	0,00	598,37	116.013,77	0,0	0,00	116.013,77	
EDP Comercial - Comercialização de Energia, sa	Fornecimento de Energia Eléctrica em baixa Tensão normal, para as Instalações dos SMTUC	22-02-2016	22.448,29	a)			15-04-2016	6.450,54	0,00	0,00	6.450,54	22.308,03	0,0	0,00	22.308,03	
Resopre - Sociedade Revendedora de Aparelhos de Precisão, S.A	Prestação de Serviços de Manutenção de Parâmetros da marca Schlumber/Parkeon	03-03-2016	20.514,00	c)			13-07-2016	9.402,25	0,00	0,00	9.402,25	15.385,50	0,0	0,00	15.385,50	
A. Zózimo, SROC, Unipessoal, Lda.	Prestação de serviços de auditoria externa e revisão legal de contas dos SMTUC	05-06-2015	8.400,00	d)			16-08-2016	3.950,00	0,00	0,00	3.950,00	8.075,00	0,0	0,00	8.075,00	
Petrolgal - Petróleos de Portugal, S.A.	Fornecimento contínuo de gasóleo a granel	22-12-2015	7.424.573,57	e)	2773/2015	27.01.16	11-04-2016	2.559.160,88	0,00	0,00	2.559.160,88	4.499.645,66	0,0	0,00	4.499.645,66	h)
Polidiagnóstico - Empresas, Lda.	Prestação de Serviços de Saúde e Medicina no Trabalho	06-06-2016	31.972,85	e)			14-11-2016	15.268,49	0,00	0,00	15.268,49	20.901,50	0,0	0,00	20.901,50	h)
VMSegurança Privada, Vigilância e Monitorização, Lda.	Prestação de Serviços de Vigilância à Portaria dos SMTUC e de Rondas às Instalações e lojas dos SMTUC	27-07-2016	56.969,64	a)			25-10-2016	39.404,00	0,00	0,00	39.404,00	56.969,70	0,0	0,00	56.969,70	
Informantem - Informática e Manutenção, SA	Fornecimento de um Servidor em Regime de Aluguer Operacional	22-09-2016	32.999,76	c)			25-11-2016	10.999,92	0,00	0,00	10.999,92	12.833,24	0,0	0,00	12.833,24	
OPT - Optimização Planeam. Transport. SA	Implementação da Actualização do Sistema Informático " GIST - Gestão Integrada de Sistemas de Transporte " para a versão 3	28-07-2016	60.000,00	c)			25-11-2016	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	60.000,00	0,0	0,00	60.000,00	g)

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Contrato					Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos na gerência					Pagamentos acumulados				Observações
	Objecto	Data	Valor	Modalidade de adjudicação	Número do do registro	Data	Trabalhos normais		Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)=(9+(10+(11	(13)	(14)	(15)	(16)=(13+(14+(15)	(17)		
Norbat - Baterias, Combustíveis e Lubrificantes, Lda	Fornecimento de Baterias Acumuladores para utilização nas Viaturas que compõem a frota dos SMTUC	20-10-2016	18.650,00	a)			24-11-2016	11.824,00	0,00	0,00	11.824,00	15.092,80	0,0	0,00	15.092,80			
Konica Minolta Business Solutions Portugal Unipessoal, Lda	Aluguer Operacional de Equipamentos de Impressão	24-11-2016	14.340,00	c)			26-04-2017	4.434,86	0,00	0,00	4.434,86	4.434,86	0,0	0,00	4.434,86			
Fidelidade - Companhia de Seguros, S.A	Prestação de Serviços na área de Seguros para os SMTUC	27-07-2016	349.943,64	e)			29-07-2016	1.675,57	0,00	0,00	1.675,57	343.170,00	0,0	0,00	343.170,00	h)		
Pinto e Gorette, Lda	Aquisição de fardamento para os Trabalhadores dos SMTUC	21-04-2017	14.588,95	a)			29-09-2017	7.339,15	0,00	0,00	7.339,15	7.339,15	0,0	0,00	7.339,15			
HR Protecção, SA	Aquisição de fardamento para os Trabalhadores dos SMTUC	21-04-2017	72.785,35				15-09-2017	36.867,34	0,00	0,00	36.867,34	36.867,34	0,0	0,00	36.867,34			
Powerqubit, Lda	Fornecimento e Instalação de Equipamentos Software para o Sistema de Apoio à Exploração e Informação ao público em tempo Real	11-04-2017	219.350,00	c)			14-07-2017	219.350,00	0,00	0,00	219.350,00	219.350,00	0,0	0,00	219.350,00	g)		
Sodiceiro - Comércio de Veículos, Lda.	Aquisição de Três Mini Autocarros para Transporte Urbano de Passageiros	20-10-2016	143.730,00	a)			31-07-2017	143.730,00	0,00	0,00	143.730,00	143.730,00	0,0	0,00	143.730,00			
Ongard Segurança privada e Outsourcing, Lda	Prestação de Serviços de Vigilância, Segurança e Cobrança de Bilhetes no Parque de Estacionamento Polis	30-11-2016	33.415,20	a)			08-03-2017	6.961,50	0,00	0,00	6.961,50	6.961,50	0,0	0,00	6.961,50			
Ongard Segurança privada e Outsourcing, Lda	Prestação de Serviços de Vigilância, Segurança e Venda de Bilhetes nos Elevadores do Mercado D. Pedro V	30-11-2016	48.294,96	a)			08-03-2017	11.335,90	0,00	0,00	11.335,90	11.335,90	0,0	0,00	11.335,90			
Rocall - Técnicos de Informática, Lda	Fornecimento e Instalação de Software ERP (Enterprise Resource Planning)	09-12-2016	40.000,00	c)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00	g)		
Linkcom - Sistemas de Informação, SA	Fornecimento e Instalação de Servidores com software incluído para o Datacenter	07-04-2017	74.872,00	c)			21-06-2017	74.872,00	0,00	0,00	74.872,00	74.872,00	0,0	0,00	74.872,00			

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos na gerência				Pagamentos acumulados				Observações
	Objecto	Data	Valor	Modalidade de adjudicação	Número do do registro	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)=(9+10+11)	(13)	(14)	(15)	(16)=(13+14+15)	(17)
Carbus - Veículos e Equip., Lda.	Concurso Público para Fornecimento de Cinco Autocarros de Transporte Urbano de Passageiros	13-04-2017	812.700,00	a)	1416/2017	11.05.17	14-08-2017	812.700,00	0,00	0,00	812.700,00	812.700,00	0,0	0,00	812.700,00	
R. M. S. O. - Rui Manuel Silva de Oliveira	Aquisição de um Equipamento de Elevação de Cargas, Empilhador Eléctrico Usado	28-03-2017	11.000,00	c)			15-05-2017	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,0	0,00	11.000,00	
NovaBase Business Solutions, S.A	Aquisição de Equipamentos de Venda e Carregamento de Títulos para os SMTUC	20-03-2017	157.990,00	c)			29-06-2017	126.392,00	0,00	0,00	126.392,00	126.392,00	0,0	0,00	126.392,00	g)
Sodicon - Comércio de Veículos, Lda	Aquisição de Quatro Mini Autocarros para Transporte Urbano de Passageiros	10-03-2017	195.840,00	a)			28-09-2017	195.840,00	0,00	0,00	195.840,00	195.840,00	0,0	0,00	195.840,00	
NovaBase Business Solutions, S.A	Prestação de Serviços Assistência Técnica Sistema Bilhética	28-04-2017	149.520,00	c)			31-07-2017	37.380,00	0,00	0,00	37.380,00	37.380,00	0,0	0,00	37.380,00	g)
Oltis - Operadores de Trans. Da Região de Lisboa ACE	Aquisição de Bilhetes sem contacto Modelo CTS 512 B (norma ISO 14443 B)	21-04-2017	40.000,00	c)			29-06-2017	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,0	0,00	40.000,00	g)
Powerqubit, Lda	Fornecimento e Instalação de Painéis de Informação ao Público nas Paragens	18-04-2017	47.475,00	c)			29-08-2017	47.475,00	0,00	0,00	47.475,00	47.475,00	0,0	0,00	47.475,00	g)
Henrique Primo, Unipessoal, Lda	Fornecimento contínuo de Pneus em Estado Novo devidamente Homologados para Equipar as Viaturas que compõem a Frota dos SMTUC	22-08-2017	115.830,00	a)			15-09-2017	24.802,00	0,00	0,00	24.802,00	24.802,00	0,0	0,00	24.802,00	
Scania Portugal, SA	Fornecimento com Montagem de peças para Motor de um autocarro matrícula 77-QP-50 chassis Y52m4x20001855249 com o n.º de frota 232		10.445,70	c)			29-06-2017	10.445,70	0,00	0,00	10.445,70	10.445,70	0,0	0,00	10.445,70	a), g)

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos na gerência				Pagamentos acumulados				Observações
	Objecto	Data	Valor	Modalidade de adjudicação	Número do do registro	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)=(9+10+11)	(13)	(14)	(15)	(16)=(13+14+15)	(17)
Petrogal- Petróleos de Portugal, SA	Fornecimento contínuo de óleos Lubrificantes a Granel/Tambores para a utilização nas Viaturas que compõem a frota dos SMTUC	17-10-2017	70.751,07	a)			30-11-2017	3.167,15	0,00	0,00	3.167,15	3.167,15	0,0	0,00	3.167,15	
Recauchutagem Nortenhia, SA	Fornecimento contínuo de Pneus recauchutados a Frio para equipar as Viaturas que compõem a frota dos SMTUC	21-12-2017	41.212,00	a)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00	
Dpt- Optimização Planeam. Transport., SA	Prestação de serviços de Licenciamento e Manutenção da Versão 3 do Sistema "Gist" - Gestão Integrada de Sistemas de Transportes Módulo de Planeamento e Escalonamento	03-07-2017	23.000,00	c)			26-10-2017	5.750,00	0,00	0,00	5.750,00	5.750,00	0,0	0,00	5.750,00	g)
ABIL - Sociedade de Abastecimentos Industriais, Lda	Fornecimento de dez Parçameiros	28-09-2017	44.800,00	c)			28-12-2017	44.800,00	0,00	0,00	44.800,00	44.800,00	0,0	0,00	44.800,00	g)
PSG- Segurança Privada, SA	Prestação de Serviços de Vigilância, Segurança e Gestão Operacional dos Parques de Estacionamento do mercado D. Pedro V	28-09-2017	51.386,40	a)			28-12-2017	2.141,10	0,00	0,00	2.141,10	2.141,10	0,0	0,00	2.141,10	
AC Manutenção e Comércio de Veículos, SA	Ajuste Directo para Fornecimento com Montagem de peças, para Motor de um autocarro matrícula 81-79-UM, chassis WHAA74Z7ZT003597, com o n.º de frota 289		17.915,98	c)			06-09-2017	17.915,98	0,00	0,00	17.915,98	17.915,98	0,0	0,00	17.915,98	a), g)
Fidelidade - Companhia de Seguros, SA	Prestação de Serviços na Área de Seguros (ramo automóvel e acidentes de trabalho) para os SMTUC	03-07-2017	137.852,43	c)			18-07-2017	137.536,95	0,00	0,00	137.536,95	137.536,95	0,0	0,00	137.536,95	f)
ZF Services Portugal, Unipessoal, da	Aquisição de Caixas de Velocidades Recondicionadas		24.180,00	c)			26-10-2017	24.180,00	0,00	0,00	24.180,00	24.180,00	0,0	0,00	24.180,00	a), g)

ANO:

2017

(unidade: Euro)

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

ANO: 2017 (unidade: Euro)																
Entidade	Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos na gerência				Pagamentos acumulados				Observações
	Objecto	Data	Valor	Modalidade de adjudicação	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)=(9+10+11)	(13)	(14)	(15)	(16)=(13+14+15)	(17)
Fidelidade - Companhia de Seguros, SA	Prestação de Serviços de Seguros no Ramo Multiriscos para os SMTUC	04-08-2017	27.307,40	a)			06-09-2017	13.653,70	0,00	0,00	13.653,70	13.653,70	0,0	0,00	13.653,70	
AC-Manutenção e Comércio de Veículos, SA	Fornecimento com Montagem de Peças Necessárias para Garantir o Bom Funcionamento do Motor do Autocarro com Matrícula 64-DQ-73 com o n.º de frota 296		18.892,81	c)			24-10-2017	18.892,81	0,00	0,00	18.892,81	18.892,81	0,0	0,00	18.892,81	a), g)
Euromex, Facility Services, Lda	Serviço de Limpeza das Instalações dos SMTUC incluindo Elevadores do Mercado D. Pedro V e Áreas Adjacentes no Âmbito do Acordo Quadro AQ-HI2015 (grupo II) Prestação de Serviços de Higiene e Limpeza de Âmbito Regional e Nacional, Lote 10 - Prestação de Serviços de Higiene e Limpeza para a Região Centro pela Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública)	14-09-2017	95.400,00	e)			26-10-2017	10.070,00	0,00	0,00	10.070,00	10.070,00	0,0	0,00	10.070,00	h)
2045- Empresa de Segurança, SA	Aquisição de Serviço de Vigilância e Segurança Humana ao Abrigo do Acordo Quadro para Prestação de Serviços de Vigilância e Segurança da Central de Compras da Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra (CIRRC-AG 03/2015)	28-09-2017	68.323,02	e)			29-12-2017	11.387,18	0,00	0,00	11.387,18	11.387,18	0,0	0,00	11.387,18	h)
Sira, Lda	Fornecimento e Instalação de Equipamentos para Manutenção Preditiva de Veículos em Tempo Real		52.560,00	c)			27-11-2017	52.560,00	0,00	0,00	52.560,00	52.560,00	0,0	0,00	52.560,00	a), g)

ANO: 2017

(unidade: Euro)

CONTRATAÇÃO ADMINISTRATIVA - SITUAÇÃO DOS CONTRATOS

Entidade		Contrato				Visto do Tribunal de Contas		Data do primeiro pagamento	Pagamentos na gerência				Pagamentos acumulados				Observações
		Objecto	Data	Valor	Modalidade de adjudicação	Número do registo	Data		Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	Trabalhos normais	Revisão de preços	Trabalhos a mais	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)=(9+10+11)	(13)	(14)	(15)	(16)=(13+14+15)	(17)	
HELENOS, SA	Fornecimento com Montagem de Postes da Rede de Traction Eléctrica	28-09-2017	60.872,75	c)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00		
Fidelidade - Companhia de Seguros, SA	Prestação de Serviços na Área de Seguros (ramo automóvel e acidentes de trabalho) para os SMTUC	29-12-2017	64.749,46	c)			29-12-2017	64.749,46	0,00	0,00	64.749,46	64.749,46	0,0	0,00	64.749,46		
TOTAL			11.770.549,33					4.976.968,26	0,00	0,00	4.976.968,26	7.915.904,30	0,00	0,00	7.915.904,30		

ANO: 2017

(unidade: Euro)

Note: Os valores indicados não incluem IVA à taxa legal em vigor.

5) Coluna a preencher de acordo com as seguintes modalidades:

- a) Concurso Público;
- b) Concurso Público Urgente;
- c) Ajuste Direto
- d) Concurso Limitado por Prévia Qualificação
- e) Contrato ao abrigo de Acordo Quadro

Coluna (17):

- a) Art. 95.º, n.º 1, alínea c), do CCP
- b) Art. 95.º, n.º 2, alínea b) do CCP
- c) Art. 95.º, n.º 2, alínea c) do CCP
- d) Art. 24.º, n.º 1, alínea a) do CCP
- e) Art. 24.º, n.º 1, alínea b) do CCP
- f) Art. 24.º, n.º 1, alínea c) do CCP
- g) Art. 24.º, n.º 1, alínea e) do CCP
- h) Art. 259.º do CCP
- i) Fusão por incorporação da MED - Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A. e alteração da denominação social e morada da PT Comunicações. A sociedade passou a designar-se Meo - Serviços de Comunicações e Multimédia. (E-mail reg. SED n.º 540, de 15/01/2015).

A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Em 29 de Maio de 2018

Sandra Isabel Gonçalves Correia
(Dra Sandra Isabel Gonçalves Correia)

22

TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL - RECEITA

TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL - RECEITA

ANO: 2017				
(unidade: Euro)				
Disposições legais	Entidade financiadora	Transferências orçadas (a)	Transferências obtidas	Observações
Comparticipação Financeira para Financiamento do PPI de 2017 dos SMTUC - Deliberação da Câmara Municipal de Coimbra.	Câmara Municipal de Coimbra	2.458.667,00	1.160.580,00	
Total		2.458.667,00	1.160.580,00	

(a) Rubrica orçamental da receita - "10 05 01 01 - Transferências de Capital - Câmara Municipal de Coimbra"

A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Em 23 de Março de 2018


(Dra Sandra Isabel Gonçalves Correia)

23

SUBSÍDIOS OBTIDOS

SUBSÍDIOS OBTIDOS

ANO: 2017 (unidade: Euro)					
Disposições legais	Entidade financiadora	Finalidade	Subsídios previstos	Subsídios recebidos	Observações
Deliberação da Câmara Municipal de Coimbra	Câmara Municipal de Coimbra	Comparticipação no custo social dos transportes urbanos de passageiros - Subsídio à exploração	7.855.130,00	6.384.915,80	
Total			7.855.130,00	6.384.915,80	

A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Em 23 de Março de 2018


(Dra Sandra Isabel Gonçalves Correia)

26

EMPRÉSTIMOS

EMPRÉSTIMOS

Caracterização do empréstimo	Data da aprovação pela AM	Data da contratação do empréstimo	Prazo do contrato	Anos decorridos	Visto do TC		Capital		Taxa de juro		Encargos do ano				Encargos do ano vencidos e não pagos	Dívida em 01 de Janeiro	Dívida em 31 de Dezembro	Observações
					Número de registo	Data	Contratado	Utilizado	Inicial	Actual	Amortização	Juros	Total	Juros de mora				
Curto Prazo: Total																		
Médio e longo prazo: Empréstimo contratado no Banco Bilbao Vizcaya Argentina	29-06-2010	09-08-2010	10	6	1326/10	02-12-2010	Aquisição do Novo Sistema de Bilhética e do Simulador de Condução	1.000.000,00	559.581,78	3,156%	1,1789%	69.947,72	3.229,66	73.177,38	0,00	279.790,90	209.843,18	a)
								1.000.000,00	559.581,78			69.947,72	3.229,66	73.177,38	0,00	279.790,90	209.843,18	
	Total							1.000.000,00	559.581,78			69.947,72	3.229,66	73.177,38	0,00	279.790,90	209.843,18	

a) O empréstimo foi contratado pelo Município de Coimbra, pelo que o valor da dívida será pago pelos SMUTIC à Câmara Municipal de Coimbra.

Conselho de Administração
Em 2 de Fevereiro de 2018

Em 2018 de 2018

Em de 24 de 2018

27

OUTRAS DÍVIDAS A TERCEIROS

ENDIVIDAMENTO - OUTRAS DÍVIDAS A TERCEIROS

ANO:

2017

(unidade: Euro)

Caracterização da dívida	Dívida em 01 de Janeiro	Dívida em 31 de Dezembro	Observações
CURTO PRAZO:			
EMPRÉSTIMOS OBTIDOS			
CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA - BBVA	69.947,72	0,00	
	69.947,72	0,00	
FORNECEDORES, C/C			
A. ANTUNES - COM.MAQ.FER.MIUD., LDA	306,45	91,79	
A. ZÓZIMO E M. LOURENÇO, SROC, LDA.	461,25	399,75	
A.B.S.(SUL)- CENTRAL ROLAMENTOS, LDA	69,52	0,00	
A.R.ANDRADA-A RIBEIRO ANDRADE UNIPessoal, LDA	98,92	8,72	
AC, ÁGUAS DE COIMBRA E.M.	49,20	89,31	
ACMANUTENÇÃO E COMÉRCIO DE VEÍCULOS, S.A.	27.897,93	7.411,68	
ADALBERTO, LDA	137,19	1.190,43	
ADR - COMÉRCIO DE MÁQUINAS E FERRAMENTAS, LDA	218,93	98,07	
ADSE - DIRECÇÃO GERAL PROTECÇÃO AOS FUNC. E AG. DO ESTADO	2.318,43	2.350,93	
AFW-UNIPessoal,LDA	1.731,45	0,00	
AIRC-ASSOC. INFORM. REG. CENTRO	3.014,73	0,00	
ALBISCOLA - COMÉRCIO DE MATERIAL ESCOLAR E DE ESCRITÓRIO, LDA	19,25	1.217,70	
AMARAL & DELGADO, LDA	129,15	0,00	
AMI-TECNOLOGIAS PARA TRANSPORTES SA	1.124,27	180,16	
ANTÓNIO SARAIVA, LDA	358,21	229,18	
ARCHIVCOMPACT, LDA	3.219,87	1.789,90	
ASCENDUM AUTOMÓVEIS, UNIPessoal, LDA.	16.566,38	0,00	
ASCENDUM CAMIÕES, UNIPessoal, LDA.	0,00	786,46	
ASPARTS-CENTRO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS, S.A	1.878,34	1.244,71	
AUTO ESTRELA S. VICTOR, LDA.	0,00	1.605,65	
AUTO INDUSTRIAL, SA	1.751,02	0,00	
AUTOAVAL - ACESS.AUT.MONDEGO, LDA	234,81	459,59	
AUTO-GARAGEM DE COIMBRA, LDA	57,22	0,00	
BARREIROS & VILAS, LDA	35,90	320,87	
BEIRAUTO-LOBO E ARZILEIRO, LDA	0,00	150,30	
BRILHODOURO - LIMPEZAS INTERIORES E EXTERIORES, LDA		11.305,32	
C.SANTOS-VEÍCULOS E PEÇAS, SA	530,75	541,20	
CAFUM - CENTRO AGRO-TÉCNICO FOMIG., LDA	1.294,59	0,00	
CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA	498,41	0,00	
CARBUS-VEÍCULOS E EQUIP., LDA	1.795,76	0,00	
CENTROTORNEIRAS, LDA	60,06	68,20	
COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DA REGIÃO DE COIMBRA	0,00	100,00	
CONTROLAUTO - CONT.TEC.AUTOMOV., SA	777,22	0,00	
CUNHA, SANTOS E ABELHEIRA,LDA	1.003,64	0,00	
EDP COMERCIAL - COMERCIALIZAÇÃO DE ENERGIA, S.A	13,62	0,00	
EMC-ELMECAR, COM. DE PEÇAS E ACESSÓRIOS P/ AUTOMÓVEIS, LDA	409,07	138,98	
ESPECTRO - SISTEMAS INFORMAÇÃO, SA	437,39	0,00	
ESTOFOS AZEVEDO -MARIA DE LURDES MENDES AZEVEDO	0,00	184,50	
F J S - UNIPessoal, LDA	330,87	0,00	
FLASHDETAIL, GESTÃO DE IMAGEM, LDA	329,64	0,00	
FOZPOST - ENTREGA E RECOLHAS DE ENCOMENDAS, LDA	65,58	51,91	
GARNICA FACILITY SERVICES, LDA	3.729,30	0,00	
GAZMONDEGO-DISTRIBUIDORES DE COMBUSTÍVEIS,LDA	0,00	209,00	
GIS-SEGURANÇA PRIVADA UNIPessoal,LDA	1.573,47	0,00	
GLOBALBUS-PAULO MONTEIRO DE JESUS, UNIPessoal, LDA	91,02	272,45	
GONFIL - ARM. IMP. MAT. ELECT., LDA	213,76	503,88	

ENDIVIDAMENTO - OUTRAS DÍVIDAS A TERCEIROS

Caracterização da dívida	ANO:		Observações
	Dívida em 01 de Janeiro	Dívida em 31 de Dezembro	
			(unidade: Euro)
HENRIQUE PRIMO, UNIPessoal, LDA - PNEUS DA EMBRA	15.597,43	165,14	
HIDROREP-COMÉRCIO DE HIDRAULICA E PNEUMÁTICA, UN	323,18	0,00	
HIGIMARTO-IND.COM.PROD.HIG.LIMP., LDA	52,15	0,00	
HST-HELUNTEC, SA	2.099,04	54,07	
H-TUBO - COMÉRCIO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS INDUSTRIAIS, LDA	0,00	415,53	
IDEIAS REPENTINAS UNIPessoal LDA	11.597,67	16.169,58	
INFORMATEM - INFORMÁTICA E MANUTENÇÃO, LDA	1.127,49	0,00	
INSTITUTO DE SOLDADURA E QUALIDADE	0,00	5.166,00	
INTERMACO COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE MÁQUINAS	0,00	27,50	
IRMÃOS MOTA - CONSTRUÇÃO DE CARROÇARIAS, SA	0,00	707,25	
IVEPEÇAS - COMÉRCIO PEÇAS AUTO, LDA	157,52	0,00	
JOAQUIM RAMOS DA FONSECA & FILHOS, LDA.	0,00	49,20	
KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS PORTUGAL, UNIPessoal, LDA.	0,00	2.822,55	
LABCAL LABORATÓRIO DE CALIBRAÇÕES E ENSAIOS, S.A	189,90	250,69	
LICINIO NOBRE DE VICTOR A. FERREIRA DA SILVA	22,88	366,29	
MACOBEGO, LDA	67,10	6,73	
MARQUES E GRILO LDA	5.088,51	0,00	
MASTERSOLDA - ENG. E MANUTENÇÃO INDUSTRIAL, LDA.	57,19	0,00	
MBA-MARKETING E BRINDES, LDA	0,00	442,80	
MEO - SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES E MULTIMÉDIA, SA	2.329,28	410,46	
MERCEDES-BENZ COMERCIAL, LDA	289,25	1.446,45	
MINISTÉRIO PÚBLICO - DIAP	0,41	0,00	
MIXTRONICA - COMÉRCIO MATERIAL ELECTR., LDA	24,60	0,00	
MOBIPEOPLE, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO, LDA	525,83	1.770,22	
MOTORBUS - REP. E PEÇAS AUTO, LDA	0,00	1.016,35	
NASACAR-SOC.IMP.COM.P.AUT., LDA	0,00	3.339,67	
NOCAMIL - NOVA CASA TIPOGRAFICA, LDA	0,00	596,55	
NORBAT-BATERIAS, COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES, LD	1.015,49	0,00	
NOVABASE BUSINESS SOLUTIONS, S.A.	17.038,57	8.611,23	
ONDA DO SÉCULO - PEÇAS E ACESSÓRIOS, LDA	1.565,26	0,00	
ONROAD-SOCIEDADE DE FORMAÇÃO RODOVIÁRIA, UNIPES	420,00	0,00	
OPT - OPTIMIZAÇÃO PLANEAM. TRANSPORT., SA	14.760,00	0,00	
PAPELARIA MARCIANO, LDA.	34,44	0,00	
PARALELO ALTERNATIVO - COMERCIO DE COMBUSTÍVEIS, LDA	0,00	6.027,00	
PAR-SISTEM, LDA	0,00	861,00	
PAULO ROSA & MARTINS LDA	0,00	221,40	
PETROGAL - PETRÓLEOS DE PORTUGAL, SA	96.319,54	23.508,89	
PLASTUBO-TÉCNICA E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, LDA	11,07	7,40	
POLIDRAULICO-REP. AUT. E HIDRAUL. LDA	0,00	86,10	
PRODESO - ENSINO PROFISSIONAL LDA.	0,00	250,00	
PROGICENTRO-PROD.HIG.S.L.C., LDA	0,00	894,46	
PROJECTIVA-REP. E SERVIÇOS, LDA	117,11	0,00	
PROPEADOS-PEÇAS E ACESSÓRIOS, LDA	1.321,15	2.635,64	
PSG - SEGURANÇA PRIVADA, SA	0,00	2.633,55	
RCOFT - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, UNIPessoal, LD	0,00	146,25	
REBELO & OLIVEIRA, LDA	260,15	26,45	
RECAUCHUTAGEM NORTENHA, SA	10.029,42	2.095,92	
RESOPRE-SOC.REVEN.APAR.PREC., SA	3.206,60	2.102,68	
RIAL REPRESENTAÇÃO DE INFORMÁTICA DE ÁGUEDA, LD	217,38	0,00	
S3M SOLUTIONS - ENGENHARIA E CONSULTADORIA UNIPessoal, LDA	0,00	11.439,00	
SCANIA PORTUGAL, SA	2.531,70	1.588,99	
SCHMITT-ELEVADORES, LDA	74,12	0,00	
SEGMENTOVALOR-PEÇAS E ACESSÓRIOS, LDA	0,00	844,08	
SEGMON-SISTEMAS GLOBAIS DE SEGURANÇA, LDA	531,82	618,94	

ENDIVIDAMENTO - OUTRAS DÍVIDAS A TERCEIROS

			ANO: 2017
			(unidade: Euro)
Caracterização da dívida	Dívida em 01 de Janeiro	Dívida em 31 de Dezembro	Observações
SERVISAN-PRODUTOS DE HIGIENE,S.A.	0,00	39,85	
SISTCENTRO - SISTEMAS DE AUTOMAÇÃO E CONTROLO,	231,53	13,28	
SOBRAL E IRMÃO LDA	539,97	489,54	
SOCIEDADE DE ROLAMENTOS, SDR., SA	28,41	39,86	
SOC. PORTUGUESA DO AR LIQUIDO, LDA	293,25	0,00	
SODICENTRO - COMÉRCIO DE VEÍCULOS, LDA	0,00	696,17	
STOPAUTO - ACESSÓRIOS E REP., LDA	0,00	202,95	
TRINAC - ACESSÓRIOS P/TRANSM. IND., LDA	5,55	0,00	
TS - THOMAZ DOS SANTOS, SA	0,00	382,11	
VIDESP - FÁBRICA DE ESPELHOS DE COIMBRA, LDA	0,00	1.537,50	
VIDROLOGIC,GESTÃO DE RESÍDUOS E AMBIENTE,LDA	54,59	54,59	
VOLPEÇAS - COMÉRCIO DE PEÇAS E FERRAM. AUTO, LD	0,00	3.491,56	
VORTAL,SA	0,00	492,00	
WURTH PORTUGAL - TEC. MONT., LDA	120,54	0,00	
ZF SERVICES PORTUGAL, UNIPESSOAL LDA	377,54	0,00	
	265.487,20	140.262,06	
FORNECEDORES - FACTURAS EM RECEPÇÃO E CONFERÊNCIA			
2045 - EMPRESA DE SEGURANÇA, SA	0,00	7.003,11	
2Q PORTUGAL - MANUTENÇÃO PROFISSIONAL, LDA.	0,00	286,34	
ACMANUTENÇÃO E COMÉRCIO DE VEÍCULOS, S.A.	0,00	20.269,33	
ADR-COMÉRCIO DE MÁQUINAS E FERRAMENTAS, LDA	0,00	32,79	
AIRC-ASSOC. INFORM. REG. CENTRO	0,00	3.653,10	
ASPARTS-CENTRO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS, S.A	3.382,50	0,00	
CAFUM - CENTRO AGRO-TÉCNICO FOMIG., LDA	584,25	584,25	
EUROMEX, FACILITY SERVICES, LDA	0,00	4.889,25	
GLOBALBUS-PAULO MONTEIRO DE JESUS, UNIPESSOAL, LDA	366,54	0,00	
HR PROTECÇÃO, SA	0,00	321,15	
H-TUBO, LDA	0,00	42,94	
INFORMANTEM - INFORMÁTICA E MANUTENÇÃO, SA	0,00	1.127,49	
INSTITUTO DE SOLDADURA E QUALIDADE	0,00	4.920,00	
KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS PORTUGAL, UNIPESSOAL, LDA.	2.326,43	1.851,15	
LABCAL LABORATÓRIO DE CALIBRAÇÕES E ENSAIOS,S.A	0,00	186,86	
LICINIO NOBRE DE VÍCTOR A. FERREIRA DA SILVA	0,00	313,65	
O DESPERTAR-ANTONIO SOUSA (HERD.),LDA	0,00	17,50	
PETROGAL-PETROLEOS DE PORTUGAL, SA	0,00	922,92	
POLIDIAGNÓSTICO EMPRESAS,SA	0,00	995,45	
PROJECTIVA-REP. E SERVIÇOS, LDA	0,00	-50,21	
PROPEADOS-PEÇAS E ACESSÓRIOS, LDA	0,00	344,40	
PSG - SEGURANÇA PRIVADA, SA	0,00	2.633,55	
SCHMITT-ELEVADORES, LDA	0,00	510,45	
SILVA E MARISA REPARAÇÕES DE AUTOMÓVEIS LDA	0,00	1.205,40	
WURTH PORTUGAL - TÉC.MONT., LDA	522,75	0,00	
	7.182,47	52.060,87	
FORNECEDORES DE IMOBILIZADO, C/C			
A.R.ANDRADA-A RIBEIRO ANDRADE UNIPESSOAL, LDA	0,00	54,17	
ADR-COMÉRCIO DE MÁQUINAS E FERRAMENTAS, LDA	357,91	0,00	
ESPECTRO - SISTEMAS INFORMAÇÃO, SA	0,00	4.040,55	
LINK CONSULTING, TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO, S.A	0,00	4.403,40	
MEO - SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES E MULTIMÉDIA, S.	348,07	0,00	
	705,98	8.498,12	

ENDIVIDAMENTO - OUTRAS DÍVIDAS A TERCEIROS

ANO:

2017

(unidade: Euro)

Caracterização da dívida	Dívida em 01 de Janeiro	Dívida em 31 de Dezembro	Observações
ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS			
	0,00	0,00	
ADMINISTRAÇÃO AUTÁRQUICA - EMPRÉSTIMOS			
CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA - BBVA	0,00	69.947,72	
	0,00	69.947,72	
OUTROS CREDITORES			
DIAMANTINO RODRIGUES NOGUEIRA	179,20	179,20	
	179,20	179,20	
MÉDIO E LONGO PRAZO:			
EMPRÉSTIMOS OBTIDOS			
CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA - BBVA	209.843,18	0,00	
	209.843,18	0,00	
ADMINISTRAÇÃO AUTÁRQUICA - EMPRÉSTIMOS			
CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA - BBVA	0,00	139.895,46	
	0,00	139.895,46	
TOTAL GERAL	553.345,75	410.843,43	



***Serviços Municipalizados
de Transportes Urbanos de Coimbra***

Guarda Inglesa, Apartado 5015
3041-901 Coimbra

www.smtuc.pt

