



ATA N.º 115

**-----REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS
SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE
COIMBRA-----**

-----Ao segundo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezasseis, na sala de reuniões da Administração dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sita na Guarda Inglesa, em Coimbra, reuniu ordinariamente o Conselho de Administração, nomeado de acordo com o disposto na alínea pp), do n.º 1, do artigo 33.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, conjugado com o artigo n.º 12.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, por deliberação da Câmara Municipal de Coimbra, tomada em reunião ordinária realizada no dia 18 do mês de novembro, do ano dois mil e treze, com a seguinte composição:-----

-----Presidente – Vereadora Rosa Maria dos Reis Marques Furtado de Oliveira; -----

-----Vogal – Vereador Jorge Manuel Maranhas Alves;-----

-----Vogal – Vereador Francisco José Pina Queirós.-----

-----Secretariou a reunião o Coordenador Técnico, Dr. António José de Matos Soares de Carvalho. -----

-----Assistiram igualmente à reunião o Chefe de Divisão, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro e os Chefes de Divisão em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia e Eng.º Jorge Luís Dias Falcão. -----

-----Faltou justificadamente o vogal do Conselho de Administração, Dr. Jorge Alves. A Presidente, Senhora Dr.ª Rosa Maria dos Reis Marques Furtado de Oliveira, declarou aberta a reunião, pelas dezasseis horas e trinta minutos. -----

-----PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:-----

-----Mediante prévia aprovação do Conselho de Administração foram objeto de deliberação, os seguintes assuntos que não constam da ordem de trabalhos. -----

**-----1. COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DA REGIÃO DE COIMBRA –
MOBILIDADE NA CATEGORIA – INFORMAÇÃO SOBRE A
DISPONIBILIDADE DE UM TÉCNICO SUPERIOR. -----**



[Handwritten signatures]

-----A Senhora Presidente, Dr.^a Rosa Maria dos Reis Marques Furtado de Oliveira, submeteu ao Conselho de Administração a informação do Departamento de Administração Geral, Divisão de Recursos Humanos, da Câmara Municipal de Coimbra, para avarar da disponibilidade de mobilidade de um técnico superior, cujo perfil de competências deverá preferencialmente incluir conhecimento aprofundado do território da Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra, em organização, planeamento e desenvolvimento de serviços de transporte, da legislação no âmbito dos serviços de transportes, de Sistema de Informação Geográfica e de financiamento do serviço público de transportes de passageiros, bem como das redes, equipamento e infraestruturas.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2045/2016:** -----

-----Os Serviços Municipalizados não têm pessoal disponível com as competências solicitadas. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**ORDEM DO DIA:**-----

-----Em cumprimento do artigo 25.º do Código do Procedimento Administrativo, conjugado com o artigo 53.º, do n.º 2, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, a Ordem do Dia foi previamente elaborada para esta reunião, entregue a cada um dos membros do Conselho de Administração, e da qual fazem parte os seguintes assuntos:-----

-----**AGENDA:**-----

-----**I – ADMINISTRAÇÃO**-----

-----**1. Aprovação de atas;**-----

-----**2. Boletim diário de tesouraria;**-----

-----**3. Relatório [Art.º 231.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20/06 (LTFP)] – Processo de Inquérito 2/2015;**-----

-----**4. Ordens de pagamento no período entre 21 e 27 de janeiro de 2016;**-----

-----**5. Resumo Diário de Tesouraria entre 19 e 22 de janeiro de 2016;**-----

[Handwritten signature]



-----6. Pedido da Comissão de Trabalhadores (CT) para cedência de viatura e dispensa de trabalhadores. -----

-----II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO -----

-----1. Setor de Tráfego – participação do tripulante Leonel Matias (n.º 811);-----

-----2. Coimbra a Brincar/2016 – participação dos SMTUC na 4.ª Edição;-----

-----3. Loteamento de Carvalhais de Baixo/Algar – pedido de parecer para alteração de localização de paragem; -----

-----4. Proposta de integração de trabalhador na escala de serviço do Setor de Venda de Títulos (SVT); -----

-----5. Peditório a favor da Cáritas Diocesana de Coimbra/2016 – autorização de acesso aos transportes públicos;-----

-----6. Autorização para despesa – Ratificação;-----

-----7. Autorização prévia de prática de trabalho extraordinário – Ratificação. -----

-----III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO-----

-----1. Regularização de trabalho suplementar para o trabalhador Pedro Carvalho, n.º 990; -----

-----2. Autorizações de despesa – atos praticados;-----

-----3. Trabalho Suplementar – janeiro/2016; -----

-----4. Regularização de trabalho suplementar para os trabalhadores Jorge Meco, n.º 1175 e Bruno Pinheiro, n.º 1030; -----

-----5. Regularização de trabalho suplementar – janeiro/2016;-----

-----6. Ajuste Direto Ref.ª AD/1445/2016 – fornecimento e instalação de sistema embarcado de informação sonora individual aos passageiros – decisão de contratar/autorização de despesa. -----

-----IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA -----

-----1. Relatório de ocorrência com o Sr. Luís Miguel Rodrigues Agostinho - n.º 958, no dia 19/11/2015; -----

-----2. Relatório de ocorrência com o Sr. Nelson José da Silva Ferreira (n.º 1152) no dia 01/12/2015; -----



-----3. Relatório de ocorrência com o Sr. Hélder dos Santos Batista (n.º 1096) no dia 10/12/2015; -----

-----4. Aprovação de férias – Maria Helena Silva Martins Rodrigues;-----

-----5. Acumulação de férias;-----

-----6. Mapas de receita de títulos de transporte e parques de estacionamento relativos a outubro, novembro e dezembro de 2015; -----

-----7. Pedido de reembolso do IVA;-----

-----8. Auditoria ao inventário de armazém 4.º trimestre de 2015;-----

-----9. Autorizações de despesa – atos praticados;-----

-----10. Acordo de adesão ao Acordo Coletivo de Empregador Público celebrado entre o Município de Coimbra e a FESAP; -----

-----11. Acordo de adesão ao Acordo Coletivo de Empregador Público celebrado entre o Município de Coimbra e o STAL. -----

-----I – ADMINISTRAÇÃO:-----

-----1. APROVAÇÃO DE ATAS.-----

-----Após efetuada a leitura da ata número cento e doze, da reunião ordinária de 20 de janeiro de 2016, da ata número cento e treze, da reunião extraordinária de 22 de janeiro de 2016 e da ata número cento e catorze, da reunião extraordinária de 26 de janeiro de 2016, foram as mesmas aprovadas sem quaisquer alterações a efetuar. -----

-----2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA: -----

-----Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia um de fevereiro de dois mil e dezasseis, que apresenta os seguintes valores:-----

-----**SALDO EM CAIXA:** € 9.087,95 (nove mil, oitenta e sete euros e noventa e cinco cêntimos). -----

-----**DEPÓSITOS À ORDEM:** € 1.135.360,28 (um milhão, cento e trinta e cinco mil, trezentos e sessenta euros e vinte e oito cêntimos). -----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----



-----3. RELATÓRIO [ART.º 231.º DA LEI GERAL DO TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS, APROVADA PELA LEI N.º 35/2014, DE 20/06 (LTFP)] – PROCESSO DE INQUÉRITO 2/2015. -----

-----Foi presente o relatório final subscrito pelo técnico superior Dr. Pedro Miguel Andrade Marques Almeida Ribeiro, registado sob o n.º 816/2016, de 28 de janeiro, apenso à presente ata, do qual se transcreve o ponto IV: -----

-----IV – Conclusão -----

-----Nestes termos, tendo em conta os factos apurados, bem como todo o exposto, salvo melhor e superior opinião, uma vez que não existe matéria passível de procedimento disciplinar, propomos, nos termos das disposições conjugadas dos artigos 195.º, do n.º 3, 213.º, do n.º 1 e 231.º, do n.º 1, todos da LTFP, o arquivamento do presente processo de inquérito. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 2046/2016: -----

-----Concordar e arquivar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----4. ORDENS DE PAGAMENTO NO PERÍODO ENTRE 21/01/2016 E 27/01/2016.

-----Foi presente a informação subscrita pelo técnico superior Eng.º António Santo Alves da Cunha, registada sob o n.º 924/2016, de 2 de fevereiro, a informar que nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de setembro de 2015, com o registo n.º 7975, anexa listagem discriminada das ordens de pagamento por si conferidas e assinadas, que lhe foram presentes pela Chefe da Divisão Administrativa e Financeira entre os dias 21 e 27 de janeiro de 2016, inclusive, que totalizam a importância de € 547.712,09 (quinhentos e quarenta e sete mil, setecentos e doze euros e nove cêntimos). -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 2047/2016: -----

-----Ratificar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----



-----5. RESUMO DIÁRIO DE TESOUREARIA ENTRE 19 E 22 DE JANEIRO DE 2016. -----

-----Foi presente a informação subscrita pelo técnico superior Eng.º António Santo Alves da Cunha, registada sob o n.º 925/2015, de 2 de fevereiro, a informar que nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de setembro de 2015, com o registo n.º 7975, conferiu e assinou os resumos diários de tesouraria do período compreendido entre os dias 19 e 22 de janeiro de 2016, inclusive, que lhe foram presentes pela Chefe da Divisão Administrativa e Financeira. -----

-----Submeteu ainda, para conhecimento, mapa resumo dos saldos inicial e final, bem como do total dos recebimentos e pagamentos aí registados naquele período – documento apenso à ata.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2048/2016:** -----

-----Tomar conhecimento e ratificar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----6. PEDIDO DA COMISSÃO DE TRABALHADORES (CT) PARA CEDÊNCIA DE VIATURA E DISPENSA DE TRABALHADORES. -----

-----Foi presente o pedido da Comissão de Trabalhadores, registado sob o n.º 1070, de 1 de fevereiro de 2016, a solicitar a cedência de transporte para deslocação à Assembleia da República, no dia 4 de fevereiro de 2016, para reunião entre os partidos com assento parlamentar e uma delegação dos motoristas dos SMTUC. -----

-----Para o efeito solicitam ainda a dispensa dos trabalhadores Pedro Gonçalo Vaz Ferreira e Rui Filipe Cardoso Flório. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2049/2016:** -----

-----Autorizar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO: -----



-----1. SETOR DE TRÁFEGO – PARTICIPAÇÃO DO TRIPULANTE LEONEL MATIAS (N.º 811).-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 309/2015, de 13 de janeiro, que se transcreve:-----

-----O Assistente Operacional Leonel Matias, n.º 811, a desempenhar funções de Agente Único de Transportes Coletivos, vem contestar o procedimento do Setor de Tráfego (STR), personalizado na pessoa do Encarregado Operacional José Silva (n.º 1022), à data a coordenar o setor. -----

-----Analisada a situação em termos gerais e reportando aos procedimentos instituídos na gestão de recursos humanos, mais concretamente os que trabalham por escala, a viabilidade de deslocação de serviço só poderá ocorrer por necessidade de serviço ou por solicitação do trabalhador, esgotadas as faculdades de que dispõe, nomeadamente a possibilidade de recorrer a trocas. No entanto, a deslocação só será viável se a escala tiver serviços que se adequem ao pretendido e que não pertençam ou estejam atribuídos a outros trabalhadores. Neste último caso, a deslocação só poderá ocorrer com autorização. Será de referir também que, sempre que um trabalhador pretenda qualquer alteração à rotatividade normal da escala, por motivos devidamente justificados, como seria o caso, deverá expor a situação por escrito, devendo o STR emitir parecer e submeter a decisão/autorização superior. Posto isto e dada a inexistência de solicitação formal, não será possível do ponto de vista da DSP analisar adequadamente os procedimentos, nomeadamente no que se relaciona com a alegada discriminação de tratamento. -----

-----Sobre o assunto, o Encarregado José Silva contesta as alegações, juntando para o efeito diversa documentação de suporte para justificar a ausência de comunicação antecipada das faltas, assim como da inexistência de serviços disponíveis que se enquadrassem no pretendido pelo trabalhador. -----

-----Por fim, referir que estas situações seriam de todo evitáveis e resultam de um notório desgaste das relações pessoais e profissionais entre diversos trabalhadores, com repercussões ao nível das chefias operacionais, motivados essencialmente pelo facto do



setor em causa não dispor dos meios necessários para fazer face aos serviços programados e porque esse facto não ser possível dar o merecido retorno ao esforço constante da generalidade dos Tripulantes. -----

-----Porque diversas situações chegaram ao conhecimento de V. Exas., muito embora como responsável da DSP reitere a confiança no setor e particularmente no trabalho desempenhado pelo encarregado, proponho que seja dado provimento à solicitação do visado, no sentido de as poder clarificar junto do Conselho de Administração. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 2050/2016: -----

-----Tomar conhecimento e concordar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----2. COIMBRA A BRINCAR/2016 – PARTICIPAÇÃO DOS SMTUC NA 4.^a EDIÇÃO. -----

-----O Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, submeteu ao Conselho de Administração a informação registada sob o n.º 429/2015, de 15 de janeiro, subscrita pela técnica superior, Dra. Bárbara Vieira Veiga, com a qual concorda, onde é solicitada a aprovação para que, à semelhança das edições anteriores, estes Serviços Municipalizados se associem à iniciativa, colaborando nos seguintes moldes:-----

-----Impressão cartazes A4 e divulgação através da sua afixação nas viaturas afetas ao transporte público de passageiros, nos expositores existentes para o efeito, entre março e maio do corrente ano; -----

-----Autorização do livre acesso dos animadores às linhas dos SMTUC, para realização de ações de animação no interior das viaturas, na semana de 16 a 20 de maio, com a condição de se realizarem fora das horas de ponta;-----

-----Divulgação da iniciativa na página do Facebook. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 2051/2016: -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----



[Handwritten signature]

**-----3. LOTEAMENTO DE CARVALHAIS DE BAIXO/ALGAR – PEDIDO DE
PARECER PARA ALTERAÇÃO DE LOCALIZAÇÃO DE PARAGEM. -----**

-----Sobre este assunto foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, sob o n.º 713/2015, de 25 de janeiro, apensa à presente ata, a informar que a Câmara Municipal de Coimbra, através da comunicação que deu entrada nestes Serviços com o n.º 750/2015 de 22 de janeiro, solicita a emissão de parecer relativo à localização proposta para a paragem dos SMTUC com o n.º 1380, sita na rua Principal, em Carvalhais, junto ao entroncamento para a rua da Liberdade – Algar, no âmbito do loteamento titulado pelo alvará n.º 631. -----

-----A nova localização proposta desloca a paragem em cerca de 150 metros, penalizando o acesso da população residente na zona do Algar, assim como grande parte dos passageiros que se deslocam para as instalações municipais aí existentes, nomeadamente trabalhadores da Câmara Municipal de Coimbra. -----

-----A deslocação da paragem, a efetuar-se, para além de não acrescentar qualquer benefício para os passageiros, será altamente penalizadora para os habituais utilizadores das Linhas n.ºs 18 e 43, tendo em consideração o seu destino, assim propõe que estes Serviços Municipalizados emitam o parecer desfavorável. -----

-----Para o efeito, deve merecer ainda relevância a decisão tomada recentemente, no sentido de não dar provimento a uma solicitação dos moradores da zona do Algar, para que os transportes públicos servissem mais diretamente aquela zona. Deslocalizando esta zona de paragem, será, por certo, motivo de descontentamento, podendo levar a grande contestação por parte da população. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2052/2016:** -----

-----Concordar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

**-----4. PROPOSTA DE INTEGRAÇÃO DE TRABALHADOR NA ESCALA DE
SERVIÇO DO SETOR DE VENDA DE TÍTULOS (SVT).-----**

[Handwritten signature]



-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 758/2015, de 27 de janeiro, apensa à presente ata, a propor que o trabalhador José Carlos Gaioso Marceneiro Freire, n.º 956, com a categoria de assistente operacional, passe a desempenhar as funções de bilheteiro, recebendo nesta fase formação específica sobre o funcionamento do sistema de gestão e controlo dos diversos parques de estacionamento e que, com a sua integração na respetiva escala de serviço, lhe sejam atribuídos os respetivos suplementos remuneratórios, nomeadamente o subsídio de turno e abono para falhas.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2053/2016:** -----

-----Autorizar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**5. PEDITÓRIO A FAVOR DA CÁRITAS DIOCESANA DE COIMBRA/2016 –
AUTORIZAÇÃO DE ACESSO AOS TRANSPORTES PÚBLICOS.**-----

-----Relativamente a este assunto foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 776/2015, de 27 de janeiro, a informar que a Cáritas Diocesana de Coimbra comunicou que irá realizar o seu habitual peditório, de 25 a 28 de fevereiro do corrente ano, solicitando para o efeito que, à semelhança de anos anteriores, estes Serviços Municipalizados autorizem a utilização gratuita dos autocarros, por parte dos seus voluntários, que estarão devidamente identificados.-----

-----Atendendo ao informado propõe que o Conselho de Administração autorize o livre acesso dos voluntários envolvidos na iniciativa aos transportes públicos dos SMTUC, desde que devidamente identificados, atento ao caráter social da ação desenvolvida pela instituição.-----

-----Para o efeito, deverá ser solicitado à instituição que indique o número de voluntários envolvidos e remeta, em tempo, exemplar de credencial de identificação para divulgação interna.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----



-----**Deliberação n.º 2054/2016:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**6. AUTORIZAÇÃO PARA DESPESA – RATIFICAÇÃO.**-----

-----Sobre este assunto, nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, que delegou no Chefe de Divisão de Serviços de Produção competência para autorizar despesa, dentro dos limites fixados na Lei, foi presente a informação subscrita pelo Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 887/2016, de 1 de fevereiro, que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a ratificação dos atos praticados, constantes na referida informação, relativos a autorizações de despesas no período compreendido 18 e 29 de janeiro de 2016. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2055/2016:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**7. AUTORIZAÇÃO PRÉVIA DE PRÁTICA DE TRABALHO EXTRAORDINÁRIO – RATIFICAÇÃO.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 889/2016, de 1 de fevereiro, a solicitar ratificação dos atos praticados, relativos aos pedidos de autorização prévia de prática de trabalho extraordinário, referentes a parte do mês janeiro de 2016, em cumprimento do disposto na reunião do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, anexando para o efeito os registos n.ºs 492, 553 e 775. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2056/2016:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO:**-----



-----1. REGULARIZAÇÃO DE TRABALHO SUPLEMENTAR PARA O TRABALHADOR PEDRO CARVALHO, N.º 990.-----

-----O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, submeteu ao Conselho de Administração, para ratificação, a informação registada sob o n.º 258/2016, de 11 de janeiro, referente ao pedido de regularização de trabalho suplementar do trabalhador Pedro Miguel Silva Carvalho, n.º 990, referente ao mês de novembro de 2015. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2057/2016:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----2. AUTORIZAÇÕES DE DESPESA – ATOS PRATICADOS. -----

-----Sobre este assunto, nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, que delegou no Chefe de Divisão de Equipamento e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, competência para autorizar despesa, dentro dos limites fixados na Lei, foi presente a sua informação registada sob o n.º 923/2016, de 1 de fevereiro, que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a ratificação dos atos praticados, referentes a autorizações de despesas no período compreendido entre 1 de janeiro a 1 de fevereiro de 2016, constantes na referida informação. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2058/2016:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----3. TRABALHO SUPLEMENTAR – JANEIRO/2016. -----

-----O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, submeteu ao Conselho de Administração, para ratificação, a informação registada sob o n.º 931/2016, de 2 de fevereiro, referente aos pedidos de regularização de trabalho suplementar, referentes ao mês de janeiro de 2016, em



cumprimento do disposto na reunião do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, anexando para o efeito os registos n.ºs 81, 190, 340, 404, 419, 421 e 425. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2059/2016:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**4. REGULARIZAÇÃO DE TRABALHO SUPLEMENTAR PARA OS TRABALHADORES JORGE MECO, N.º 1175 E BRUNO PINHEIRO, N.º 1030.**-----

-----O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, submeteu ao Conselho de Administração, para ratificação, a informação registada sob o n.º 932/2016, de 2 de fevereiro, referente aos pedidos de regularização de trabalho suplementar dos trabalhadores Jorge Meco, n.º 1175, e Bruno Pinheiro, n.º 1030, anexando para o efeito os registos n.ºs 246 e 307. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2060/2016:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**5. REGULARIZAÇÃO DE TRABALHO SUPLEMENTAR – JANEIRO/2016.**---

-----O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, submeteu ao Conselho de Administração, para ratificação, a informação registada sob o n.º 940/2016, de 2 de fevereiro, referente aos pedidos de regularização de trabalho suplementar, referentes ao mês de janeiro de 2016, em cumprimento do disposto na reunião do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, anexando para o efeito os registos n.ºs 803 e 872. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2061/2016:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----



-----6. AJUSTE DIRETO REF.ª AD/1445/2016 – FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA EMBARCADO DE INFORMAÇÃO SONORA INDIVIDUAL AOS PASSAGEIROS – DECISÃO DE CONTRATAR / AUTORIZAÇÃO DESPESA.-----

-----Sobre este assunto foi presente informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, registada sob o n.º 943/2016, de 2 de fevereiro, com a qual concorda, apensa à presente ata, onde é proposto:-----

-----A decisão de contratar e decisão de autorização da despesa, na rubrica 07 01 10 05 04 – “Miniautocarros”, pelo valor máximo de € 28.000,00 (vinte e oito mil euros), acrescidos de IVA à taxa legal em vigor, nos termos do artigo 36.º do CCP, de acordo com a informação de cabimento constante no processo;-----

-----A escolha do procedimento por ajuste direto nos termos da alínea a), do n.º 1, do artigo 20.º do CCP;-----

-----A aprovação do convite nos termos do artigo 115.º e caderno de encargos nos termos do n.º 2, do artigo 40.º, ambos do CCP – documentos apensos à presente ata constituindo parte integrante da mesma;-----

-----Confirmação das entidades a convidar nos termos do artigo 113.º do CCP, às seguintes empresas: POWERQUBIT – Tecnologias de Informação, Lda., com o NIF n.º 513 700 366, DIGIWEST – Wireless and Embedded Solutions, Lda., com o NIF n.º 508 516 242 e TECNIAMPER – Comércio e Reparação de Veículos e Peças, Lda., com o NIF n.º 501 948 775.-----

-----Designação do júri, nos termos do n.º 1, do artigo 67.º do CCP, com a seguinte constituição:-----

-----1.º Membro efetivo – Presidente: Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, Chefe de Divisão, em regime de substituição;-----

-----2.º Membro efetivo – vogal: Eng.º Joaquim Alfredo Palpita Peixinho, técnico superior;

-----3.º Membro efetivo – vogal: Dr. Pedro Miguel Andrade Marques Almeida Ribeiro, técnico superior;-----



-----1.º Membro suplente – vogal: Eng.º João Carlos Ramos Simões Pinheiro, técnico superior; -----

-----2.º Membro suplente – vogal. Eng.º Hugo David Nogueira Raposo, assistente técnico. -

-----Mais informa que o Presidente, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão nas suas faltas ou impedimentos será substituído pelo Eng.º Joaquim Alfredo Palpita Peixinho e que todos os elementos propostos para a constituição do júri apresentaram a declaração de compromisso relativa a incompatibilidades, impedimentos e escusa, tal como definido no Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas. -----

-----Mais propõe, nos termos do n.º 2, do artigo 69.º, que o Conselho de Administração delegue no júri do procedimento, a competência para prestar esclarecimentos e retificar as peças do procedimento, prevista no artigo 50.º, conferida ao abrigo do n.º 1, do artigo 109.º, assim como da competência prevista no n.º 5, do artigo 61.º, todos do CCP, no que se refere a erros e omissões. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2062/2016:** -----

-----Autorizar nos termos propostos. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA:** -----

-----**1. RELATÓRIO DE OCORRÊNCIA COM O SR. LUÍS MIGUEL RODRIGUES AGOSTINHO – N.º 958, NO DIA 19/11/2015.** -----

-----Foi presente a informação subscrita pela técnica superior, Eng.ª Filipa Pereira Tomé, registada sob o n.º 666/2016, de 22 de janeiro, apensa à presente ata, a propor que se considere como acidente de trabalho, nos termos do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 503/1999, de 20 de novembro, a ocorrência que envolveu o trabalhador Luís Miguel Rodrigues Agostinho, quando ao iniciar o serviço na Guarda Inglesa e caminhava na parada em direção à viatura n.º 222, troçou, tendo ficado com dores na perna direita. -----

-----A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, propôs que a ocorrência registada no dia 19 de novembro de 2015, com o trabalhador Luís Miguel Rodrigues Agostinho, n.º 958, seja qualificada



como acidente de trabalho, não carecendo, no entanto, de comunicação à Autoridade para as Condições de Trabalho – ACT.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2063/2016:** -----

-----Autorizar nos termos propostos. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**2. RELATÓRIO DE OCORRÊNCIA COM O SR. NELSON JOSÉ DA SILVA FERREIRA – N.º 1152, NO DIA 01/12/2015.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pela técnica superior, Eng.ª Filipa Pereira Tomé, registada sob o n.º 702/2016, de 25 de janeiro, apensa à presente ata, a propor que se considere como acidente de trabalho, nos termos do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 503/1999, de 20 de novembro, a ocorrência que envolveu o trabalhador Nelson José da Silva Ferreira, quando ao efetuar operações de manutenção na viatura n.º 261 e ia a descer as escadas da fossa de visita nas oficinas destes Serviços, escorregou ficando com dores na perna esquerda. -----

-----A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, propôs que a ocorrência registada no dia 1 de dezembro de 2015, com o trabalhador Nelson José da Silva Ferreira, n.º 1152, seja qualificada como acidente de trabalho, não carecendo, no entanto, de comunicação à Autoridade para as Condições de Trabalho – ACT. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2064/2016:** -----

-----Autorizar nos termos propostos. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**3. RELATÓRIO DE OCORRÊNCIA COM HÉLDER DOS SANTOS BATISTA – N.º 1096, NO DIA 10/12/2015.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pela técnica superior, Eng.ª Filipa Pereira Tomé, registada sob o n.º 752/2016, de 26 de janeiro, apensa à presente ata, a propor que se considere como incidente de trabalho, nos termos do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º



503/1999, de 20 de novembro, a ocorrência que envolveu o trabalhador Hélder dos Santos Batista, quando ao efetuar o transporte de um utente com mobilidade reduzida e fixava a cadeira de rodas com a ajuda de uma ferramenta metálica, torceu o dedo polegar direito, ficando com edema e hematoma. -----

-----Considerando o informado, a Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, propôs que a ocorrência registada no dia 10 de dezembro de 2015, com o trabalhador Hélder dos Santos Batista, n.º 1096, seja qualificada como incidente de trabalho.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2065/2016:** -----

-----Autorizar nos termos propostos. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**4. APROVAÇÃO DE FÉRIAS – MARIA HELENA SILVA MARTINS RODRIGUES.**-----

-----Relativamente a este assunto a Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, submeteu ao Conselho de Administração a informação subscrita pela assistente técnica, Isabel Maria Gaspar Barreto, registada sob o n.º 791/2016, de 28 de janeiro, para efeitos da ratificação da decisão do Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, que autorizou o gozo de férias à trabalhadora Maria Helena Silva Martins Rodrigues em virtude do plano de férias ainda não se encontrar aprovado.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2066/2016:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**5. ACUMULAÇÃO DE FÉRIAS.**-----

-----Sobre este ponto, a Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, submeteu ao Conselho de Administração a informação subscrita pela assistente técnica, Isabel Maria Gaspar Barreto,



registada sob o n.º 797/2016, de 28 de janeiro, para efeitos de aprovação dos pedidos de acumulação de férias dos trabalhadores: Sandra Isabel Gonçalves Correia, Jorge Luís Dias Falcão, José Augusto Vaz Fernandes, Paulo Nuno Marques Nobre Machado, Rosa Maria Santos Martins, Vítor Manuel da Silva Gonçalves, Sandra Marina Ribeiro Silva, Paulo Ricardo Azedo Matos, Filipa Pereira Tomé, Marta Sofia Costa Monteiro, Raquel Maria Rodrigues Santos Vizeu, Carla Susana Ferreira Mendes, Marcelo Alves Moreira, Júlio Ferreira Amaro, David António Morais Alves, Fausto António Saraiva Santos, Carlos Manuel Simões Pereira, José Carlos Gaiosio Marceneiro Freire, Joaquim José Correia Sá, Nuno Filipe Costa Lucas, Paula Margarida Rodrigues Vaz, Catarina Isabel Oliveira Rodrigues, Sandro Cláudio Ferreira Correia Dias, David José Brás Domingues Santos, Armindo José Baptista Lousada, Maria Lucília Carapeto Matos, Licínia Maria Pereira Seabra Lopes, Sofia da Costa Oliveira, Célia Maria Baptista de Freitas, Marco Andreio Santa Aleixo, Anabela Almeida Cardoso, Célia Alexandra Dinis Cortes, Susana Isabel Correia da Silva, Cristina Margarida Girão Mendes Redondo Diogo, Teresa Micaela Santos Ferreira, Mara Patrícia Soares Pereira, Bárbara Filipa Amaro Vieira Veiga, Carina Isabel Ferreira Carramanho, João Pedro Tomás Ladeira, Joaquim Alfredo Palpita Peixinho, José Manuel Santos Junqueiro Galas, Fernando Manuel Leitão Gonçalves, Samuel Santos Henriques, Ana Margarida Silva Nunes Machado, José Carlos Fonseca Augusto, António Neves Oliveira, António José Pereira Santos Almeida, Ana Cristina Antunes Bento, Amílcar José Antunes Ferreira Sandinha, Vítor Manuel Luz Silva Pereira, Luís Miguel Agra Pereira, Bruno Daniel Martins Pinheiro, Ricardo José Reis Monteiro, Rui Pedro dos Santos Pimentel, José Manuel Almeida Branco, Jorge Manuel Tomás Maia, Emídio António Rodrigues Silva, Nelson José da Silva Ferreira, Jorge Manuel Pereira Santos, Victor Manuel Chaves Pinto, Rui Carlos Miranda Lima, Jorge Miguel Correia Meco, Carlos Alberto dos Reis Temudo, Luís António Costa Abrantes, Carlos Miguel Teixeira Cardoso, Henrique José Almeida Soares Costa, João Carlos Ramos Simões Pinheiro, Luís Miguel Afonso Antunes Pato, Mário Alberto Geria Varela Coutinho e Vicente Alexandre Marques da Silva. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----



-----**Deliberação n.º 2067/2016:**-----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**6. MAPAS DE RECEITA DE TÍTULOS DE TRANSPORTE E PARQUES DE ESTACIONAMENTO RELATIVOS A OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2015.**-----

-----A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, submeteu ao Conselho de Administração, para conhecimento, a informação subscrita pelo técnico superior, Dr. Carlos Alberto Vieira da Silva, registada sob o n.º 842/2016, de 29 de janeiro, com os mapas relativos à exploração dos meses de outubro, novembro e dezembro de 2015, na utilização de títulos de transporte, parques de estacionamento e parcómetros e passes combinados, elaborados de acordo com as prestações de contas efetuadas pela tesouraria.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 2068/2016:**-----

-----Tomar conhecimento.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----**7. PEDIDO DE REEMBOLSO IVA.**-----

-----Para este assunto foi presente a informação da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 843/2016, de 29 de janeiro, a informar que em deliberação de 14 de julho de 2015, o Conselho de Administração autorizou a Divisão Administrativa e Financeira a efetuar o pedido de reembolso do IVA junto da Autoridade Tributária, no valor de € 376.384,41 (trezentos e setenta e seis mil, trezentos e oitenta e quatro euros e quarenta e um cêntimos), referente ao período de janeiro a junho de 2015.-----

-----Nestes termos, considerando que:-----

-----Os SMTUC têm que enviar a declaração periódica do IVA referente ao mês de dezembro de 2015 até ao dia 10 de fevereiro de 2016;-----



-----Desde junho de 2015 até à presente data não foi efetuado qualquer pedido de reembolso pelo que o crédito de imposto a recuperar é de € 243.566,60 (duzentos e quarenta e três mil, quinhentos e sessenta e seis euros e sessenta cêntimos);-----

-----Com o apuramento do IVA no mês de dezembro, o crédito de imposto a recuperar atinge os € 345.316,24 (trezentos e quarenta e cinco mil, trezentos e dezasseis euros e vinte e quatro cêntimos);-----

-----O valor em causa é determinante para suprir dificuldades de tesouraria;-----

-----Existe forte probabilidade dos SMTUC serem sujeitos a nova ação inspetiva;-----

-----À semelhança do anterior pedido de reembolso não haverá lugar à constituição de garantia bancária. -----

-----Propõe que seja efetuado o pedido de reembolso de IVA no valor de € 345.316,24 (trezentos e quarenta e cinco mil, trezentos e dezasseis euros e vinte e quatro cêntimos) aquando do envio da declaração periódica do mês de dezembro de 2015. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2069/2016:** -----

-----Concordar e proceder como proposto. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**8. AUDITORIA AO INVENTÁRIO DE ARMAZÉM 4.º TRIMESTRE DE 2015.-**

-----Foi presente a informação da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 874/2016, de 1 de fevereiro, documento apenso à presente ata, onde propõe o seguinte:-----

-----Os artigos estejam em locais que lhes estão destinados e devidamente identificados de forma a evitar erros na contagem; -----

-----Averiguar se a diferença de duas unidades na conferência ao inventário do 4.º trimestre de 2014 e no 4.º trimestre de 2015 para o artigo com o código 44090018 – POLI TRV TR com a referência A3054230401, está relacionada; -----

-----As fichas de artigos estejam nos locais devidos e atualizadas, de acordo com as existências em armazém, e que as datas de movimentação, que se encontram nestas fichas



Handwritten signature

na coluna “data” estejam bem legíveis, visto que existe alguma dificuldade em perceber os registos;-----

-----Seja efetuada nova contagem aos artigos identificados no MAPA 2 com a alínea B), e no Mapa 3 com a alínea D). Caso se mantenham as diferenças detetadas, sejam apresentadas as respetivas justificações e eventual proposta para regularização da existência dos artigos, caso seja esse o entendimento da DEM; -----

-----Os impressos de levantamento de material do armazém estejam devidamente numerados sequencialmente e assinados pelo funcionário que faz a requisição e levantamento do material. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2070/2016:** -----

-----Tomar conhecimento e concordar com o proposto. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**9. AUTORIZAÇÕES DE DESPESA – ATOS PRATICADOS.** -----

-----Sobre este assunto, nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, que delegou na Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, competência para autorizar despesa, dentro dos limites fixados na Lei, foi presente a informação subscrita pela Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 936/2016, de 2 de fevereiro, que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a ratificação dos atos praticados referentes a autorizações de despesas no período compreendido entre 20 e 29 de janeiro de 2016, constantes na referida informação. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2071/2016:** -----

-----Ratificar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**10. ACORDO DE ADESÃO AO ACORDO COLETIVO DE EMPREGADOR PÚBLICO CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE COIMBRA E A FESAP.** -----

-----Foi presente a informação da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 949/2016, de 2

Handwritten signature



de fevereiro, documento apenso à presente ata, constituindo parte integrante da mesma, a propor que o Conselho de Administração aprove a celebração do acordo de adesão ao acordo coletivo de trabalho supra identificado;-----

-----Para o efeito, aprove a minuta de acordo de adesão, que se remete em anexo e faz parte integrante da presente informação. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2072/2016:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**11. ACORDO DE ADESÃO AO ACORDO COLETIVO DE EMPREGADOR PÚBLICO CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE COIMBRA E O STAL.**-----

-----Foi presente a informação da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 952/2016, de 2 de fevereiro, documento apenso à presente ata, constituindo parte integrante da mesma, a propor que o Conselho de Administração aprove a celebração do acordo de adesão ao acordo coletivo de trabalho supra identificado;-----

-----Para o efeito, aprove a minuta de acordo de adesão, que se remete em anexo e faz parte integrante da presente informação. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 2073/2016:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**V – ENCERRAMENTO:** -----

-----Às dezanove horas, não havendo nada a tratar, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes e por mim, António José de Matos Soares de Carvalho, Coordenador Técnico, que a subscrevo. -----