



*Handwritten signatures and initials*

**ATA N.º 96**

**-----REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS  
SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE  
COIMBRA-----**

-----Aos vinte e nove dias do mês de setembro do ano de dois mil e quinze, na sala de reuniões da Administração dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sita na Guarda Inglesa, em Coimbra, reuniu ordinariamente o Conselho de Administração, nomeado de acordo com o disposto na alínea pp), do n.º 1, do artigo 33.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, conjugado com o artigo n.º 12.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, por deliberação da Câmara Municipal de Coimbra, tomada em reunião ordinária realizada no dia 18 do mês de novembro, do ano dois mil e treze, com a seguinte composição:-----

-----Presidente – Vereadora Rosa Maria dos Reis Marques Furtado de Oliveira; -----

-----Vogal – Vereador Jorge Manuel Maranhas Alves;-----

-----Vogal – Vereador Francisco José Pina Queirós.-----

-----Secretariou a reunião o Coordenador Técnico, Dr. António José de Matos Soares de Carvalho.-----

-----Assistiram igualmente à reunião o Chefe de Divisão, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro e os Chefes de Divisão em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia e Eng.º Jorge Luís Dias Falcão.-----

-----Estando presentes a totalidade dos membros do Conselho de Administração, a Presidente, Senhora Dr.ª Rosa Maria dos Reis Marques Furtado de Oliveira, declarou aberta a reunião, pelas quinze horas e trinta minutos.-----

**-----ORDEM DO DIA:-----**

-----Em cumprimento do artigo 18.º, n.º 2, do Código do Procedimento Administrativo, conjugado com o artigo 53.º, n.º 2, da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, a Ordem do Dia foi previamente elaborada para esta reunião, entregue a cada um dos membros do Conselho de Administração, e da qual fazem parte os seguintes assuntos:-----

**-----I – ADMINISTRAÇÃO:-----**

*Handwritten signature*



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

-----**1. APROVAÇÃO DE ATAS.**-----

-----Após efetuada a leitura da ata número noventa e cinco, da reunião extraordinária de 22 de setembro de 2015, foi a mesma aprovada sem quaisquer alterações a efetuar.-----

-----**2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA:** -----

-----Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia vinte e oito de setembro de dois mil e quinze, que apresenta os seguintes valores:-----

-----**SALDO EM CAIXA:** € 6.701,84 (seis mil, setecentos e um euros e oitenta e quatro centimos).-----

-----**DEPÓSITOS À ORDEM:** € 941.301,08 (novecentos e quarenta e um mil, trezentos e um euros e oito centimos).-----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

-----**3. PROCESSO DISCIPLINAR – FERNANDO CORREIA ALEXANDRE PEREIRA – INÍCIO DA INSTRUÇÃO.**-----

-----Relativamente a este assunto foi presente a informação subscrita pelo técnico superior Eng.º António Santo Alves da Cunha, registada sob o n.º 8238/2015, de 18 de setembro, a informar que nos termos e para os efeitos do estabelecido no artigo 205.º, do n.º 3, da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, no dia 18 de setembro de 2015, deu início à instrução do processo disciplinar mandado instaurar ao trabalhador Fernando Correia Alexandre Pereira, para o qual foi nomeado instrutor por deliberação do Conselho de Administração.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 1739/2015:**-----

-----Tomar conhecimento.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----**4. ORDENS DE PAGAMENTO NO PERÍODO ENTRE 14/09/2015 E 28/09/2015.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo técnico superior Eng.º António Santo Alves da Cunha, registada sob o n.º 8511/2015, de 29 de setembro, a informar que nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de setembro de 2015, com o registo n.º 7975, anexa listagem discriminada das ordens de pagamento por si conferidas e assinadas, que lhe foram presentes pela Chefe da Divisão Administrativa e Financeira entre os dias 14

*[Handwritten signature]*



*Handwritten signatures and initials in the top right corner.*

e 28 de setembro de 2015, inclusive, e que totalizam a importância de € 1.101.491,81 (um milhão, cento e um mil, quatrocentos e noventa e um euros e oitenta e um cêntimos). -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1740/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**5. RESUMO DIÁRIO DE TESOUREARIA ENTRE 10 DE SETEMBRO DE 2015 E 24 DE SETEMBRO DE 2015.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo técnico superior Eng.º António Santo Alves da Cunha, registada sob o n.º 8513/2015, de 29 de setembro, a informar que nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de setembro de 2015, com o registo n.º 7975, que conferiu e assinou os resumos diários de tesouraria do período compreendido entre os dias 10 e 24 de setembro de 2015, inclusive, que lhe foram presentes pela Chefe da Divisão Administrativa e Financeira. -----

-----Submeteu ainda, para conhecimento, mapa resumo dos saldos inicial e final, bem como do total dos recebimentos e pagamentos aí registados naquele período – documento apenso à ata.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1741/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO:**-----

-----**1. PROCESSO DE AVERIGUAÇÃO N.º 09/2014 – DANOS NA REDE DE TRACÇÃO ELÉTRICA.**-----

-----Sobre este assunto, considerando a informação prestada pelo coordenador técnico, Carlos Manuel Sousa Fachada, o Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, através da informação registada sob o n.º 8368/2015, de 23 de setembro, propôs que o processo de averiguação n.º 09/2014, referente a danos na rede de tração elétrica, seja analisado do ponto de vista jurídico, para efeitos de eventual procedimento judicial, de



*Handwritten signature*

forma a que os Serviços Municipalizados possam vir a ser indemnizados, pelo valor dos prejuízos, que ascendem a € 3.315,31 (três mil, trezentos e quinze euros e trinta e um cêntimos).-----

----O Conselho de Administração deliberou:-----

----**Deliberação n.º 1742/2015:**-----

----Proceder como proposto.-----

----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

----**2. “MOSTRA DE PROJETOS DE MOBILIDADE” – RELATÓRIO.**-----

----Foi presente a informação do Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 8377/2015, de 23 de setembro, que se transcreve:-----

----*No dia 17 de setembro de 2015, realizou-se a “Mostra de Projetos de Mobilidade”, organizada pela Câmara Municipal do Porto, tendo esta endereçado convite à Câmara Municipal de Coimbra. A esta realização deslocaram-se o Dr. Ricardo Grade, da DSP, e o Eng.º Hugo Raposo, da DEM, com a devida autorização do Conselho de Administração (reg.º 8179, de 16/09/2015), na sequência da proposta das respetivas Divisões de Serviço.*

----*Para conhecimento superior, remete-se documento elaborado pelo Dr. Ricardo Grade, referindo-se que, relativamente ao ponto 1 – abertura dos corredores BUS ao motociclos e ciclomotores, na sequência de uma solicitação da Federação de Motociclismo de Portugal e posterior pedido de parecer da Câmara Municipal de Coimbra, o Conselho de Administração deliberou concordar com a proposta de parecer emitida pela Divisão de Serviços de Produção (reg.º 11663, de 23/12/2013), corroborado posteriormente pela Comissão de Trabalhadores (cópia de processo em anexo).*-----

----*Destaca-se ainda o ponto 2 – projeto Via Livre, de bastante interesse e a carecer de aplicação na Cidade de Coimbra, sendo de enaltecer a iniciativa pelo facto de resultar de um protocolo de colaboração entre duas entidades, no caso a Câmara Municipal e a Sociedade de Transportes Coletivos do Porto (STCP), em benefício da mobilidade urbana e melhoria da qualidade dos transportes públicos.*-----

*Handwritten signature*



-----*Refira-se que, muito antes do Porto e Lisboa, Coimbra desenvolveu projeto idêntico, numa estreita colaboração entre o Serviço de Polícia Municipal e estes Serviços Municipalizados, com resultados bastante positivos, que viria a ser interrompida e posteriormente a terminar de forma súbita e inexplicada. Esta colaboração decorreu entre novembro de 2006 e junho de 2007, sendo retomada entre abril e novembro de 2008, com diversas interrupções.*-----

-----*Relativamente aos restantes projetos, considerando a sua importância, propõe-se que seja enviada cópia do processo para conhecimento do Departamento de Obras Municipais, da Câmara Municipal de Coimbra.*-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 1743/2015:**-----

-----Tomar conhecimento.-----

-----Mais deliberou que se remeta cópia à Câmara Municipal – DOM.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**3. ALTERAÇÕES AOS TRANSPORTES – CORTEJO DA LATADA/2015.**-----

-----Relativamente a este assunto foi presente a informação do Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 8389/2015, de 24 de setembro, a informar que de 14 a 18 de outubro se realiza a Festa das Latas e Imposição das Insígnias 2015, com os seus habituais eventos, sendo que o principal e com maior envolvimento ao nível dos transportes será o cortejo, a realizar no dia 18, domingo. -

-----Mais informa que para o para o efeito se torna necessário implementar algumas alterações no funcionamento da rede de transportes, assim:-----

-----Neste período não será conveniente escalar os minibus Mercedes Sprinter para as linhas do período noturno e de fim-de-semana;-----

-----Será necessário efetuar alguns reforços noturnos, nomeadamente nas linhas n.º 5T, 14T e 24T;-----

-----No dia 18 terá que se implementar um plano de alterações à rede de transportes, podendo sofrer alterações de acordo com as condições de circulação.-----

-----Nestes termos, propõe:-----



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*  
*[Handwritten initials]*

-----A aprovação do aviso ao público e plano de alterações aos transportes urbanos para o dia do cortejo, 18 de outubro; -----

-----Que durante este período, de 14 a 18 de outubro, não sejam escalados mini-bus para as carreiras noturnas e de fins-de-semana, pelo facto de muitas delas não comportarem o habitual acréscimo da procura e que se implementem os reforços previstos e os que venham a considerar-se necessários. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1744/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**4. AUTORIZAÇÃO PARA DESPESA – RATIFICAÇÃO.**-----

-----Sobre este assunto, o técnico superior Luis Artur Leite Coelho dos Santos, em substituição do Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, conforme despacho n.º 3/DSP/2015, submeteu a informação registada sob o n.º 8407/2015, de 24 de setembro, que faz parte integrante da presente ata, nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, que delegou no Chefe de Divisão de Serviços de Produção competência para autorizar despesa, dentro dos limites fixados na Lei, a solicitar a ratificação dos atos praticados, constantes na referida informação, e relativos a autorizações de despesas no período compreendido entre 15 e 18 de setembro de 2015.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1745/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**5. AUTORIZAÇÃO PRÉVIA DE PRÁTICA DE TRABALHO EXTRAORDINÁRIO – RATIFICAÇÃO.**-----

-----O técnico superior Luis Artur Leite Coelho dos Santos, em substituição do Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, submeteu ao Conselho de Administração a informação registada sob o n.º 8409/2015, de 24 de setembro, a solicitar ratificação dos atos praticados, relativos aos pedidos de autorização prévia de prática de

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

trabalho extraordinário, referentes a parte do mês de setembro de 2015, em cumprimento do disposto na reunião do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, anexando para o efeito os registos n.ºs 8127 e 8167.-----

----O Conselho de Administração deliberou: -----

----**Deliberação n.º 1746/2015:** -----

----Ratificar.-----

----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

----**6. COMEMORAÇÕES DA 8.ª EDIÇÃO DO DIA NACIONAL DO BOMBEIRO PROFISSIONAL – APOIO NO TRANSPORTE.**-----

----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 8425/2015, de 25 de setembro, a informar que no dia 11 de setembro de 2015, foi efetuado um serviço de transporte dos participantes nas comemorações da 8.ª Edição do Dia Nacional do Bombeiro Profissional, com o autocarro de turismo “Cidade de Coimbra”, por solicitação da Câmara Municipal de Coimbra.-----

----Mais informa que o referido serviço foi orçamentado em € 550,00 (quinhentos e cinquenta euros), acrescidos de IVA à taxa legal em vigor. -----

----O valor foi apurado recorrendo à proposta de tabela de aluguer de autocarros para a Câmara Municipal de Coimbra, elaborada em 2014, que aguarda aprovação superior. -----

----O Conselho de Administração deliberou: -----

----**Deliberação n.º 1747/2015:** -----

----Tomar conhecimento. -----

----Deliberação tomada por unanimidade.-----

----**7. ALTERAÇÕES AOS TRANSPORTES – II MEIA MARATONA DE COIMBRA.**-----

----Sobre este assunto foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 8435/2015, de 25 de setembro, a informar que no dia 11 de outubro se realiza a II Meia Maratona de

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten mark]*  
*[Handwritten mark]*

Coimbra, das 9h30 às 13h30, para a qual já foi solicitada a colaboração destes Serviços Municipalizados no transporte dos participantes. -----

-----Mais informa que se tratando de uma prova que condicionará a circulação, em grande parte das vias mais centrais da cidade, houve necessidade de efetuar uma planificação para a rede de transportes. -----

-----Para o efeito e na sequência da reunião de segurança, onde foram coordenados os cortes de trânsito, levantando algumas preocupações relativamente à entrada e saída de viaturas das instalações da Guarda Inglesa, assim como a circulação em determinadas vias consideradas fundamentais, foi estabelecido contacto com o Exm.º Sr. Comandante da Polícia Municipal, Dr. Celso Marques, que assegurou junto da Polícia de Segurança Pública as condições que permitam assegurar minimamente o transporte público das populações. Relativamente ao acesso às nossas instalações, será criado um corredor de segurança. -----

-----Durante o período em que se realiza a prova e com a manutenção dos cortes de trânsito, a zona mais central da cidade ficará sem acesso direto a transportes públicos, pelo que será necessário implementar e divulgar as alterações constantes através de aviso. -----

-----Atendendo o informado propõe a aprovação do aviso ao público/plano de alterações para a rede de transportes e que durante a manhã seja suspenso a serviço turístico FUNTASTIC.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1748/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**8. SEMANA EUROPEIA DA MOBILIDADE – AÇÃO DE PROMOÇÃO NO “DIA EUROPEU SEM CARROS”.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 8439/2015, de 25 de setembro, a informar que no dia 22 de setembro, no âmbito das comemorações do “*Dia Europeu sem Carros*”, inserido na “*Semana Europeia da Mobilidade*”, a Câmara Municipal de

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signatures]*

Coimbra, através dos Serviços Municipalizados, levou a efeito uma campanha de promoção e sensibilização para o uso do transporte público junto de alunos de diversas escolas. -----

-----Mais informa que para o efeito, e com suporte na Loja Móvel, foi possível ir junto dos alunos do Jardim de Infância e EB 1 Quinta das Flores, Centro Escolar Solum Sul, Escola Secundária D. Dinis e EB 2,3 Rainha Santa Isabel, promover o uso dos transportes públicos e fomentar uma cultura de mobilidade urbana sustentável na cidade de Coimbra, através da distribuição de material promocional (puzzles, panfletos, lápis e borrachas). -----

-----Sendo o transporte público urbano parte essencial de uma cidade, o mesmo deve ser tido como o meio de deslocação prioritário, garantindo o direito à mobilidade dos seus cidadãos. Neste sentido é essencial transmitir uma imagem positiva junto das crianças, dos seus encarregados de educação e também do corpo docente das escolas, consciencializando-os para os seus benefícios, nomeadamente económicos, sociais e ambientais. -----

-----Esta iniciativa terá continuidade, com uma campanha mais alargada, a realizar até final do ano, junto de diversas escolas servidas pela rede de transportes dos SMTUC, que será em breve submetida à apreciação do Conselho de Administração. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1749/2015:** -----

-----Tomar conhecimento. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

-----**9. AUTORIZAÇÃO PRÉVIA DE PRÁTICA DE TRABALHO EXTRAORDINÁRIO – RATIFICAÇÃO.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 8458/2015, de 25 de setembro, a solicitar ratificação dos atos praticados, relativos aos pedidos de autorização prévia de prática de trabalho extraordinário, referentes a parte do mês de setembro de 2015, em cumprimento do disposto na reunião do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014,

*[Handwritten signature]*



*Handwritten signature*

anexando para o efeito os registos n.ºs 8014, 8023, 8035, 8221, 8256, 8296, 8344, 8374 e 8379. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1750/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**10. AUTORIZAÇÃO PARA DESPESA – RATIFICAÇÃO.** -----

-----Sobre este assunto, nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, que delegou no Chefe de Divisão de Serviços de Produção competência para autorizar despesa, dentro dos limites fixados na Lei, foi presente a informação subscrita pelo Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 8460/2015, de 25 de setembro, que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a ratificação dos atos praticados, constantes na referida informação, e relativos a autorizações de despesas no período compreendido entre 14 e 25 de setembro de 2015.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1751/2015:** -----

-----Ratificado.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**11. SUSPENSÃO DE ZONA DE PARAGEM NO ARNADO – PARAGEM N.º 1479.** -----

-----Relativamente a este assunto foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 8481/2015, de 28 de setembro, que se transcreve: -----

-----*No dia 25 de setembro, na sequência de diretrizes superiores e por razões essencialmente relacionadas com a segurança rodoviária, procedeu-se à suspensão da zona de uma zona de paragem, localizada na rua Manuel Rodrigues, identificada com o n.º 1479.* -----

-----*Todas as Linhas que efetuavam paragem no local, incluindo o serviço turístico Funtastic, transitaram para a paragem n.º 1480, a cerca de 50 metros.* -----

*Handwritten signature*



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

-----A existência desta zona de paragem justificava-se pelo facto de estar destinada a todas as Linhas da rede de transportes da periferia, não prejudicando dessa forma o serviço das restantes. Com esta alteração, todas as Linhas passam a efetuar paragem no mesmo local, o que levará a tempos de espera superiores aos habituais. -----

-----Como se referiu, a decisão de suspensão esteve essencialmente relacionada com aspetos de segurança rodoviária, em resultado da transferência da passagem para peões para esta zona do entroncamento com a rua Rosa Falcão. Diga-se no entanto que, a paragem estava localizada à distância regulamentar da passadeira, não havendo neste caso qualquer infração do Código da Estrada. -----

-----Importa agora, no âmbito do plano de remodelação do trânsito na zona do Arnado, encontrar uma solução para estas carreiras, incluindo para a Linha n.º 31 (Arnado – Cruz dos Morouços), que terá também que abandonar o atual local. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1752/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**12. “UTILIZA OS TRANSPORTES PÚBLICOS” – CAMPANHA DE PROMOÇÃO DIRIGIDA A ESTUDANTES DO ENSINO BÁSICO E SECUNDÁRIO.**-----

-----Sobre este assunto foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 8487/2015, de 28 de setembro, na sequência da informação do técnico superior, Dr. Paulo Vieira de Melo, a informar que a campanha que se pretende levar a efeito, surge na continuidade da realizada em 2014 e da ação desenvolvida no “Dia Europeu sem Carros”, no âmbito da Semana Europeia da mobilidade. -----

-----Mais informa que para o corrente ano, a campanha foi planificada para os estabelecimentos de ensino não contemplados no ano transato, pelos quais está prevista a distribuição do material promocional disponível. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signatures]*

-----**Deliberação n.º 1753/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO:**-----

-----**1. CONSULTA AO ABRIGO DO ACORDO QUADRO – GASÓLEO.**-----

-----O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, submeteu ao Conselho de Administração o relatório final do júri do procedimento para fornecimento de gasóleo a granel, documento apenso à ata, para efeitos de aprovação e posterior envio à Câmara Municipal para adjudicação.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1754/2015:** -----

-----Tomar conhecimento e remeter aos Serviços da Câmara.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**2. MEDIDAS ADOTADAS PARA PREVENIR INCÊNDIOS NAS VIATURAS.**-----

-----Foi presente a informação registada sob o n.º 8492/2015, de 28 de setembro, documento apenso à ata, do Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, apensa à presente ata, a elencar as medidas adotadas a partir de meados de 2014, para prevenção de incêndios nas viaturas.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1755/2015:** -----

-----Concordar com o informado e remeter ao Sr. Presidente da Câmara para conhecimento.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**3. AUTORIZAÇÕES DE DESPESA – ATOS PRATICADOS.**-----

-----Sobre este assunto, nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, que delegou no Chefe de Divisão de Equipamento e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, competência para autorizar despesa, dentro dos limites fixados na Lei, foi presente a sua informação registada sob o n.º 8503/2015, de 28 de setembro, que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a

*[Handwritten signature]*



*Handwritten signature*

ratificação dos atos praticados, referentes a autorizações de despesas no período compreendido entre 16 e 28 de setembro de 2015, constantes na referida informação. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1756/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

**-----4. AJUSTE DIRETO REF.ª AD/1410/2015 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA AO SISTEMA DE APOIO À EXPLORAÇÃO E INFORMAÇÃO AOS PASSAGEIROS – NÃO OUTORGA DO CONTRATO – PEDIDO DE ANÁLISE JURÍDICA – CADUCIDADE DA ADJUDICAÇÃO.-----**

-----Relativamente a este ponto foi presente a informação do técnico superior, Dr. Pedro Miguel Ribeiro, registada sob o n.º 8506/2015, de 28 de setembro, anexa à presente ata, a propor que se proceda à notificação da **TRIVIA TEC – Tecnologias de Informação, Lda.**, a informar da caducidade da adjudicação, nos termos do artigo 105.º, do n.º 1, do CCP, em virtude da não comparência para outorga do contrato, por facto que lhe é imputável, concedendo, nos termos do artigo 122.º, do n.º 1, do Código do Procedimento Administrativo, um prazo de 10 dias para, por escrito, se pronunciarem no âmbito da audiência dos interessados. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1757/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

**-----5. AJUSTE DIRETO REF.ª AD/1411/2015 – FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTO EMBARCADO DO SISTEMA DE APOIO À EXPLORAÇÃO E INFORMAÇÃO AOS PASSAGEIROS – NÃO APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – PEDIDO DE ANÁLISE JURÍDICA – CADUCIDADE DA ADJUDICAÇÃO.-----**

*Handwritten signature*



*Handwritten signatures and initials in the top right corner.*

-----Relativamente a este ponto foi presente a informação do técnico superior, Dr. Pedro Miguel Ribeiro, registada sob o n.º 8508/2015, de 28 de setembro, anexa à presente ata, a propor: -----

-----Que se proceda à notificação da **TRIVIA TEC – Tecnologias de Informação, Lda.**, informando da caducidade da adjudicação nos termos do artigo 86.º, n.º 1, do CCP, em virtude da não apresentação dos documentos de habilitação no prazo fixado no convite, por facto que lhe é imputável.-----

-----Que se dê cumprimento ao dever de participação previsto no artigo 461.º, do n.º 3, do CCP. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1758/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

**-----6. AJUSTE DIRETO REF.ª AD/1429/2015 – FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE CONTROLO DE ESTACIONAMENTO PARA O PARQUE DO MERCADO MUNICIPAL D. PEDRO V – AUTORIZAÇÃO DA DESPESA/DECISÃO DE CONTRATAR.-----**

-----Sobre este assunto foi presente a informação registada sob o n.º 8514/2015, de 29 de setembro, do Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, anexa à presente ata, a propor:-----

-----Aprovação da decisão de contratar e decisão de autorização da despesa, pelo valor máximo de € 74.500,00 (setenta e quatro mil e quinhentos euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, nos termos do artigo 36.º do CCP, estando prevista no Plano Plurianual de Investimento para o ano de 2015 no código 033120150201 – “Equipamento para Parques de Estacionamento”, na rubrica económica 07 01 10 09 – “Outras Máquinas”, como atesta a comprovativo de cabimento anexo ao processo; -----

-----Escolha do procedimento por ajuste direto nos termos da alínea a), do n.º 1, do artigo 20.º e nos termos do artigo 38.º, ambos do CCP; -----

-----Confirmação das entidades a convidar nos termos do artigo 113.º do CCP: -----

*Handwritten signature at the bottom left.*



*Handwritten signatures and initials in the top right corner.*

-----**DATAREDE, Lda.**, com o NIF 511 214 073;-----  
-----**MUTLIFROTA PARKING, Gestão de Parques de Estacionamento**, com o NIF 507 147 030;-----  
-----**PARQMASTER, Lda.**, com o NIF: 505 876 035.-----  
-----Aprovação do convite e caderno de encargos nos termos do n.º 2, do artigo 40.º do CCP – documentos apensos à presente ata constituindo parte integrante da mesma;-----  
-----Designação do júri nos termos do n.º 1, do artigo 67.º do CCP, com a seguinte constituição: -----  
-----1.º Membro efetivo – Presidente: Jorge Luís Dias Falcão, Chefe de Divisão, em regime de substituição;-----  
-----2.º Membro efetivo – vogal: Joaquim Alfredo Palpita Peixinho, técnico superior;-----  
-----3.º Membro efetivo – vogal: Óscar Carvalho Pinto Carneiro, Chefe de Divisão;-----  
-----1.º Membro suplente – vogal: Sandra Isabel Gonçalves Correia, Chefe de Divisão, em regime de substituição;-----  
-----2.º Membro suplente – vogal: Hugo David Nogueira Raposo, assistente técnico.-----  
-----Mais informa que o presidente, Jorge Luís Dias Falcão nas suas faltas ou impedimentos será substituído pelo Eng.º Joaquim Alfredo Palpita Peixinho.-----  
-----Todos os elementos propostos para a constituição do júri apresentaram a declaração de compromisso relativa a incompatibilidades, impedimentos e escusa, tal como definido no Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas.-----  
-----Mais propõe que nos termos do n.º 2, do artigo 69.º, se delegue no júri do procedimento, a competência para prestar esclarecimentos e retificar as peças do procedimento, prevista no artigo 50.º, conferida ao abrigo do n.º 1, do artigo 109.º, todos do CCP.-----  
-----O Conselho de Administração deliberou: -----  
-----**Deliberação n.º 1759/2015:** -----  
-----Autorizar nos termos propostos.-----  
-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

*Handwritten signature at the bottom left.*



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

**-----7. OCORRÊNCIA COM O AUTOCARRO COM O N.º DE FROTA 292, MATRÍCULA 32-BO-27.-----**

-----Foi presente a informação do assistente operacional, Eng.º Rui Pimentel, registada sob o n.º 8518/2015, de 29 de setembro, que se transcreve:-----

*-----No decurso dos trabalhos de revisão, que estão a ser realizadas pela ACManutenção à nossa frota e uma vez que na viatura acima identificada já ocorreu um incêndio em Novembro 2012, solicitei aos técnicos da MAN que verificassem o estado geral do chassi. No decurso desses trabalhos de verificação, encontraram-se dois tubos, que conduzem o líquido de refrigeração de motor e caixa de velocidades, danificados junto ao permutador de óleo da caixa. É importante salientar que não se trata (aparentemente) de um dano causado pelo tempo (degradação natural), como se pode verificar nas imagens que se anexam, trata-se de incisões longitudinais em ambos os tubos. A partir da localização dos referidos tubos na viatura e na posição em que se encontravam os “cortes”, direcionados para a frente da viatura (conforme se assinala nas duas últimas imagens anexadas), não se encontram explicações para o sucedido. Assim sendo e uma vez que se trata de uma ocorrência para a qual não se conhece qualquer explicação, envia-se as imagens dos tubos onde se pode verificar a forma e tipo de dano em cada um deles, para os efeitos que se considerarem mais convenientes.-----*

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

**-----Deliberação n.º 1760/2015:-----**

-----Dar conhecimento aos representantes dos trabalhadores afetos às diversas organizações sindicais e comissão de trabalhadores.-----

-----Mais deliberou que seguidamente deve ser dado conhecimento aos trabalhadores da unidade orgânica no sentido de apelar à resolução coletiva do problema.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

**-----8. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP/1417/2015 – FORNECIMENTO CONTÍNUO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES A GRANEL E EM TAMBORES PARA UTILIZAÇÃO NAS VIATURAS QUE COMPÕEM A FROTA DOS SERVIÇOS**



**MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA –  
RELATÓRIO PRELIMINAR – ART.º 146 DO CCP. -----**

-----Relativamente a este ponto foi presente o relatório preliminar do júri do concurso, registado sob o n.º 8523/2015, de 29 de setembro, anexo à presente ata, a propor que o Conselho de Administração delibere a intenção de adjudicar à **Petróleos de Portugal – Petrogal, S.A. (Galp Energia, SGPS, S.A.)** o fornecimento contínuo de lubrificantes a granel e tambores para utilização nas viaturas que compõem a frota dos SMTUC, sendo o critério de adjudicação o mais baixo preço, tendo em conta o valor global da proposta, de acordo com os preços unitários fixos propostos, bem como das especificações técnicas constantes do caderno de encargos, pelo valor total global de € **86.343,95** (oitenta e seis mil, trezentos e quarenta e três euros e noventa e cinco cêntimos) e nas demais condições constantes das peças do procedimento e da proposta, a saber: -----

-----Condições de pagamento: trinta dias a contar da receção das faturas; -----

-----Prazo de entrega: no máximo de quarenta e oito horas após a receção da nota encomenda; -----

-----Prazo de execução do contrato: um ano a contar da data do contrato escrito ou até que seja atingido o limite de faturação correspondente ao valor global adjudicado, conforme o que ocorrer primeiro; -----

-----Assistência técnica gratuita, através de uma ação de formação, visitas técnicas sempre que sejam necessárias e realização de dez análises laboratoriais por ano. -----

-----Equipamento a fornecer em regime de comodato: durante o período de vigência do contrato, para a sua boa execução, o adjudicatário disponibiliza e instala em regime de comodato os equipamentos exigidos no ponto 1.3 das Especificações Técnicas integrantes do caderno de encargos, nos termos descritos. -----

-----Mais propõe que seja fixado o prazo de cinco dias, para os concorrentes, querendo se pronunciarem, por escrito, ao abrigo do direito de audiência prévia, nos termos e para os efeitos do disposto no n.º 1, do artigo 123.º, aplicável por remissão do disposto no artigo 147.º, ambos do CCP. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

-----**Deliberação n.º 1761/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**9. CONCURSO PÚBLICO REF.ª CP/1419/2015 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE RECAUCHUTAGEM A FRIO DE PNEUS USADOS, PROPRIEDADE DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA PARA EQUIPAR AS VIATURAS QUE COMPÕEM A SUA FROTA – RELATÓRIO PRELIMINAR – ART.º 146 DO CCP.**-----

-----Relativamente a este ponto foi presente o relatório preliminar do júri do concurso, registado sob o n.º 8525/2015, de 29 de setembro, anexo à presente ata, a propor que o Conselho de Administração delibere a intenção de adjudicar à **Recauchutagem Nortenha, S.A.**, a prestação de serviço de recauchutagem a frio de pneus usados, propriedade dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra para equipar as viaturas que compõem a sua frota, pelo valor global de € **37.026,00** (trinta e sete mil e vinte e seis euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, e nas demais condições constantes das peças do procedimento e da proposta, a saber: -----

-----Condições de pagamento: trinta dias a contar da receção das faturas, que só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação respetiva; -----

-----Prazo de entrega: cinco dias úteis a contar da data da recolha dos pneus usados por parte do prestador do serviço; -----

-----Prazo de execução do contrato: doze meses a contar da data do contrato escrito ou até que seja atingido o limite de faturação correspondente ao valor global adjudicado, conforme o que ocorrer primeiro.-----

-----Mais propõe que seja fixado o prazo de cinco dias, para os concorrentes, querendo, se pronunciarem por escrito, ao abrigo do direito de audiência prévia, nos termos e para os efeitos do disposto no n.º 1, do artigo 123.º, aplicável por remissão do disposto no artigo 147.º, ambos do CCP. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1762/2015:** -----



-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**10. PRINCÍPIOS GERAIS DE ORGANIZAÇÃO DO S.M.R.**-----

-----O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, submeteu ao Conselho de Administração, para conhecimento, a informação do responsável do Setor de Manutenção e Reparação, Eng.º Rui Pimentel, registada sob o n.º 8130/2015, de 15 de setembro, anexa à presente ata, com propostas de melhoria do desempenho no referido setor.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 1763/2015:**-----

-----Tomar conhecimento.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----**11. CONCURSO PÚBLICO URGENTE – REF.ª CPU/1428/2015 – AQUISIÇÃO DE GASÓLEO A GRANEL PARA ABASTECIMENTO DAS VIATURAS QUE COMPÕEM A FROTA DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA.**-----

-----Foi submetida ao Conselho de Administração a informação do técnico superior, Eng.º João Carlos Ramos Simões Pinheiro, registada sob o n.º 9860/2015, de 28 de setembro, anexa à presente ata, a propor:-----

-----Aprovação da decisão de contratar/autorização da despesa, nos termos do artigo 36.º do CCP, pelo valor estimado de € 148.780,30 (cento e quarenta e oito mil, setecentos e oitenta euros e trinta cêntimos), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, sendo este também o valor a considerar para efeitos de preço base, nos termos do artigo 47.º do CCP. Estimando que a quantidade total para a aquisição seja de 167.000 litros, estando a despesa devidamente cabimentada na rubrica económica 02010202 – “Gasóleo”, conforme informação de cabimento anexa ao processo;-----

-----Escolha do procedimento nos termos do artigo 38.º do CCP, que será em conformidade com a alínea b), do n.º 1, do artigo 20.º e artigo 155.º por concurso público urgente;-----



*Handwritten signatures and initials in the top right corner.*

-----Aprovação do programa do procedimento e caderno de encargos, nos termos do n.º 2, do artigo 40.º, do CCP – documentos apensos à ata constituindo parte integrante da mesma.

-----O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, concordou com a proposta dado tratar-se de um fornecimento inadiável e imprescindível à prossecução do Serviço de Transporte de passageiros, que se insere no âmbito da prática de atos correntes de gestão. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1764/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA:** -----

-----**1. ALTERAÇÕES DE FÉRIAS.** -----

-----A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, submeteu ao Conselho de Administração a informação registada sob o n.º 8226/2015, de 17 de setembro, da assistente técnica Isabel Barreto, a solicitar a aprovação do Conselho de Administração, relativamente às alterações de férias solicitadas pelos trabalhadores Maria Fátima Magalhães Apóstolo Oliveira, David António Morais Alves, Carlos Manuel Jesus Borges, Joaquim António Carlos Batista, Óscar Carvalho Pinto Carneiro, Amílcar José Antunes Ferreira Sandinha, Dulce Maria Nunes Gomes Relvas, Paula Oliveira Rodrigues Martins Góis, Nelson José Silva Ferreira, Luís Miguel Silva Clemente, Victor Manuel Chaves Pinto e Filipa Pereira Tomé. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1765/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**2. AUTORIZAÇÃO PRÉVIA DE PRÁTICA DE TRABALHO SUPLEMENTAR.**

-----Foi presente a informação subscrita pela Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 8464/2015, de 28 de setembro, a solicitar ratificação do ato praticado, relativo ao pedido de

*Handwritten signature at the bottom left.*



*[Handwritten signatures]*

autorização prévia de prática de trabalho suplementar, referente ao período de 14 de setembro a 2 de outubro de 2015, em cumprimento do disposto na reunião do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, anexando para o efeito o registo n.º 8069.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1766/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**3. AUDITORIA AO INVENTÁRIO DE ARMAZÉM DO 2.º TRIMESTRE 2015.-**

-----Foi presente a informação subscrita pela Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 8474/2015, de 28 de setembro, anexa à presente ata, a propor: -----

-----Que os artigos estejam nos locais que lhes estão destinados e devidamente identificados de forma a evitar erros na contagem; -----

-----Seja efetuada nova contagem ao artigo de **código 50000025 – BILHETES S/ CONTACTO CTS512B** (identificado com a alínea **A**) no Mapa 1) e, caso se mantenha a diferença detetada, seja apresentada uma justificação e uma eventual proposta para regularização da existência do artigo, caso seja esse o entendimento da DEM; -----

-----Seja efetuada nova contagem aos artigos identificados com a alínea **C**) no mapa 2 e, caso se mantenham as diferenças detetadas, sejam apresentadas as respetivas justificações e eventual proposta para regularização da existência dos artigos, caso seja esse o entendimento da DEM; -----

-----Seja efetuada nova contagem ao artigo com o código **02707007 – ABRAÇADEIRA FIXAÇÃO GRD OF**, devendo no entanto, e considerando a sua movimentação, o mesmo ser devidamente organizado em conjuntos de quantidades certas (exemplo 20), em caixas próprias, seladas, com a identificação da quantidade em cada grupo/caixa; -----

-----Seja efetuada contagem ao artigo com o código **02707007 – ABRAÇADEIRA POSTE REDE TRACÇÃO (AMOSTRA)**, na próxima auditoria ao armazém, devendo, para o efeito, ser cumprida a proposta do ponto 4.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----



-----**Deliberação n.º 1767/2015:** -----

-----Tomar conhecimento e aprovar o proposto na presente informação.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**4. AUTORIZAÇÕES DE DESPESA – ATOS PRATICADOS.**-----

-----Sobre este assunto, nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, que delegou na Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, competência para autorizar despesa, dentro dos limites fixados na Lei, foi presente a informação subscrita pela Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 8476/2015, de 28 de setembro, que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a ratificação dos atos praticados referentes a autorizações de despesas no período compreendido entre 16 e 24 de setembro de 2015, constantes na referida informação.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 1768/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**V – AGENDA:**-----

-----Face ao adiantado da hora e a compromissos inadiáveis dos membros do Conselho de Administração, o número 2 do ponto III, constante da Ordem do Dia, foi remetido para uma próxima reunião.-----

-----**VI – ENCERRAMENTO:**-----

-----Às vinte horas e dez minutos, não havendo nada a tratar, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes e por mim, António José de Matos Soares de Carvalho, Coordenador Técnico, que a subscrevo.-----