



ATA N.º 108

**-----REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS
SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA**

-----Ao vigésimo segundo dia do mês de dezembro do ano de dois mil e quinze, na sala de reuniões da Administração dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sita na Guarda Inglesa, em Coimbra, reuniu ordinariamente o Conselho de Administração, nomeado de acordo com o disposto na alínea pp), do n.º 1, do artigo 33.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, conjugado com o artigo n.º 12.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, por deliberação da Câmara Municipal de Coimbra, tomada em reunião ordinária realizada no dia 18 do mês de novembro, do ano dois mil e treze, com a seguinte composição:-----

-----Presidente – Vereadora Rosa Maria dos Reis Marques Furtado de Oliveira; -----

-----Vogal – Vereador Jorge Manuel Maranhas Alves;-----

-----Vogal – Vereador Francisco José Pina Queirós.-----

-----Secretariou a reunião o Coordenador Técnico, Dr. António José de Matos Soares de Carvalho. -----

-----Assistiram igualmente à reunião o Chefe de Divisão, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro e os Chefes de Divisão em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia e Eng.º Jorge Luís Dias Falcão. -----

-----Estando presentes a totalidade dos membros do Conselho de Administração, a Presidente, Senhora Dr.ª Rosa Maria dos Reis Marques Furtado de Oliveira, declarou aberta a reunião, pelas quinze horas. -----

-----ORDEM DO DIA:-----

-----Em cumprimento do artigo 25.º do Código do Procedimento Administrativo, conjugado com o artigo 53.º, n.º 2, da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, a Ordem do Dia foi previamente elaborada para esta reunião, entregue a cada um dos membros do Conselho de Administração, e da qual fazem parte os seguintes assuntos:-----

-----I – ADMINISTRAÇÃO -----

-----1. Aprovação de atas;-----



-----2. Boletim diário de tesouraria.-----

-----II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO -----

-----1. Atribuição do passe social “Consigo+” – novembro/2015; -----

-----2. Solicitação de reembolso – proposta de indeferimento; -----

-----3. Fusão de paragens na rua Olímpio Nicolau Rui Fernandes;-----

-----4. Relatório de atividades (3.º trimestre/2015);-----

-----5. Ocorrência na Casa do Sal – intervenção do serviço de Polícia Municipal; -----

-----6. Proposta de aceitação de 50% de responsabilidade (participação n.º 249-A-2015);-----

-----7. Inauguração do presépio dos Bombeiros Sapadores – apoio no transporte; -----

-----8. Alteração de viagens da linha n.º 14 (Portagem/S. Martinho) – solicitações da APEE da Escola Secundária D. Duarte e da União de Freguesias de S. Martinho do Bispo e Ribeira de Frades;-----

-----9. Trabalho em dia de feriado obrigatório (dia 8 de dezembro) – ratificação; -----

-----10. Autorização prévia de prática de trabalho extraordinário – ratificação;-----

-----11. Autorização para despesa – ratificação; -----

-----12. Programação da oferta para a semana de Natal e Ano Novo – ano 2015; -----

-----13. Plano de férias dos tripulantes e bilheteiros para o ano 2016. -----

-----III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO-----

-----1. Ajuste Direto Ref.ª AD/1437/2015 - Prestação de Serviços para a Pintura de Postes da Rede de Tração Elétrica dos Troleicarros;-----

-----2. Ajuste Direto Ref.ª AD/1439/2015 – Fornecimento e Instalação de Sistema Embarcado de Informação Sonora Individual aos Passageiros; -----

-----3. Processo n.º 769/15.8BECBR;-----

-----4. Parque de Estacionamento da Praça das Cortes;-----

-----5. Aquisição de Viatura Ligeira de Serviço; -----

-----6. Aquisição de Dois Motores Recondicionados para Autocarros Mercedes Benz O.560, Citaro, Euro 3; -----

-----7. Autorizações de despesa - atos praticados; -----



- 8. Delegação de competências;-----
- 9. Concurso Público Urgente Ref.^a CPU/1438/2015 – Aquisição de gasóleo;-----
- 10. Escalas e horários – 2016;-----
- 11. Ajuste Direto Ref.^a AD/1433/2015 – Prestação de serviço de manutenção de parcometros – projeto de decisão final e minuta do contrato.-----
- IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA-----
- 1. Devolução de faturas – Câmara Municipal de Coimbra;-----
- 2. Cedência de gasóleo por parte da Câmara Municipal de Coimbra aos SMTUC Coimbra;-----
- 3. Dispensa para amamentação – Catarina Isabel Folhas Fonseca;-----
- 4. Relatório de ocorrência com o Sr. Henrique José Almeida Soares da Costa (n.º 1216) no dia 02/11/2015;-----
- 5. Pedido de jornada contínua – Marta Sofia Costa Monteiro;-----
- 6. Dispensa para amamentação – Marta Sofia Costa Monteiro;-----
- 7. Comissão a pagar ao agente autorizado – Luísa Filomena Braga;-----
- 8. Comissão a pagar ao agente autorizado – LAHUC – Liga dos Amigos dos Hospitais da Universidade de Coimbra;-----
- 9. Pagamentos em atraso – SIIAL DGAL – novembro/2015;-----
- 10. Fundos disponíveis – SIIAL DGAL – dezembro/2015;-----
- 11. Autorizações de despesa – atos praticados;-----
- 12. Consolidação definitiva de mobilidade na categoria – Regina Helena Paiva Ferreira.-----

-----I – ADMINISTRAÇÃO:-----

-----1. APROVAÇÃO DE ATAS.-----

-----Após efetuada a leitura da ata número cento e seis, da reunião ordinária de 9 de dezembro de 2015 e da ata número cento e sete, da reunião extraordinária de 18 de dezembro de 2015, foram as mesmas aprovadas sem quaisquer alterações a efetuar.-----

-----2. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA:-----



-----Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia vinte e um de dezembro de dois mil e quinze, que apresenta os seguintes valores: -----

-----**SALDO EM CAIXA:** € 17.437,73 (dezassete mil, quatrocentos e trinta e sete euros e setenta e três cêntimos). -----

-----**DEPÓSITOS À ORDEM:** € 1.980.878,08 (um milhão, novecentos e oitenta mil, oitocentos e setenta e oito euros e oito cêntimos). -----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

-----**II – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO:** -----

-----**1. ATRIBUIÇÃO DO PASSE SOCIAL “CONSIGO +” – NOVEMBRO/2015.**-----

-----Sobre este ponto o Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro submeteu ao Conselho de Administração, para conhecimento, a informação registada sob o n.º 10953/2015, de 9 de novembro, da técnica superior, Dra. Bárbara Vieira Veiga, com a listagem dos Passes Sociais Especiais “Consigo +” atribuídos no mês de novembro de 2015, num total de mil cento e setenta e três, com a seguinte repartição: quinhentos e sessenta e cinco a pessoas do sexo feminino e seiscentos e oito do sexo masculino. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----***Deliberação n.º 1943/2015:*** -----

-----Tomar conhecimento. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

-----**2. SOLICITAÇÃO DE REEMBOLSO – PROPOSTA DE INDEFERIMENTO.**---

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, registada sob o n.º 11012/2015, de 11 de dezembro, a informar que o cliente *Amir Goodarzvand Chegini* efetuou o carregamento do seu passe “Rede Geral” para o corrente mês, no valor de € 35,00 (trinta e cinco euros), solicitando o reembolso desse valor alegando que irá deixar Portugal. -----

-----Mais informa que foi confirmado o registo de validações, constatando-se que efetivamente o título ainda não foi utilizado. -----



-----No entanto, tratando-se os casos de reembolso de situações excecionais e devidamente comprovadas, não nos parece que o motivo para a não utilização do título seja atendível, razão pela qual propõe o indeferimento do pedido. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1944/2015:** -----

-----Indeferir nos termos e com os fundamentos da presente informação. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**3. FUSÃO DE PARAGENS NA RUA OLÍMPIO NICOLAU RUI FERNANDES.-**

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, registada sob o n.º 11017/2015, de 11 de dezembro, a informar que no âmbito da “Empreitada de Construção e Conservação de Pavimentos em Calçada – 2014”, da responsabilidade da Câmara Municipal de Coimbra, no dia 26 de agosto, se iniciaram os trabalhos na rua Olímpio Nicolau Rui Fernandes, desde a lateral do edifício principal da Câmara Municipal até ao Jardim da Manga, que foram concluídos em meados de novembro. Da conclusão dos trabalhos resultou a fusão das zonas de paragem existentes no sentido ascendente da via no Jardim da Manga. O processo de alterações foi ratificado pelo Conselho de Administração, por deliberação datada de 1 de setembro, com o registo n.º 7742. -----

-----Mais informa que no decorrer deste processo, foi solicitado ao Departamento de Obras Municipais da Câmara Municipal, no sentido de procederem à instalação de um segundo painel de informação nos abrigos e que efetuassem diligências junto da JCDecaux Portugal sobre a possibilidade de reforçar os equipamentos com mais bancos. -----

-----Posteriormente, procedeu-se à suspensão de uma zona de paragem existente na mesma via, no sentido descendente, procedendo à sua fusão com as restantes. Esta paragem, com o n.º 1466, estava equipada com *postalete* “Mongy” e situava-se em zona de corredor BUS, não tendo daí resultado prejuízos para o serviço e para os clientes, nomeadamente das linhas n.ºs 2F/2T, Manutenção/Sargento-mor – Vil de Matos. Inclusivamente, esta solução melhorou as condições de segurança, conforto e acessibilidade aos transportes dos SMTUC, atendendo a que todas as paragens estão equipadas com abrigo. -----



-----Face ao informado solicita ratificação da alteração levada a efeito.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 1945/2015:**-----

-----Ratificar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**4. DSP – RELATÓRIO DE ATIVIDADES (3.º TRIMESTRE/2015).**-----

-----Relativamente a este assunto foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, registada sob o n.º 11063/2015, de 15 de dezembro, a remeter para conhecimento superior e efeitos julgados convenientes, o Relatório de Atividades da Divisão de Serviços de Produção, referente ao 3.º trimestre do corrente ano, elaborado com o principal objetivo de dar conhecimento das atividades e trabalho desenvolvido na unidade orgânica e apresentar resultados que permitam o acompanhamento e monitorização de alguns objetivos, de acordo com o disposto no n.º 2, do artigo 9.º, do Decreto Regulamentar n.º 18/2009, de 4 de setembro – documento apenso à presente ata, constituindo parte integrante da mesma.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 1946/2015:**-----

-----Tomar conhecimento.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----**5. OCORRÊNCIA NA CASA DO SAL – INTERVENÇÃO DO SERVIÇO DE POLÍCIA MUNICIPAL.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, registada sob o n.º 11128/2015, de 16 de dezembro, apensa a presente ata, relativa às incidências ocorridas no dia 12 de outubro de 2015, envolvendo os assistentes operacionais, com funções de agentes únicos de transportes coletivos, Sancho Antunes e Hélder Batista e agentes da Polícia Municipal, bem como um desentendimento entre o mesmo assistente operacional Sancho Antunes e o Comandante da Polícia Municipal, Dr. Celso Marques, no desenrolar das referidas incidências;-----



Handwritten signature in blue ink

-----Dá igualmente a conhecer a postura intempestiva do assistente operacional Sancho Antunes perante o seu superior hierárquico, encarregado José Silva, e o pedido para que este seja alvo de procedimento disciplinar; -----

-----Mais informa que o agravamento das deterioradas relações entre os assistentes operacionais, com funções de agente único e os agentes da Polícia Municipal, é uma situação que urge ultrapassar, com bom senso e moderação e que tanto a Divisão de Serviços de Produção como o comando da Polícia Municipal têm-se empenhado na construção de um bom relacionamento entre as partes, e expresso nas diversas ações de colaboração já efetuadas. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1947/2015:** -----

-----Tomar conhecimento. -----

-----Mais deliberou lamentar a falta urbanidade dos intervenientes na ocorrência. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**6. PROPOSTA DE ACEITAÇÃO DE 50% DE RESPONSABILIDADE (PART. 249-A-2015).** -----

-----O Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, submeteu ao Conselho de Administração a informação registada sob o n.º 11150/2015, de 16 de dezembro, do coordenador técnico Carlos Manuel Sousa Fachada, com a qual concorda, onde é proposto que se aceite a proposta da Fidelidade, recebendo os SMTUC 50% do valor acima indicado e que não se responsabilize o tripulante pelo acidente, apesar de ser considerado uma ocorrência participada à nossa seguradora, já que irá indemnizar a outra condutora em 50%. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1948/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**7. INAUGURAÇÃO DO PRESÉPIO DOS BOMBEIROS SAPADORES – APOIO NO TRANSPORTE – APOIO NO TRANSPORTE.**-----

Handwritten signature in blue ink



-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 11172/2015, de 17 de dezembro, a informar que no dia 11 de dezembro de 2015, foram efetuados serviços de transporte dos participantes na inauguração do presépio da companhia de Bombeiros Sapadores de Coimbra, com mini-bus de turismo n.º 164, solicitados pelo Gabinete de Protocolo e Comunicação da Câmara Municipal de Coimbra.-----

-----Mais informa que os referidos serviços foram orçamentados em € 106,00 (cento e seis euros) crescidos de IVA à taxa legal em vigor.-----

-----Os valores foram apurados recorrendo à proposta de tabela de aluguer de autocarros para a Câmara Municipal de Coimbra, elaborada em 2014, que aguarda aprovação superior.

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1949/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**8. ALTERAÇÃO DE PERCURSO DE VIAGENS DA LINHA N.º 14 – SOLICITAÇÕES DA APEE DA ESCOLA SECUNDÁRIA D. DUARTE E DA UNIÃO DE FREGUESIAS DE S. MARTINHO E RIBEIRA DE FRADES.**-----

-----Sobre este ponto o Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro submeteu ao Conselho de Administração, a informação subscrita pelo técnico superior, Eng.º Luís Artur Leite Coelho Santos, registada sob o n.º 11149/2015, de 16 de dezembro, documento apenso à ata, a propor: -----

-----A manutenção do percurso atual da viagem da linha n.º 14 / Portagem – S. Martinho do Bispo, via Estação Velha, com partida de S. Martinho do Bispo às 7h50, não se efetuando o desvio pela Escola Secundária D. Duarte, solicitado pelo Presidente da APEE desta escola, por a implementação dessa medida, sem recurso a mais meios, ter um impacto negativo em outros utentes da referida linha, que não têm outra alternativa de viajarem em transporte coletivo de passageiros; -----

-----A realização, em alternativa ao solicitado pelo Presidente da APEE da acima referida escola, de uma campanha junto dos respetivos alunos, para os sensibilizar para o facto de



poderem fazer transbordo para a viagem da linha n.º 21 que tem passagem pela Escola Secundária D. Duarte, facto que se verificou desconhecerem, quando inquiridos durante o processo de acompanhamento da referida viagem da linha n.º 14. Esta medida não penaliza, em termos de tarifário, os alunos que a utilizam atualmente, por serem todos portadores de Passe Social, e mereceu a concordância por parte do Presidente da APEE da Escola; -----

-----Que se passe a efetuar aos dias úteis, a partir de 4 de janeiro de 2016 e em regime experimental, a extensão do percurso da linha n.º 14 na localidade das Parreiras, desde a rotunda Liberato até à rotunda da “Estrada Antiga”, localizada nos limites com a localidade da Espadaneira, em viagens com intervalos de sensivelmente uma hora, 65 a 70 minutos no período escolar e 75 no de férias escolares, conforme quadro de horários proposto. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1950/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos na presente informação.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**9. TRABALHO EM DIA DE FERIADO OBRIGATÓRIO (DIA 8 DE DEZEMBRO) – RATIFICAÇÃO.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 11242/2015, de 18 de dezembro, a solicitar ratificação dos atos praticados, relativos aos boletins de trabalho em dia de feriado obrigatório, referentes ao dia 8 de dezembro de 2015, em cumprimento do disposto na reunião do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, anexando para o efeito os registos n.ºs 10957, 11044 e 11244.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1951/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**10. AUTORIZAÇÃO PRÉVIA DE PRÁTICA DE TRABALHO EXTRAORDINÁRIO – RATIFICAÇÃO.**-----



[Handwritten signature]

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, registada sob o n.º 11269/2015, de 19 de dezembro, a solicitar ratificação dos atos praticados, relativos aos pedidos de autorização prévia de prática de trabalho extraordinário, referentes a parte do mês de dezembro de 2015, em cumprimento do disposto na reunião do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, anexando para o efeito os registos n.ºs 10974, 11109, 11121 e 11140. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1952/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**11. AUTORIZAÇÃO PARA DESPESA – RATIFICAÇÃO.** -----

-----Sobre este assunto, nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, que delegou no Chefe de Divisão de Serviços de Produção competência para autorizar despesa, dentro dos limites fixados na Lei, foi presente a informação subscrita pelo Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registada sob o n.º 11270/2015, de 19 de dezembro, que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a ratificação dos atos praticados, constantes na referida informação, e relativos a autorizações de despesas no período compreendido entre 8 a 18 de dezembro de 2015. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1953/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**12. PROGRAMAÇÃO DA OFERTA PARA A SEMANA DE NATAL E ANO NOVO – REDE DE TRANSPORTES, ESTACIONAMENTO E LOCAIS DE VENDA.** -----

-----Foi analisada a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registado sob o n.º 11271/2015, de 19 de dezembro, apensa à presente ata, constituindo parte integrante da mesma, a propor a programação da

[Handwritten signature]



oferta da rede de transportes para a semana de natal e passagem de ano, de 18 de dezembro de 2015 a 3 de janeiro de 2016, que vai de encontro à procura expetável. -----

-----Mais informa que com a redução acentuada de meios humanos e materiais verificar-se-á uma redução significativa dos custos operacionais e a possibilidade de recuperação dos dias de férias em atraso dos assistentes operacionais, evitando-se ainda a acumulação de dias de tolerância de ponto.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1954/2015:** -----

-----Concordar com o proposto.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**13. PLANO DE FÉRIAS DOS ASSISTENTES OPERACIONAIS - AGENTES ÚNICOS E BILHETEIROS PARA O ANO 2016.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carvalho Pinto Carneiro, registado sob o n.º 11272/2015, de 19 de dezembro, apensa à presente ata, a propor a aprovação dos planos de férias, para o ano 2016 dos assistentes operacionais / agentes únicos, afetos ao Setor de Tráfego e dos assistentes operacionais / bilheteiros, afetos ao Setor de Venda de Títulos.-----

-----Mais informa, que posteriormente serão afixados e divulgados pelos canais habituais, sem que haja necessidade dos trabalhadores regularizarem o processo, nomeadamente através do preenchimento do boletim de autorização de férias, modelo 600001, atendendo ao prescrito na Comunicação de Serviço n.º 14/2012, de 15 de maio.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1955/2015:** -----

-----Aprovar nos termos e com os fundamentos da presente informação.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**III – DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO:**-----

-----**1. AJUSTE DIRETO REF.ª AD/1437/2015 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A PINTURA DE POSTES DA REDE DE TRAÇÃO ELÉTRICA DOS TROLEICARROS.**-----



-----Sobre este assunto foi presente ao Conselho de Administração a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão registada sob o n.º 11273/2015, de 21 de dezembro, apensa à presente ata, a propor: -----

-----Aprovação da decisão de contratar e decisão de autorização da despesa, na rubrica D020203 – “Conservação de bens”, pelo valor máximo de € 63.250,00 (sessenta e três mil, duzentos e cinquenta euros) acrescidos de IVA à taxa legal em vigor, nos termos do artigo 36.º do CCP, em conformidade com a informação de cabimento constante do pedido em anexo. -----

-----Escolha do procedimento por ajuste direto nos termos da alínea a), do n.º 1, do artigo 20.º do CCP; -----

-----Aprovação do convite nos termos do artigo 115.º e caderno de encargos nos termos do n.º 2, do artigo 40.º, ambos do CCP, documentos apensos à presente ata, constituindo parte integrante da mesma; -----

-----Confirmação das entidades a convidar nos termos do artigo 113.º do CCP, às empresas: Helenos, SA, com o NIF n.º 502 601 370, Barata & Marcelino, SA, com o NIF n.º 501 560 360 e Canas, SA, com o NIF n.º 501 145 923; -----

-----Designação do júri nos termos do n.º 1, do artigo 67.º do CCP, com a seguinte constituição: -----

-----1.º Membro efetivo – Presidente: Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, Chefe de Divisão, em regime de substituição; -----

-----2.º Membro efetivo – vogal: Eng.º José Manuel Santos Junqueiro Galas, técnico superior; -----

-----3.º Membro efetivo – vogal: Dr. Pedro Miguel Andrade Marques Almeida Ribeiro, técnico superior; -----

-----1.º Membro suplente – vogal: Eng.º João Carlos Ramos Simões Pinheiro, técnico superior; -----

-----2.º Membro suplente – vogal: Eng.º Hugo David Nogueira Raposo, assistente técnico. -



-----Mais informa que o Presidente, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, nas suas faltas ou impedimentos será substituído pelo Eng.º José Manuel Santos Junqueiro Galas e que todos os elementos propostos para a constituição do júri apresentaram a declaração de compromisso relativa a incompatibilidades, impedimentos e escusa, tal como definido no Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas. -----

-----Mais propõe que nos termos do n.º 2, do artigo 69.º, se delegue no júri do procedimento, a competência para prestar esclarecimentos e retificar as peças do procedimento, prevista no artigo 50.º, conferida ao abrigo do n.º 1, do artigo 109.º, assim como da competência prevista no n.º 5, do artigo 61.º, todos do CCP, no que se refere a erros e omissões. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1956/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**2. AJUSTE DIRETO REF.^a AD/1439/2015 – FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA EMBARCADO DE INFORMAÇÃO SONORA INDIVIDUAL AOS PASSAGEIROS.** -----

-----Sobre este assunto foi presente ao Conselho de Administração a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, registada sob o n.º 11289/2015, de 21 de dezembro, apensa à presente ata, a propor: -----

-----Aprovação da decisão de contratar e decisão de autorização da despesa, na rubrica 07 01 10 05 04 – “Miniautocarros”, pelo valor máximo de € 28.000,00 (vinte e oito mil euros) acrescidos de IVA à taxa legal em vigor, nos termos do artigo 36.º do CCP, em conformidade com a informação de cabimento constante do pedido em anexo. -----

-----Escolha do procedimento por ajuste direto nos termos da alínea a), do n.º 1, do artigo 20.º do CCP; -----



gouveia
Lopes

-----Aprovação do convite nos termos do artigo 115.º e caderno de encargos nos termos do n.º 2, do artigo 40.º, ambos do CCP, documentos apensos à presente ata constituindo parte integrante da mesma; -----

-----Confirmação das entidades a convidar nos termos do artigo 113.º do CCP, às empresas: TECNIAMPER – Comércio e Reparação de Veículos e Peças, Lda., com o NIF n.º 501 948 775, DOM CARRO – Veículos e Peças, Lda., com o NIF n.º 500 939 950 e JUNCAUTO – Auto Reparadora de Mecânica Pesada, Lda., com o NIF n.º 503 020 842; -----

-----Designação do júri nos termos do n.º 1, do artigo 67.º do CCP, com a seguinte constituição: -----

-----1.º Membro efetivo – Presidente: Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, Chefe de Divisão, em regime de substituição; -----

-----2.º Membro efetivo – vogal: Eng.º Joaquim Alfredo Palpita Peixinho, técnico superior;

-----3.º Membro efetivo – vogal: Dr. Pedro Miguel Andrade Marques Almeida Ribeiro, técnico superior; -----

-----1.º Membro suplente – vogal: Eng.º João Carlos Ramos Simões Pinheiro, técnico superior; -----

-----2.º Membro suplente – vogal: Eng.º Hugo David Nogueira Raposo, assistente técnico. -

-----Mais informa que o Presidente, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, nas suas faltas ou impedimentos será substituído pelo Eng.º Joaquim Alfredo Palpita Peixinho e que todos os elementos propostos para a constituição do júri apresentaram a declaração de compromisso relativa a incompatibilidades, impedimentos e escusa, tal como definido no Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas. -----

-----Mais propõe que nos termos do n.º 2, do artigo 69.º, se delegue no júri do procedimento, a competência para prestar esclarecimentos e retificar as peças do procedimento, prevista no artigo 50.º, conferida ao abrigo do n.º 1, do artigo 109.º, assim como da competência prevista no n.º 5, do artigo 61.º, todos do CCP, no que se refere a erros e omissões. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1957/2015:** -----



Handwritten signature in blue ink

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----3. PROCESSO N.º 769/15.8BECBR – PAGAMENTO DE CUSTAS, RATIFICAÇÃO DE DESPACHO.-----

-----Relativamente a este assunto O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, solicitou ao Conselho de Administração a ratificação do despacho referente à autorização da despesa para pagamento de custas decorrentes da sentença proferida pelo tribunal Administrativo e Fiscal de Coimbra – Processo 769/15.8BECBR.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 1958/2015:**-----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----4. PARQUE DE ESTACIONAMENTO DA PRAÇA DAS CORTES.-----

-----Na sequência do ofício registado nestes Serviços Municipalizados sob o n.º 27869 de 10 de novembro de 2015, do Departamento de Obras Municipais da Câmara Municipal, o Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, submeteu ao Conselho de Administração, para conhecimento e envio ao Departamento de Obras Municipais, a informação n.º 11312/2015, de 21 de dezembro, com as especificações técnicas para fornecimento e instalação de sistema de controlo do parque de estacionamento da Praça das Cortes, a incluir na empreitada a desenvolver pela Câmara Municipal – documento apenso à presente ata constituindo parte integrante da mesma.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 1959/2015:**-----

-----Concordar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----5. AQUISIÇÃO DE VIATURA LIGEIRA DE SERVIÇO.-----

-----O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, considerando o exposto na informação do assistente operacional,

Handwritten signature in blue ink



[Handwritten signature]

Eng.º Rui Pedro dos Santos Pimentel, registada sob o n.º 11304/2015, de 21 de dezembro, apensa à presente ata, propôs a aquisição da viatura marca *Citroen*, modelo *Berlingo*, do ano de 2009, para apoio à Secção de Aprovisionamento, pelo valor de € 4.900,00 (quatro mil e novecentos euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, o que perfaz um total de € 6.027,00 (seis mil e vinte e sete euros), através de um procedimento por ajuste direto simplificado, à empresa **Barreiros & Vilas, Lda.**, sendo o valor do IVA dedutível. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1960/2015:** -----

-----Autorizar nos termos propostos. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----6. AQUISIÇÃO DE DOIS MOTORES RECONDICIONADOS PARA AUTOCARROS MERCEDES BENZ O.530, CITARO, EURO 3. -----

-----Sobre este assunto o Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, submeteu ao Conselho de Administração a informação do assistente operacional, Eng.º Rui Pedro dos Santos Pimentel, registada sob o n.º 10909/2015, de 9 de dezembro, apensa à presente ata, com a qual concorda, onde é proposto: -----

-----Aprovação da decisão de contratar/autorização da despesa, no valor estimado de € 31.531,12 (trinta e um mil, quinhentos e trinta e um euros e doze cêntimos), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, adotando-se o referido valor como preço base para o procedimento, nos termos do artigo 36.º do CCP, cabimentado na rubrica económica 0701100502 – “Autocarros”, com o código do PPI 0111 2015 0202 – “Reparação/Aquisição Rotáveis de Autocarros”, -----

-----Escolha do procedimento nos termos do artigo 38.º, ao abrigo da alínea e), do n.º 1, do artigo 24º, ambos do CCP;-----

-----Aprovação das peças do procedimento, o convite e caderno de encargos, nos termos do n.º 2, do artigo 40.º do CCP, documentos apensos à ata constituindo parte integrante da mesma; -----

[Handwritten signature]



Handwritten signature in blue ink

-----Que seja da competência dos serviços da entidade adjudicante os procedimentos para a formação do contrato, nos termos do artigo 67.º e artigo 125.º do CCP, pelo facto de ser apenas apresentada uma única proposta e o convite irá ser efetuado apenas a uma entidade;

-----Aprovação da entidade a convidar, nos termos do artigo 113.º do CCP, e que o mesmo seja efetuado à SODICENTRO – Comércio de Veículos Lda. Com o NIF 501328459. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1961/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**7. AUTORIZAÇÕES DE DESPESA – ATOS PRATICADOS.**-----

-----Sobre este assunto, nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, que delegou no Chefe de Divisão de Equipamento e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, competência para autorizar despesa, dentro dos limites fixados na Lei, foi presente a sua informação registada sob o n.º 11316/2015, de 21 de dezembro, que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a ratificação dos atos praticados, referentes a autorizações de despesas no período compreendido entre 10 e 21 de dezembro de 2015, constantes na referida informação. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1962/2015:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**8. DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS.**-----

-----Foi presente a informação do Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, registada sob o n.º 11319/2015, de 21 de dezembro, a remeter para conhecimento, a delegação de competências na Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, Dr.ª Sandra Isabel Gonçalves Correia e no técnico superior, Eng.º Joaquim Alfredo Palpita Peixinho, no período de 28 a 30 de dezembro de 2015, por motivo de gozo de férias. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

Handwritten signature in blue ink



-----**Deliberação n.º 1963/2015:**-----

-----Tomar conhecimento.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----**9. CONCURSO PÚBLICO URGENTE REF.ª CPU/1438/2015 – AQUISIÇÃO DE GASÓLEO A GRANEL PARA ABASTECIMENTO DAS VIATURAS QUE COMPÕEM A FROTA DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA – DECISÃO DE ADJUDICAÇÃO.**-----

-----Foi presente a informação do técnico superior, Eng.º João Carlos Ramos Simões Pinheiro, registada sob o n.º 11310/2015, de 21 de dezembro, apensa à presente ata, a colocar à consideração superior a adjudicação à Petróleos de Portugal – Petrogal, S.A. (Galp Energia, SGPS, S.A.), a aquisição de gasóleo a granel para abastecimento das viaturas que compõem a frota dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, preço total de € 128.553,60 (cento e vinte e oito mil, quinhentos e cinquenta e três euros e sessenta cêntimos), pelo prazo de 30 dias, ou até ser atingido o preço contratual, tudo de acordo com o caderno de encargos e proposta apresentada.-----

-----Mais informa que o procedimento se encontra devidamente cabimentado, de acordo com a informação de cabimento constante do pedido junto ao processo.-----

-----O Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, considerou que o compromisso se fará pelo montante efetivamente a pagar, pelo facto de o mesmo depender dos consumos a efetuar, face ao disposto no artigo 8.º, do n.º 2, do Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 1964/2015:**-----

-----Autorizar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**10. ESCALAS E HORÁRIOS DA DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÃO – 2016.**-----

-----Sobre este assunto o Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção, em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, submeteu ao Conselho de Administração a



informação registada sob o n.º 11330/2015, de 22 de dezembro, apensa à presente ata, a informar que *considerando que as novas escalas e horários para 2016, já são do conhecimento dos trabalhadores e já obtiveram parecer da Divisão Administrativa e Financeira, aguardando apenas parecer da Comissão de Trabalhadores e sindicatos, SINTAP e STAL, propõe que as escalas atualmente em vigor se mantenham até que estejam reunidas as condições necessárias para que as novas escalas sejam submetidas pela área competente e aprovadas pelo Conselho de Administração dos SMTUC.* -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1965/2015:** -----

-----Aprovar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**11. AJUSTE DIRETO REF.ª AD/1433/2015 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE PARCÓMETROS DAS MARCAS SHLUMBERGER E PARKEON – PROJETO DE DECISÃO FINAL E MINUTA DE CONTRATO.**-----

-----Foi presente a informação do Chefe de Divisão de Equipamentos e Manutenção em regime de substituição, Eng.º Jorge Luís Dias Falcão, registada sob o n.º 11337/2015, de 22 de dezembro, a remeter o projeto de decisão de adjudicação do júri, juntamente com os demais documentos que compõem o processo relativo ao procedimento mencionado em epígrafe, em cumprimento do n.º 3, do artigo 124.º do CCP. -----

-----Mais propõe que, nos termos e para os efeitos do artigo 76.º, do artigo 98.º, do n.º 2 e do artigo 124.º, do n.º 4, todos do CCP, que o Conselho de Administração delibere no sentido da proposta de adjudicação constante do projeto de decisão final do júri do procedimento em apreço e aprove a minuta do contrato a celebrar entre o Município de Coimbra e a “Resopre – Sociedade Revendedora de Aparelhos de Precisão, S.A.” – documento apenso à presente ata constituindo parte integrante da mesma. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1966/2015:** -----

-----Autorizar nos termos propostos. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----



-----IV – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: -----

-----1. DEVOLUÇÃO DE FATURAS – CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA. -----

-----Relativamente a este assunto a Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, submeteu à análise do Conselho de Administração a informação do técnico superior Dr. Carlos Alberto Vieira da Silva, registada sob o n.º 10158/2015, de 12 de novembro, documento apenso à presente ata.-----

-----Considerando o teor da informação propõe: -----

-----1) Anulação da fatura n.º 7196 de 8 de fevereiro de 2013, no valor de € 1.043,89 (mil, quarenta e três euros e oitenta e nove cêntimos), referente ao reembolso do pagamento do seguro de responsabilidade civil do Mercado D. Pedro V, em virtude da mesma não possuir requisição ou documento equivalente com número de compromisso válido. -----

-----Mais informa que no do relatório de auditoria do 3.º trimestre de 2015 o nosso ROC refere “(...) que a Câmara Municipal de Coimbra não reconhecia nos seus registos contabilísticos uma fatura emitida em fevereiro de 2013 pelos SMTUC no valor de 1,0m€ (...)”.-----

-----2) Mais propõe a devolução à Câmara Municipal de Coimbra das faturas n.ºs 2679 de 27 de janeiro de 2003, 2718 de 12 de fevereiro de 2003, 2724 e 2725 de 14 de fevereiro de 2003, no valor de € 766,80 (setecentos e sessenta e seis euros e oitenta cêntimos), pelo facto das mesmas se referirem à prestação de serviços de aluguer de autocarros, terem sido emitidas de acordo com as respetivas requisições da CMC e serem anteriores à entrada em vigor da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro. Não se vislumbram impedimentos legais ao pagamento destas faturas.-----

-----3) Anulação das restantes faturas em virtude de as mesmas não terem qualquer requisição/compromisso do Município e terem sido emitidas ao abrigo de um protocolo celebrado em 25 de janeiro de 2010 entre o Exmo. Senhor Administrador Delegado dos SMTUC e o Exmo. Senhor Diretor Municipal da Direção Municipal de Desenvolvimento Humano e Social da Câmara Municipal de Coimbra. -----



[Handwritten signature]

-----A presente proposta é igualmente perfilhada pelo Diretor do Departamento Financeiro e de Inovação Organizacional da Câmara Municipal de Coimbra, quando através do seu ofício n.º 16862/2015 propôs a “(...) anulação das referidas faturas através da emissão de notas de crédito (...)”.-----

-----Caso seja aprovada a presente proposta, a anulação das faturas constantes nos pontos 1 e 3 representam um custo extraordinário para os SMTUC de € 21.456,17 (vinte e um mil, quatrocentos e cinquenta e seis euros e dezassete cêntimos).-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 1967/2015:**-----

-----Autorizar nos termos propostos na presente informação.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----**2. CEDÊNCIA DE GASÓLEO POR PARTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE COIMBRA AOS SMTUC.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pela Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 10854/2015, de 7 de dezembro, que se transcreve.-----

-----1. No ponto 13 do relatório de conclusões e recomendações do nosso auditor referente à auditoria às transações e saldos até 30 de setembro de 2015 é referido que “No saldo da conta de Outros Acréscimos de Custos permanece em aberto o valor de 49,5 m€ referente a gasóleo cedido em 2013 aos SMTUC a título de empréstimo pela Câmara”.-----

-----2. Sobre este assunto a Divisão de Equipamentos e Manutenção informa que em junho de 2013 a Câmara Municipal de Coimbra cedeu a título de empréstimo aos SMTUC, 86.099 litros de gasóleo para abastecimento de viaturas que compõem a sua frota repartidos por 4 carregamentos de 10.500; 19.500; 31.897 e 24.202 litros.-----

-----3. Informa ainda a Divisão de Equipamentos e Manutenção que durante o ano de 2013 foram devolvidos à CMC 39.603 litros, conforme documentos em anexo.-----

-----4. No ano de 2014 e durante o corrente ano não foram efetuadas quaisquer entregas de gasóleo à CMC.-----

[Handwritten signature]



-----5. Assim, na presente data, encontram-se por devolver à CMC 46.496 litros de gasóleo que ao preço atual de € 0,8425 representa o valor de € 39.172,88 acrescido de IVA à taxa legal em vigor no total de € 48.162,64. -----

-----Tendo em conta que o Conselho de Administração concordou em anular as faturas não reconhecidas pela CMC no valor de € 21.456,17 propõe-se que o Conselho de Administração leve à consideração do Senhor Presidente da Câmara o pedido de autorizar a anulação da dívida referida no ponto 5. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1968/2015:** -----

-----Concordar com o proposto e remeter à consideração do Sr. Presidente da Câmara para efeitos de autorização. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**3. DISPENSA PARA AMAMENTAÇÃO – CATARINA ISABEL FOLHAS FONSECA.**-----

-----Relativamente a este assunto a Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, submeteu à análise do Conselho de Administração a informação do coordenador técnico José Augusto Vaz Fernandes, registada sob o n.º 11061/2015, de 14 de dezembro, documento apenso à presente ata, a colocar à consideração do Conselho de Administração, a decisão para autorização do pedido de dispensa para amamentação formulado pela trabalhadora Catarina Isabel Folhas Fonseca, nos termos e fundamentos da presente informação. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1969/2015:** -----

-----Autorizar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**4. RELATÓRIO DE OCORRÊNCIA COM O SR. HENRIQUE JOSÉ ALMEIDA SOARES DA COSTA (N.º 1216) NO DIA 02/11/2015.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pela técnica superior, Eng.ª Filipa Pereira Tomé, registada sob o n.º 11076/2015, de 15 de dezembro, que faz parte integrante da presente



ata, a propor que se considere como incidente em serviço, nos termos do artigo 3.º, do Decreto-Lei n.º 503/1999, de 20 de novembro, a ocorrência que envolveu o trabalhador Henrique José Almeida Soares da Costa, quando ao efetuar a substituição de casquilhos de suspensão numa viatura, nas oficinas dos SMTUC, sofreu um choque por uma dessas peças, na zona da face do lado esquerdo. -----

-----Face ao informado, a Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, propôs que a ocorrência registada no dia 2 de novembro de 2015, com o trabalhador Henrique José Almeida Soares da Costa, n.º 1216, seja qualificada como incidente de trabalho. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1970/2015:** -----

-----Concordar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**5. PEDIDO DE JORNADA CONTÍNUA.**-----

-----Relativamente a este assunto a Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, propôs que seja autorizado à trabalhadora Marta Sofia Costa Monteiro a prática do horário em regime de jornada contínua, das 9h00 às 16h00, considerando o teor e fundamentação expressas na informação do coordenador técnico José Augusto Vaz Fernandes, registada sob o n.º 11193/2015, de 17 de dezembro, documento apenso à presente ata. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1971/2015:** -----

-----Autorizar nos termos propostos. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**6. DISPENSA PARA AMAMENTAÇÃO – MARTA SOFIA COSTA MONTEIRO.**-----

-----Sobre este assunto a Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, propôs que seja autorizado o pedido de dispensa para amamentação formulado pela trabalhadora Marta Sofia Costa Monteiro,



considerando o teor e fundamentação expressa na informação do coordenador técnico José Augusto Vaz Fernandes, registada sob o n.º 11194/2015, de 17 de dezembro, documento apenso à presente ata.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1972/2015:** -----

-----Autorizar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**7. COMISSÃO A PAGAR AO AGENTE AUTORIZADO – LUÍSA FILOMENA BRAGA.** -----

-----Foi presente a informação subscrita pela Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 11280/2015, de 21 de dezembro, a informar que na reunião do dia 27 de janeiro de 2015, o Conselho de Administração deliberou autorizar a realização de despesa no valor de € 57.138,54 e posterior assunção do respetivo compromisso para pagamento de comissões a agentes autorizados SMTUC durante o ano de 2015.-----

-----Mais informa que o valor supra referido foi o resultado de uma previsão efetuada tendo por base as comissões pagas no período de janeiro de 2014 a novembro de 2014. -----

-----Para o agente autorizado Luísa Filomena Oliveira Falcão Braga da Tabacaria Papelaria Estrelinha da Sorte, a despesa prevista com o pagamento de comissões para o ano de 2015 foi de € 2.386,89, valor sem IVA. -----

-----Tendo em conta o aumento das vendas efetuadas pelo agente, a comissão paga já atingiu o valor estimado, solicita autorização de despesa no valor de € 26,87, acrescido de IVA. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1973/2015:** -----

-----Autorizar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**8. COMISSÃO A PAGAR AO AGENTE AUTORIZADO – LAHUC – LIGA DOS AMIGOS DOS HOSPITAIS DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA.** -----



-----Foi presente a informação subscrita pela Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 11281/2015, de 21 de dezembro, a informar que na reunião do dia 27 de janeiro de 2015 o Conselho de Administração deliberou autorizar a realização de despesa no valor de € 57.138,54 e posterior assunção do respetivo compromisso para pagamento de comissões a agentes autorizados SMTUC durante o ano de 2015.-----

-----Mais informa que o valor supra referido foi o resultado de uma previsão efetuada tendo por base as comissões pagas no período de janeiro de 2014 a novembro de 2014. -----

-----Para o agente autorizado LAHUC – Liga dos Amigos dos Hospitais da Universidade de Coimbra a despesa prevista com o pagamento de comissões para o ano de 2015 foi de € 1.609,62, valor sem IVA. -----

-----Tendo em conta o aumento das vendas efetuadas pelo agente, em 13 de outubro de 2015, o Conselho de Administração autorizou o acréscimo da despesa no valor de € 500,00, com IVA incluído. -----

-----Assim, face ao motivo anteriormente referido, nesta altura o valor anteriormente autorizado já não é suficiente, pelo que solicita autorização de despesa no valor de € 68,05, acrescido de IVA. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1974/2015:** -----

-----Autorizar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta. -----

-----**9. PAGAMENTOS EM ATRASO – SIAL DGAL – NOVEMBRO/2015.** -----

-----A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, submeteu ao Conselho de Administração, para conhecimento, a informação subscrita pelo técnico superior, Dr. Carlos Alberto Vieira Silva, registada sob o n.º 11287/2015, de 21 de dezembro, a informar que foi submetido o mapa de pagamentos em atraso, relativo ao mês de novembro de 2015. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1975/2015:** -----



-----Tomar conhecimento. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----10. FUNDOS DISPONÍVEIS – SIAL DGAL – DEZEMBRO/2015.-----

-----Sobre este ponto, na sequência do ofício circular n.º 809/2014, de 9 de maio, da Direção Geral das Autarquias Locais – DGAL, e nos termos do disposto na Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, relativo a “Deveres de Informação. Envio de informação à DGAL”, foi presente a informação da Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 11290/2015, de 21 de dezembro, a dar conhecimento ao Conselho de Administração do mapa de fundos disponíveis, submetido à DGAL respeitante ao mês de dezembro de 2015.

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 1976/2015: -----

-----Tomar conhecimento. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----11. AUTORIZAÇÕES DE DESPESA – ATOS PRATICADOS.-----

-----Sobre este assunto, nos termos da deliberação do Conselho de Administração de 9 de junho de 2014, que delegou na Chefe de Divisão Administrativa e Financeira, competência para autorizar despesa, dentro dos limites fixados na Lei, foi presente a informação subscrita pela Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, registada sob o n.º 11321/2015, de 22 de dezembro, que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a ratificação dos atos praticados referentes a autorizações de despesas no período compreendido entre 11 e 21 de dezembro de 2015, constantes na referida informação. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----Deliberação n.º 1977/2015: -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.-----

-----12. CONSOLIDAÇÃO DEFINITIVA DE MOBILIDADE NA CATEGORIA – REGINA HELENA PAIVA FERREIRA.-----



-----A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira em regime de substituição, Dra. Sandra Isabel Gonçalves Correia, submeteu ao Conselho de Administração, para conhecimento, o ofício n.º 27674/2015, de 11 de novembro, enviado na sequência do despacho proferido pelo Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Coimbra, do dia 3 de novembro, a autorizar a consolidação definitiva da mobilidade na categoria da Dra. Regina Helena Paiva Ferreira, com efeitos à data do despacho, nos termos previstos nos n.ºs 3 a 5 do artigo 99.º, do anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 1978/2015:** -----

-----Tomar conhecimento. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----**V – ENCERRAMENTO:** -----

-----Às vinte e uma horas e quarenta minutos, não havendo nada a tratar, a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que vai ser assinada por todos os membros do Conselho de Administração presentes e por mim, António José de Matos Soares de Carvalho, Coordenador Técnico, que a subscrevo. -----