



TRANSPORTES
URBANOS
DE
COIMBRA

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

ATA N.º 31

-----REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE COIMBRA-----

-----Aos vinte e três dias do mês de maio do ano de dois mil e catorze, na sala de reuniões da Administração dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sita na Guarda Inglesa, em Coimbra, reuniu ordinariamente o Conselho de Administração, nomeado de acordo com o disposto na alínea pp), do n.º 1, do artigo 33.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, conjugado com o artigo n.º 12.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, por deliberação da Câmara Municipal de Coimbra, tomada em reunião ordinária realizada no dia 18 do mês de novembro, do ano dois mil e treze, com a seguinte composição:-----

-----Presidente – Vereadora Rosa Maria dos Reis Marques Furtado de Oliveira; -----

-----Vogal – Vereador Jorge Manuel Maranhas Alves;-----

-----Vogal – Vereador Francisco José Pina Queirós.-----

-----Esteve igualmente presente, a Diretora Delegada, Regina Helena Paiva Ferreira, que secretariou a reunião. -----

-----Estando presentes a totalidade dos membros do Conselho de Administração, a Presidente, Senhora Dr.ª Rosa Maria dos Reis Marques Furtado de Oliveira, declarou aberta a reunião, pelas nove horas e trinta minutos. -----

-----PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:-----

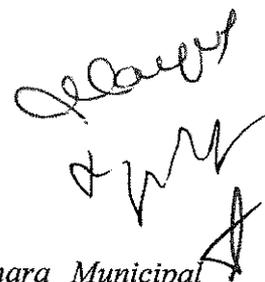
-----Mediante prévia aprovação do Conselho de Administração foram objeto de deliberação, os seguintes assuntos que não constam da ordem de trabalhos. -----

-----1. ALDEIA DAS OFICINAS – VIATURAS PARQUES POLIS.-----

-----Foi presente o mail subscrito pela Senhora Diretora Delegada, que se transcreve: -----

-----*Na reunião de 13/05/2014, o Conselho de Administração deliberou concordar com a proposta apresentada pelos Exmos. Senhores Eng.º António Santo e Eng.º Óscar Carneiro, o que respeita à participação dos SMTUC na Aldeia das Oficinas, Dia Mundial da Criança – 30 de Maio de 2014, iniciativa da CMC – Divisão da Ação Social e Família. ----*

Handwritten mark at the bottom left corner.



-----Na referida informação é proposto que “Seja solicitado à Câmara Municipal autorização de acesso gratuito ao Parque de Estacionamento Polis para os veículos afetos ao projeto”. Considerando que as viaturas envolvidas estão afetas às entidades participantes, tais como escolas, policia, bombeiros, entre outros, considerando ainda os objetivos preconizados no projeto que é da iniciativa da CMC, salvo melhor opinião, deve ser autorizada a circulação das viaturas, desde que previamente identificadas como envolvidas no projeto, sem prejuízo desta autorização em concreto ser ratificada pelo Conselho de Administração. -----

-----Deixa-se à consideração do Conselho de Administração. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 471/2014:** -----

-----Autorizar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

-----2. REPARAÇÃO DA DIREÇÃO DOS TROLEICARROS CAETANO EFACEC – RATIFICAÇÃO DO DESPACHO DO SENHOR ADMINISTRADOR JORGE ALVES DE 16/05/2014. -----

-----Sobre este assunto foi presente, para ratificação, o despacho do Senhor Administrador Jorge Alves, datado de 16/05/2014, que autorizou a proposta da Senhora Diretora Delegada, constante na informação registada sob o n.º 4341/2014, de 21 de abril, documento apenso à ata, a propor: -----

-----Que seja consultado o INA, nos termos da Portaria n.º 48/2014 de 26 de fevereiro; -----

-----Após parecer do INA seja retirado o eixo de um dos troleicarros e que o mesmo seja enviado para uma empresa especializada que efetue o seu recondicionamento; -----

-----O eixo seja entregue aos SMTUC pronto a montar na viatura; -----

-----O trabalho de montagem do eixo seja efetuado por trabalhadores dos SMTUC; -----

-----O trabalho realizado pela empresa seja avaliado, com a elaboração de relatório; -----

-----Seja monitorizado o desempenho da viatura; -----

-----Decorrente da avaliação se a mesma for positiva se avance com a reparação de outros eixos; -----





TRANSPORTES
URBANOS
DE
COIMBRA

Handwritten signature and initials in the top right corner.

-----Seja efetuado um ajuste direto simplificado, desde que estejam reunidos os requisitos legais para o efeito. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 472/2014:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

-----3. ARRENDAMENTO DO ESPAÇO PARA O CENTRO DE (INFO)MOBILIDADE – ABRIL, MAIO, JUNHO DE 2014 – NOTA DE ENCOMENDA.-----

-----Foi presente a informação subscrita pela técnica superior, Dra. Ana Cristina Antunes Bento, registada sob o n.º 5434/2014, de 22 de maio, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a solicitar autorização da despesa/emissão de nota de encomenda no valor total € 6.139,65 (seis mil, cento e trinta e nove euros e sessenta e cinco cêntimos) isento de IVA, referente às rendas de abril, maio e junho de 2014 do contrato de arrendamento celebrado entre os Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra e a CAFUM – Centro Agro-Técnico de Fumigações, Lda. – Loja de (Info)Mobilidade.-----

-----A Diretora Delegada solicitou autorização para emissão da nota de encomenda no valor de € 6.139,65 (seis mil, cento e trinta e nove euros e sessenta e cinco cêntimos), relativa às rendas de abril a junho de 2014, face aos fundamentos expostos e considerando os factos que antecedem.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 473/2014:** -----

-----Autorizar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

-----ORDEM DO DIA:-----

-----Em cumprimento do artigo 18.º, n.º 2, do Código do Procedimento Administrativo, conjugado com o artigo 53.º, n.º 2, da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, a Ordem do Dia foi previamente elaborada para esta reunião, entregue a cada um dos membros do Conselho de Administração, e da qual fazem parte os seguintes assuntos:-----

Handwritten mark at the bottom left corner.

Handwritten signature and initials

I – ADMINISTRAÇÃO:-----

1. PEDIDO DE ACOMPANHAMENTO, COMO OBSERVADOR, NO GRUPO DE TRABALHO REFERENTE AO PROJETO DO PLANO DE GESTÃO DOCUMENTAL DAS AUTARQUIAS LOCAIS.-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo coordenador técnico, Dr. António José de Matos Soares de Carvalho, registada sob o n.º 5279/2014, de 16 de maio, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a propor obter o estatuto de observador, em representação dos SMTUC, atendendo ao âmbito das funções que desempenha nestes Serviços, e assim poder acompanhar o desenrolar do projeto que ainda falta concluir. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 474/2014:** -----

-----Concordar e autorizar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

II – DIREÇÃO:-----

1. ATA N.º 29 DE 13 DE MAIO.-----

-----Após efetuada a leitura da ata n.º 29, da reunião ordinária de 13 de maio de 2014, não havendo correções a fazer foi a referida ata aprovada e assinada. -----

1. BOLETIM DIÁRIO DE TESOUREARIA:-----

-----Foi presente o boletim de tesouraria relativo ao dia vinte e dois de maio de dois mil e catorze, que apresenta os seguintes valores: -----

-----**SALDO EM CAIXA:** € 15.026,38 (quinze mil, vinte e seis euros e trinta e oito cêntimos). -----

-----**DEPÓSITOS À ORDEM:** € 1.048.533,62 (um milhão, quarenta e oito mil, quinhentos e trinta e três euros e sessenta e dois cêntimos). -----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

2. AUTORIZAÇÕES DE DESPESA/PAGAMENTO.-----

-----Foi presente a informação subscrita pela Diretora Delegada, registada sob o n.º 5055/2014, de 12 de maio, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a ratificação dos atos

Handwritten mark

Handwritten signature and initials

praticados referentes a autorizações de despesas, de pagamentos e respetivos meios, constantes na referida informação. -----

----O Conselho de Administração deliberou: -----

----**Deliberação n.º 475/2014:** -----

----Ratificar.-----

----Deliberação tomada por unanimidade. -----

----**3. V FÓRUM CIVINET ESPANHA E PORTUGAL.** -----

----A Diretora Delegada colocou à consideração do Conselho de Administração a participação da cidade de Coimbra no V Fórum CIVINET Espanha e Portugal, considerando o exposto na informação subscrita pelo técnico superior, Eng.º Luís Artur Leite Coelho Santos, registada sob o n.º 5405/2014, de 21 de maio, bem como o histórico do presente processo. -----

----O Conselho de Administração deliberou: -----

----**Deliberação n.º 476/2014:** -----

----Autorizar o Eng.º Luís Santos a deslocar-se ao evento. -----

----Deliberação tomada por unanimidade. -----

----**4. CARREGAMENTO DE PASSES PARA 2014 – NOTA DE ENCOMENDA 3185325785, VALOR TOTAL DE € 288,00.**-----

----Foi presente a informação da Diretora Delegada, Dra. Regina Ferreira, a informar que a empresa Águas do Mondego remeteu em 5 de maio de 2014 aos SMTUC a nota de encomenda n.º 3185325785 no valor de € 288,00 (duzentos e oitenta e oito euros) IVA incluído, relativa a carregamento de passes para o ano 2014, num total de 24 passes ao preço unitário de € 11,32 (onze euros e trinta e dois cêntimos) IVA excluído, ou seja tarifa correspondente ao perfil Funcionário Municipal. Considerando os antecedentes do processo, designadamente a deliberação do Conselho de Administração de 17 de março de 2014, com o registo n.º 3037, colocou o presente assunto à consideração do Conselho de Administração. -----

----O Conselho de Administração deliberou: -----

----**Deliberação n.º 477/2014:** -----

----Responder que o preço não é de trabalhador autárquico mas de passe social normal. ----

Handwritten signature and initials

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

-----5. AUTORIZAÇÕES DE DESPESA/PAGAMENTO. -----

-----Foi presente a informação subscrita pela Dra. Sandra Correia, registada sob o n.º 4735/2014, de 2 de maio, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a solicitar a ratificação dos atos praticados referentes a autorizações de despesas constantes na referida informação. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 478/2014:** -----

-----Ratificar.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

-----III – DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO:-----

-----1. PARTICIPAÇÃO 75-A-2014*PROPOSTA DE ACEITAÇÃO DE 50% DE RESPONSABILIDADES. -----

-----Foi presente a informação da Diretora Delegada, Dra. Regina Ferreira, registada sob o n.º 5027/2014, de 12 de maio, a informar que em aditamento à deliberação do Conselho de Administração datada de 2 de maio de 2014, com o registo n.º 4711, onde se lê "...ponto 5" deveria ler-se "...ponto 4".-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 479/2014:** -----

-----Concordar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

-----2. ARS – CAMPANHA NOS AUTOCARROS DOS SMTUC – ADEQUADA UTILIZAÇÃO DOS TRANSPORTES PÚBLICOS PELOS IDOSOS E PREVENÇÃO DE ACIDENTES.-----

-----A Senhora Diretora Delegada, submeteu ao Conselho de Administração, para conhecimento, a informação conjunta subscrita pelos técnicos superiores Eng.º António Lopes Coelho e Dra. Bárbara Vieira Veiga, registada sob o n.º 5074/2014, de 13 de maio, anexa à presente ata, no âmbito do *Programa de Prevenção de Acidentes*, em que a ARSC pretende estabelecer uma parceria com os SMTUC, para a divulgação do *Projeto Com Mais Cuidado* através de cartazes e do SIPA (Sistema de Informação de Paragens).-----

Handwritten mark



-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 480/2014:** -----

-----Tomar conhecimento. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

-----**3. RESULTADOS DO PROJETO FUNTASTIC – ABRIL 2014.** -----

-----A Senhora Diretora Delegada, submeteu ao Conselho de Administração, para conhecimento, os mapas dos resultados do projeto Funtastic no período da Páscoa – documentos apensos à ata constituindo parte integrante da mesma.-----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 481/2014:** -----

-----Tomar conhecimento. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

-----**IV – DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS:**-----

-----**1. AÇÕES DE FORMAÇÃO “ALTERAÇÕES AO CÓDIGO DA ESTRADA”.**-----

-----Sobre este assunto foi submetido ao Conselho de Administração o despacho da Chefe de Divisão de Serviços Financeiros, Dra. Sandra Correia, datado de 28 de abril de 2014, em substituição da Sra. Diretora Delegada, que incidiu sobre a informação da técnica superior, Dra. Susana Cristina Jesus Marcelino, registada sob o n.º 4093/2014, de 10 de abril, a informar que: -----

-----1. *Em 21/02/2014 o Conselho de Administração deliberou aprovar a realização de ações de formação no âmbito das Alterações ao Código da Estrada, sem custos para os SMTUC, com a colaboração do Destacamento de Trânsito de Coimbra da Guarda Nacional Republicana, sem custos para os SMTUC;*-----

-----2. *No seguimento da deliberação do Conselho de Administração anteriormente referida, realizou-se em 10/04/2014, nas instalações do Destacamento de Trânsito de Coimbra da Guarda Nacional Republicana, uma reunião de trabalho entre o primeiro-sargento Silva, a Alferes Santos e o Eng.º Óscar Carneiro, Chefe de Divisão dos Serviços de Produção.*-----

[Handwritten signatures]

- 3. Nessa reunião foram definidas as linhas orientadoras das ações de formação, a sua duração, o horário e que as mesmas iriam decorrer nos dias 10, 17, 24 e 31 de maio (sábados); -----
- 4. Foi solicitada informação à DSP sobre a necessidade de recorrer a trabalho extraordinário para realizar as ações de formação; -----
- 5. O Chefe de Divisão dos Serviços de Produção informa que: -----
- a) As ações de formação devem funcionar com o máximo de 20 participações; -----
 - b) Devem participar os colaboradores afetos ao Setor de Controlo de Rede e aos sinistros, assim como os tripulantes, podendo ser alargada a outros interessados que estejam autorizados a conduzir viaturas oficiais; -----
 - c) Haverá lugar ao pagamento de trabalho extraordinário aos trabalhadores que estejam escalados para substituição dos anteriores, atendendo à insuficiência de recursos; -----
 - d) São estimadas 120 horas de trabalho extraordinário por ação; -----
- 6. Foi solicitado à DRH que apurasse o valor das horas extraordinárias necessárias à realização das 4 ações de formação; -----
- 7. O valor estimado para 480 horas é de € 3.732,00, tendo por referência o valor mais elevado da categoria. -----
- Considerando: -----
- O informado nos pontos anteriores; -----
- A informação do Chefe de Divisão dos Serviços de Produção que "(...) considera de primordial importância a realização desta formação, atendendo à relação direta com a função dos tripulantes, importância acrescida pelo facto de recentemente se ter verificado alterações ao Código da Estrada." -----
- Que a proposta presente ao Conselho de Administração em 21/02/2014 para a realização de ações de formação "Alterações ao Código da Estrada", não contemplou a necessidade de recorrer a trabalho extraordinário; -----
- Deixa-se à consideração superior a realização das ações de formação sobre "Alterações ao Código da Estrada", com o recurso a 480 horas extraordinárias no valor de € 3.732,00, que têm de ser previamente autorizadas. -----
- O Conselho de Administração deliberou: -----

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

-----**Deliberação n.º 482/2014:**-----

-----Autorizar nos termos propostos, devendo ser reajustadas as ações.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----**2. RELATÓRIO DE OCORRÊNCIA COM O SR. ARMINDO DIAS JESUS (N.º 1079), NO DIA 28/04/2014.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pela técnica superior, Eng.ª Filipa Pereira Tomé, registada sob o n.º 4907/2014, de 8 de maio, a propor que se considere como acidente em serviço, nos termos do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 503/1999, de 20 de novembro, a ocorrência que envolveu o trabalhador Armindo Dias Jesus, no dia 28 de abril 2014, pelas 17h00m, quando ao deslocar-se para iniciar o seu trabalho nos SMTUC, foi vítima de um acidente de viação, com alegada responsabilidade de terceiros, na Adémia de Baixo.-----

-----Informa ainda que se considera que todas as despesas decorrentes do referido acidente deverão ser reembolsadas ou pagas pela entidade seguradora do responsável pelo sinistro.-----

-----A Senhora Diretora Delegada colocou à consideração do Conselho de Administração a qualificação da ocorrência como acidente em serviço, face aos fundamentos constantes na presente informação.-----

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 483/2014:**-----

-----Considerar como acidente.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----**3. AUTORIZAÇÃO DE TRABALHO EXTRAORDINÁRIO EM HORAS.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pela assistente técnica, Maria Rita Santos Nogueira, registada sob o n.º 4917/2014, de 8 de maio, a informar que no dia 2 de maio de 2014, o Chefe de Divisão de Serviços de Equipamento através da informação com o registo n.º 4737, informa que devido ao número de avarias que se tem verificado na frota e à carência de recursos humanos existe dificuldade em prever antecipadamente a necessidade de recorrer ao trabalho extraordinário.-----

-----Mais informa, que na referida informação o Chefe de Divisão dos Serviços de Equipamento, Eng.º Luiz Arthur Wood Faulhaber, propõe que na autorização prévia de prática de trabalho extraordinário, seja apenas pedido o número de horas em trabalho

Handwritten signature and initials

extraordinário a realizar semanalmente sem indicar o nome dos trabalhadores, à semelhança do que acontece com a Divisão de Serviços de Produção. -----

-----De facto, a Divisão de Serviços de Produção está autorizada, desde 3 de setembro de 2010, a não indicar o nome dos trabalhadores que irão realizar o trabalho extraordinário semanalmente, indicando apenas o número de horas necessárias, de acordo com a informação n.º 126 da DSP de 26 de abril de 2010. -----

-----A Diretora Delegada solicitou autorização para a implementação da metodologia proposta, à semelhança do que já ocorreu na Divisão de Serviços de Produção, face à elevada taxa de imobilização oficial tem levado a que, de modo recorrente, tenha que ser praticado trabalho extraordinário que muitas vezes exceda o tempo previamente autorizado, ou mesmo sem estar autorizado formalmente. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 484/2014:** -----

-----Concordar. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

4. AUTORIZAÇÃO PARA ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES PRIVADAS – MANUEL CARLOS FERREIRA PIRES. -----

-----Sobre este assunto foi presente a informação subscrita pelo coordenador técnico, José Augusto Vaz Fernandes, com o registo interno n.º 4932/2014, de 8 de maio, a qual foi objeto de despacho proferido pela Diretora Delegada, Dr.ª Regina Ferreira, no dia 12 de maio de 2014, a submeter à consideração do Conselho de Administração, o pedido de autorização para acumulação de funções privadas, sublinhando o disposto no ponto 2 da conclusão, referente ao pedido de autorização para acumular funções privadas, na área de serralheiro, efetuado pelo trabalhador Manuel Carlos Ferreira Pires, nos termos e para os efeitos do disposto no n.º 3 do artigo 29.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, na sua redação atual. -----

-----O Conselho de Administração deliberou: -----

-----**Deliberação n.º 485/2014:** -----

-----Autorizar nos termos e com os fundamentos da presente informação. -----

-----Deliberação tomada por unanimidade. -----

Handwritten mark



-----5. FÉRIAS POR GOZAR DE 2013 – SCR.-----

-----Sobre este ponto foi presente o despacho subscrito pela Diretora Delegada, Dra. Regina Ferreira, que incidiu sobre a informação registada sob o n.º 5172/2014, de 14 de maio, a solicitar autorização para, a título excepcional, os trabalhadores Carlos Manuel Simões Pereira (½ dia), José Luís Oliveira Coimbra (2 dias), Célia Maria Ferreira da Costa (1 dia) e Marco Andreio Santa Aleixo (½ dia), gozarem em 2014 os dias que transitaram de 2013.

-----O Conselho de Administração deliberou:-----

-----**Deliberação n.º 486/2014:**-----

-----Autorizar nos termos propostos.-----

-----Deliberação tomada por unanimidade.-----

-----V – AGENDA:-----

-----Face ao adiantado da hora e a compromissos inadiáveis dos membros do Conselho de Administração, os números 1, 2 e 4 do ponto II, os números 1, 2, 5, 6, 7, 9, 10, 11 e 12 do ponto III, os números 1, 2, 3 e 4 do ponto IV, os números 1, 2, 3 e 4 do ponto V e os números 1, 2, 3, 5, 9, 10 e 11 do ponto VI, constantes da Ordem do Dia, foram remetidos para uma próxima reunião.-----

-----VI – APROVAÇÃO EM MINUTA:-----

-----A fim de se tornarem imediatamente executórias todas as deliberações tomadas na presente reunião foram aprovadas em minuta, nos termos do n.º 3 do artigo 57.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

-----VII – ENCERRAMENTO:-----

-----Às onze horas e quarenta minutos não havendo nada a tratar foi encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que vai ser assinada por mim, Regina Helena Paiva Ferreira, Diretora Delegada, que a subscrevo e por todos os membros do Conselho de Administração presentes.-----

Regina Helena Paiva Ferreira
Delegada
[Assinatura]
[Assinatura]