

-----ATA N.º 16-----

-----Aos vinte e sete dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, pelas dezassete horas, na sala de reuniões da Administração dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sita na Guarda Inglesa, em Coimbra, reuniu ordinariamente, o Conselho de Administração dos mesmos, sob a Presidência do Senhor Dr. João Paulo Lima Barbosa de Melo, estando presente o Vogal, Senhor Dr. José António Pinto Belo. -----

-----O Vogal Senhor Luís Nuno Ranito da Costa Providência, faltou justificadamente. -----

-----A reunião foi secretariada pela Diretora Delegada, Dr.ª Regina Helena Paiva Ferreira. -

-----Verificada a presença dos seus membros, o Senhor Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações: -----

-----**PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:** -----

-----A Diretora Delegada informou que a adesão à greve foi de 74,49%, sendo de 96,52% nos assistentes operacionais a exercer funções de agentes únicos.-----

-----A Diretora Delegada informou que deu entrada nos serviços o requerimento da Junta de Freguesia de São Martinho do Bispo, com o registo de entrada n.º 6516, de 21 de junho de 2013, a requerer a cedência de um autocarro para deslocar as pessoas da Freguesia com mais de 65 anos para o almoço de confraternização, que se realizará no próximo dia 21 de julho de 2013, no recinto da Junta de Freguesia – Bencanta.-----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, que atendendo à insuficiência de meios não será possível dar provimento ao solicitado.-----

-----A Diretora Delegada informou que deu entrada nos serviços o email enviado pelo Coordenador Geral do Desporto da Associação Académica de Coimbra - Direção Geral, com o registo interno n.º 6463, de 19 de junho de 2013, a solicitar o apoio dos SMTUC à organização do Campeonato Europeu Universitário de Judo, que se realizará de 3 a 7 de outubro de 2013. O apoio solicitado traduz-se na livre circulação numa linha que garantisse a triangulação entre o pavilhão Dr. Mário Mexia, cantinas amarelas e o Hotel Tryp.-----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, remeter o pedido de apoio para a Câmara Municipal.-----

-----A Diretora Delegada informou que deu entrada nos serviços o email enviado pelas Águas de Coimbra, com o registo interno n.º 6648, de 27 de junho de 2013, a solicitar a colaboração dos

SMTUC através da oferta de 13 viagens ida e volta/pessoa, no âmbito do programa de ocupação de tempos livres para os filhos dos colaboradores.-----

----O Conselho de Administração tomou conhecimento e propôs que, caso seja possível, o programa de tempos livres deveria abranger os filhos dos colaboradores da CMC e dos SMTUC.-

----A Diretora Delegada submeteu à aprovação a Carta de Missão 2013 – SIADAP 2.-----

----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, aprovar.-----

----A Diretora Delegada informou que devido a avaria do simulador de condução a reportagem televisiva deverá ser adiada, pelo que, propôs a data de 12 de julho de 2013.-----

----O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

----**ORDEM DO DIA:** -----

----**I - DIREÇÃO:** -----

----**1. ATAS DAS REUNIÕES ANTERIORES:** -----

----Foi dispensada a leitura da ata n.º 13 da reunião extraordinária de 4 de junho de 2013 e da ata n.º 14 da reunião ordinária de 12 de junho de 2013, em virtude de as mesmas terem sido distribuídas pelos membros presentes, de acordo com o oportunamente deliberado, e não havendo correções a fazer foram as referidas atas aprovadas e assinadas. -----

----**2. RESUMO DIÁRIO DE TESOURARIA:** -----

----Presente o boletim de caixa referente ao dia útil anterior, documento apenso à presente ata que faz parte integrante da mesma, com os seguintes valores: -----

----**SALDO EM CAIXA:** € 19.567,18 (dezanove mil, quinhentos e sessenta e sete euros e dezoito cêntimos). -----

----**DEPÓSITOS À ORDEM:** € 709.682, 98 (setecentos e nove mil, seiscentos e oitenta e dois euros, e noventa e oito cêntimos). -----

----**3. PAGAMENTOS EM ATRASO SIAL DGAL – ABRIL/2013:**-----

----Foi presente a informação registada com o n.º 5415, de 13 de junho de 2013, que foi objeto de despacho proferido pela Diretora Delegada, datado de 21 de junho de 2013, a remeter para conhecimento o mapa de pagamentos em atraso relativo ao mês de abril de 2013, devidamente validado pela DGAL.-----

----O Conselho de Administração tomou conhecimento.-----

-----**II - GABINETE DE ESTUDOS E PROJETOS:**-----

-----**1. ESTRATÉGIA DE ORGANIZAÇÃO DO SISTEMA DE TRANSPORTES COLETIVOS DO CONCELHO DE COIMBRA.**-----

-----Foi presente a informação, com o registo interno n.º 5792/2013, de 26 de junho, a remeter o documento “Estratégia de Organização do Sistema de Transportes Coletivos do Concelho de Coimbra”, elaborado pela TRENMO, a qual foi objeto de despacho concordante proferido pela Diretora Delegada, com a mesma data, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata.-----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, aprovar e remeter à Câmara Municipal.-----

-----**III - DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO:**-----

-----**1. ANÁLISE À EXPOSIÇÃO DO STAL - (REG.º 5865).**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, com o registo interno n.º 5612/2013, de 20 de junho, a qual foi objeto de despacho concordante proferido pela Diretora Delegada, em 26 de junho de 2013, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, na sequência da exposição apresentada pelo Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local, relativamente à prestação de contas, às trocas de serviço, à gestão de sinistros com viaturas, às condições das viaturas, à avaliação dos tripulantes, às salas de motoristas e à sala da portagem.-----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar.-----

-----**2. PROPOSTA DE SUPRESSÃO DE ZONA DE PARAGEM NA RUA DA BARQUEIRA – TAVEIRO.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, com o registo interno n.º 5502/2013, de 17 de junho, a qual foi objeto de despacho de concordante proferido pela Diretora Delegada, datado de 21 de junho de 2013, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a propor a supressão de zona de paragem na Rua da Barqueira, em Taveiro.-----

-----Informa, ainda, que com a supressão destas paragens não estão em causa os alunos da referida escola, tratando-se de uma paragem intermédia com reduzido movimento de passageiros e alternativa nas imediações. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----**3. CARREIRA DA TRANSDEV – ANTANHOL / COIMBRA.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, com o registo interno n.º 5673/2013, de 23 de junho, a qual foi objeto de despacho concordante proferido pela Diretora Delegada, de 26 de junho de 2013, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a propor que seja consultado IMT, no sentido de esclarecer se a carreira efetuada pela TRANSDEV com passagem pelo Espírito Santo das Touregas e Hospital dos Covões está autorizada. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----**4. POLIS SUL – CONTABILIZAÇÃO DOS TICKET'S REFERENTES À I FEIRA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE COIMBRA E III ENCONTRO INTERGERACIONAL DO MUNICÍPIO DE COIMBRA – 20 A 22 DE JUNHO.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pelo assistente técnico, João Ladeira, com o registo interno n.º 5674/2013, de 24 de junho, a qual foi objeto de despacho proferido pela Diretora Delegada, datado de 25 de junho de 2013, a remeter o registo de controlo efetuado à utilização do Parque de Estacionamento Polis Sul na I Feira Social do Município de Coimbra e III Encontro Intergeracional do Município de Coimbra. -----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

-----**IV - DIVISÃO DE SERVIÇOS DE EQUIPAMENTO:**-----

-----**1. AJUSTE DIRETO REF. AD/1305/2013 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A REALIZAÇÃO DE UM ESTUDO TÉCNICO NO ÂMBITO DA LEI N.º 50/2012, DE 31 DE AGOSTO – NOVA APROVAÇÃO DA MINUTA DO CONTRATO.**-----

-----Foi presente a informação subscrita pela técnica superior, Dra. Ana Bento, registada sob o n.º 5753/2013, de 26 de junho, a remeter a minuta do contrato escrito na sequência do procedimento por ajuste direto para prestação de serviços para a realização de um

estudo técnico no âmbito da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, enviada pelo Departamento de Recursos Humanos, Apoio Jurídico e Administrativo da Câmara Municipal de Coimbra, nos termos e para os efeitos do disposto no artigo 98.º do Código dos Contratos Públicos (documento apenso à ata fazendo parte integrante da mesma), a qual foi objeto de despacho proferido pela Diretora Delegada, com a mesma data, a propor a nova aprovação da minuta, considerando os antecedentes do processo, bem como a deliberação do Conselho de Administração, com o registo n.º 5559, de 18 de junho de 2013 relativo à LCPA.-----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, aprovar. -----

-----2. AJUSTE DIRETO REF. AD/1292/2013 - AQUISIÇÃO DE BILHETES SEM CONTACTO, MODELO CTS512B (NORMA ISO 14443B) – NOVA APROVAÇÃO DA MINUTA DO CONTRATO. -----

-----Foi presente a informação subscrita pela técnica superior, Dra. Ana Bento, registada sob o n.º 5752/2013, de 26 de junho, a remeter a minuta do contrato escrito na sequência do procedimento por ajuste direto para aquisição de bilhetes sem contacto, Modelo CTS512B (Norma ISSO 14443B), enviada pelo Departamento de Recursos Humanos, Apoio Jurídico e Administrativo da Câmara Municipal de Coimbra, nos termos e para os efeitos do disposto no artigo 98.º do Código dos Contratos Públicos (documento apenso à ata fazendo parte integrante da mesma), a qual foi objeto de despacho proferido pela Diretora Delegada, com a mesma data, a propor a nova aprovação da minuta, considerando os antecedentes do processo, bem como a deliberação do Conselho de Administração, com o registo n.º 5559, de 18 de junho de 2013 relativo à LCPA.-----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, aprovar. -----

-----3. AJUSTE DIRETO REF. AD/1282/2013 - ALUGUER OPERACIONAL DE SERVIDOR – NOVA APROVAÇÃO DA MINUTA DO CONTRATO. -----

-----Foi presente a informação subscrita pela técnica superior, Dra. Ana Bento, registada sob o n.º 5751/2013, de 26 de junho, a remeter a minuta do contrato escrito na sequência do procedimento por ajuste direto para aluguer operacional de servidor, enviada pelo Departamento de Recursos Humanos, Apoio Jurídico e Administrativo da Câmara Municipal de Coimbra, nos termos e para os efeitos do disposto no artigo 98.º do Código

dos Contratos Públicos (documento apenso à ata fazendo parte integrante da mesma), a qual foi objeto de despacho proferido pela Diretora Delegada, com a mesma data, a propor a nova aprovação da minuta, considerando os antecedentes do processo, bem como a deliberação do Conselho de Administração, com o registo n.º 5559, de 18 de junho de 2013 relativo à LCPA.-----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, aprovar. -----

**-----4. FROTA DE VIATURAS DE TRANSPORTE URBANO DE PASSAGEIROS
- PONTO DE SITUAÇÃO DOS SISTEMAS DE AR CONDICIONADO. -----**

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Equipamento, Eng.º Luiz Arthur Wood Faulhaber, registada sob o n.º 5782/2013, de 26 de junho, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a remeter a listagem com o ponto de situação dos sistemas de ar condicionado da frota de viaturas de transporte urbano de passageiros, documento apenso à ata fazendo parte integrante da mesma. -----

-----Informa, ainda, que os SMTUC não dispõem dos meios humanos para intervir na frota, entendendo que as reparações dos sistemas de ar condicionado devem ser realizadas com recursos externos. -----

-----Mais informa, que o valor da reparação de todos os sistemas de ar condicionado será de € 7.490,00 (sete mil, quatrocentos e noventa euros) salvo situações imprevistas (compressor de ar, válvulas...), agravando todos os valores de IVA à taxa legal em vigor.

-----A Diretora Delegada, por despacho proferido, com a mesma data, considerou que tendo em conta o informado, bem como a necessidade de prestação de um serviço público adequado às necessidades dos clientes e ainda os constrangimentos de índole económico-financeira dos SMTUC, propôs que de imediato se dê início ao processo de reparação devendo cada reparação ser objeto de acompanhamento técnico. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----5. CONCURSO PÚBLICO REF. CP/1276/2012 - AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA INTERIOR E LAVAGEM EXTERIOR DAS VIATURAS DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASSAGEIROS - NOVA REPARTIÇÃO DE ENCARGOS COM INÍCIO PREVISÍVEL EM 01/07/2013. -----

-----Foi presente o despacho da Diretora Delegada, que incidiu sobre a informação do coordenador técnico, Marcelo Alves Moreira, registada sob o n.º 5562/2013, de 18 de junho, que aqui se dá integralmente por reproduzido para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a propor, nos termos da alínea c) do n.º 2 do artigo 95.º do CCP, que seja dispensada a redução do contrato a escrito, considerando os antecedentes do presente processo bem como a urgência imperiosa da prestação de serviços de modo a garantir a continuidade do serviço público. Solicita, ainda, a aprovação da nova repartição de encargos para os anos de 2013 e 2014, no valor de € 39.325,40 (trinta e nove mil, trezentos e vinte e cinco euros e quarenta cêntimos) e € 38.923,50 (trinta e oito mil, novecentos e vinte e três euros e cinquenta cêntimos), respetivamente, para início do processo em 01/07/2013. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar com o proposto.

-----6. CONCURSO PÚBLICO PARA FORNECIMENTO DE LUBRIFICANTES. ---

-----Foi presente o despacho da Diretora Delegada, que incidiu sobre a informação registada sob o n.º 5762/2013, de 26 de junho, a solicitar a aprovação superior do concurso público para fornecimento de lubrificantes, considerando a deliberação do Conselho de Administração, com o registo n.º 5559/2013, de 18 de junho, bem como o disposto no n.º 2 do artigo 8.º do Decreto-Lei n.º 127/2013, de 21 de junho, o respetivo compromisso será assumido pelo montante efetivamente a pagar, na medida em que, depende dos consumos a efetuar. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----7. AJUSTE DIRETO PARA FORNECIMENTO E MONTAGEM DE PAVILHÃO EM ESTRUTURA METÁLICA REF. AD/1308/2013 – NÃO ADJUDICAÇÃO/REVOGAÇÃO DA DECISÃO DE CONTRATAR. -----

-----Foi presente a informação referente ao ajuste direto para fornecimento e montagem de pavilhão em estrutura metálica, elaborada pelo júri do procedimento, registada sob o n.º 5643/2013, de 21 de junho, a qual foi objeto do despacho concordante proferido pela Diretora Delegada, com a mesma data, que aqui se dá integralmente por reproduzido para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a propor a não

adjudicação e conseqüente revogação da decisão de contratar, nos termos do disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 79.º e no n.º 1 do artigo 80.º do CCP. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----8. AJUSTE DIRETO PARA A AQUISIÇÃO DE PNEUS PARA AUTOCARROS DE TRANSPORTE URBANO DE PASSAGEIROS – NÃO ADJUDICAÇÃO/REVOGAÇÃO DA DECISÃO DE CONTRATAR. -----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Equipamento, Eng.º Luiz Arthur Wood Faulhaber, registada sob o n.º 5651/2013, de 21 de junho, a qual foi objeto do despacho concordante proferido pela Diretora Delegada, com a mesma data, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a propor a não adjudicação e conseqüente revogação da decisão de contratar, nos termos do disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 79.º e no n.º 1 do artigo 80.º do CCP. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----9. AJUSTE DIRETO REF. AD/1312/2013 – AQUISIÇÃO DE PNEUS PARA AUTOCARROS DE TRANSPORTE URBANO DE PASSAGEIROS – DECISÃO DE CONTRATAR/AUTORIZAÇÃO DE DESPESA. -----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Equipamento, Eng.º Luiz Arthur Wood Faulhaber, registada sob o n.º 5757/2013, de 26 de junho, a qual foi objeto do despacho concordante proferido pela Diretora Delegada, com a mesma data, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a propor a aprovação: da decisão de contratar e decisão de autorização da despesa, na rubrica económica 02 01 01 – “Matérias-primas e Subsidiárias”, pelo valor estimado de € 8.400,00 (oito mil e quatrocentos euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, nos termos do artigo 36.º do CCP; da escolha do procedimento por ajuste direto, nos termos do disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 20.º do CCP, por remissão do disposto no artigo 38.º do CCP; da confirmação da entidade a convidar nos termos do artigo 113.º do CCP; da aprovação do convite e caderno de encargos nos termos do n.º 2 do artigo 40.º do CCP (documentos apensos à ata fazendo parte integrante da mesma). -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----10. PROCEDIMENTO POR AJUSTE DIRETO PARA AQUISIÇÃO DE AUTOCARROS USADOS DE TRANSPORTE URBANO DE PASSAGEIROS (PROC. N.º AD/1309/2013). -----

-----Foi presente o relatório de análise da proposta do procedimento por ajuste direto para aquisição de autocarros usados de transporte urbano de passageiros, elaborado pelo júri do procedimento, registado sob o n.º 5738/2013, de 25 de junho, a qual foi objeto do despacho concordante, proferido pela Diretora Delegada, de 26 de junho de 2013, que aqui se dá integralmente por reproduzido para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a propor a adjudicação da proposta apresentada pela **CARRIS - Companhia Carris de Ferro de Lisboa**, com vista à aquisição de oito autocarros usados de transporte urbano de passageiros, pelo preço total de € 74.900,00 (setenta e quatro mil e novecentos euros), acrescido de IVA à taxa legal. -----

-----O júri informa, ainda, das demais condições: prazo de entrega, máximo de 15 dias após a adjudicação; condições de pagamento, 60 dias após a receção da fatura; tudo nos termos do caderno de encargos, do convite e da proposta final apresentada. Nos termos do disposto na cláusula 5.ª do caderno de encargos os bens objeto do contrato devem ser entregues no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data de notificação da adjudicação, não havendo lugar a contrato escrito. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----11. PROCEDIMENTO REF. 1260/2012 – AQUISIÇÃO DE GASÓLEO AO ABRIGO DO ACORDO QUADRO N.º 2.2 – COMBUSTÍVEIS RODOVIÁRIOS A GRANEL – CONCLUSÃO DO PROCEDIMENTO. -----

-----Foi presente a informação subscrita pela técnica superior, Dra. Ana Bento, registada sob o n.º 5716/2013, de 25 de junho, a informar que na sequência da mensagem eletrónica, com o registo n.º 6129/2013, de 12 de junho, a enviar o acórdão do Tribunal de Contas, que manteve a decisão de recusa do visto do procedimento acima mencionado e tendo atenção à possibilidade de interposição de recurso para o Tribunal Constitucional, coloca-se à consideração superior a conclusão do procedimento.-----

-----A Diretora Delegada, por despacho proferido, em 26 de junho de 2013, considerou ser necessário a conclusão do presente processo e propôs que o mesmo seja descabimentado e, conseqüentemente, sejam efetuados todos os procedimentos administrativos inerentes à sua conclusão. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----12. PROCEDIMENTO REF. 1313/2013 – FORNECIMENTO CONTINUO DE GASÓLEO A GRANEL AO ABRIGO DO ACORDO QUADRO DE COMBUSTÍVEIS RODOVIÁRIOS, LOTE 2, DA CENTRAL DE COMPRAS DA CIM-BM (COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO BAIXO MONDEGO) – DECISÃO DE CONTRATAR/AUTORIZAÇÃO DE DESPESA. -----

-----Foi presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Equipamento, Eng.º Luiz Arthur Wood Faulhaber, registada sob o n.º 5760/2013, de 26 de junho, a qual foi objeto do despacho de concordo, proferido pela Diretora Delegada, com a mesma data, que aqui se dá integralmente por reproduzido para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a propor a aprovação: a) da decisão de contratar e decisão de autorização da despesa, na rubrica Económica D02010202 – “Gasóleo”, pelo valor estimado de € 349.400,00 (trezentos e quarenta e nove mil e quatrocentos euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, nos termos do disposto no artigo 36.º do CCP, estimando que a quantidade prevista para o consumo seja de 332.000 litros de gasóleo; b) para os efeitos do artigo 38.º do CCP a escolha do procedimento em conformidade com o disposto no artigo 40.º do caderno de encargos do acordo quadro para fornecimento de combustíveis rodoviários da CIM – BM – Comunidade Intermunicipal do Baixo Mondego e nos termos do artigo 259.º do CCP; c) a aprovação do convite e caderno de encargos, em anexo (documentos apensos à ata fazendo parte integrante da mesma), nos termos do n.º 2 do artigo 40.º do CCP; d) a designação do júri nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 67.º do CCP; e) nos termos do n.º 2 do artigo 69.º do CCP, delegar no júri do procedimento, a competência para prestar esclarecimentos e retificar as peças do procedimento, prevista no artigo 50.º do CCP, conferida ao abrigo do n.º 1 do artigo 109.º do CCP, assim como da competência prevista no n.º 5 do artigo 61.º do CCP, no que se refere a erros e omissões. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----**V - DIVISÃO DE SERVIÇOS FINANCEIROS:** -----

-----**1. 5.ª MODIFICAÇÃO AO ORÇAMENTO DOS SMTUC – 2013.** -----

-----Foi presente a informação subscrita pela Chefe da Divisão de Serviços Financeiros, em regime de substituição, Dr.ª Sandra Correia, com o registo interno n.º 5786/2013, de 26 de junho, a qual foi objeto do despacho de acordo, proferido pela Diretora Delegada, com a mesma data, que aqui se dá integralmente por reproduzida para todos os efeitos legais e que faz parte integrante da presente ata, a propor a aprovação da 5.ª Modificação ao Orçamento dos SMTUC para o ano de 2013, bem como a remessa à Câmara Municipal de Coimbra para a competente homologação. -----

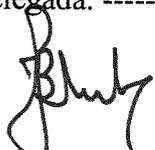
-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar. -----

-----**VI - APROVAÇÃO EM MINUTA DAS DELIBERAÇÕES:** -----

-----Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta. -----

-----**VII - ENCERRAMENTO:** -----

-----Às dezoito horas e quarenta minutos não havendo nada a tratar foi encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que vai ser assinada pelo Sr. Presidente e pela Diretora Delegada. -----


Rui Manuel Fernandes