

-----ATA N.º 33-----

-----Aos 06 dias do mês de setembro de 2012, pelas 17 horas e 10 minutos, na sala de reuniões da Administração dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra, sita na Guarda Inglesa, em Coimbra, reuniu ordinariamente, o Conselho de Administração dos mesmos, sob a Presidência do Dr. Manuel Augusto Lopes Rebanda, estando presentes os Vogais, Sr. Manuel Correia de Oliveira, Administrador Delegado, e Dr. Júlio da Fonseca Gaudêncio. -----

-----Tendo faltado justificadamente a Senhora Diretora Delegada, a reunião foi secretariada pela Senhor Eng.º António Santo Alves da Cunha, Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, em regime de substituição, no uso da delegação de competências que lhe foi conferida por despacho exarado pela Senhora Diretora Delegada, em 27 de julho de 2011, aprovado em reunião do Conselho de Administração de 28 de julho de 2011.-----

-----Verificada a presença dos seus membros, o Sr. Presidente declarou aberta a reunião, tendo sido tomadas as seguintes deliberações: -----

-----**ORDEM DO DIA:**-----

-----**I-ATA DA REUNIÃO ANTERIOR:**-----

-----Foi dispensada a leitura da ata n.º 32 da reunião ordinária de 30 de agosto de 2012, em virtude de a mesma ter sido distribuída pelos membros presentes, de acordo com o oportunamente deliberado, e não havendo correções a fazer foi a referida acta de imediato assinada por todos os presentes. -----

-----**II-RESUMO DIÁRIO DE TESOURARIA:**-----

-----Presente o boletim de caixa referente ao dia útil anterior com os seguintes valores: -----

-----**SALDO EM CAIXA:** € 31.026,07 (trinta e um mil, vinte e seis euros e sete cêntimos).

-----**DEPÓSITOS À ORDEM:** € 584.340,54 (quinhentos e oitenta e quatro mil, trezentos e quarenta euros e cinquenta e quatro cêntimos). -----

-----**III- DIREÇÃO:**-----

-----**TRABALHO EXTRAORDINÁRIO PARA AUTORIZAR.**-----



-----Presente a informação subscrita pelo Senhor Eng.º António Santo Alves da Cunha, Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, em regime de substituição, no uso de delegação de competências conferida pela Senhora Diretora Delegada, registada sob o n.º 7454/2012, de 04 de setembro, a solicitar a competente autorização, para o processamento dos boletins de trabalho extraordinário que foram objeto de autorização prévia e cumprem os requisitos estipulados no art.º 161.º da Lei n.º 59/2008, de 11 de setembro, mencionados na informação da Divisão de Recursos Humanos, registada sob o n.º 7446/2012, de 04 de setembro. -----

-----Mais informa que o trabalho extraordinário utilizado foi imprescindível para a concretização da Missão destes Serviços, assegurando a execução do serviço público de transporte urbano de passageiros. -----

-----Assim, dado não haver fundos disponíveis e tendo em atenção a deliberação do C. A. De 25/06/2012 e nos termos do despacho nº 48 – PR/2012 do Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Coimbra, solicita-se autorização para a assunção do presente compromisso. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, autorizar como proposto. --

-----REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO REALIZADAS NOS DIAS 23 E 30 DE AGOSTO DE 2012 – PAGAMENTO DE SENHAS DE PRESENCAS. -----

-----Presente o despacho, registado sob o n.º 7472/2012, de 04 de setembro, proferido pelo Senhor Eng.º António Santo Alves da Cunha, Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, em regime de substituição, no uso de delegação de competências conferida pela Senhora Diretora Delegada, a solicitar, nos termos do Despacho nº 48/PR/2012 do Exmo. Sr. Presidente da CMC, autorização para a assunção do presente compromisso, sendo que o mesmo decorre de uma obrigação legal. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, autorizar como proposto. --

-----IV - DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO. -----

-----RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA DIVISÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO - 2º TRIMESTRE DE 2012. -----

Handwritten initials and signature in the top right corner.

----Presente informação subscrita pelo Senhor Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, registada sob o n.º 7338/2012, de 29 de agosto, a qual foi objeto de despacho a submeter ao conhecimento do Conselho de Administração, proferido pelo Senhor Eng.º António Santo Alves da Cunha, Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, em regime de substituição, no uso de delegação de competências conferida pela Senhora Diretora Delegada, datado de 31 de agosto de 2012, a remeter relatório de atividades da Divisão de Serviços de Produção, referente ao 2.º trimestre do ano 2012. ----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

-----RELATÓRIO DE SINISTRALIDADE - JULHO DE 2012. -----

-----Presente a informação subscrita pelo coordenador técnico, Carlos Manuel Fachada, registada sob o n.º 7434/2012, de 04 de setembro, a qual foi objeto de despacho proferido pelo Senhor Eng.º António Santo Alves da Cunha, Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, em regime de substituição, no uso de delegação de competências conferida pela Senhora Diretora Delegada, com a mesma data, a fim de ser submetido ao Conselho de Administração, para conhecimento, dos dados relativos à sinistralidade referentes ao mês de julho. -----

-----Assim, das vinte e uma participações internas de sinistro elaboradas pelos tripulantes, oito desses acidentes foram classificados como de sua exclusiva responsabilidade, sendo que três deles envolveram ferimentos em utentes. -----

-----Para a nossa seguradora foram encaminhadas três participações de acidente, não tendo sido processada qualquer indemnização diretamente a terceiros, tendo os SMTUC sido ressarcidos no valor total de € 10.025,71 (dez mil, vinte e cinco euros e setenta e um cêntimos), quantia proveniente de dez sinistros sem responsabilidade dos tripulantes. -----

-----Comparativamente com o ano anterior foram elaboradas mais dezanove participações até ao mês de julho. Das vinte e uma participações efetuadas, salienta duas ocorrências que tiveram lugar no interior das instalações da Guarda Inglesa, ambas com danos reduzidos. --

-----Mais informa, que o Serviço de Gestão de Sinistros esteve presente em sete dos vinte e um acidentes ocorridos. -----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

Handwritten signature at the bottom left.

-----**PLENÁRIO DE TRABALHADORES - DIA 3 DE SETEMBRO DE 2012.**-----

-----Presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão de Serviços de Produção, Eng.º Óscar Carneiro, registada sob o n.º 7437/2012, de 04 de setembro, a qual foi objeto de despacho a submeter ao Conselho de Administração para efeitos de conhecimento, proferido pelo Senhor Eng.º António Santo Alves da Cunha, Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, em regime de substituição, no uso de delegação de competências conferida pela Senhora Diretora Delegada, datado de 06 de setembro, a estatística dos trabalhadores que no dia 3 de setembro interromperam o serviço para participarem no plenário, convocado pela Comissão de Trabalhadores. O plenário foi convocado para as 16:00 horas, mantendo-se a imobilização até cerca das 19:00 horas. A última viatura saiu para o serviço às 19:20 horas. -----

-----No intervalo em que decorreu o plenário, dos 135 tripulantes escalados, ausentaram-se do serviço um total de 118, o que corresponde a uma adesão de 87,4%. -----

-----Também se ausentou, das 16h00 às 17h30, o assistente operacional, Francisco José Gil da Silva, que se encontra a desempenhar funções de lavador de viaturas. -----

-----Relativamente à rede de transportes, além das viagens suspensas devido às recolhas antecipadas, após o plenário foram ainda suprimidas algumas viagens, por não se justificar a saída das viaturas. -----

-----Durante o período do plenário, apenas as linhas n.ºs 9, 21 e 38T não foram afetadas. Nas linhas n.ºs 13, 16, 16G, 19R, 19T, 26, 30R, 30T, 31, 32, 33R, 34T, 39, 41, 43T e “Linha Azul”, não se efetuaram quaisquer viagens. O transporte especial foi garantido na totalidade. -----

-----De acordo com os registos provisórios apurados, não se efetuaram 243 viagens, correspondendo a 79,4% das viagens programadas no período. -----

-----O Conselho de Administração tomou conhecimento. -----

-----**V - DIVISÃO DE SERVIÇOS DE EQUIPAMENTO.**-----

-----**PROPOSTA DE ABATE AO EFECTIVO DO AUTOCARRO N.º 153 - MATRÍCULA 58-37-ID.**-----

-----Presente a informação subscrita pelo Chefe de Divisão dos Serviços de Equipamento, Eng.º Luiz Arthur Wood Faulhaber, registada sob o n.º 7540/2012, de 06 de setembro, a qual foi objeto do despacho de concordo, proferido pelo Senhor Eng.º António Santo Alves da Cunha, Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, em regime de substituição, no uso de delegação de competências conferida pela Senhora Diretora Delegada, com a mesma data, a informar que o miniautocarro Mercedes-Benz Sprinter, n.º de frota 153, matrícula 58-37-ID, com 15 anos, apresentava vários problemas mecânicos e de carroçaria, não justificando a sua manutenção na frota de autocarros, tendo sido colocado em reserva técnica para servir de stock de materiais para as restantes unidades da frota. -----

-----Nestes termos, propõe o abate ao efetivo da viatura e a sua venda como sucata e o envio à Câmara Municipal para homologação. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta e enviar ao Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Coimbra, para efeitos de homologação. -----

-----**VI - DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS.** -----

-----**ALTERAÇÃO DA CONSTITUIÇÃO DO JÚRI DO PERÍODO EXPERIMENTAL DE QUATRO ASSISTENTES OPERACIONAIS - FUNÇÕES DE AGENTE ÚNICO T.C.** -----

-----Presente a informação subscrita pelo coordenador técnico, José Augusto Vaz Fernandes, com o registo n.º 6828/2012, de 08 de agosto, a qual foi objeto do despacho de concordo, proferido pelo Senhor Eng.º António Santo Alves da Cunha, Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, em regime de substituição, no uso de delegação de competências conferida pela Senhora Diretora Delegada, datado de 05 de setembro, que aqui se dá integralmente por reproduzida: -----

-----*Considerando que:* -----

-----*Por deliberação de 26 de novembro de 2009 foi aberto procedimento concursal comum para a contratação de dez Assistentes Operacionais (Agentes Únicos T.C.).* -----

Handwritten initials and a signature in the top right corner.

-----Foram, por deliberação de 13 de dezembro de 2011, contratados em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, quatro Assistente Operacionais (Agente Único de Transportes Coletivos), com efeitos a 02 de janeiro de 2012. -----

-----Na mesma data foi nomeada a seguinte constituição do júri para avaliação do período experimental: Presidente: Óscar Carvalho Pinto Carneiro, Chefe de Divisão de Serviços de Produção; Vogais: Eng.º António Santo Alves da Cunha, Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, que substitui o presidente nas suas faltas e impedimentos e José dos Santos Paiva, Encarregado Geral Operacional. -----

-----O Encarregado Geral Operacional, José dos Santos Paiva, se encontra aposentado desde 01 de março de 2012 e o período experimental dos 4 Assistentes Operacionais decorreu de 02 de janeiro de 2012 a 31 de Março de 2012. -----

-----Nestes termos: -----

-----Não tendo o Encarregado Geral Operacional, José Santos Paiva, acompanhado o período experimental até final, por motivo de aposentação, propõe-se, conforme indicação superior, que seja nomeado em sua substituição e pelo facto de ter acompanhado todo o período experimental, o Técnico Superior, António Lopes Coelho. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, concordar nos termos propostos. -----

-----PAGAMENTO CONTRATO EMPREGO INSERÇÃO MÊS DE AGOSTO 2012

-----Presente a informação subscrita pela assistente técnica, Maria Rita Nogueira, com o registo interno n.º 7436/2012, de 04 de setembro, a informar que no âmbito dos projetos que estes Serviços, apresentaram ao Instituto de Emprego e Formação Profissional, IP, nos termos da Portaria 128/2009 de 30 de janeiro, na redação que lhe foi dada pela Portaria 164/2011, de 18 de abril respeitante ao contrato de emprego-inserção, é necessário proceder ao pagamento, aos beneficiários Bruno Miguel Domingues e Elsa Maria da Costa Santos, dos valores relativo ao mês de agosto de 2012. -----

-----Face ao informado, o Senhor Eng.º António Santo Alves da Cunha, Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, em regime de substituição, no uso de delegação de

Handwritten signature at the bottom left.

competências conferida pela Senhora Diretora Delegada, em despacho, datado de 04 de setembro de 2012, solicitou autorização para a assunção dos presentes compromissos, dado tratar-se de uma obrigação legal, tendo em atenção o despacho nº 48-PR/2012 do Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Coimbra. -----

-----O Conselho de Administração deliberou, por unanimidade, autorizar pelos motivos invocados. -----

-----**VII - APROVAÇÃO EM MINUTA DAS DELIBERAÇÕES:**-----

-----Todas as deliberações integrantes da presente ata foram aprovadas em minuta. -----

-----**VIII - ENCERRAMENTO:**-----

-----Às 18 horas e 15 minutos, não havendo nada a tratar foi encerrada a reunião, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que vai ser assinada por todos os presentes. -----

-----E eu, *António Santos Alves de Sousa* Chefe de Divisão do Gabinete de Gestão da Qualidade, em regime de substituição, no uso de delegação de competências conferida pela Senhora Diretora Delegada, a subscrevi. -----

