



**ACTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DOS
SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE TRANSPORTES URBANOS DE
COIMBRA**

Local: Gabinete da Administração dos Serviços Municipalizados de Transportes Urbanos de Coimbra – Guarda Inglesa

Data: 26 de Maio de 2010

Iniciada às 17H30 e encerrada às 18H00

Aprovada em 01 de Junho de 2010



Ordem do Dia:

I – ACTA Nº 18 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO REALIZADA NO DIA 19 DE MAIO DE 2010

II – ADMINISTRAÇÃO

1 – MUDANÇA DE NÍVEL REMUNERATÓRIO / CLASSIFICAÇÃO DE SERVIÇO

III – DIRECÇÃO

1 – CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – DR.^a AMÉLIA CARVALHO VAZ GASPAR

IV – FINANCEIRA

1 – TESOURARIA – SITUAÇÃO FINANCEIRA

V - EQUIPAMENTO

1 – AJUSTE DIRECTO PARA EXECUÇÃO DE ENSAIOS NO QUADRO DE MÉDIA TENSÃO DA SUBESTAÇÃO DA GUARDA INGLESÁ

2 – CONCURSO PÚBLICO PARA FORNECIMENTO DE UM AUTOCARRO USADO PARA TRANSPORTE URBANO DE PASSAGEIROS



3 – PEDIDO DE ESTÁGIO PROFISSIONAL DE ALFREDO ANTÓNIO MARQUES SIMÕES

A reunião iniciou-se com a presença de:

Presidente: Dr. Manuel Augusto Lopes Rebanda

Vogais: Manuel Correia de Oliveira – Administrador Delegado
Dr. Júlio da Fonseca Gaudêncio – Vogal

A reunião foi presidida pelo Exmo. Senhor Dr. Manuel Augusto Lopes Rebanda, Presidente do Conselho de Administração e secretariada pela Exma. Senhora Directora Delegada.



DELIBERAÇÕES TOMADAS

Ordem do Dia:

I – ACTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO Nº 18 REALIZADA NO DIA 19 DE MAIO DE 2010

Deliberação:

- ◆ **Aprovar a acta nº 18 da reunião ordinária do Conselho de Administração dos SMTUC, realizada no dia 19 de Maio de 2010.**

Deliberação tomada por unanimidade.

II – ADMINISTRAÇÃO

1 – MUDANÇA DE NÍVEL REMUNERATÓRIO / CLASSIFICAÇÃO DE SERVIÇO

Sobre este assunto foi presente ao Conselho de Administração o ofício remetido pelo STAL – Sindicato dos Trabalhadores da Administração Local, registado nestes Serviços sob o nº 6564, em 20/05/2010, onde é dado conhecimento de uma resolução aprovada no plenário de trabalhadores dos SMTUC, realizado em 21 de Abril de 2010 e comunicada por fax de 19/05/2010 ao Exmo. Sr Presidente da Câmara Municipal (Documentos apensos à presente acta, fazendo parte integrante da mesma).

Deliberação:

- ◆ **Responder de acordo com a legislação em vigor.**

Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.

u

III – DIRECÇÃO

1 – CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – DR.^a AMÉLIA CARVALHO VAZ GASPAR

Relativamente a este ponto, foi elaborada pela Directora Delegada a informação datada de 26 de Maio, que a seguir se transcreve:

«Sobre o assunto em epígrafe, 22/04/2009, o Conselho de Administração deliberou, sob proposta da DRH e minha proposta “Autorizar a denúncia do contrato de prestação de serviços e concordar com a abertura de novo procedimento nos termos propostos.

O valor base a considerar no procedimento é de 30€ por hora, acrescido de IVA se aplicável.”

À data foi por mim sugerido que “... o caderno de encargos a elaborar preveja um horário de 4 dias/semana, no período das 14.00 às 18.00 horas, salvaguardando eventuais visitas domiciliárias após este período.”

Com vista a clarificar a presente proposta informo o Conselho de Administração de que a minha sugestão se referia a um período de 4 dias /semana, num total de 3 (três) horas dia, a realizar no período compreendido entre as 14.00 e as 18.00, pelo que solicito aprovação da proposta Proponho ainda, para apuramento do valor total da despesa, que sejam aprovados os seguintes pressupostos:

- Procedimento a celebrar pelo período de um ano, admitindo-se a sua prorrogação, por acordo entre as partes, até ao limite máximo de 3 anos;
- Realização de 12 horas/semanais, até um limite máximo de 14 horas/semana, em casos devidamente justificados.

Mais proponho, que para a realização das visitas domiciliárias os SMTUC disponibilizem uma viatura e condutor.

No âmbito da competência para contratar, com vista à elaboração do respectivo procedimento concursal, solicito ainda que o Conselho de Administração se pronuncie sobre a(s) entidades a convidar [(pessoa(s) colectiva ou singular(es))] face à legislação sobre esta matéria.»

Deliberação:

♦ **Concordar com a proposta da Sr.^a Directora Delegada. Consulte-se a empresa “Dosajustável, Unipessoal Ld.^a”**

Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.

IV - FINANCEIRA

1 – TESOURARIA – SITUAÇÃO FINANCEIRA

Foi lido o Boletim de Caixa relativo ao dia vinte e cinco de Maio de dois mil e dez, que apresenta os seguintes valores:

Acta nº 19 de 26-05-2010



SALDO EM CAIXA: Quarenta e três mil, duzentos e oitenta e oito euros e quarenta e oito cêntimos.

DEPÓSITOS À ORDEM: Oitocentos e setenta e cinco mil, cento e nove euros e trinta e cinco cêntimos.

O Conselho de Administração tomou conhecimento.

V - EQUIPAMENTO

1 – AJUSTE DIRECTO PARA EXECUÇÃO DE ENSAIOS NO QUADRO DE MÉDIA TENSÃO DA SUBESTAÇÃO DA GUARDA INGLESA

Relativamente ao assunto foi elaborada a seguinte informação prestada pelo Chefe de Divisão de Serviços de Equipamento:

“Dando continuidade ao processo de instalação da subestação da Guarda Inglesa, pretende-se realizar ensaios no quadro de média tensão para verificação do estado de conformidade dos equipamentos, pelo que há necessidade de se organizar um procedimento de Ajuste Directo para a sua realização, consultando-se a empresa EFACEC Energia, Máquinas e Equipamentos Eléctricos, S.A..

O preço base do procedimento é de € 9.000 mais IVA à taxa legal em vigor, sendo de € 6.500,00 mais IVA à taxa legal em vigor, o valor do trabalho de estimativa.

A Aquisição está cabimentada no Orçamento para o ano de 2010 na rubrica D020220 – Outros Trabalhos Especializados.

Para os devidos efeitos anexa-se Convite e Caderno de Encargos (Documentos apensos à acta, fazendo parte integrante da mesma).

Propõe-se:

- Que nos termos da alínea e) do nº 1 do Artº 20º do CCP, o Conselho de Administração autorize a abertura do Ajuste Directo para a realização de ensaios no quadro de média tensão da subestação da Guarda Inglesa;
- Nos termos do nº 1 do artigo 40º do CCP a aprovação do Convite e Caderno de Encargos;
- Nos termos do nº 1 do artigo 113º do CCP a realização de uma consulta à empresa: EFACEC Energia, Máquinas e Equipamentos Eléctricos, S.A..”

Face ao informado, a Directora Delegada, concordou com a presente proposta. Sugerindo o prazo de 9 dias para apresentação de propostas por parte dos concorrentes e solicitou aprovação superior.



Deliberação:

◆ **Autorizar.**

Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.

2 – CONCURSO PÚBLICO PARA FORNECIMENTO DE UM AUTOCARRO USADO PARA TRANSPORTE URBANO DE PASSAGEIROS

Para este assunto, foi elaborada a seguinte informação pelo Chefe de Divisão de Serviços de Equipamento:

“Dando continuidade à política de renovação de frota, pretende-se promover a aquisição de uma unidade de autocarro usada, tipologia Médio, do tipo Low Entry, equipada com tecnologia evoluída e actualizada e amiga do ambiente.

O preço base do procedimento é de € 155.000 mais IVA à taxa legal em vigor, sendo este também o valor para efeitos de estimativa.

A Aquisição está prevista no Plano Plurianual de Investimentos do ano de 2010 no código 01 11 2010 02 01 – Aquisição de Autocarros.

Estão cumpridos os termos estabelecidos na alínea c) do nº 1 do artigo 95º, não sendo por isso exigível a redução do contrato do presente procedimento a escrito.

Para os devidos efeitos anexa-se Programa do Procedimento e Caderno de Encargos (Documentos apensos à presente acta, fazendo parte integrante da mesma).

Propõe-se:

- Que nos termos da alínea b) do artº 20 do CCP, o Conselho de Administração autorize a abertura do Concurso Público para Fornecimento de Um Autocarro usado para Transporte Urbano de Passageiros;
- Nos termos do nº 2 do artigo 40º do CCP a aprovação do Programa de Concurso e Caderno de Encargos;
- A delegação de competências de prestar esclarecimentos ao Júri no âmbito deste procedimento nos termos do nº 1 do artigo 109º do CCP em conjugação do nº 2 do artigo 69;
- Ao abrigo do nº 1 do artigo 67º do CCP, a designação do Júri do Concurso constituído por:

Presidente: Engº Luiz Arthur Wood Faulhaber
 Vogais Dr.ª Sandra Isabel Gonçalves Correia
 Dr. Pedro Miguel Almeida Ribeiro

Suplentes: Engº Joaquim Alfredo Palpita Peixinho



Dr.^a Paula Cristina Rodrigues Moreira

O presidente do Júri será substituído nas suas faltas e impedimentos pela Sr.^a Dr.^a Sandra Isabel Gonçalves Correia.”

Face ao informado, a Directora Delegada, concordou com a presente proposta e solicitou aprovação superior.

Deliberação:

◆ **Aprovar como proposto.**

Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.

3 – PEDIDO DE ESTÁGIO PROFISSIONAL DE ALFREDO ANTÓNIO MARQUES SIMÕES

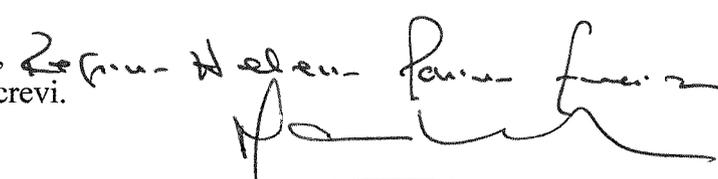
Relativamente ao pedido mencionado em epígrafe, foi submetida ao Conselho de Administração a seguinte informação prestada pelo Chefe de Divisão de Serviços de Equipamento:

“Cumpre-me informar, relativamente ao pedido de estágio profissional, a título não remunerado, formulado por Alfredo António Marques Simões, que relativamente ao presente pedido nada tenho a opor, atendendo ao facto do mesmo se destinar a permitir a inscrição do requerente na Associação Nacional de Engenheiros Técnicos.

◆ **Autorizar.**

Deliberação tomada por unanimidade e em minuta.

E não havendo mais assuntos a tratar e sendo já dezoito horas, foi declarada encerrada a reunião, da qual para constar se lavrou a presente acta que vai ser assinada por todos os intervenientes.

E eu,  subscrevi.

Directora Delegada a

